

Na temelju Članka 17. stavka 2. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti (NN17/19)), članka 28. Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe Dječjeg vrtića "Biokovsko zvonce" Makarska (dalje u tekstu: Vrtić) te članka 91. Statuta Vrtića ravnateljica Anela Židić donosi

ODLUKU
o imenovanju povjerljive osobe te zamjenika povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti

Članak 1.

Imenuje se **NATALIJA TOMAŠ**, povjerljivom osobom za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti.
Imenuje se **ANČICA STRMAN**, na prijedlog povjerljive osobe, zamjenikom povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti.
Kontakt podaci povjerljive osobe su: tel: 021/690-444; mob. _____.

Članak 2.

Osoba iz članka 1. stavka 1. ove Odluke imenovana je po izboru poslodavca uz njezin prethodni pristanak.
Osoba iz članka 1. stavka 2. ove Odluke imenovana je na prijedlog povjerljive osobe uz njezin prethodni pristanak te postupa po prijavama u slučaju odsutnosti povjerljive osobe.

Članak 3.

Povjerljiva osoba i zamjenik povjerljive osobe imaju pravo na zaštitu sukladno članku 17. stavku 7. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti.

Članak 4.

Povjerljiva osoba i zamjenik povjerljive osobe trebaju svoje dužnosti obavljati zakonito i savjesno i ne smiju zlouporabiti svoje ovlasti na štetu prijavitelja nepravilnosti.

Članak 5.

Postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti započinje dostavom prijave povjerljivoj osobi.

Članak 6.

Povjerljiva osoba dužna je:

1. zaprimiti prijavu nepravilnosti
2. ispitati prijavu nepravilnosti najkasnije u roku od šezdeset dana od dana zaprimanja prijave
3. bez odgode poduzeti radnje iz svoje nadležnosti potrebne za zaštitu prijavitelja nepravilnosti ako je prijavitelj nepravilnosti učinio vjerojatnim da jest ili bi mogao biti žrtva štetne radnje zbog prijave nepravilnosti
4. prijavu o nepravilnosti proslijediti tijelima ovlaštenim na postupanje prema sadržaju prijave, ako nepravilnost nije riješena s poslodavcem
5. obavijestiti prijavitelja nepravilnosti, na njegov zahtjev, o tijeku i radnjama poduzetima u postupku i omogućiti mu uvid u spis u roku od trideset dana od zaprimanja zahtjeva
6. pisanim putem obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o ishodu postupka unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti odmah nakon njegova završetka
7. pisanim putem izvijestiti nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti o zaprimljenim prijavama u roku od 30 dana od odlučivanja o prijavi
8. čuvati identitet prijavitelja nepravilnosti i podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja odnosno objave drugim osobama, osim ako to nije suprotno zakonu.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja te se objavljuje na mrežnoj stranici Dječjeg vrtića "Biokovsko zvonce" Makarska.