

DJEČJI VRTIĆ „BIOKOVSKO ZVONCE“ MAKARSKA

Molizanskih Hrvata 2, Makarska

Telefon/fax: (021)690 444; 691 014; 690 967

E-mail: ravnatelj@dv-biokovskozvonce.hr

Klasa: 601-02/20-01/02

Urbroj: 2147-23-01-20-1

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU PLANA I PROGRAMA RADA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2019./2020.

Ravnateljica:
Anela Židić, mag.praesc.educ.

Makarska, rujan 2020.

Sadržaj:

1. Ustrojstvo rada	4
1.1. Izvješće o projektu	6
1.2. Ljetno ustrojstvo rada	8
1.3. Plan i struktura djelatnika	8
1.4. Djelatnici na stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa uz potporu ministarstva	11
1.5. Rad radničkog vijeća	11
1.6. Rad Upravnog vijeća	12
1.7. Posebni uvjeti rada u vrijeme epidemije virusa COVID-19	13
2. Financijsko poslovanje	15
3. Materijalni uvjeti rada	17
4. Zdravstvena skrb	19
5. Odgojno-obrazovni rad	20
5.1. Programi verificirani od strane MZO	21
5.2. Projekti na razini objekta	21
5.3. Program predškole	21
6. Stručno usavršavanje	25
6.1. Stručno usavršavanje izvan Ustanove	26
7. Suradnja s roditeljima/korisnicima usluga	27
8. Suradnja s drugim ustanovama i institucijama	29
9. Izvješća stručno razvojne službe	29
9.1. Izvješće o radu ravnateljice	29
9.2. Izvješće o radi pedagoginje	32
9.3. Izvješće o radu psihologinje	35
9.4. Izvješće o radu logopedinje	39
9.4.1. Izvješće o radu logopedinje A. Mravičić	39
9.4.2. Izvješće o radu logopedinje T. Mlikota	43
9.5. Izvješće o radu zdravstvene voditeljice	46
9.6. Izvješće o radu kineziologinje	48
9.7. Rad s djecom s posebnim potrebama	50
9.7.1. Izvješće o radu s djecom s TUR integriranih u skupine u objektu „Ciciban“	50
9.7.2. Izvješće o radu s djecom s TUR integriranih u skupine u objektu „Pčelica“	53
9.7.3. Izvješće o radu s potencijalno darovitim i darovitim djecom	55
10. Izvješća po objektima	57
10.1. Dječji vrtić „Ciciban“	57
10.1.1. Izvješće o radu jasličkih odgojnih skupina	57
10.1.2. Izvješće o radu vrtićkih odgojnih skupina	61
10.2. Dječji vrtić „Radost“	66
10.3. Dječji vrtić „Pčelica“	69

10.4.	Dječji vrtić „Vrapčić“	72
10.5.	Dječji vrtić „Grdelin“	75
10.6.	Dječji vrtić „Zvončica“	79
10.7.	Dječji vrtić „Maslačak“	82
10.8.	Dječji vrtić „Veseljko“	86

1. USTROJSTVO RADA

Osnivač predškolske Ustanove Dječji vrtić „Biokovsko zvonce“ Makarska je grad Makarska. Ustanova obuhvaća osam objekata na sljedećim lokacijama:

R. br.	NAZIV	ADRESA
1.	Ciciban	Molizanskih Hrvata 2
2.	Zvončica	Vladimira Nazora 1a
3.	Maslačak	Slavonska bb
4.	Radost	Dr. Mate Ujevića 2
5.	Pčelica	Jadranska 2
6.	Vrapčić	Baškovoške skale 1
7.	Grdelin	Kraj 16, Tučepi
8.	Veseljko	Mate Vladića 101

Natječaj za upis djece u vrtić i jaslice za pedagošku godinu 2019./2020. raspisan je od 08. travnja 2019. do 12. travnja 2019. godine za dosadašnje korisnike i od 15. travnja 2019. do 03. svibnja 2019. godine za nove korisnike. U redovnom upisnom roku zaprimljeno je 399 zahtjeva za obnovu upisa dosadašnjih korisnika i 186 zahtjeva za upis novih korisnika.

Po završetku žalbenog roka formirane su skupine u koje su, prema raspoloživim mjestima te rangom na bodovnoj listi, uključeni novi korisnici.

Broj upisane djece prema vrsti boravka:

	JASLICE	CJELODNEVNI BORAVAK	JUTARNJI BORAVAK	POSLIJE-PODNEVNI BORAVAK	PROGRAM PREDŠKOLE	UKUPNO
DOSADAŠNJI KORISNICI	32	187	116	63	1	399
NOVI KORISNICI	41	31	47	52	1	172
UKUPNO	73	218	163	115	2	571

BROJ NEUPISANE DJECE NOVIH KORISNIKA PREMA VRSTI BORAVKA (ZAHTEVI PREDANI U UPISNOM ROKU):

CJELODNEVNI B.	0
JASLIČNI BORAVAK	3
JUTARNJI BORAVAK	0
POSLIJEPODNEVNI B.	0
DRUGO PREBIVLIŠTE	3 (jaslice)
NEMA DOB	7 (jaslice) 1 (jutarnji boravak)
UKUPNO LISTA ČEKANJA	14

Tablica po skupinama, vrstama boravka i broju djece (2019./2020.) – na dan 01.09.2019.

VRTIĆ	SKUPINA	BORAVAK	BROJ DJECE
CICIBAN	JASLICE 1	10-satni	9
	JASLICE 2	10-satni	12
	JASLICE 3	10-satni	16
	JASLICE 4	10-satni	17
	JASLICE 5	10-satni	19
	CJELODNEVNI 1	10-satni	26
	CJELODNEVNI 2	10-satni	26
	JUTRO	po procjeni SRS	2**
	PREDŠKOLA	2-satni/3 satni	2
MASLAČAK	CJELODNEVNI 6	10-satni	25
	CJELODNEVNI 7	10-satni	25
PČELICA	JUTRO 1	6-satni	22**
	JUTRO 2	6-satni	18*
	POSLIJEPODNE 1	5-satni	20*
	POSLIJEPODNE 2	5-satni	18*
RADOST	JUTRO 1	6-satni	20
	JUTRO 2	6-satni	20*
	JUTRO 3	6-satni	19
	POSLIJEPODNE 1	5-satni	19*
	POSLIJEPODNE 2	5-satni	19*
	POSLIJEPODNE 3	5-satni	19
VRAPČIĆ	CJELODNEVNI 5	10-satni	22*
	JUTRO	6-satni	22
	POSLIJEPODNE	5-satni	20
VESELJKO	CJELODNEVNI 9	10-satni	22
ZVONČICA	CJELODNEVNI 3	10-satni	26
	MONTESSORI	10-satni	26
GRDELIN	CJELODNEVNI 8	10-satni	20*
	JUTRO 1	6-satni	20*
	JUTRO 2	6-satni	20*
UKUPNO			571

* Uključeno dijete s teškoćama u razvoju

Zbirni podaci po vrtićima:

VRTIĆ	BROJ SKUPINA	BROJ DJECE
CICIBAN	8	127
MASLAČAK	2	50
PČELICA	4	78
RADOST	6	116
VRAPČIĆ	3	64
ZVONČICA	2	52
GRDELIN	3	60

VESELJKO	1	22
Program PREDŠKOLE	*postojeće skupine	2
UKUPNO:	29	571

*Zbog malog broja korisnika zainteresiranih za program predškole djeca su uključena u već postojeću skupinu poslijepodnevnog boravka objekta „Radost“.

Zbirni podaci po boravcima:

VRSTA BORAVKA	BROJ SKUPINA	BROJ DJECE
desetsatni jaslčki	5	73
desetsatni cjelodnevni	9	218
šestosatni poludnevni jutarnji	9	163
petosatni poludnevni poslijepodnevni	6	115
Dvosatni program predškole	Uključeni u postojeće skupine	2
UKUPNO:	29	571 djece

1.1.Izvešće o projektu „Unaprjeđenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja“ od 01.09.2019. do 01.09.2020.

Općenito o projektu:

15.01.2019. – potpisan ugovor o sufinanciranju

Ukupno financiranje iz EU fonda – 4.390.530,16 kn

Vrijeme trajanja projekta: 15.01.2019. - 15.07.2021.

Cilj projekta: Unaprjeđenje kvalitete postojećih i uvođenje novih usluga Dječjeg vrtića „Biokovsko zvonce“ Makarska prilagođenih potrebama djece i roditelja, radi usklađivanja poslovnog i obiteljskog života obitelji s uzdržanim članovima uključenim u programe ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja.

Planirane aktivnosti projekta: projekt se sastoji od tri elementa :

1. Osiguranje usluga za djecu: u tom elementu planirane su sljedeće aktivnosti: uvođenje smjenskog i produljenog rad, zapošljavanje 11 odgojitelja u produljenom boravku i 1 odgojitelja u smjenskom boravku, zapošljavanje odgojitelja za rad s djecom s teškoćama u razvoju, zapošljavanje 1 logopeda, 1 edukacijskog rehabilitatora, 1kineziologa, 1 spremačice i 1 kuharice u smjenskom boravku. Također i osiguranje prehrane za 19 djece u smjenskom boravku, nabavljane didaktičke opreme, opremanje svih objekata i ojačavanje kapaciteta 25 odgojitelja i stručnih suradnika u predškolskoj ustanovi.

2. Promidžba i vidljivost: u tom elementu predviđene su sljedeće aktivnosti: izrada loga projekta, roll-up banner, usb memorija, majica, letaka, brošura, kišobrana, kemijskih olovaka, blokova, bookmarkera i info ploča.

3. Upravljanjem projektom i administracijom: u tom elementu predviđa se zapošljavanje koordinatora – administratora, voditelja projekta i stručni suradnik u računovodstvu.

Provedene aktivnosti u sklopu projekta od 01.09.2019. do 01.09.2020.

1. Djelatnica Jelena Bartulović koja radi u objektu Veseljko u Velikom Brdu raspoređena na rad na projektu od veljače 2019., nastavila je s radom na projektu i u navedenom periodu (pravda se 50% plaće).
2. Djelatnica Ana Ninčević raspoređena na rad na projektu i to za rad s djecom s poteškoćama u razvoju nastavila je rad na projektu u navedenom periodu, njena plaća se pravda u iznosu od 50% i to od veljače 2019.
3. Zaposleno 7 odgojitelja u produljenom boravku od srpnja 2019 g. i njihova plaća se pravda u iznosu od 50% nastavljaju rad na projektu. U kolovozu 2020 raspisan natječaj za još jednog odgojitelja u produljenom radu.
4. Raspisan natječaj za logopeda, nitko se nije javio na natječaj pa se djelatnica Anita Mravičić raspoređuju na to mjesto od travnja 2019. g. i njena plaća se pravda u 100 % iznosu. Ponovno je raspisan natječaj u kolovozu 2020. g.
5. Raspisan natječaj za edukacijskog-rehabilitatora javila se jedna osoba i to Žana Jović, ali nema stručni ispit, ta je ista zaposlena u rujnu 2019. g. na rad do maksimalno 5 mjeseci. Djelatnica prestala sa radom sredinom 4 mjeseca. Ponovno će biti raspisan natječaj u kolovozu 2020. g.
6. Raspisan natječaj za kineziologa u kolovozu 2019. Zaposlena je Petra Gumbarević. Djelatnica prestaje s radom u kolovozu 2020. Ponovno će biti raspisan natječaj u kolovozu 2020. g.
7. Nabavljen namještaj za 6 objekata. Postupak završen u listopadu 2019. g.
8. Nabavljen dodatni namještaj u ožujku 2020. jer je ostalo sredstava.
9. Djelatnica završila edukaciju Čarobna svjetiljka.
10. Logopedinja završila edukaciju razvojna procjena djece 0-6 godina.
11. Tri djelatnice završile edukaciju darovita djeca.
12. Logopedica završila edukaciju Nove Reynell razvojne jezične ljestvice.
13. Tri odgojiteljice završile edukaciju Kateheza Dobrog Pastira po načelima Montessori pedagogije.
14. Pet djelatnika završilo edukaciju Razvojni profil djece predškolske dobi.
15. Dvije logopedinje završile edukaciju „Poticanje socijalne komunikacije kod djece s razvojnim odstupanjima.
16. Zaposlen koordinator – administrator na projektu od ožujka 2019., plaća se pravda u 100 % iznosu nastavlja rad na projektu.
17. Ravnateljica vrtića imenovana voditeljem projekta od siječnja 2019., pravda se 25 % plaće nastavlja rad na projektu.
18. Zaposlen stručni suradnik u računovodstvu na pola radnog vremena od ožujka 2019., pravda se plaća u 100 % iznosu nastavlja rad na projektu.

Financijska sredstva potrošena do 01.09.2020.

U trećem ZNS-u odobreno je ukupno: 465.857,17 kn

U četvrtom ZNS-u odobreno je ukupno: 382.935,20 kn

U petom ZNS-u odobreno je ukupno: 431.350,06 kn

U šestom ZNS-u potraživano je ukupno: 649.253,53 kn

1.2. Ljetno ustrojstvo rada

U mjesecu srpnju i kolovozu organiziran je rad u deset skupina u sljedećim objektima:

NAZIV OBJEKTA	VRSTA BORAVKA	BROJ SKUPINA	UKUPAN BROJ DJECE
Ciciban	Cjelodnevni jaslčki	4	51
Ciciban	Cjelodnevni vrtićki	3	51*
Maslačak	Cjelodnevni vrtićki	2	37
Grdelin	Poludnevni jutarnji	1	14

*U cjelodnevnoj 2 uključena djeca s TUR

Ljetni rad Ustanove organiziran je i ove pedagoške godine u više objekata zbog povećanih potreba korisnika. Ljetni rad planiran je za dvije cjelodnevne skupine u objektu „Zvončica“, međutim pred sam kraj mjeseca lipnja u objektu je došlo do puknuća vodovodne cijevi te je cijeli objekt poplavljen. Domari su cijeli mjesec srpanj popravljali nastalu štetu u objektu „Zvončica“ (izmjena laminata, bojanje cijelog objekta, saniranje namještaja, očišćeni klimatizacijski uređaji i izmjena kuhinje (drvenarija), te ostale nužne sitne popravke). Kroz mjesec kolovoz domari su sanirali oštećenja u objektu „Vrapčić“ (obojan cijeli objekt, izmijenjene dotrajale podne lajsne, kompletna renovacija kuhinje/zidne i podne pločice, vodoinstalaterski radovi, zamijenjene slavine u sanitarnim čvorovima. Po završetku navedenih radova domari su raspoređeni po ostalim objektima gdje su obavili sve nužne radove (bojanja, čišćenje klimatizacijskih uređaja, sitni popravci...).

1.3. Plan i struktura djelatnika

Stručno osoblje

Stručni voditelj – ravnatelj	1
Stručni suradnik – pedagog	1
Stručni suradnik – psiholog	1
Stručni suradnik – logoped	2
Eduktor-rehabilitator *	1
Zdravstveni voditelj	1
Voditelj integriranog sportskog programa	1
Odgojitelj	44

➤ Odgojitelji – 44 na neodređeno, od toga 1 medicinska sestra i 2 odgojitelja-defektologa

*Zaposlen na određeno do pet mjeseci po projektu iz ESF-a

Pomoćno i tehničko osoblje

Tajnik	1
Voditelj računovodstva	1
Referent za financijske i računovodstvene poslove	1
Glavna kuharica	1
Kuharica	2
Pomoćna kuharica	2
Spremačica (domaćica)	15,5
Domar	3
Pralja – švelja	1
Koordinator projekta	1*
Stručni suradnik za računovodstvo	0,5*

*po projektu „Unaprjeđenje usluga za djecu uključenu u odgojno-obrazovne ustanove“

Tabelarni prikaz popis svih djelatnika (neodređeno) u pedagoškoj godini 2019. / 2020.

RBR.	Ime i prezime	Radno mjesto / funkcija	Stručna sprema
1.	Anela Židić	Ravnatelj	VSS, mag.praesc.educ.
2.	Ana Šapit	Pedagog	VSS, mag.paed.
3.	Matea Jukić Talaja	Psiholog	VSS, prof.
4.	Anita Mravičić	Logoped	VSS, prof.
5.	Tea Mlikota	Logoped	VSS, prof.
6.	Zdenka Antonini	Zdravstveni voditelj	VŠS, viša med.sestra
7.	Marija Židić	Odgojiteljica	VSS, prof. predšk. odgoja
8.	Ivana Jurišić	Odgojiteljica	VŠS
9.	Sanja Turić	Odgojiteljica	VŠS
10.	Andrea Pivac	Odgojiteljica	VSS, prof. predšk. odgoja
11.	Fani Vranješ	Odgojiteljica	VŠS
12.	Sanda Erceg	Odgojiteljica	VŠS
13.	Jasna Jurić	Odgojiteljica	VŠS
14.	Tanja Kučeković	Odgojiteljica	VŠS
15.	Josipa Barać	Odgojiteljica	VSS, prof. predšk. odgoja
16.	Marina Šimić	Odgojiteljica	VŠS
17.	Jelena Mileta, rođiljni dopust	Odgojiteljica	VŠS
18.	Matea Selak	Odgojiteljica	VŠS
19.	Milica Bolanča	Odgojiteljica	VŠS
20.	Antonija Topić	Odgojiteljica-defektolog	VŠS
21.	Marina Josipović	Odgojiteljica	VŠS
22.	Marina Meštrović	Odgojiteljica	VŠS
23.	Milena Majić	Odgojiteljica	VŠS
24.	Marijana Tolić	Odgojiteljica	VŠS
25.	Ana Ninčević	Odgojiteljica-defektolog	VŠS

26.	Marina Radić	Odgovornost	VŠS
27.	Snježana Ninčević	Odgovornost	VSS, prof. predšk. odgoja
28.	Milenka Škobić	Odgovornost	VŠS
29.	Marija Radić	Odgovornost	VŠS
30.	Ljerka Kovačević	Odgovornost	VSS, prof. predšk. odgoja
31.	Dijana Urlić	Odgovornost	VŠS
32.	Kate Šulenta	Odgovornost-medicinska sestra	SSS
33.	Nikolina Martinović	Odgovornost	VŠS
34.	Anica Bušelić	Odgovornost	VŠS
35.	Stela Bekavac	Odgovornost	VŠS
36.	Josipa Pajić	Odgovornost	VŠS
37.	Marina Č. Kovačević	Odgovornost	VŠS
38.	Antonija Kapović	Odgovornost	VSS, prof. predšk. odgoja
39.	Aleksandra Cvitanović	Odgovornost	VŠS
40.	Natalija Tomaš	Odgovornost	VŠS
41.	Lara Grgić	Odgovornost	VŠS
42.	Ina Radić Markotić	Odgovornost	VŠS
43.	Ružica Puharić	Odgovornost	VSS, prof. predšk. odgoja
44.	Tončica Rupčić	Odgovornost	VŠS
45.	Ančica Strman	Odgovornost	VŠS
47.	Paula Ribičić	Odgovornost	VŠS
48.	Patricija Visković	Odgovornost	VŠS
49.	Snježana Visković	Odgovornost	VŠS
50.	Jelena Bartulović	Odgovornost	VŠS
51.	Vesna Jelavić do 31.12.2019. / Sanja Bašković od 01.01.2020.	Tajnik	VSS, dipl. pravnik
52.	Any Carević Grbić-roditeljski dopust/Ružica Marče*	Voditeljica računovodstva	VSS, dipl. oec .
53.	Marina Puharić	Referent za financijske i računovodstvene poslove	VSS, dipl. oec.
54.	Anita Madunić	Glavna kuharica	SSS
55.	Alida Šimić /bolovanje /Neda Roso*	Kuharica	SSS
56.	Fatima Munishi	Pomoćna kuharica	SSS
57.	Radmila Barić	Pralja/ švelja	NKV
58.	Mario Pavlinović	Domar	SSS
59.	Ante Gaće	Domar/povjerenik zaštite na radu	SSS
60.	Jure Kovačević	Domar/vrtlar	SSS
61.	Ane Selak	Domaćica / spremačica	NSS
62.	Anka Prgomet	Domaćica / spremačica	SSS
63.	Kristina Jelavić/rodiljni dopust/Mila Gabelica*	Domaćica / spremačica	SSS
64.	Sani Šiško	Domaćica / spremačica	SSS
65.	Božena Ursić	Domaćica / spremačica	SSS

66.	Gordana Alerić	Domaćica / spremačica	SSS
67.	Dražena Roso	Pomoćna kuharica/domaćica	NSS
68.	Mirna Ivanac	Domaćica / spremačica	SSS
69.	Ivana Lončar	Domaćica / spremačica	SSS
70.	Željka Roso	Kuharica	SSS
71.	Kristina Bašković	Domaćica / spremačica	SSS
72.	Gordana Dropuljić	Domaćica / spremačica (1/2)	SSS
73.	Nede Roso	Domaćica / spremačica	SSS
74.	Lea Topić	Domaćica / spremačica	SSS
75.	Regina Rašić	Pomoćna kuharica	SSS
76.	Marica Divić	Domaćica/spremačica	NKV
77.	Zora Lalić	Spremačica-pomoćni radnik za njegu, skrb i pranje	SSS
78.	Tonka Guć	Domaćica /spremačica	SSS
79.	Neda Roso	Preraspoređena na mjesto kuharica	SSS

*zamjene, preraspoređeni; kineziolog zaposlen po projektu

1.4.Djelatnici na stručnom osposobljavanju za rad sa zasnivanjem radnog odnosa

IME I PREZIME	ZVANJE/STRUČNA SPREMA	RAZDOBLJE
Ena Krmpotić	Odgojiteljica bacc.predšk.odgoj	03.02.2020.-02.02.2021.
Anita Vranješ	Odgojitelj,bacc.predšk.odgoja	03.02.2020., od 23.04.2020./bo.kompl.
Elija Radić	Odgojiteljica, VŠS	25.05.2020.-24.05.2021.

1.5. Rad Radničkog vijeća

Radničko vijeće je tijelo preko kojega radnici sudjeluju u odlučivanju o vlastitim gospodarskim i socijalnim pravima i interesima te zastupa i predstavlja sve radnike zaposlene u Ustanovi. Ravnatelj je dužan, najmanje svaka tri mjeseca, obavještavati radničko vijeće o pitanjima od osobite važnosti za gospodarski i socijalni položaj radnika, o stanju i rezultatima poslovanja, razvojnim planovima, kretanju i promjenama u plaćama, opsegu i razlozima prekovremenoga rada, zaštiti, sigurnosti i mjerama za poboljšanje uvjeta rada. Prije donošenja određenih odluka ravnatelj je dužan savjetovati se s radničkim vijećem o sljedećem:

- donošenju pravilnika o radu
- planu zapošljavanja
- premještaja i otkaza
- uvođenju nove tehnologije
- promjenama u organizaciji i načinu rada
- planu godišnjih odmora
- rasporedu radnoga vremena
- donošenju programa za zbrinjavanje viška radnika.

Radničko vijeće Ustanove čine 2 člana:

- predsjednica Antonija Kapović, prof. predškolskog odgoja
- član Mirna Ivanac, spremačica (domaćica).

Tijekom pedagoške godine održano je sedam sjednica radničkog vijeća:

25.08.2019.	Savjetovanje - Plan organizacije rada
28.11.2019.	Izvješće o poslovanju
17.01.2020.	Izvješće o poslovanju
05.03.2020.	Izvješće o poslovanju
25.03.2020.	Savjetovanje - COVID-19
25.06.2020.	Savjetovanje - Plana o korištenju godišnjeg odmora
24.08.2018.	Savjetovanje - Plana organizacije rada

1.6. Rad Upravnog vijeća

Dječjim vrtićem upravlja upravno vijeće.

Mandat članova upravnog vijeća traje četiri godine. U novoj pedagoškoj dobili došlo je do promjene člana od strane Osnivača. Umjesto predsjednika g. Stipana Stanića od strane Osnivača imenovan je novi član-Anđela Klapirić a g. Joško Kosović je jednoglasnim izborom svih članova izabran za predsjednika Upravnog vijeća.

Upravno vijeće:

- odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina dječjeg vrtića pod uvjetima propisanim aktom o osnivanju i statutom dječjeg vrtića, uz suglasnost osnivača dječjeg vrtića,
- predlaže osnivaču statusne promjene dječjeg vrtića,
- predlaže osnivaču promjenu naziva dječjeg vrtića,
- odlučuje o upisu djece i o mjerilima upisa uz suglasnost osnivača,
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa na prijedlog ravnatelja dječjeg vrtića, sukladno ovom Zakonu,
- obavlja i druge poslove utvrđene aktom o osnivanju i statutom dječjeg vrtića.

Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Biokovsko zvonce“ Makarska ima sedam članova:

- četiri člana iz reda osnivača
- jedan član iz reda roditelja djece korisnika usluga
- dva člana iz reda odgojitelja i/ili stručnih suradnika Ustanove.

Upravno vijeće Ustanove u pedagoškoj godini 2019./2020. održalo je ukupno 13 sjednica, od toga pet sjednica je održano online zbog nepovoljnih epidemioloških uvjeta:

DATUM
12.09.2019.
25.09.2019.
14.11.2019.
18.12.2019.
22.01.2020.
14.02.2020.
06.03.2020.
27.03.2020.
16.04.2020.
15.05.2020.
05.06.2020.
27.07.2020.
25.08.2020.

1.7. Posebni uvjeti rada u vrijeme epidemije virusa COVID-19

Zbog širenja epidemije uzrokovane virusom COVID-19 našli smo se u nepredviđenoj situaciji obveze drugačijeg planiranja odgojno-obrazovnog rada te uvođenja posebnih mjera i preporuka. 12. ožujka 2020.g. ravnateljica upućuje prvi upit o postupanjima vezanim uz širenje virusa Covid-19 Osnivaču. Dana 13. ožujka 2020. Osnivač donosi Odluku o privremenom prestanku rada Dječjeg vrtića „Biokovsko zvonce“ Makarska, počevši od dana 17. ožujka 2020. Nužno je bilo ostaviti dan prilagodbe zbog planiranja rasporeda dežurstava jer su rane i predškolske odgojno-obrazovne ustanove ostale u obvezi organiziranja rada za djecu čiji roditelji nemaju mogućnost drugačijeg adekvatnog zbrinjavanja svoje djece. 19. ožujka 2020. Vlada RH donosi Odluku o novim mjerama vezanim za epidemiju širenja virusa COVID-19, čime se zabranjuje rad odgojno-obrazovnim ustanovama na najmanje 30 dana. Sukladno naputku MZO-a predškolske odgojno-obrazovne ustanove su i dalje u obvezi organiziranja rada u obliku dežurstava za djecu roditelja koji nemaju mogućnost drugačijeg adekvatnog zbrinjavanja svoje djece. Obzirom na produljenje mjera o zatvaranju rada odgojno-obrazovnih ustanova otvorilo se novo pitanje vezano uz reguliranje radno-pravnih odnosa djelatnika ustanove. 20. ožujka 2020.g ravnateljica šalje upit Osnivaču i pravnoj službi MZO-a vezano uz naputke o reguliranju radno-pravnih odnosa djelatnika za vrijeme trajanja *lockdowna*. Dana 25. ožujka 2020. ravnateljica je održala sjednicu Radničkog vijeća uz nazočnost sindikalnog povjerenika. Na sjednici su dogovoreni načini rješavanja radno-pravnih statusa djelatnika, dežurstvima te radnoj obvezi administrativnog dijela djelatnika koji će svoje radne obveze odraditi od kuće ukoliko ne bude omogućen dolazak u prostorije Ustanove. Svim djelatnicima koji su ostali u

radnoj obvezi osigurana su računala za rad na daljinu. 27. ožujka 2020.g. na sjednici Upravnog vijeća usvojen je prijedlog ravnateljice o reguliranju radno-pravnih odnosa djelatnika Ustanove. Nacionalni stožer civilne zaštite izdaje nove preporuke za rad odgojno-obrazovnih ustanova kojima se određuje kako se kreće s redovitim radom od dana 11. svibnja 2020.g., uz napomenu da i dalje važi preporuka ostanka kod kuće svima koji imaju takvu mogućnost organiziranja privatnog/poslovnog života.

Dugotrajnom situacijom došli smo do novog problema koji se odnosi na naplatu korištenja usluga. Kako bismo regulirali pitanje naplate usluga korisnicima koji zapravo nisu bili u mogućnosti koristiti usluge zbog epidemiološki uvjeta, ravnateljica dana 12. svibnja 2020. šalje prijedlog za smanjenje cijena usluga vrtića Upravnom vijeću Ustanove. 15. svibnja 2020. na sjednici Upravnog vijeća svi članovi jednoglasno usvajaju prijedlog ravnateljice o smanjenju cijena. Po usvajanju istog Prijedlog je upućen Osnivaču na dobivanje suglasnosti. Suglasnost Osnivača na smanjenje cijena Ustanova je zaprimila dana 20. svibnja 2020. g.

20. svibnja 2020.g. Hrvatski zavod za javno zdravstvo izdaje nove Upute za sprječavanje i suzbijanje epidemije uzrokovane virusom COVID-19, čime se zaključuje kako je u trenutnim epidemiološkim uvjetima uz poštivanje mjera i uputa rad u predškolskim ustanova a jednako siguran za djecu i djelatnike kao i rad od kuće te se omogućuje uključivanje sve djece u vrtiće.

2. FINANCIJSKO POSLOVANJE

Financijsko izvješće za pedagošku godinu 2019./2020.

Grad Makarska za zaposlene 2019. (rujan - prosinac 2019.)

- prosječni mjesečni trošak za zaposlene 748.717 kuna
- mjesečna uplata Grad Makarska za plaće 555.905 kuna
- prosječni mjesečni manjak sredstava od 192.812 kuna financira se od uplate roditelja.

Grad Makarska za zaposlene 2020. (siječanj – kolovoz 2020.)

- prosječni mjesečni trošak za zaposlene 732.980 kuna
- prosječna mjesečna uplata Grad Makarska za plaće 614.500 kuna
- prosječni mjesečni manjak sredstava od 118.480 kuna financira se od uplate roditelja.

- **Olakšice Grad Makarska (od 1. rujna 2019. – 31. kolovoza 2020.)**

2019 - zaduženje 42.896,00 kn, plaćeno 42.896,00 kn
2020 – zaduženje 80.506,00 kn, plaćeno 78.074,00 kn
Dugovanje 2.432,00 kn (još nije dospjeću)

- **Općina Tučepi (od 1. rujna 2019. – 31. kolovoza 2020.)**

2019 - zaduženje 287.331,00 kn, plaćeno 287.331,00 kn
2020 – zaduženje 467.597,00 kn, plaćeno 277.330,00 kn
Dugovanje –134.733,00 kn + 55.534 kn (nije u dospjeću)

- **Općina Baška Voda (od 1. rujna 2019. – 31. kolovoza 2020.)**

2019 - zaduženje 18.000,00 kn, plaćeno 18.000,00 kn
2020 – zaduženje 22.706,00 kn, plaćeno 21.706,00 kn
Dugovanje - 1.000,00 kn (još nije u dospjeću)

- **Općina Podgora (od 1. rujna 2019. – 31. kolovoza 2020.)**

2019 – zaduženje 6.800,00 kn, plaćeno 6.800,00 kn
2020 – zaduženje 7.820,00 kn,, plaćeno 3.260,00 kn
Dugovanje – 4.560,00 kn

* Nema poslanih ovrha.

Sufinanciranje programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju uplaćene rate:

* do 31. prosinca 2019.: ukupno 28.760,00 kn

1. Predškola: 4 rate x 3.440,00 = 13.760,00
2. Integracija TUR: 3 rate x 2.400,00 = 7.200,00
3. Darovita djeca: 2 rate x 1.500,00 = 3.000,00
4. Djeca s poteškoćama: 4 rate x 1.200,00 = 4.800,00

* **do 31. kolovoza 2020.: ukupno 30.600,00 kn**

1. Predškola: 3 rate x 3.800,00 = 11.400,00 kn
2. Integracija TUR: 3 rate x 3.600,00 = 10.800,00 kn
3. Darovita djeca: 2 rate x 2.400,00 = 4.800,00 kn
4. Djeca s poteškoćama: 3 rate x 1.200,00 = 3.600,00 kn

Ostale nagrade zaposlenima isplaćene tijekom 2019./2020.

Dar za dijete do 15 godina - 600 kuna (ukupno 48.000,00 kn) -21.12.2019.

Božićnica - 1.000 kuna po radniku (ukupno 100.000,00kn) – 21.12.2019.

3. MATERIJALNI UVJETI RADA

Objekti u kojima djeluju vrtići „Maslačak“, „Pčelica“, i „Radost“, nalaze se u prizemlju stambenih zgrada i u vlasništvu su Grada Makarske. Objekt „Veseljko“ nalazi se u naselju Veliko Brdo na prvom katu samostojeće kuće koji je u vlasništvu grada Makarske. Vrtić „Vrapčić“ i „Zvončica“ također se nalaze u prizemlju stambenih zgrada u iznajmljenim prostorima koji Grad Makarska plaća neposredno. Objekt „Grdelin“ nalazi se u mjestu Tučepi u sklopu Osnovne škole. Vrtić „Ciciban“ je jedini namjenski i samostojeći objekt u kojem se obavlja djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja te je u vlasništvu Grada Makarske.

- U objektu „Pčelica“ postavljena je nova multifunkcionalna sprava na vanjskom dvorištu koja je financirana od strane Osnivača. Demontiran neispravan klimatizacijski uređaj u maloj sobi te montiran novi. Uklonjena termoakumulacijska grijalica te nabavljena i montirana dva nova električna zidna radijatora.
- Uređeno je dvorište objekta „Ciciban“, postavljena je zaštitna ograda oko cjelokupnog dvorišta (cca.200 m), otklonjena dotrajala ograda oko sportskog terena te montirana nova (cca 50m). Postavljene klupice za sjedenje na zidiće u dvorištu, s istočne strane objekta je utvrđena granica od strane geodeta te je izrađen armirano-betonski zid u dužini od cca 20m. Nabavljene su nove dječje sjedalice i stolovi za svih sedam skupina. Zbog dotrajalosti plinske stanice pripremljena je cjelokupna projektna dokumentacija za nadzemni plinski spremnik. Svi radovi i montaža spremnika odrađeni su u mjesecu srpnju, još čekamo suglasnost na glavni projekt od strane MUP-a. Očišćeni svi oluci te omogućena nesmetana prohodnost mreže oborinskih voda (očišćene šahte i ispumpane začepljene cijevi). Na gornjem podestu glavnom ulaza sanirano propuštanje vode, napravljena je nova izolacija te navučen novi sloj asfalta. Zapošljavanjem domara/vrtlara otvorila se mogućnost boljeg održavanja parkova i nasada svih objekata. Profesionalno je uređen maslinik objekta „Ciciban“.
- U objektu „Grdelin“ uređeno je vanjsko dvorište, opremljeno novim spravama i tartan podlogom, terasa je obložena protukliznim kamenim pločama, ugrađena je nadstrešnica iznad glavnog ulaza te postavljena tartan podloga, kompletno obojan objekt te je zasađena nova živica u dvorištu. Svi radovi na vanjskom prostoru objekta financirani su od strane općine Tučepi.
- U objektu „Maslačak“ promijenjena podna obloga (laminat) u gornjoj sobi dnevnog boravka, sanirano propuštanje u dječjem sanitarnom čvoru. Zbog začepljenja kanalizacijske cijevi došlo je do poplave u predsoblju objekta. U suradnji s gradskom firmom „Stambeno gospodarstvo“ sanirano je začepljenje te postavljena nova podna obloga (pločice) cca 15 m², sve financirano od strane „Stambenog gospodarstva“ Makarska.

- U objektu „Zvončica“ nabavljena i montirana dva zidna radijatora. Zbog puknuća vodovodne cijevi u dječjem sanitarnom čvoru tijekom ljeta zamijenjen je laminat, sanirana vlaga te obojan kompletan objekt. Promijenjena je kompletna drvenarija kuhinje te sanirana šteta od vode na postojećem namještaju.
- Kroz mjesec kolovoz domari su sanirali oštećenja u objektu „Vrapčić“ (obojan cijeli objekt, obojane metalne ograde oko vrtića, izmijenjene dotrajale podne lajsne, kompletna renovacija kuhinje/zidne i podne pločice, vodoinstalaterski radovi, zamijenjene slavine u sanitarnim čvorovima. Montirana zidna električna grijalica donirana od strane roditelja.
- Radove bojanja, postavljanja laminata u sobama dnevnog boravka, čišćenje klima, uređenje vanjskog okoliša objekata, čišćenje oluka i krovništa od otpadnog materijala odradili su domari dječjeg vrtića. Radovi su odradjeni tijekom pedagoške godine a u mjeseca srpnju i kolovozu (u ljetnom ustrojstvu rada) domari su sanirali neplanirana oštećenja i štetu nastalu zbog puknuća vodovodne cijevi u objektu „Zvončica“ .

4. ZDRAVSTVENA SKRB

Ustanova Dječji vrtić „Biokovsko zvonce“ Makarska provodi Program zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane sukladno programskoj orijentaciji Ministarstva zdravstva Republike Hrvatske te Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe, koji je sastavni dio Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi RH. U programu rada posebna pozornost posvećuje se zdravstvenoj preventivi, skrbi i praćenju rasta i razvoja djece. Za svako dijete uključivanjem u Ustanovu otvara se zdravstveni karton i na taj način osigurava se evidencija individualnog zdravstvenog stanja.

Nizom preventivnih mjera radi se na prevenciji infekcija među djecom. Zdravlje u vrtiću možemo podijeliti na individualno i kolektivno zdravlje, a jedno je ovisno o drugome. Stavimo li zaraznog pojedinca u zdravi kolektiv, sasvim je logično očekivati da postoji mogućnost širenja zaraze u kolektivu.

Svi zaposlenici su obavezni obavljati redovite zdravstvene preglede (higijensko-sanitarni pregledi, sistematski pregledi i ostale zakonom predviđene preglede).

U Ustanovi su osigurani adekvatni uvjeti za pripremanje pravilne prehrane sukladno HACCAP sustavu. Obroci se pripremaju jednim dijelom u centralnoj kuhinji DV „Ciciban“ a drugim u objektu „Maslačak“. Rješenjem Ministarstva zdravlja Ustanova je dobila suglasnost za obavljanje poslova kuhanja obroka u navedenom objektu. U sastavljanju jelovnika koriste se normativi za planiranje prehrane djece u dječjem vrtiću. Prehrana djece planirana je i kontrolirana u vrtiću i institucijama izvan vrtića – Zavod za zaštitu zdravlja. Zajedničkim radom i suradnjom izrađuju se jelovnici, usklađuju sa zadanim normativima, potiče se konzumiranje raznolikih sezonskih namirnica. Izrađuju se individualni jelovnici za djecu narušenog zdravlja - intolerancije i alergija na pojedine namirnice.

Zdravstveno stanje djece prati se po svim objektima i skupinama, provodi se epidemijska statistika po skupinama te prati pobol i vodi propisana dokumentacija. Viša medicinska sestra u suradnji s kineziologom radi periodično (inicijalno i finalno) antropometrijska mjerenja.

Sanitarno higijenski nadzor objekata, dvorišta, sanitarija i kuhinjskih prostora se provodi i od strane ZZZZ-a o čemu postoji dokumentacija i naša obaveza postupanja po njihovim uputama. Higijenske mjere u objektima te sanitarni pregledi zaposlenika redovito se provode, nema evidentiranih isključivanja iz radnog procesa.

Sukladno Godišnjem planu i programu djecu se poticalo na usvajanje prehrambenih, higijenskih i zdravstvenih navika kod djece.

U suradnji s osobljem i ustanovama za provedbu sistematskih pregleda organizirani su sistematski pregledi djece školskih obveznika.

5. ODGOJNO-OBRAZOVNI PROCES

U odgojno-obrazovnom procesu dječjeg vrtića bitno je da dijete ima mogućnost uspješnog uspostavljanja emocionalnih i socijalnih veza te kvalitetnih odnosa s odraslima i vršnjacima u neposrednoj poticajnoj okolini. Omogućavanje i poticanje djetetovih spontanih stvaralačkih ponašanja osnovno je načelo rada odgojno-obrazovne ustanove koje treba biti prepoznatljivo u organizaciji odgojno-obrazovnog procesa uz uvažavanje spontanog interesa i aktivnosti djeteta. Osobito je važno da odgojitelj ima mogućnost kontinuiranog razvoja te mogućnost introspekcije i stjecanja znanja o svojem djelovanju na dijete sukladno humanističkoj koncepciji. Djelovanje odgojitelja i cijelog stručno razvojnog tima mora biti usmjereno na osiguravanje povoljnih uvjeta za cjelokupan razvoj djeteta i u funkciji ostvarivanja svih odgojnih i razvojnih zadaća. Odgojitelj predškolske djece u svom radu treba što više koristiti individualni pristup djetetu. Treba biti zainteresiran za individualne potrebe svakog djeteta u što većoj mjeri te omogućavati djeci da šire svoje iskustvo i znanje. Na dijete i njegovu aktivnost djeluje cjelokupno oblikovanje prostora u kojem dijete boravi. Stoga je oblikovanje cjelokupne materijalne sredine u dječjem vrtiću jedan od važnijih aspekata odgoja.

Predškolska ustanove „Biokovsko zvonce“ Makarska odgojno-obrazovni proces definira Godišnjim planom i programom rada. U GPP odgojno-obrazovnog procesa Ustanove integrirani su planovi pojedinih vrtića, te planovi o stručnom usavršavanju na razini Ustanove i izvan Ustanove. Definirani su ciljevi, zadaće, metode te materijalni uvjeti rada. Sukladno GPP-u odgojitelji su redovito održavali tjedne dogovore na kojima su po potrebi sudjelovali ravnatelj i članovi SRS. Na razini Ustanove održan je i sastanak SRS-e i odgojitelja koji imaju uključenu djecu s posebnim potrebama. Održani su i redovni sastanci SRS-e sa odgojiteljem defektologom. Članovi SRS-e imali su posebne termine za individualni rad s djecom, odgojiteljima i roditeljima.

Na razini Ustanove Godišnjim planom i programom rada za pedagošku godinu 2019./2020. planirano je obilježavanje:

- Dječji tjedan
- Dani kruha
- Dan Grada
- Međunarodni dan dječjih prava
- Dan kravate
- Jesenske, božićne i proljetne svečanosti
- Djed Božićnjak u vrtiću
- Dječje maškare
- Valentinovo
- Majčin dan
- Dan očeva
- 25. Dani vrtića

*Dječje gradske maškare nisu se održale zbog bojkota kolegica odgojiteljica čime su Osnivaču izrazile svoje nezadovoljstvo visinom osobnih primanja za svoj rad

*Sve ostale planirane aktivnosti koje su vezane uz javne nastupe stopirani su nakon 16. ožujka odlukom Vlade RH o privremenom zatvaranju odgojno-obrazovnih ustanova zbog opasnosti širenja zaraze virusom COVID-19

5.1. Programi verificirani od strane MZO

Ustanova teži širenju ponude različitih programskih sadržaja tako da se uz redovite programe u određenim objektima/ odgojnim skupinama provode i sljedeći programi:

- Montessori program
- Program vjerskog katoličkog odgoja
- Integrirani sportski program
- Program za darovitu djecu
- Program za djecu s teškoćama u razvoju u integraciji
- Program za djecu s teškoćama u razvoju u posebnoj skupini
- Program predškole.

5.2. Projekti na razini objekata

Svaki od objekata ustanove svojim GPP-om određuje provođenje određenih projekata koji traju cijelu pedagošku godinu kao i projekata nastalih iz situacijskih poticaja u odgojnim skupinama.

- Eko projekt
- Kulturna baština
- Dobro je činiti dobro
- „Say Hello to the World“.

5.3. Program predškole

Program predškole namijenjen je svoj djeci u godini dana prije polaska u osnovnu školu, kako za djecu koja su polaznici dječjeg vrtića, tako i za djecu koja nisu polaznici dječjeg vrtića. Program predškole je obvezni program odgojno-obrazovnog rada s djecom u godini prije polaska u osnovnu školu i dio je sustava odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj.

Sadržaj, programske zadaće i organizacija provedbe programa predškole moraju omogućiti zadovoljavanje svih djetetovih potreba – potreba za sigurnošću, pripadanjem, ljubavlju,

samopoštovanjem i poštovanjem drugih osoba te potrebe za samoostvarenjem njegovih osobnih potencijala.

U pedagoškoj godini 2019./2020. prilikom upisa za program predškole odlučilo se tek dvoje roditelja djece školskih obveznika. Tijekom godine još jedan korisnik je tražio iz osobnih razloga premještanje svog djeteta u navedeni program. Zbog malog broja korisnika programa predškole koje financira MZO-a, u prošloj pedagoškoj godini nije bilo potrebno formirati posebnu skupinu već smo djecu uključili u rado postojećih poludnevničkih poslijepodnevničkih skupina, zbog manjeg broja djece.

CILJ

Predškola mora osigurati svakom djetetu u godini dana prije polaska u osnovnu školu optimalne uvjete za razvijanje i unapređivanje vještina, navika i kompetencija te stjecanje spoznaja i zadovoljavanje interesa koji će mu pomoći u prilagodbi na nove uvjete života, rasta i razvoja u školskom okruženju.

USTROJSTVO PROGRAMA:

- Program traje 250 sati, a programom su obuhvaćena djeca u godini prije polaska u školu. Provođa se u prostorima Dječjeg vrtića „Biokovsko zvonice“ Makarska, a provodit će ga odgojitelji predškolske djece uz potporu stručnog tima. Odgojatelj ostaje temeljni neposredni izvršitelj i kreator izvedbenog programa.
- Za djecu u godini dana prije polaska u školu, koja su uključena u redovite programe u vrtiću, sadržaj programa predškole provodit će se u sklopu redovitog programa.
- Program predškole može se provoditi i s manjim brojem sati, ne manjim od 150 i to samo tamo gdje ne postoji mogućnost provođenja 250 satnog programa zbog nekih objektivnih teškoća.
- Za djecu koja nisu polaznici redovitog programa, vrtić može autonomno, sukladno svojim mogućnostima i godišnjem planu i programu rada prilagoditi vrijeme njegove provedbe.
- Značajan čimbenik uspješnog i kontinuiranog provođenja programa je i stalnost voditelja programa predškole. U sklopu provedbe 250-satnog odnosno najmanje 150-satnog trajanja programa predškole treba predvidjeti 10% od ukupnog broja sati za provedbu drugih aktivnosti izvan ustanove (posjeti, izleti, kulturne priredbe, zdravstveni i sportski programi)
- Odgojatelj će voditi propisanu pedagošku dokumentaciju.

KOMPETENCIJE KOJE DIJETE U GODINI PRIJE POLASKA U ŠKOLU TREBA STEĆI:

- poticanje cjelovitog razvoja odgoja i učenja djece te podržavanje primjerene potpore razvoju kompetencija

- ostvarivanje individualiziranog i fleksibilnog odgojno-obrazovnog pristupa kojim se omogućava zadovoljenje različitih potreba djece
- prihvaćanje igre i drugih aktivnosti koje pridonose svrhovitom učenju i cjelovitom razvoju djece te razvoju navika tjelesnog vježbanja i očuvanja vlastitog zdravlja
- učenje treba biti proces u sklopu kojeg djeca uče istraživanjem, otkrivanjem i rješavanjem problema
- poticanje samoiniciranog učenja djece i osposobljavanje djece za planiranje i evaluaciju vlastitog učenja
- stvaranje primjerenog okruženja za spontano bogaćenje rječnika, kvalitetno istraživanje, razvoj razumijevanja, slušanja govora i jezika, odnosno razvijanje predčitalačkih i grafomotoričkih vještina u kontekstualno povezanim situacijama
- kontekstualno učenje odnosa među predmetima i pojavama te poticanje i osnaživanje istraživačkih interesa djece za matematičko-logičke i prirodoslovne aktivnosti
- upoznavanje djece s informacijsko-komunikacijskom tehnologijom
- poticanje djece na iskazivanje i realizaciju vlastitih interesa i ideja, razvoj kritičkog mišljenja te nesmetano planiranje, organiziranje i provedbu aktivnosti
- razvoj sposobnosti djece za aktivno sudjelovanje u društvenim i kulturnim događajima
- razvoj sposobnosti djece za komunikaciju u višejezičnoj međunarodnoj zajednici
- razvoj osobnih potencijala djece
- prihvaćanje i poticanje kreativnog izražavanja ideja, iskustava i osjećaja djece u raznim umjetničkim područjima i izražajnim medijima
- poticanje djece na poštovanje i njegovanje vlastite kulturne i povijesne baštine
- razvoj socijalnih kompetencija koje omogućuju privikavanje na izvanobiteljski i institucijski kontekst i na taj način potiču kulturu komunikacije zajedničkog življenja i ophođenja
- razvoj socioemocionalnih veza s vršnjacima, suradničko učenje, nenasilno rješavanje sukoba, timski rad, preuzimanje odgovornosti za vlastito ponašanje i postupke prema sebi, drugima i okruženju
- poticanje djece da osvijeste važnost obiteljskog i institucijskog okruženja za njihov život, odgoj i učenje

MOGUĆI IZBOR SADRŽAJA I AKTIVNOSTI:

- Kako se priroda mijenja s godišnjim dobima
- Kako čovjek koristi prirodu, kako je čuva, mijenja, njeguje (kako čovjek zagađuje prirodu razni eksperimenti, diskusije, rasprave)
- Stvarati uvijete za pokazivanje osjećaja i iskustava vezanih za život u obitelji
- Razvijanje djetetove samosvijesti – fizičko, socijalno, psihičko ja
- Razvijanje socioemocionalnih vještina
- Razvoj optimizma, vedrog raspoloženja, radost učenja
- Samokontrola, asertivnost, empatija
- Poštovanje sebe, drugih i okruženja u kojem boravi
- Poštivanje pravila u igri i životnim situacijama
- Tolerancija i uvažavanje različitosti, život u zajednici
- Aktivno sudjelovanje u društvenim i kulturnim događanjima

- Samopomoć i samozaštita
- Briga o higijeni i vlastitom zdravlju, samostalnost u širem smislu
- Rješavanje sukoba i rješavanje problema
- Različite igre uloga
- Igre ogledalom i prepoznavanje i imenovanje emocija facijalnom ekspresijom
- Razne motoričke aktivnosti, igre spretnosti i snalažljivosti
- Osvješćivanje vlastitog identiteta
- Pravilno ponašanje u prometu
- Grupiranje, imenovanje i klasifikacija predmeta
- Prostorni odnosi, orijentacija u prostoru
- Geometrijski oblici
- Slušanje
- Razumjeti i slijediti upute
- Radne navike i briga o vlastitim stvarima te urednosti prostora u kojem boravi
- Razvijati i njegovati interes za knjigu
- Imenovanje i prepoznavanje boja
- Poticanje kreativnosti i različitih oblika izražavanja
- Poticanje i razvoj komunikacijskih vještina
- Razvoj predčitalačkih i grafomotoričkih vještina
- Bogaćenje rječnika

Pri izboru sadržaja i aktivnosti važno je voditi brigu o potrebama, interesima i znatiželji djece te o spontanim životnim situacijama i stvarnim životnim iskustvima.

Program predškole obavezan je u godini prije polaska djeteta u školu za svu djecu u Republici Hrvatskoj i dio je sustava odgoja i obrazovanja. Kvalitetu predškole određuju organizacijski i kontekstualni uvjeti ustanove u kojoj se provodi te pedagoška osposobljenost odgajatelja. Profesionalni razvoj odgajatelja potrebno je usmjeriti prema razvoju njihovih istraživačkih i refleksivnih umijeća. To zahtjeva spremnost svih odgajatelja i stručnih djelatnika vrtića na prihvaćanje na novih oblika profesionalnog učenja.

Shvaćanje predškole kao početka formalnog obrazovanja pridonosi drugačijem shvaćanju djeteta kao cjelovitog bića sa svim svojim stvaralačkim i izražajnim potencijalima i aktivnog stvaratelja znanja te jednog dana u zemlji znanja, aktivnog građanina svoje zajednice.

6. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Vremenik stručnih aktiva za pedagošku godinu 2019./2020.

R.b.	Naziv	Voditeljica	Vrijeme realizacije
1.	<i>Selektivni mutizam u predškolskoj dobi</i>	Matea Jukić Talaja, psihologinja	11.09.2019.
2.	<i>Prostor kao treći odgojitelj</i>	Ana Šapit, pedagoginja	24.09.2020.
3.	<i>Uvođenje odgojitelja u postupak objavljivanja sadržaja na WEB stranici</i> <i>Dokumentiranje odgojno-obrazovnog procesa</i>	Jurica Klarić, EU koordinator Anela Židić, ravnateljica	30.10.2019.
4.	<i>Elementarne igre u predškolskom odgoju</i>	Petra Gumbarević, kineziologinja	26.11.2019.
5.	<i>Nepoželjna ponašanja kod djece rane i predškolske dobi</i>	Žana Jović, edukator-rehabilitator	15.01.2020.
6.	<i>Primjer dobre prakse – Dječji vrtić Veseljko – „Vrtić okružen prirodom“</i>	Jelena Bartulović i Marijana Tolić, odgojiteljice	05.03.2020.
7.	<i>Primjer dobre prakse – Dječji vrtić Maslačak</i>	Sanja Turić, Milica Bolanča, Fani Vranješ, Marina Šimić i Josipa Barać, odgojiteljice	02.06.2020.
8.	<i>Primjer dobre prakse – Dječji vrtić Zvončica</i>	Marina Josipović, Matea Selak, Andrea Pivac i Marija Židić, odgojiteljice	04.06.2020.
9.	<i>Primjer dobre prakse Dječji vrtić Grdelin</i>	Patricija Visković, Snježana Visković, Sanda Erceg i Jasna Jurić, odgojiteljice	09.06.2020.
10.	<i>Primjer dobre prakse – Dječji vrtić Vrapčić</i>	Paula Ribičić, Stela Bekavac, Marija Radić i Milena Škobić, odgojiteljice	16.06.2020.
11.	<i>Primjer dobre prakse – Dječji vrtić Pčelica</i>	Ana Ninčević, Snježana Ninčević, Milena Majić, Ružica Puharić i Marina Meštrović, odgojiteljice	18.06.2020.

6.1. Stručno usavršavanje izvan Ustanove

- Svim stručnim djelatnicima omogućeno je sudjelovanje na seminarima, stručnim skupovima i konferencijama sukladno njihovim interesima ali i epidemiološkim uvjetima
- 25. Dani predškolskog odgoja SDŽ-e održani su u mjesecu studenom 2019. godine u gradu Splitu
- Jedna odgojiteljica završila edukaciju Čarobna svjetiljka
- Logopedinja završila edukaciju razvojna procjena djece 0-6 godina
- Tri odgojiteljice završile edukaciju darovita djeca
- Logopedinja završila edukaciju Nove Reynell razvojne jezične ljestvice.
- Tri odgojiteljice završile edukaciju Kateheza Dobrog Pastira po načelima Montessori pedagogije.
- Četiri člana stručno razvojne službe i jedna odgojiteljica završile edukaciju Razvojni profil djece predškolske dobi
- Dvije logopedinje završile edukaciju „Poticanje socijalne komunikacije kod djece s razvojnim odstupanjima

7. SURADNJA S RODITELJIMA/KORISNICIMA USLUGA

Roditelji imaju pravo na informacije i/ili stručne savjete vezane uz djetetov rast i razvoj, odgojne postupke i aktivnosti u skupini kao i na aktivno sudjelovanje u vrtiću. Jako je važno uskladiti odgojno djelovanje iz roditeljskoga doma s vrtićkim odgojno – obrazovnim radom kako bi primjerena obostrana komunikacija što kvalitetnije utjecala na skladan razvoj i uspješan odgoj djeteta. Uključivanjem djeteta u svoje programe dječji vrtić uključuje i djetetovu užu i širu obitelj.

Suradnja s roditeljima u Ustanovi ostvaruje se kroz sljedeće aktivnosti:

- **INDIVIDUALNI RAZGOVORI S RODITELJIMA**
 - individualni razgovori sa stručnim suradnicama prije dolaska djeteta u vrtić
 - planirani razgovori s odgojiteljima na inicijativu roditelja ili odgojitelja
 - savjetodavni razgovori s ravnateljicom i stručnim suradnicama

- **RODITELJSKI SASTANCI**
 - plenarni roditeljski sastanci za nove korisnike usluga
 - roditeljski sastanak za program predškole
 - roditeljski sastanci odgojnih skupina
 - roditeljski sastanci za dodatne programe

- **KUTIĆI ZA RODITELJE**
 - informativno – edukativni kutići na ulazima vrtića
 - kutići za roditelje u odgojnim skupinama (informacije o odgojno – obrazovnom radu i aktivnostima u skupini, dječji likovni radovi, dječje izjave, obavijesti i pozivi)

- **EKO – PANOI**
 - stalni i promjenjivi panoi (predstavljanje eko – projekata, informacije o provedenim eko – akcijama, fotografije, dječji likovni radovi i izjave)

- **UKLJUČIVANJE RODITELJA U ODGOJNO – OBRAZOVNI PROCES**
 - igra i druženje s djecom u odgojnoj skupini
 - proslava rođendana u odgojnoj skupini
 - posjet radnom mjestu roditelja
 - sudjelovanje u organizaciji i provođenju izleta s djecom

- uključivanje u provođenje manifestacija i aktivnosti na razini vrtića, grada i županije
- sudjelovanje u prikupljanju igračaka, slikovnica, odjevnih predmeta, CD-a, i didaktički neoblikovanih materijala za obogaćivanje centara u odgojnoj skupini

- **ANKETE**
 - vrednovanje odgojno–obrazovnog rada u cjelini ili pojedinih dijelova (npr. eko – projekata) i/ili suradnje vrtića i roditelja te davanje prijedloga za njihovo unapređivanje

- **WEB STRANICA**
 - predstavljanje Vrtića i njegove djelatnosti (organizacija, programi, dokumenti)
 - informiranje o aktualnim događanjima
 - stručni savjeti o razvoju i odgoju djeteta

*sve navedeno se odradilo u skladu s epidemiološkim mjerama i prilagođeno epidemiološkim uvjetima

8. SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA I INSTITUCIJAMA

Kako bi naši projekti, planovi i programi bili što kvalitetnije provedeni Ustanova kontinuirano ostvaruje suradnju s:

- Grad Makarska, Odjel društvenih djelatnosti
- Centrom za socijalni rad
- PP Makarska – organizacija javnih nastupa
- Osnovna škola – priprema za upis u 1. razred, razmjena informacija, testiranje predškolaca, posjet predškolaca prvim razredima
- Dom zdravlja Makarska, sistematski pregledi djece pred polazak u školu
- Gradska galerija Antuna Gojaka – posjeti, izložbe, radionice za djecu
- Gradska knjižnica – posjeti djece, radionice za djecu
- Glazbena škola – predstave za djecu, završne svečanosti
- Radio Makarska Rivijera
- Savjetovalište za psihološku pomoć „Lanterna“
- Makarsko primorje – prati događanja u Ustanovi, prezentira rad djece i odgojitelja
- Makarska kronika – prati događanja u Ustanovi, prezentira rad djece i odgojitelja
- Park prirode Biokovo (izleti, radionice za djecu, predstava za djecu)
- Suradnja sa HGSS (radionice za djecu)
- Suradnja sa Gradskim sportskim centrom
- Suradnja sa sportskim klubovima grada Makarske
- Makarski Komunalac d.o.o. (edukativne radionice za djecu)
- Udrugom Sunce

*Kroz pedagošku godinu 2019./2020. svaki oblik suradnje koji je uključivao bliski kontakt odgođen je zbog sprječavanja mogućnosti zaraze virusom COVID-19. Pojedine posjete ili radionice su održane u manjim skupinama na otvorenom, dok je to bilo moguće sukladno epidemiološkim mjerama.

9. IZVJEŠĆA STRUČNO RAZVOJNE SLUŽBE

9.1. Izvješće o radu ravnateljice

- Održala i vodila sjednice Radničkog vijeća:

25.08.2019.	Savjetovanje - Plan organizacije rada
28.11.2019.	Izvješće o poslovanju
17.01.2020.	Izvješće o poslovanju
05.03.2020.	Izvješće o poslovanju
25.03.2020.	Savjetovanje - COVID-19
25.06.2020.	Savjetovanje - Plana o korištenju godišnjeg odmora
24.08.2018.	Savjetovanje - Plana organizacije rada

- Održala i vodila Odgojiteljska vijeća:

	DATUM ODRŽAVANJA
1.	26.08.2019.
2.	11.09.2019
3.	24.09.2019.
4.	03.12.2019.
5.	12.02.2020.
6.	05.03.2020.
7.	06.05.2020.
8.	24.06.2020.

- Pripremla materijale i sudjelovala na sjednicama Upravnog vijeća ustanove:

DATUM
12.09.2019.
25.09.2019.
14.11.2019.
18.12.2019.
22.01.2020.
14.02.2020.
06.03.2020.
27.03.2020.
16.04.2020.
15.05.2020.
05.06.2020.
27.07.2020.
25.08.2020.

- Pripremila i održala stručni aktiv u Ustanovi pod nazivom „Dokumentiranje odgojno obrazovnog procesa u predškolskoj ustanovi“
- Organizirala stručne aktivne s aktualnim temama u suradnji sa članovima SRS-a i ostalim stručnim osobljem Ustanove
- Suradivala sa savjetnicom za projekte i razvoj grada Makarske gospođom Lidijom Vukadin Vranješ, MARA
- Vodila poslove vezane uz projekt „Unaprjeđenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja“
- Pratila rad vrtića po objektima i odgojnim skupinama
- Održavala sastanke sa odgojiteljima u čije su skupine uključena djeca sa posebnim potrebama (TUR)
- Sudjelovala na tjednim dogovorima vrtića
- Održavala tjedne timske sastanke sa stručno razvojnom službom
- U suradnji sa zdravstvenom voditeljicom organizirala sastanke sa domaćicama vrtića
- U suradnji sa voditeljicom računovodstva brinula o financijskom poslovanju Ustanove
- U suradnji sa koordinatorom projekta “Unaprjeđenje usluga za djecu rane i predškolske dobi uključenu u odgojno-obrazovne ustanove“ pratila utrošak sredstava prema prijavljenim stavkama te pravovremeno upućivala tromjesečni ZNS-a
- Vodila informativne i savjetodavne razgovore sa roditeljima/korisnicima usluga
- Organizirala i pratila radove na poboljšanju materijalnih uvjeta rada
- Održavala dnevne dogovore i sastanke sa domarima
- Suradivala sa Inspekcijom zaštite na radu i Protupožarnom inspekcijom
- Očitovala se na traženje Osnivača, institucija sustava, MZO-a
- Vodila poslove organizacije odgojno-obrazovnog rada, izložbe i javni nastupi djece na razini skupine, objekata i Ustanove
- Organizirala stručno usavršavanje i edukaciju odgojitelja
- Suradivala sa ostalim predškolskim ustanovama
- Suradivala sa ostalim gradskim ustanovama
- Sudjelovala u provedbi upisa djece u vrtić
- Sudjelovala na stručnim skupovima / seminarima za ravnatelje (sukladno epidemiološkim mjerama)
- Sudjelovala na sastancima ravnatelja SDŽ
- Suradivala sa administrativnim zaposlenicima Ustanove
- Suradivala sa članovima SRS-e (pedagog, psiholog, logoped, zdravstvena voditeljica)
- Suradivala sa voditeljicom integriranog sportskog programa
- Suradivala sa voditeljicom lutkarske skupine i podupirala rad lutkarske skupine
- Suradivala sa institucijom Centra za socijalnu skrb Makarska, MZO-a, AZOO-e, ravnateljima ostalih vrtića u RH, s gradskim institucijama i javnim ustanovama
- Kao predsjednica povjerenstva pratila rad odgojiteljica pripravnica i pravovremeno prijavila kolegice za termin polaganja stručnog ispita
- Pratila primjene zakona, pravilnika i naputaka od strane MZO-a i AZOO-e
- Vodila propisanu dokumentaciju o radu

- Suradivala sa Udrugom „Mike“ kako bismo osigurali dodatna financijska sredstva (donacije) za poboljšanje materijalnih uvjeta
- Sudjelovala na završnim svečanostima pojedinih vrtića
- Završila stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih radnika u dječjim vrtićima za provedbu programa katoličkog vjerskog odgoja pod nazivom „Kateheza Dobrog Pastira“ po načelima Montessori pedagogije pri „Katoličkom bogoslovnom fakultetu“ u Splitu
- Apsolvent na jednogodišnjem PDSS „Vođenje i upravljanje odgojno-obrazovnom ustanovom“ na Sveučilištu u Zadru

Ravnateljica:
Anela Židić, mag.praesc.educ.

9.2. Izvješće o radu pedagoginje

Ana Šapit, mag.paed. – stručni suradnik pedagog, dječji vrtić „Biokovsko zvonce“ Makarska

1. NEPOSREDAN RAD s djecom, odgojiteljima i roditeljima/skrbnicima

1.1. S djecom

- tijekom rujna u vremenu adaptacije boravila u svim skupinama dječjeg vrtića „Biokovsko zvonce“ Makarska;
- tijekom listopada i studenog u suradnji s psihologinjom Ustanove obavila procjenu psihofizičkog statusa djece pred polazak u školu;
- po procjeni stručno-razvojnog tima radila individualno s djecom s teškoćama, djecom s teškoćama u ponašanju i djecom pred polazak u školu (predškolci);
- pratila djecu koja su imala teškoće u komunikaciji s ostalom djecom u skupini te u dogovoru s odgojiteljima i roditeljima predlagala rješenja.

1.2. S odgojiteljima

- suradivala s odgojiteljima u odabiru djece za individualni rad, izvještavala odgojitelje o napretku djece;
- prisustvovala sam na oglednim aktivnostima odgojiteljica pripravnica S. I., E. K. i E. R.;
- sudjelovala u provedbi eko-projekta udruge „Lijepa naša“ koji se provodi u dječjem vrtiću „Ciciban“, skupine Cjelodnevni 1 i Cjelodnevni 2. Pratila sam realizaciju projekta, kontaktirala predstavnike, a od travnja suradivala i s udrugom „Sunce“ iz Splita, u projektu „Skupi, složi i savjesno odloži“ (u suradnji s Gradom Makarska).

1.3. S roditeljima

- u dječjem vrtiću „Ciciban“ u skupinama Jaslice 1 i Jaslice 2 zajedno s psihologinjom M. Jukić Talaja održala roditeljski sastanak na temu „Razvojne osobitosti djece jasličke dobi“;
- u dječjim vrtićima „Ciciban“ i „Maslačak“ zajedno s psihologinjom Ustanove održala 8 roditeljskih sastanaka za roditelje predškolaca „Priprema djece (i roditelja) za polazak u školu“;
- na zahtjev roditelja vodila savjetodavne razgovore ovisno o problemu zbog kojeg je roditelj tražio razgovor;
- kod uočenih poteškoća u komunikaciji i ponašanju djeteta obavljani su razgovori s roditeljima i poduzimanje mjere s ciljem traženja rješenja;
- o roditeljskim sastancima i individualnim razgovorima vođeni su zapisnici.

2. STRUČNO-ZNANSTVENI RAD

2.1. Vodenje stručnih aktiva na razini Ustanove:

- 24.09.2020. – stručni aktiv za odgojitelje i stručne suradnike ustanove „Prostor kao treći odgojitelj“

2.2. Stručno usavršavanje:

- 25.10.2019. – Stručni skup za odgojitelje predškolske djece „*Obvezna pedagoška dokumentacija u funkciji planiranja odgojno-obrazovnog rada*“, stručni skup u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, podružnica Split;
- 14.11.2019. – Stručni skup OMEP Hrvatska „*Pravo djeteta na kontinuitet u odgoju i obrazovanju*“, Učiteljski fakultet u Zagrebu – izlaganje rada „*Suradnički odnosi odgojitelja i pedagoga kao prediktor dječje dobrobiti*“;
- 21. i 22.11.2019. - Stručno-znanstveni skup 25. Dani RPOO SDŽ Mirisi djetinjstva „*Pravo djeteta na kontinuitet u odgoju i obrazovanju*“, Sveučilišna knjižnica Split;
- 29.-31.01.2010. – edukacija u organizaciji Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta (Centar za cjeloživotno učenje) u Zagrebu pod nazivom „Razvojni profili djece predškolske dobi: opažanje i analiza“, voditeljice doc.dr.sc. Sanja Šimleša-psiholog i izv.prof. dr.sc. Maja Capanec-logoped.

3. OSTALI POSLOVI

- obavila upis nove djece u Matičnu knjigu za sve dječje vrtiće te evidentirala naknadne upise i ispise;
- vodila sam Ljetopis Ustanove;
- na mjesto ispisa djece, a prema zahtjevima koji su na čekanju predlagala za upis novih korisnika

- sudjelovala sam u izradi plana i programa pedagoške opservacije za djecu s TUR
- izrađivala sam mjesečna i izvješća o radu koja sam dostavljala ravnatelju;
- sudjelovala sam u provedbi upisa djece za pedagošku godinu 2020./2021.;
- kao član Komisije za upis djece sudjelovala u njenom radu;
- nakon žalbenog roka u suradnji s psihologinjom Ustanove izradila sam prijedlog skupina za pedagošku godinu 2020./2021.;
- za Upravno vijeće sam sastavila Izvješće o upisu djece za pedagošku godinu 2020./2021.;
- redovito vodim osobnu pedagošku dokumentaciju;
- redovito sam prisustvovala sastancima Stručnog tima vrtića te sudjelovala u radu Odgojiteljskog vijeća za koji sam vodila zapisnike;
- pratila sam božićne svečanosti dječjih vrtića „Grdelin“ (Cjelodnevni 8, Jutro 1 i Jutro 2), „Vrapčić“ (Poslijepodne), „Ciciban“ (Cjelodnevni 2), „Radost“ (Poslijepodne 1 i Poslijepodne 2);
- pratila sam završnu svečanost dječjeg vrtića „Zvončica“ (Cjelodnevni 3);
- surađujem s drugim odgojno-obrazovnim ustanovama na razini Grada, s javnim institucijama te institucijama odgojno-obrazovnog sustava;
- vodila knjižnicu stručne literature, upotpunjavala je novim izdanjima i stručnim časopisima;
- popunjavala podatke za potrebe Ministarstva znanosti i obrazovanja (elektronički upisnik dječjih vrtića);
- popunjavala obrasce za potrebe Državnog zavoda za statistiku;
- u provedbi plana kontinuirano surađivala s ravnateljem i članovima stručnog tima.

Ana Šapit, mag.paed.

9.3. Izvješće o radu psihologinje

Godišnje izvješće je analizirano i vrednovano na osnovu godišnjeg plana i programa rada psihologa za pedagošku godinu 2019/20. Prema planu rad psihologinje uspostavljen je na sljedećim razinama:

- Neposredan rad s djecom, roditeljima i odgajateljima
- Poslovi koji se ostvaruju suradnjom u ustanovi
- Ostali poslovi
- Stručno usavršavanje

1. Neposredan rad s djecom, odgajateljima i roditeljima

U radu s djecom osigurano je nekoliko oblika rada:

U razdoblju adaptacije boravila sam u svim odgojnim skupinama u svrhu praćenja prilagodbe djece na vrtić, djetetovih karakterističnih ponašanja i razvojnih potreba te u cilju prevencije stresa kod djece u procesu prilagodbe.

Prema programu rada sa djecom predškolicima a u suradnji s kolegicom pedagoginjom zajedno smo radili okvirnu procjenu zrelosti za školu. Procjena je izvršena za svu djecu predškolce u njihovim matičnim vrtićima. Po izvršenoj procjeni odgajatelji su informirani o rezultatima procjene, poželjnim poticajima u radu s djecom te potrebnim uključivanjima u individualni rad sa članovima stručne službe. Obzirom na okvirnu razvojnu procjenu zrelosti za polazak u školu djecu za koju je utvrđene nedovoljno razvijene vještine zrelosti uključeni su u individualni rad sa ciljem poticaja razvoja vještina.

U individualni rad također su uključena djeca sa TUR odnosno djeca s utvrđenim posebnim potrebama koja su temeljem stručne procjene, a u suradnji s roditeljima uključena u individualne razvojne poticaje jednom tjedno u prostoriji rada psihologa.

Prema zatraženoj opservaciji odgajatelja izvršena je psihološka razvojna procjena potencijalne darovitosti djece prema kojoj su identificirana potencijalno darovita djeca. Slijedom izvršene psihološke razvojne procjene o potencijalnoj darovitosti djeteta u tekućoj pedagoškoj godini u poseban programa rada za poticaj darovitosti djece uključeno je 8 djece. Program namijenjen darovitoj djeci temelji se na:

5. Individualnim sposobnostima, sklonostima i interesima
6. Dodatnim programskim sadržajima
7. Stalnoj suradnji s roditeljima
8. Praćenju djetetova napredovanja
9. Stalnoj suradnji sa stručnjacima i znanstvenim ustanovama

Sudjelovala sam u izradi plana i programa pedagoške opservacije za djecu s TUR. S obzirom na vrstu i stupanj teškoće u razvoju djeteta pratila sam intelektualne, motoričke, socio-emocionalne i voljne značajke djeteta; utvrđivala postojanje razvojnih karakteristika djeteta, stupanj razvijenosti tih karakteristika te eventualne promjene tih karakteristika u smislu razvijanja, stagnacije ili nazadovanja tih karakteristika. Sudjelovala sam u oblikovanju stručnog

mišljenja i individualiziranog odgojno-obrazovnog programa u svrhu poticanja djetetova optimalnog psihofizičkog razvoja.

U radu sa roditeljima osigurano je nekoliko oblika rada:

a) intervju sa roditeljima novoupisane djece (u tekućoj pedagoškoj godini obavljen je inicijalni intervju za 236 djece

b) savjetovanje roditelja (individualno ili u paru), o njihovom odnosu sa djetetom, prihvatljivim roditeljskim odgojnim postupcima, načinima poboljšanja odnosa

Potreba za suradnjom ostvarivana je u cilju rješavanja različitih problemskih situacija te osiguranja potpore roditeljstvu kod uočenih posebnih potreba djeteta.

- odstupanja na socioemocionalnom planu
- poteškoće na planu socijalnog funkcioniranja
- psihološki *support* u procesu tugovanja
- savjetovanje kod teškoća odvajanja djeteta od roditelja
- savjetovanje zbog teškoće prilagodbe na novonastalu situaciju
- informativni razgovori sa roditeljima djece s teškoćama (upisi, proces opservacije, rezultati opservacije)
- podrška roditeljima i ostalim članovima obitelji u procesu razvoda (dječji vrtić Ciciban)
- informativni razgovori sa roditeljima o razini spremnosti djeteta za školu

c) roditeljski sastanci različitog tematskog sadržaja („Priprema djece (i roditelja) za školu” i „Izazovi modernog roditeljstva”, „Razvojne osobitosti djece jasličke dobi”).

Na početku pedagoške godine sudjelovala sam u održavanju roditeljskih sastanaka za novoupisane korisnike na kojima su roditelji upoznati s djelatnicima, ustrojstvom rada Ustanove te najvažnijim dijelovima programa preventivnih i sigurnosnih mjera.

U dogovoru sa odgajateljicama a prema planu u okviru programa Priprema za školu održala sam u suradnji sa pedagoginjom Ustanove 8 radionica za roditelje djece predškolaca pod nazivom ***"Priprema djece (i roditelja) za školu"***. Radionice su održane u sedam matičnih kuća (vrtići Radost, Maslačak, Pčelica, Vrapčić, Zvončica, Grdelin i Ciciban).

Kroz suradnju s odgajateljicama dječjeg vrtića Grdelin održana je radionica za roditelje dvije skupine jutarnjih poludnevni boravaka pod nazivom „Izazovi modernog roditeljstva”.

d) informiranje roditelja o rezultatima prilagodbe djeteta na vrtić/jaslice, uočenim karakterističnim ponašanjima, usvojenim navikama te osobitostima u razvoju. U okviru rada s djecom s PP roditelji su višekratno izvještavani o načinima rada s djecom, razvojnim osobitostima, individualnom napredovanju te poželjnim oblicima rada u obiteljskom okruženju radi poticaja razvoja i usklađivanja odgojnih djelovanja.

e) informiranje roditelja o rezultatima okvirne razvojne procjene spremnosti djeteta za školu te planiranje različitih oblika suradnje za poticaj i razvoj određenih vještina djeteta (spoznajne vještine, socioemocionalne, motoričke ili jezično-govorne)

f) savjetovanje obitelji - savjetodavni razgovori s članovima uže i šire obitelji uključenih u odgoj djeteta

g) upućivanje na dodatnu dijagnostiku u specijalizirane ustanove

h) pomoć i savjetovanje pri odabiru programa za dijete

U radu sa odgajateljima

Tijekom pripreme za rad u ovoj pedagoškoj godini sudjelovala sam na svim radnim sastancima stručno razvojne službe i odgajatelja u matičnim vrtićima Ustanove na kojima su odgajateljima prikazani različiti oblici suradnje koji su planirani za ovu pedagošku godinu. Predložene su im različiti oblici djelovanja u vidu ostvarivanja suradnje u odgojno obrazovnom radu: različite teme za održavanje roditeljskih sastanaka po skupinama (obzirom na karakteristike odgojno obrazovne skupine), redoviti individualni sastanci

U odnosu prema odgajateljima sam pružala pomoć u planiranju odgojno obrazovnog rada i prilagodbi odgojnih metoda i pristupa u radu s djecom koja imaju prolazne ili trajne posebnim potrebama (izrađivanje plana rada, priprema i izrada materijala za rad sa djecom s posebnim potrebama).

Slijedom provedene psihološke razvojne procjene odgajatelje sam informirala o rezultatima provedenog te o mogućnostima prilagodbe načina rada i planiranju aktivnosti za poticaj razvoja vještina kod djece.

Kroz tekuću pedagošku godinu svoje profesionalne zadatke sam ostvarivala kroz praćenje rada odgajateljica pripravnica tijekom njihovog procesa stažiranja. Poslovi koje sam radila tijekom tog postupka su: praćenje i opservacija rada odgajateljica u skupini, sudjelovanje na oglednim aktivnostima koje odgajateljice provode u skupini, stručno savjetovanje u pripremi i realizaciji ogledne aktivnosti, savjetovanje i analiza teme izlaganja pred članovima stručnog tima. Obzirom na sudjelovanje u radu skupina a prema zatraženoj suradnji odgajatelja ostvareni su sljedeći poslovi psihologa:

- suradnja na planu teškoća prilagodbe
- selektivni mutizam, suočavanje sa specifičnostima u komunikaciji
- informativni razgovor o rezultatima procjene psihološkog testiranja
- identifikacija slabih i jakih strana djeteta
- planiranje i ostvarivanje suradnje s roditeljima djece
- priprema aktivnosti za poticaj razvoja djece
-

2. Poslovi koji se ostvaruju suradnjom u Ustanovi

Sa stručnim suradnicima (ravnateljica, pedagoginja, viša medicinska sestra, logopedinja) surađivala sam na svim poljima gdje je zadatak zahtijevao međusobnu suradnju, usklađivanje i vrednovanje (poslovi vezani za upis u predškolsku ustanovu savjetovanja, planiranje, razvojna procjena djeteta, formiranje odgojno-obrazovnih skupina). Najvećim dijelom suradnja se ostvarivala u postupku praćenja, prilagodbe uvjeta i načina rada za djecu s posebnim potrebama, priprema odgajatelja i informiranje o djetetu koje se po prvi puta uključuje u skupinu te dogovor oko praćenja prilagodbe. Suradnja u tom smislu uključivala je konzultiranje te razmjenu informacija o razvojnom statusu djece, zamijećenim potencijalima, prolaznim ili trajnim posebnim potrebama djece.

U okviru primjene postupaka rane intervencije surađivala sam sa članovima stručnog tima (logoped, zdravstveni voditelj) kao i odgajateljicama u cilju pravovremene procjene razvojnog

statusa djeteta i adekvatnog poticaja za razvoj kao i savjetovanje i osiguravanje podrške roditeljima u suočavanju s rezultatima procjene. Kroz suradnju s odgojiteljima i roditeljima daju se praktični primjeri kako poticaje prilagoditi djetetovim sposobnostima učenja te koje aktivnosti i poticaje planirati kako bi se unaprijedile određene vještine (komunikacije, pažnje, koncentracije, razvoj igre ili spoznajni razvoj).

Po obavljenim inicijalnim razgovorima a prema zaprimljenim zahtjevima za upis u ljetni rad formirala sam odgojne skupine u suradnji s kolegicom pedagoginjom. Na temelju svih prikupljenih podataka o upisu novih korisnika sudjelovala sam u radu komisije za upis djece u novu pedagošku godinu. Formiranje odgojnih skupina prema složenosti zadatka podrazumijeva suradnju s ravnateljicom, stručnim timom Ustanove, odgajateljima te roditeljima djece.

3. Ostali poslovi

U suradnji sa CZSS radila sam na poslovima izrade stručnog mišljenja za djecu čiji su roditelji u postupku razvoda braka.

Kroz tekuću godinu ostvarena je suradnja sa stručnim timom osnovnih škola grada Makarske i općine Tučepi (Osnovna škola oca Petra Perice, Osnovna škola Stjepana Ivičevića, Osnovna škola Tučepi). Na sastancima su izneseni podaci za svu djecu koja su temeljem psihološke i logopedске trijaže procijenjena kao djeca sa posebnim potrebama odnosno djeca s TUR, podaci o specifičnostima obiteljskog funkcionira odnosno osobitosti u ponašanju djece školskih obveznika u tekućoj pedagoškoj godini.

4. Stručno usavršavanje:

U listopadu (25. i 26.10.2019.) sam sudjelovala na dvodnevnom skupu koji se održao na Bledu pod nazivom "Dani Leona Lojka". Skup je podrazumijevao stručno-znanstvena izlaganja, predavanja i radionice iz područja Teorije izbora. Skup je namijenjen stalnom profesionalnom razvoju stručnjaka (psihoterapeuta i savjetovatelja) koji u svojoj profesionalnoj praksi primjenjuju spoznaje i ideje teorije izbora.

U okviru dodatne izobrazbe za rad s darovitom djecom sudjelovala na edukaciji pod nazivom „Darovita djeca – prepoznavanje, razumijevanje, usmjeravanje unutarnjeg svijeta darovite djece” u organizaciji Centra Proventus. Edukacija je organizira kroz 2 ciklusa (listopad i studeni) u trajanju od 58 školskih sati.

U mjesecu siječnju sam sudjelovala na trodnevnoj edukaciji u organizaciji Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta (Centar za cjeloživotno učenje) u Zagrebu pod nazivom "Razvojni profili djece predškolske dobi: opažanje i analiza" (26 radnih sati).

Psihologinja:

Matea Jukić Talaja, dipl.psih.
psihoterapeut realitetne terapije

9.4. Izvješće o radu logopedinja

9.4.1. Izvješće o radu logopedinje Anite Mravičić, prof.

1. USTROJSTVO RADA LOGOPEDA

Logopedski rad ove pedagoške godine realiziran je u postojećem normativu: 28 odgojnih skupina, 8 objekata i 565 djece.

Trijaža djece s poremećajima u verbalno-glasovnoj komunikaciji napravljena je kroz mjesec listopad. Trijaža je napravljena na uzorku od 332 djece (trijažom nisu obuhvaćena djeca jasličkih skupina zbog niske kronološke dobi) u objektima Ciciban, Vrapčić, Radost, Zvončica i Maslačak. Identificirano je 128 djece s poremećajima u verbalno-glasovnoj komunikaciji. Po završetku trijaže na savjetovanje su pozivani roditelji sve djece kod kojih su primjećena neka odstupanja u govorno-jezičnom razvoju.

Neposredan logopedski rad otpočeo je u prvom tjednu u studenom. Postojeća terapijska skupina koju čine djeca prošle godine uključena u logopedski rad, povećavana je i popunjavana nakon logopedске trijaže.

U radu s djecom s poremećajima u verbalno-glasovnoj komunikaciji uključivali su se djetetovi roditelji, odgajatelji i po potrebi pojedini stručni suradnici u Ustanovi i izvan nje (rehabilitator, ORL liječnik, pedijatar, neuropedijatar....).

2. MATERIJALNI UVJETI RADA

Svi navedeni oblici rada (dijagnostika, neposredan terapijski rad i savjetodavni rad) realizirani su u terapijskom prostoru vrtića Ciciban, a trijaža je obavljena u svakom pojedinom vrtiću.

U logopedskom prostoru obnovljen je uredski materijal, povećan je fond slikovnica. Također logopedski kabinet je obogaćen i digitalnim logopedskim setom - jednim od najmodernijih logopedskih instrumenta namijenjenim slušanju i govoru, jezičnom baterijom za procjenu jezičnih sposobnosti na planu razumijevanja i proizvodnje kod djece od 2 - 7,6 godina (Nove Reynell razvojne jezične ljestvice).

3. RAD S DJECOM S POREMEĆAJIMA VERBALNO GLASOVNE KOMUNIKACIJE

3.1. Identifikacija, trijaža i dijagnostika djece s poremećajima verbalno glasovne komunikacije

Trijaža ove pedagoške godine obavljena je u objektima Ciciban, Vrapčić, Zvončica i Maslačak na uzorku od 332 djece, 15 skupina, a trijažirano je 332 djece. Trijaža je obavljena u mjesecu listopadu.

Logopedska trijaža sastojala se od 4 procjene:

-procjena funkcionalnosti govornog aparata

- procjena zrelosti kritičnih glasova za djecu predškolske dobi i procjena govorne zrelosti za djecu mlađe kronološke dobi
- kvalitetu neposrednog verbalnog pamćenja
- ispitivanje pamćenja glasovnog slijeda kod djece s očitim govornim poremećajem

Trijaža je pokazala da postoji 128 djece s nekim od poremećaja u verbalno-glasovnoj komunikaciji.

Logopedaska dijagnostika trajala je do kraja lipnja 2020.

Logopedskim dijagnostičkim postupkom određena je vrsta i jačina govornog poremećaja. Podaci dobiveni logopedskom dijagnostikom izuzetno su vrijedni jer za dijete vrtićke dobi znače da možemo na vrijeme intervenirati te tako isti govorni poremećaj uvelike ublažiti ili otkloniti do škole.

Među poremećajima verbalno glasovne komunikacije najzastupljenije su dislalije- poremećaji u izgovoru glasova.

Među dislalijama postoji slijedeća raspodjela, a to su: tetizam, kapacizam, gamacizam, lambdacizam, rotacizam i sigmatizam. Vrste dislalija su poredane po vremenskom slijedu javljanja (od tetizma do sigmatizma), a najzastupljeniji su sigmatizmi i rotacizmi.

Ove pedagoške godine uočen je i porast broja djece na području jezika u vidu usporenog ili nedovoljno razvijenog govorno jezičnog razvoja. Također, povećava se i broj djece koji imaju određene poteškoće u komunikacijskoj domeni.

3.1.2. Vrijeme dijagnosticiranja

Najveći broj identificirane i dijagnosticirane djece napravljen je u listopadu.

3.2. Neposredan rad s djecom s poremećajima u verbalno glasovnoj komunikaciji

Ovogodišnji terapijski rad započeo je u prvom tjednu u studenom i trajao je do kraja lipnja.

Odvijao su u dnevnom jutarnjem ili poslijepodnevnom terminu.

Djeca koja su uključena u terapijski rad čine terapijsku skupinu , a to su ona djeca koja su logopedski dijagnosticirana, kojima je napravljen terapijski program za otklanjanje njihovog govornog poremećaja i koji je realiziran u kontinuitetu u pojedinom dijelu godine. Uz djecu koja su imala svoj stalni tjedni terapijski termin u neposredni terapijski rad uključena su i djeca koja čine skupinu tzv. programa poticaja u kući. Ovaj program realiziran je na način da su djeca praćena od strane logopeda, planirani su terapijski postupci za rad kod kuće koji bi bili evaluirani pri ponovnom susretu logopeda i djeteta.

Ove pedagoške godine, nakon učinjenog probira, svaki roditelj djeteta kod kojeg su primijećena odstupanja u govorno jezičnom razvoju bio je savjetovan kako poticati pravilan djetetov govorno jezični razvoj.

3.2.1. Rezultati terapijskog rada

SKALA	TS
(3)	16
(2)	39
(1)	2

Skala koja je ovdje ponuđena sastoji se od 3 ranga:

(3) teškoća uklonjena

(2) teškoća znatno smanjena, potrebno je još uvijek ostati u terapiji

(1) neznatni pomaci u otklanjanju teškoće

U rangu (2) najviše je onih koji će i na jesen nastaviti logopedске vježbe bilo u školi ili ovdje u ustanovi.

Rang (1) neznatni pomaci u otklanjanju poteškoće odnosi se na djecu koja su imala svoj terapijski termin, ali su bila neredovita u dolascima i suradnja s roditeljima je bila manjkava.

Ova pedagoška godina je bila specifična jer se logopedска dijagnostika, terapija i savjetodavni rad zbog pandemije uzrokovane virusom Covid 19 od ožujka do prve polovine svibnja nije provodila, a kroz drugu polovinu svibnja i lipanj rad se odvijao prema preporučenim epidemiološkim mjerama.

4. NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE

Permanentno pratim stručnu literaturu iz područja logopedije i suvremene pedagogije i psihologije.

U ovoj pedagoškoj godini sudjelovala sam na slijedećim edukacijama:

Zagreb; 19.12.2019. i 20.12.2019.-Nove Reynell razvojne jezične ljestvice

Zagreb; 29.01.- 31.01. 2019. -Razvojni profili djece predškolske dobi: opažanje i analiza (voditeljice doc.dr.sc. Sanja Šimleša-psiholog i izv. prof. dr.sc. Maja Capanec-logoped)

Zagreb; 24.02.- 26.02.2020.-Poticanje socijalne komunikacije kod djece s razvojnim odstupanjima (voditeljice doc.dr .sc. Jasmina Ivšac Pavliša- logoped, doc.dr.sc. Sanja Šimleša-psiholog , Klara Popčević- mag.log. ,Monika Rosandić- mag.log

Stručni aktivni održani u Ustanovi:

11.09.2019. Selektivni mutizam u predškolskoj dobi-voditeljica psih. Matea Jukić Talaja

24.09.2019. Prostor kao treći odgajatelj-voditeljica ped. Ana Šapit

30.10.2019. Uvođenje odgojitelja u postupak objavljivanja sadržaju na WEB stranici- voditelj Jurica Klarić
30.10.2019. Dokumentiranje odgojno obrazovnog procesa u predškolskoj ustanovi-voditeljica Anela Židić
26.11.2019. Elementarne igre u predškolskom odgoju-voditeljica kinezilog Petra Gumbarević
15.01.2020. Poremećaji u ponašanju djece predškolske dobi-voditeljica edu-reh. Žana Jović
05.03.2020.Primjer dobre prakse DV Veseljko-odgajatelji vrtića
04.06.2020. Primjer dobre prakse DV Zvončica-odgajatelji vrtića
02.06.2020.Primjer dobre prakse DV Maslačak-odgajatelji vrtića
09.06.2020.Primjer dobre prakse DV Grdelin- odgajatelji vrtića
16.06.2020.Primjer dobre prakse DV Vrapčić-odgajatelji vrtića
18.06.2020.Primjer dobre prakse DV Pčelica-odgajatelji vrtića

7. SURADNJA S RODITELJIMA

5.1. Suradnja s roditeljima djece s poteškoćama u verbalno glasovnoj komunikaciji

Može se reći da postoje najmanje tri skupine roditelja djece s poremećajima verbalno glasovne komunikacije kada je riječ o razini prihvaćanja i traženja rješenja.

Prvu skupinu čine oni roditelji kojima je manje-više jasno što se događa s njihovim djetetom i koji traže logopedsku pomoć. Nakon što krene logopedski rad uglavnom dobro surađuju.

Drugu skupinu čine roditelji kojima nije posve jasno kolika je i kakva pomoć potrebna njihovoj djeci, ali ipak uključuju dijete u logoterapiju.

Treću skupinu čine roditelji koji prihvaćaju površno djetetovo trenutno stanje:

- a) misle da je dijete premalo i da će se govorni problem riješiti sam od sebe;
- b) ne shvaćaju djetetove potrebe i zanemaruju savjete stručnjaka;
- c) djetetove poteškoće rješavaju van dječjeg vrtića i ne smatraju potrebnim govoriti o tome gdje je dijete uključeno u terapiju jer se boje „etiketiranja“

Svi dobri rezultati tijekom ove terapijske godine ostvareni su s roditeljima spremnim na suradnju.

5.2.Suradnja sa svim roditeljima

Tijekom ove pedagoške godine surađivala sam s roditeljima djece koja su uključena u neposredni logopedski rad kao i s roditeljima djece koja nisu uključena u neposredni logopedski rad kroz savjetodavne termine srijedom.

8. RAD TIMA

SRS zajedno s ravnateljicom sastaje se jednom tjedno-petkom. Tijekom tih sastanaka rješavaju se postojeće situacije i planiraju nove.

Ostvarujem suradnju s medicinskom sestrom, ravnateljicom, pedagoginjom, kolegicom logopedinjom i psihologinjom vrtića.

9. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

Ovdje treba spomenuti suradnju s osnovnim školama, a odnosi se na prijenos informacija o djeci koja su bila uključena u logoterapiju i koja polaze u školu.

Logopedinja:
Anita Mravičić, prof.

9.4.2. Izvješće o radu logopedinje Tee Mlikota, prof.

1. USTROJSTVO RADA LOGOPEDA

Logopedski rad (pravo na rad u polovici radnog vremena zbog njege djeteta sa težim oštećenjima zdravlja) ove pedagoške godine, prema odluci ravnatelja realiziran je u tri objekta: DV "Grdelin" Tučepi; DV "Pčelica" Makarska i DV "Veseljko" Veliko Brdo, to jest u 8 odgojnih skupina, i 154 djece. Trijaža djece s poremećajima u verbalno-glasovnoj komunikaciji učinjena je već u prvoj polovinu rujna DV "Pčelica", jutro 1 i 2. Trijaža je napravljena na uzorku od 154 djece. Identificirano je 51 dijete s poremećajima u verbalno-glasovnoj komunikaciji, odnosno 33,12 djece od ukupno trijažirane djece (DV Grdelin, Pčelica i Maslačak) ima poteškoće u verbalno glasovnoj komunikaciji (od toga su 16 djece su predškolci). Neposredan logopedski rad otpočeo je u siječnju. Postojeća terapijska skupina koju čine djeca od prošle pedagoške godine uključena u logopedski rad, povećavana je i popunjavana nakon logopedске trijaže. U radu s djecom s poremećajima u verbalno glasovnoj komunikaciji uključivali su se djetetovi roditelji, odgajatelji i po potrebi pojedini stručni suradnici u Ustanovi i izvan nje (rehabilitator, ORL liječnik, pedijatar, neuropedijatar....)

2. MATERIJALNI UVJETI RADA

Svi navedeni oblici rada (dijagnostika, neposredan terapijski rad i savjetodavni rad) realizirani su u terapijskom prostoru vrtića Ciciban, te poslijepodne u DV "Grdelin", soba dnevnog boravka, trijaža je obavljena u svakom pojedinom vrtiću.

U logopedskom prostoru obnovljen je uredski materijal, povećan je fond slikovnica. Također logopedski kabinet je obogaćen i digitalnim logopedskim setom.

3. RAD S DJECOM S POREMEĆAJIMA VERBALNO GLASOVNE KOMUNIKACIJE

3.1. Identifikacija, trijaža i dijagnostika djece s poremećajima verbalno glasovne komunikacije

Trijaža ove pedagoške godine obavljena je u sva tri vrtića na uzorku od 154 djeteta, 8 skupina, a trijažirano je 154 djeteta. Trijaža je obavljena u rujnu i siječnju.

Logopedaska trijaža sastojala se od 4 procjene:

- procjena funkcionalnosti govornog aparata
- procjena zrelosti kritičnih glasova za djecu predškolske dobi i procjena govorne zrelosti za djecu mlađe kronološke dobi
- kvalitetu neposrednog verbalnog pamćenja
- ispitivanje pamćenja glasovnog slijeda kod djece s očitim govornim poremećajem

Trijaža je pokazala da postoji 51 djece s nekim od poremećaja u verbalno-glasovnoj komunikaciji, odnosno 33,12% od ukupno trijažirane djece ima neke od poteškoća u verbalno-glasovnoj komunikaciji.

Logopedaska dijagnostika trajala je do kraja lipnja 2020.

Logopedskim dijagnostičkim postupkom određena je vrsta i jačina govornog poremećaja. Podaci dobiveni logopedskom dijagnostikom izuzetno su vrijedni jer za dijete vrtićke dobi znače da možemo na vrijeme intervenirati te tako isti govorni poremećaj uvelike ublažiti ili otkloniti do škole. Među poremećajima verbalno glasovne komunikacije najzastupljenije su dislalije- poremećaji u izgovoru glasova. Među dislalijama postoji slijedeća raspodjela, a to su: tetizam, kapacizam, gamacizam, lambdacizam, rotacizam i sigmatizam. Vrste dislalija su poredane po vremenskom slijedu javljanja (od tetizma do sigmatizma), a najzastupljeniji su sigmatizmi i rotacizmi. Ove pedagoške godine uočen je i porast broja djece na području poteškoća u jeziku u vidu usporenog ili nedovoljno razvijenog govorno jezičnog razvoja. Također, povećava se i broj djece koji imaju određene poteškoće u domeni komunikacijskog razvoja.

3.1.2. Vrijeme dijagnosticiranja

Najveći broj identificirane i dijagnosticirane djece napravljen je u rujnu i siječnju.

3.2. Neposredan rad s djecom s poremećajima u verbalno glasovnoj komunikaciji

Ovogodišnji terapijski rad započeo je u siječnju i trajao je do kraja lipnja.

Odvijao su u dnevnom jutarnjem ili poslijepodnevnom terminu.

Djeca koja su uključena u terapijski rad čine terapijsku skupinu , a to su ona djeca koja su logopedski dijagnosticirana, kojima je napravljen terapijski program za otklanjanje njihovog govornog poremećaja i koji je realiziran u kontinuitetu u pojedinom dijelu godine. Uz djecu koja su imala svoj stalni tjedni terapijski termin, u neposredni terapijski rad uključena su i djeca koja čine skupinu tzv. Programa poticaja u kući.

3.2.1. Rezultati terapijskog rada

SKALA	TS
(3)	3
(2)	26
(1)	1

Skala koja je ovdje ponuđena sastoji se od 3 ranga:

- (3) teškoća uklonjena
- (2) teškoća znatno smanjena, potrebno je još uvijek ostati u terapiji
- (1) neznatni pomaci u otklanjanju teškoće

U rangu (2) najviše je onih koji će i na jesen nastaviti logopedске vježbe bilo u školi ili ovdje u ustanovi.

Rang (1) neznatni pomaci u otklanjanju poteškoće odnosi se na djecu koja su imala svoj terapijski termin, ali su bila neredovita u dolascima i suradnja s roditeljima je bila manjkava.

4. NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE

Permanentno pratim stručnu literaturu iz područja logopedije i suvremene pedagogije i psihologije.

U ovoj pedagoškoj godini sudjelovala sam na slijedećim seminarima i predavanjima:
Zagreb, 29.01.-31.1.2020.

Razvojni profili djece predškolske dobi: opažanje i analiza
(voditeljice dc.dr.sc. Sanja Šimleša, psiholog i izv.prof. dr.sc. Maja Ceganec, logoped)
Zagreb, 24.02.-26.02.2020.

Poticanje socijalne komunikacije kod djece s razvojnim odstupanjima
(voditeljice: doc.dr.sc. Jasmina Ivšac Pavliša, logoped; doc.dr.sc. Sanja Šimleša, psiholog;
Klara Popčević, mag.log.; Monika Rosandić mag.log.
Zagreb, 17. i 18.7. 2020)

Nove Reynell razvojne jezične ljestvice – NRDLs – HR
(predavači: dr.sc. Jelena Kuvač Kraljević, dr.sc. Gordana Hržica, Lana Kologranić Belić,
prof.log.)

Sudjelovala sam na Stručnim aktivima održanim u Ustanovi.

5. SURADNJA S RODITELJIMA

5.1. Suradnja s roditeljima djece s poteškoćama u verbalno glasovnoj komunikaciji

Može se reći da postoje najmanje tri skupine roditelja djece s poremećajima verbalno glasovne komunikacije, kada je riječ o razini prihvaćanja i traženja rješenja.

Prvu skupinu čine oni roditelji kojima je manje-više jasno što se događa s njihovim djetetom i koji traže logopedsku pomoć. Nakon što krene logopedski rad, uglavnom dobro surađuju.

Drugu skupinu čine roditelji kojima nije posve jasno kolika je i kakva pomoć potrebna njihovoj djeci, ali ipak uključuju dijete u logoterapiju.

Treću skupinu čine roditelji koji prihvaćaju površno djetetovo trenutno stanje:

- a) misle da je dijete premalo i da će se govorni problem riješiti sam od sebe;
- b) ne shvaćaju djetetove potrebe i zanemaruju savjete stručnjaka;

c) djetetove poteškoće rješavaju van dječjeg vrtića i ne smatraju potrebnim govoriti o tome gdje je dijete uključeno u terapiju jer se boje "etiketiranja"

Svi dobri rezultati tijekom ove terapijske godine ostvareni su s roditeljima spremnim na suradnju.

5.2. Suradnja sa svim roditeljima

Tijekom ove pedagoške godine surađivala sam s roditeljima djece koja su uključena u neposredni logopedski rad kao i s roditeljima djece koja nisu uključena u neposredni logopedski rad kroz savjetodavne termine srijedom.

6. RAD TIMA

SRS zajedno s ravnateljicom sastaje se jednom tjedno ,petkom.

Tijekom tih sastanaka rješavaju se postojeće situacije i planiraju nove.

Ostvarujem suradnju s medicinskom sestrom, ravnateljicom, pedagoginjom, kolegicom logopedinjom i psihologinjom vrtića.

7. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

Ovdje treba spomenuti suradnju s osnovnim školama , a odnosi se na prijenos informacija o djeci koja su bila uključena u logoterapiju, te po potrebi suradnja sa pedijatricom i školskom liječnicom.

9.5. Izvješće o radu zdravstvene voditeljice

Zdravstveni odgoj se provodio skupno i pojedinačno te na roditeljskim sastancima.

(Održala uvodne roditeljske sastanke u jasličkim skupinama)

Roditelje jasličkih skupina upoznala sa dnevnim ritmom ustanove , usvajanjem higijenskih navika kod djece .Kontinuirano se radilo sa djecom, odgojiteljima, roditeljima i pomoćnim osobljem

Za perioda prilagodbe ,a i tokom godine dnevno boravila u jasličkim skupinama .

Pratila prilagodbu ,higijenske i prehrambene navike kod djece.

Po potrebi i mogućnostima boravila u skupinama gdje su integrirana djeca sa TUR-om.

Individualna edukacija roditelja djece i zaposlenika odvijala se :

-savjetodavno o njezi, higijeni ,mjerama opće i osobne higijene u obitelji, vrtiću, o utjecaju i važnosti tjelesnog odgoja na pravilan rast i razvoj organizma

-savjetodavno o konzumaciji ,prirodne, pravilno termički obrađene hrane sa što više sezonskog povrća i svježeg voća.

Radilo se na stvaranju povoljnijih uvjeta boravka djece u ekološki sigurnijim uvjetima, na čemu će se ustrajati i dalje.

-radilo se na poboljšanju uvjeta vanjskog prostora kojeg se prilagođavalo za što optimalniji boravak djece.

Zaprimljena liječnička uvjerenja o sposobnosti djeteta za pohađanje vrtića -uvid u procijepljenost novo upisanih korisnika.

Praćenjem epidemiološke situacije tokom godine zabilježeni su slučajevi streptokoknih infekcija.-postupano po smjernicama higijensko epidemiološke službe

Varičele evidentirane u 3 objekta.

Zabilježeno 7 lakših ozljeda -3 teže ozljede koje su zahtijevale specijalističku obradu.

Pedikuloza -pojavnost u 3 objekta - postupano po higijensko epidemiološkim mjerama.

Zajedno sa kineziologom kroz igru i sport, poticana spoznaja o vlastitim potrebama, očuvanju zdravlja i prevenciji bolesti. Svakodnevno poticano na kretanje i usvajanje prehranbenih i kulturno higijenskih navika koje vode zdravijem načinu života .

-Sva djeca školski obveznici upućeni na stomatološki pregled.

-Suradnja sa liječnicom školske medicine -sistematski pregleda školskih obveznika

Radila na identifikaciji, planiranju i praćenju pravilne prehrane :

-izrađivala jelovnike u skladu sa preporučenim energetske preporukama za dob

-Provodila nadzor provedbe jelovnika od strane kuhinjskog i pomoćnog osoblja

-Nadzor nad namirnicama i predmetima opće uporabe koji se koriste u pripremi i prehrani djece po HACCP sustavu, po zaprimljenoj dokumentaciji.

-Izrađivani jelovnici za djecu sa posebnim prehranbenim navikama (intolerancija - alergije)

-Izvršeno praćenje stanja uhranjenosti - antropometrijska mjerenja u suradnji sa kineziologom .

Sanitarno higijenski nadzor u ustanovi:

Po HACCP programu uspostavljena je redovita kontrola higijenskih uvjeta u svim fazama pripreme i distribucije obroka. Po preporukama ZZJZ kako bi provedba bila uspješnija potrebna su dodatna financijska ulaganja.

Izrađene upute :

-kako i čime čistiti i održavati prostore

-postupci i kontrola promjene posteljine -po izrađenom rasporedu ZZJZ 2X godišnje uzimani uzorci gotove hrane na mikrobiološku analizu

Po rezultatima uzorci se smatraju sukladnim Zakonu o hrani(NN81/13) čl10 i uredbi EZ br.178/2002 o utvrđivanju općih načela i uvjeta po zakonu o hrani.

Uzorkovani su otisci radnih površina i ruku zaposlenika u kuhinji .Po analitičkim izvješćima ocijene mikrobiološke čistoće objekata su zadovoljavajuće (NN137/2009) .O svemu postoji pisana dokumentacija.

Sanitarni pregledi uposlenika redovito provođeni .

Od ožujka mjeseca ,i saznanja za COVID-19 pratila upute i mjere HZJZ i Nacionalnog stožera te radila na provedbi epidemioloških naputaka.

Suradnja :

- sa djelatnicima ustanove (odgojitelji, stručna služba, kuhinjsko osoblje, domaćice ,a u interesu poboljšanja uvjeta boravka korisnika vrtića)
 - sa pedijatrima iz zdravstvenih razloga
 - epidemiologom—epidemiološke indikacije
 - liječnik školske medicine -zbog organizacije i provedbe sistematskih pregleda školskih obveznika
 - laboratorij - lab.pregled školskih obveznika
 - stomatolozi- uputnice za pregled kod stomatologa
 - psiholog i pedagog osnovnih škola -termini za provjeru spremnosti za školu
- Pružala potrebnu prvu pomoć prilikom povreda -po preventivnom programu.

Stručno usavršavanje -pratila u ustanovi -te pratila novine u zdravstvenoj struci.

Radila na pripremi i ustroju ljetnoga rada .

Po uputi ravnatelja odrađivala i druge poslove sukladno potrebama ustanove

Zdravstvena voditeljica:

Zdenka Antonini, vms

9.6. Izvješće o radu kineziologinje

Godišnje izvješće kineziologa temelji se prema godišnjem planu i programu za 2019/2020. Materijalni uvjeti rada su isti kao i na početku pedagoške godine.

Tijek procesa rada:

RUJAN I LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none">• rad prema planu i programu kineziologa za 2019/20.• prva dva tjedna rujna sam išla u svaku grupu po rasporedu, no samo bih pomogla odgajateljicama, jer su djeca bila u adaptaciji• tjelesno vježbanje započelo je treći tjedan u rujnu• U DV "Ciciban" sam u listopadu organizirala štafetne igre povodom "Dječjeg dana"
STUDENI	<ul style="list-style-type: none">• rad prema planu i programu kineziologa za 2019/20• 26.11.sam održala SA pod nazivom "Elementarne igre u predškolskom odgoju"
PROSINAC SIJEČANJ, VELJAČA,	<ul style="list-style-type: none">• rad prema planu i programu kineziologa za 2019/20• u prosincu sam u dogovoru s kolegicom Zdenkom Antonini, višom med.sestrom napravila inicijalna antropometrijska mjerenja i motorička testiranja djece u Cicibanu, i sama u ostalim vrtićima, uz pomoć odgojiteljica

OŽUJAK, TRAVANJ, SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> • od 16.3. – 10.5.2020. nije bilo TZK zbog pandemije korona virusa i zatvorenih vrtića diljem RH
SVIBANJ I LIPANJ	<ul style="list-style-type: none"> • rad prema planu i programu kineziologa za 2019/20, sa odradama iz ožujka i travnja, ponovna adaptacija u pojedinim grupama nakon povratka djece u vrtić • sudjelovala sam u organizaciji i provedbi završne svečanosti u DV "Veseljko" u Velikom brdu u lipnju

Tijekom listopada, studenog, prosinca i siječnja bazirala sam se na osnovne biotičke oblike kretanja.

Osnovni oblici kretanja ili biotička motorička znanja motorički su programi koji omogućuju djelotvorno svladavanje prostora, prepreka, otpora i djelotvornu manipulaciju objektima. Radi se o aktivnostima koje se izravno ne mogu pripisati niti jednom od sportova, a izuzetno su korisne i važne za razvoj osnova motorike, na kojima se kasnije mogu graditi kompleksnije i zahtjevnije motoričke vještine. Aktivnosti u okviru biotičkih motoričkih znanja dijele se na:

- Djelotvorno svladavanje prostora
- Djelotvorno svladavanje prepreka
- Djelotvorno svladavanje otpora
- Djelotvorno manipuliranje objektima

Ostatak pedagoške godine se odvijao prema godišnjem planu i programu kineziologa za 2019/20, koji nažalost nije odrađen u potpunosti zbog pandemije korona virusa koja je trajala od sredine ožujka do sredine svibnja. Iz navedenog razloga sam tek u svibnju nastavila sa provođenjem plana i programa iz ožujka kako ne bismo izgubili kontinuitet, iako je prvih mjesec dana nakon pauze ponovno u nekim grupama bila potrebna adaptacija i bilo je puno modifikacija satova u vidu više igara kako bih djecu zainteresirala i zadržala im pažnju 45 minuta. Na početku godine, a zatim ponovno u svibnju nakon povratka djece u vrtić, trebalo je puno raditi na osnovnim stvarima kao postavljanje djece u kolonu, stajanje u vrsti iza crte, pravljenje kruga, čekanje u redu, općenito na usvajanje pravila ponašanja na satu tjelesno zdravstvene kulture, usvajanje terminologije kod vježbanja, poštivanje razlika između djece, poticanje jedni drugih na stvaranje zajedništva i empatiju, tišinu prilikom vježbanja i slično. Djeca su postavljene zadatke savladavali bez određenih poteškoća, ako bi neki zadatak bio prezahtjevan, odmah je modificiran na lakši, no to je bio rijedak slučaj.

U proces tjelesnog vježbanja su uključena djeca s TUR, vježbe su prilagođene njihovim potrebama i mogućnostima.

Redovito sudjelujem na stručnim aktivima.

Petra Gumbarević, mag.cin.

9.7. Rad s djecom s posebnim potrebama

9.7.1. Izvješće o radu za djecu s TUR-u integriranih u skupini u objektu „Ciciban“

Tijekom ove godine individualno radim s dva dječaka D.B. i L.L koji su integrirani u redovnu skupinu (cjelodnevni 2) uz odgojiteljice Ina R. i Tončica J. Radi se na jačanju grupnog integriteta adaptacije i prilagodbe na novu skupinu u kojoj dječaci borave.

Zvučno senzorna slikovnica "Pogodi tko sam " pokazala se jako korisna u radu s dječakom L.L. koji putem nje oponaša, imenuje, prepoznaje životinje, prepoznaje slušno određene dječje pjesmice te im se jako veseli.

Dječak neverbalno komunicira. S dječacima sam provodila vježbe grafomotorike, fine motorike (rezanje škarama, lijepljenje, umetaljke, slagalice, trganje, plastelin...), bojanke s raznim likovnim tehnikama, tempere koje su se pokazale zanimljive dječacima,.

Pažnja je oscilirajuća, koncentracija kraća, potrebno poticati u radu kako bi se aktivnost izvršila do kraja. Pohvala im godi. Djeca se uredno uključuju u planirane aktivnosti na razini vrtića u skladu sa svojim mogućnostima . Samostalni su aktivnostima samozbrinjavanja u okviru dobi(hranjenje, higijena, oblačenje/svlačenje). U narednom vremenu planiram nastaviti sa započetim aktivnostima, razvoju grafomotorike, poticanje samostalnosti u radu, razvoju vizualne i slušne percepcije, rukovanju s materijalima, koordinacija oko – ruka, razvoju prostornih odnosa. U radu je vidljiv napredak u spontanoj komunikaciji potreban nastavak s individualno – grupnim tretmanom kako bi se poticao cjelokupni razvoj dječaka.

ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD:

- U ODNOSU S DJETETOM S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU:

- Poticala sam zadovoljavanje specifičnih potreba djeteta.
- Uspostavljala sam socio-emocionalnu vezu sa svakim djetetom, osiguravajući pri tome individualni pristup i komunikaciju sa svakim djetetom.
- Poticala jačanje pozitivne slike o sebi.
- Poticala sam samostalnost pri usvajanju osnovnih higijenskih navika.
- Poticala sam usvajanje osnovnih prehrambenih navika.
- Poticala sam na samostalnost pri oblačenju i svlačenju.
- Poticala sam razvoj govora i zadržavanje pažnje, usmjeravanje pažnje na igru i aktivnost te ponuđeni materijal.
- Poticala sam razvoj osobnosti i individualnih sposobnosti djece u granicama mogućnosti.

- Poticala sam uključivanje u komunikaciju sa djecom iz susjedne skupine tijekom zajedničkih aktivnosti.
- Poticala sam govornu komunikaciju uz pomoć slikovnih kartica.
- Poticala sam verbalno iskazivanje svojih potreba i želja.
- Poticala razvijanje motoričkih, senzoričkih, spoznajnih i komunikativnih sposobnosti.
- Poticala usvajanje socijalnih vještina (čekanje na red, uključivanje u aktivnosti).
- Poticala sam razvoj složenih senzornih vještina i preciznosti.
- Poticala sam razvoj koordinacije i preciznosti u korištenju predmeta.
- Poticala sam dijete na samostalno kretanje u prostoru.
- Praćenje djeteta i vođenje dokumentacije o djetetu .
- Osigurala sam materijale za rad primjerene mogućnostima djeteta.

- U ODNOSU S ODGOJITELJEM SKUPINE U KOJOJ DIJETE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU BORAVI

- Upoznala odgojitelja s teškoćama djeteta.
- U dogovoru s odgojiteljem uključivala sam djecu u postojeće i planirane aktivnosti susjedne skupine.
- vrijeme kruga, vrijeme marende, igre u kutiću gradnje
- Postepeno uključivanje s obzirom na vrijeme adaptacije.
- Zajedničko stvaranje uvjeta za što lakšu prilagodbu djeteta na novi prostor.
- Zajedničko planiranje i praćenje razvojnih zadaća djeteta s teškoćama u razvoju.
- Osigurale smo raznolike materijale za rad.
- Poticale smo integracijske odnose djeteta sa djecom iz susjedne skupine.

-U ODNOSU S RODITELJIMA DJETETA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU.

- Informiranje roditelja o postignućima djeteta.
- Roditeljski sastanak za novoprimitljene korisnike, dogovor o boravku u skupini.
- Upotpunjavanje medicinske dokumentacije.
- Svakodnevna razmjena informacija.

- Pomoć i pružanje psihološke podrške roditeljima.
- Individualni razgovori i individualni pristup svakom roditelju.

- U ODNOSU S DJECOM SKUPINE:

- Kroz primjerene odgojno-obrazovne sadržaje pripremila djecu skupine za prihvaćanje djeteta s teškoćama u razvoju.
- Poticala sam motiviranje djece za sudjelovanje u aktivnostima djece sa P.P-zajedničke igre u centrima.
- Poticala djecu na prihvaćanje različitosti, ravnopravnost u igri, zajedničku interakciju, skrbne navike i vršnjačku pomoć.

- U ODNOSU S RODITELJIMA DRUGE DJECE U SKUPINI:

- Informiranje o uključivanju djeteta s teškoćama u razvoju u skupinu njihove djece.
- Roditeljski sastanak za novoprimitljene korisnike, dogovor o boravku u skupini.

- U ODNOSU SA STRUČNO-RAZVOJNOM SLUŽBOM:

- Aktivno sudjelujem u kreiranju odgojno-obrazovnog rada djeteta s teškoćama u razvoju, prijedlozi, sugestije.
- Imam otvorenu i pozitivnu komunikaciju sa SRS kao i suradnju kroz zajedničke dogovore

MATERIJALNI UVJETI:

-Od sredstava namijenjenih za rad s djecom s teškoćama kupila sam likovni materijal, didaktičke igračke i igre s pravilima prilagođene potrebama djece; a pojedine materijale i igre izradila sam i sama.

Antonija Topic odgojitelj-defektolog

9.7.2. Izvješće o radu s djecom s TUR integriranih u skupine u objektu „Pčelica“

U ovoj pedagoškoj godini 2019/2020 u skupinama J1 I J2 dječjeg vrtića “Pčelica” integrirano je dvoje djece s teškoćama u razvoju djevojčica s Down sindromom od 6g. i dječak s teškoćama socijalne komunikacije 3,3g. Djevojčica B.P. u vrtiću boravi 4 sunčana sata od 9-13h, dok je dječak V.V. u početku boravio 2 sunčana sata nakon čega mu se u dogovoru sa stručno razvojnom službom iza Nove godine boravak produžuje na 2 sunčana sata i 30 minuta, od 8-10:30. Uloga odgojitelja bacc,odgojnih znanosti i defektologije u integriranim skupinama je provedba posebnih edukacijsko-rehabilitacijskih sadržaja koji se ostvaruju različitim postupcima u svrhu poticanja cjelovitog razvoja, odgoja i obrazovanja djece s teškoćama u razvoju te pružanje potpore u razvoju kompetencija usklađenih s individualnim posebnostima i razvojnim karakteristikama.

Rad se bazirao na procjeni i poticanju motoričko – perceptivnih i govornih sposobnosti što je uključivalo; sensoriku – opću motoriku tijela -slušnu percepciju -vidnu percepciju-vidno razlučivanje-vidno pamćenje i vidno prostornu orijentaciju. U radu sa djecom korištena su didaktička sredstva, auditivna sredstva, vježbe fine motorike. S obzirom da su djeca imala različite poteškoće većinu materijala za rad izradila sam sama te sam u radu koristila vizualno potpomognutu komunikaciju koja je djetetu s nerazvijenim govorom olakšavala svakodnevnu komunikaciju kako s odgojiteljem tako i s djecom u skupini. Raznovrsnim sadržajima i aktivnostima, prilagođenim u individualiziranom pristupu (metodama, vremenom i prostorom) podržavala sam kompetencije djeteta i poticala njihov daljnji razvoj.

Kod djevojčice se primijetio značajan napredak u odnosu na prošlu pedagošku godinu u govoru te smo postepeno smanjili uporabu vizualno potpomognute komunikacije a dosta koristili lutku kao terapeutsko sredstvo kroz koje se lakše identificirala sa stvarnim događanjima i izražavala svoje doživljaje i emocije. Kroz razne vizualne materijale bogatili smo rječnik te poticali logičko mišljenje, zaključivanje kroz terapiju igrom.

S dječakom koji je neverbalan koristila sam vizualno potpomognutu komunikaciju za lakše razumijevanje dnevnih aktivnosti te uspostavljanje komunikacije s djecom i odgojiteljem, kao i terapiju igrom kroz koju smo se lakše uključivali u igru s vršnjacima te osvješčivali vlastite emocije, učili ih kontrolirati i iskazivati na društveno prihvatljiv način.

Vodila sam razvojne mape za svako dijete gdje sam dokumentirala napredak djeteta tokom cijele godine.

U radu s djecom provodile su se zajedničke aktivnosti s drugim stručnim suradnicima (odgojitelji, psiholog, logoped, pedagog, zdravstvena voditeljica, kineziolog).

ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD:

- u odnosu s djetetom s teškoćama u razvoju:

- Poticala sam zadovoljavanje specifičnih potreba djeteta
- uspostavljala emocionalnu vezu s djetetom
- poticala jačanje pozitivne slike o sebi
- poticala samostalnost prilikom oblačenja i svlačenja, kod obavljanja higijenskih navika. pri jelu i odabiru aktivnosti
- poticala razvoj osobnosti i individualnih sposobnosti djece u granicama mogućnosti
- poticala razvijanje motoričkih, senzoričkih, spoznajnih i komunikativnih sposobnosti
- poticala usvajanje socijalnih vještina (čekanje na red, uključivanje u aktivnosti)
- praćenje djeteta i vođenje dokumentacije o djetetu
- osigurala materijale za rad primjerene mogućnostima djeteta

- u odnosu s odgojiteljem skupine u kojoj dijete s teškoćama u razvoju boravi:

- upoznala odgojitelja s teškoćama djeteta
- sudjelovala u neposrednom radu uz pomoć i podršku u planiranju i ostvarivanju razvojnih zadataka
- zajedničko stvaranje uvjeta za što lakšu prilagodbu djeteta na novi prostor
- zajedničko planiranje i praćenje razvojnih zadataka djeteta s teškoćama u razvoju
- osigurala raznolike materijale za rad
- svakodnevni dogovori i razmjena informacija o pristupima i metodama rada

- u odnosu s roditeljima djeteta s teškoćama u razvoju
 - podrška i pomoć u prihvaćanju i razumijevanju djetetovih specifičnih potreba
 - svakodnevna razmjena informacija
 - individualni razgovori i razmjena informacija o postignućima djeteta
- u odnosu s djecom skupine:
 - kroz primjerene odgojno-obrazovne sadržaje pripremila djecu skupine za prihvaćanje djeteta s teškoćama u razvoju
 - poticala djecu na prihvaćanje različitosti, ravnopravnost u igri, zajedničku interakciju, skrbne navike i vršnjačku pomoć
 - informiranje o uključivanju djeteta s teškoćama u razvoju u skupinu njihove djece
- u odnosu sa stručno-razvojnou službom:
 - međusobna suradnja u kreiranju odgojno-obrazovnog rada djeteta s teškoćama u razvoju, prijedlozi, sugestije

STRUČNO USAVRŠAVANJE:

- edukacija centra "Proventus": Darovita djeca-prepoznavanje, razumijevanje, usmjeravanje unutarnjeg svijeta darovite djece
- edukacija Centra za cjeloživotno učenje ERF-a: Razvojni profili djece predškolske dobi: opažanje i analiza
- stručni aktivni na razini Ustanove
- stručna literatura

Ana Ninčević, odgojitelj bacc. odgojnih znanosti i defektologije

9.7.3. Izvješće o radu s potencijalno darovitom i darovitom djecom

IGRAONICA ZA RAD S POTENCIJALNO DAROVITOM DJECOM „ISKRICE“

1. Ustrojstvo rada

Skupina broji 7 djece . Započela s radom 12.11.2019. u prostorijama cjelodnevnog boravka u D.V. Ciciban. Zbog epidemije je bilo prekida u radu od sredine ožujka , a nastavili smo u lipnju sa djecom iz D.V. „Ciciban“ .

Radionica se održavala u stalnom terminu utorkom od 17.15 do 18.45 sati.

2. Materijalni uvjeti rada

Materijale i didaktiku smo kroz godinu obogatili novim matematičkim igrama koje su nam nedostajale (Acromaths) , istraživačke igre (svjetlosna ploča, prizme i akrilne kocke) te računalne igre (matematičke igre, labirinti, mozgalice)

3. Odgojno –obrazovni rad

Sve aktivnosti su provedene prema programu rada s potencijalno darovitom djecom:

Logičke igre- tangrami, rebusi, mozgalice, zagonetke, labirinti...

Kreativne aktivnosti: „Nove vrste životinja“, „Novi obnovljivi izvori energije“, „Moj izum“, „Bajke na drugačiji način“...

Pokusi i eksperimenti –„Svjetlo-sjena“, „Katapult“, „Strujni krug“, „Kompas“, „Agregatna stanja“...

Rad na računalu: Različite računalne igre, lego strojevi i mehanizmi

Redoviti domaći zadaci koji su roditeljima dali uvid u rad i napredovanje njihove djece.

Ove godine skupina je vrlo heterogena , sa djecom izraženih sposobnosti i vrlo različitih interesa. Bio je izazov u radu potaknuti snažne individualce na suradnju i međusobno uvažavanje.

4. Suradnja

S odgojiteljicama djece redovnih skupina sam surađivala kroz razmjenu informacija o djeci i njihovom napretku.

Roditelji su sudjelovali kao pomoć pri domaćim zadacima koji su bili poticaj da se osvijeste interesi i napredak kod djece. Na kraju godine održana je zajednička igraonica djece i roditelja gdje su djeca prezentirala svoje omiljene igre i aktivnosti .

Redovita suradnja je bila s psihologinjom koja je u početku i sudjelovala na nekoliko radionica kako bi se djeca bolje prilagodila na nov način rada. Kroz godinu je pratila napredak svakog pojedinačnog djeteta.

Ravnateljica je osigurala sredstva za nabavu nove didaktike i materijala te potrebnog ormara u prostoru vrtića u kojem smo pohranili sve materijale vezane za rad u našoj igraonici.

5. Vrednovanje

Nastojala sam da aktivnosti budu raznovrsne i atraktivne kako bi zadovoljila osobne interese svakog djeteta. Poseban izazov u radu je bila njihova međusobna suradnja i uvažavanje .Često sam s namjerom znala formirati timove i parove za koje sam znala da inače ne funkcioniraju kao suradnici. Zbog nepoželjnih oblika ponašanja znalo se dogoditi da neku planiranu aktivnost i ne provedemo . S vremenom se skupina sve više povezala pa su se i počeli doživljavati „ekipom“.

Zbog epidemije smo imali prekid u radu pa nije ostvarena ni planirana suradnja s DAUP Adrionom i Gradskom knjižnicom.

Jelena Bartulović, odgojiteljica

10. IZVJEŠĆA PO OBJEKTIMA

10.1. Dječji vrtić „Ciciban“

10.1.1. Izvješće o radu jasličkih odgojnih skupina

Odgojitelji jasličkih skupina J1, J2, J3, J4, J5

Kate Šulenta, Anđela Šimić (zamjena Marini Čizmić Kovačević), Marina Čizmić Kovačević ;J-1

Josipa Pajić , Tanja Kučeković ;J2-„Pčelice“

Ankica Bušelić, Anela Bartulović, Petra šimić ; J3-„Štrumpfíci“

Nikolina Martinović, Aleksandra Cvitanović, Marija Biloš ; J4 –„, Ribice“

Marina Radić, Elija Radić, Anđela Šimić i Dijana Urlić ; J5- „Cvjetíci“

1. USTROJSTVO RADA

Produženi boravak (radno vrijeme vrtića „Ciciban“ od 6.30-17.30 sati, djeca smiju boraviti u vrtiću maksimalno 10 sati).

*Jaslice 1 : skupina upisano 8 + 2-oje djece

*Jaslice 2 : skupina – „Pčelice“- upisano 12 , ispisano 2-oje djece

*Jaslice 3 : skupina – „Štrumpfíci“ - upisano 16- djece ,od toga 7 djevojčica i 9 dječaka , nakon organiziranog dežurstva zbog korone , troje djece iz ove skupine se nije više vraćalo u vrtić .

Do kraja pedagoške. god. u skupini je ostalo 13.-toro djece.

*Jaslice 4 : skupina – „Ribice“- upisano 16 djece.

*Jaslice 5 : skupina „Cvjetíci“ – upisano 18. djece , 9 dječaka i 9 djevojčica

2. MATERIJALNI UVJETI RADA (JASLIČNE SKUPINE J3, J4, J5)

- NABAVLJENI PAPIRI ZA CRTANJE I SLIKANJE

- NABAVLJEN LIKOVNI MATERIJAL U OKVIRU ODOBRENIH SREDSTAVA

- "MALA KNJIŽNICA" OSMIŠLJENA PO SKUPINAMA U SKUPINAMA J1 i J2

- ZA SKUPINU JASLICE 3 JE NABAVLJENA NOVA SPUŽVA SA STOL ZA PREMATANJE KAO I NOVI GUMIRANI TAPETI ZA WC

AKTIVNOSTI NA RAZINI VRTIĆA:

- Obilježavanje dječjeg tjedna (čaćenje) J3, J4 i J5
 - Leci za roditelje skupine J3, J4, I J5
 - Dani kruha (priprema tijesta) skupine J3, J4, I J5
 - „Veseli jesenji dani“- situacijski projekt vezan uz jesenji posjet vile „Jesenke“J1,J2
 - Jesenska svečanost (čaćenje kokicama i grickalicama , kao i šetnja do grada s jesenskim krunama od lišća) , (osmišljavanje kostima Vile Jesenke J1,J2)
 - Predstava „ Ježev kaputić“, jesenski kutić J3, J4 i J5
 - Eko rođendani J1, J2 , J3, J4,J5, sakupljanje čepova sve jasličke skupne , Eko projekt „zdravi zubi“- (J 3) ,Eko patrola (kontroliranje potrošnje vode, struje i papira) , izrada Eko igračaka J3, J4, J5
 - Izrada i vođenje razvojnih mapa za svako dijete pojedinačno , skupina J3
 - Vrijeme Adventa ;
 - jasličke skupineJ1, J2, J3, J4, J5 su obilježile tijekom ped. god. „Dan jabuka“, „ Dan mandarina“, „Dan šipka“, „Dan maslina“, „Dan pranja ruku“. Blagdane ; Sveti Nikola, Sveta Luce , vrijeme Adventa – Došašća , Božićno vrijeme kao i svečano obilježavanje dočeka Nove godine , na sljedeći način; darivanjem za Svetog Nikolu , sijanjem pšenice na blagdan Sv. Luce , paljenje svjećica darivanjem za Božić kroz Adventski kalendar
 - Maškare su jasličke skupine J1, J2,J3,J4, i J5 obilježile na nivou skupina kroz biranje naj maske, fotografiranje, parada pod maskama , dodjela diploma naj maskama na datum 19. 02.
 - „Valentinovo“ su skupine J1,J2,J3, J4, J5 obilježile kroz (letke , fotografiranje i diplome) , u oči „Valentinova“ 13. 02. održana je lutkarska predstava „Metla i Metlenko“ za starije skupine , kao i za J3, J4, J5. „Proljetni Dan“ uz podizanje Eko zastave i recitacije Eko kodeks organiziran je za djecu i uzvanike na platou ispred glavnog ulaza u jutarnjim satima 13. 02., dok se „Dan očeva“ , „Majčin dan“ kao ni Uskrs nisu obilježili na takav ni sličan način , jer su bili u vrijeme organiziranog dežurstva u vrtiću povodom korona virusa.
- (skupine J1, J2,J3,J4,J5 su tijekom godine održali po 3 roditeljska sastanka)
- 1. roditeljski sastanci po skupinama, tema: "Plan i program rada ,te dnevni ritam skupina"
 - 2.roditeljski sastanak: "Biranje predstavnika skupine roditelja za člana eko odbora i upoznavanje sa načinom rada skupine.
 - 3. roditeljski sastanak tema po izboru odgojitelja u suradnji sa SRS

PROGRAMI

Tijekom pedagoške god. Provodili su se programi ; „Eko program“, „Mala škola športa“ i „Mala knjižnica“

Eko program za skupinu J3 podrazumijeva provedbu Eko patrola , sakupljačke aktivnosti djece i roditelja , vođenje dokumentacije i ostali poslovi vezani uz meteorološku stanicu, eko izvješća (Eko sastanke, Eko odbora, radionica u dvorištu vrtića)

Kroz igru i učenje i ove pedagoške god. naglaske smo stavljali na ; „ JEDIMO RAZNOVRNSNO- RASTIMO ZDRAVO PRAVO. (Provodili smo u skupinama J1, J2, J3, J4 i J5 Eko rođendane tijekom cijele ped. god. kad i dok je to bilo moguće)

kao i na daljnje provođenje tj. osvješćivanje kod djece da treba štedjeti vodu i električnu energiju. (naljepnice u blizini el. prekidača i pipa za vodu).

„Mala knjižnica“ – za djecu jasličke skupine J3 , J4, J5 podrazumijeva posuđivanje priča i vraćanje istih u skupinu u dogovorenom danu za vraćanje. Provođenje programa „Mala škola sporta“ vodi prof. Petra G. za sve skupine tako i za J1, J2, J 3 , J 4 i J 5 , u dogovorenom danu u tjednu. Djeca iz skupina J1 i J 2 su projekt „Mala knjižnica „ sprovodili čitajući slikovnice i kratke priče u samoj skupini u centru „Mala knjižnica“

SURADNJA NA RAZINI VRTIĆA I USTANOVE

–S ostalim;

-ODGOJITELJIMA jasličkih i primarnih boravaka-zajedničko planiranje ,te nadopunjavanje jedni drugih novim idejama prilikom organiziranja zajedničkih T.D. kao i SA.

-S RAVNATELJEM Anelom Židić -pomoć pri osiguravanju materijalnih uvjeta i ustrojstva rada

-SA ČLANOVIMA SRS

- S PEDAGOGOM - Anom Šapit, Pedagoginja je povremeno i po potrebi posjećivale skupine, sudjelovala u provođenju roditeljskih sastanaka i nabavi ped. dokumentacije

-MEDICINSKOM SESTROM -dogovorili i izabrali radnu obuču

-dogovorili jelovnik za "Vesele jesenske dane"

- Dogovor oko posebnih jelovnika
- Eko rođendani
- Edukacija razgovori s roditeljima

-posjećivala SVE SKUPINE za vrijeme obroka,

- Vođenje i sudjelovanje pri roditeljskim sastancima
- Antropometrijsko mjerenje djece i briga o zdravlju djece (zdravstveni kartoni)
- Briga o higijeni objekta

Za sve jasličke skupine je provela antropometrijska mjerenja na početku i na kraju ped. god. što su ujedno bitni podaci u izradi razvojnih mapa.

-PSIHOLOG-

-Matea J.T. Povremeno posjećivala jasličke skupine i promatrala djecu od vremena adaptacije do kraja pedagoške godine

- Stručni aktivni

-KINEZIOLOG- Petra G. jednom tjedno u svim jasličkim skupinama provodi Malu školu sporta.

Od pedagoga i psihologa očekujemo i nadamo se i dalje dobroj suradnji kao i do sada.

SURADNJA S RODITELJIMA ostvarena je kroz:

-roditeljske sastanke

-radionice

-individualne razgovore

-roditelj gost u vrtiću skupina J3 , mama Primorac (,projekti : „ zdravi zubi“)

-kutić za roditelje(edukativni članci za roditelje i leci i obavijesti tokom cijele godine , a osobito u vrijeme izražajnih mjera zaštite od Korona virusa ...)

Odgojitelji jasličkih skupina J1,J2, J3,J4,I J5 se zahvaljuju roditeljima koji su sudjelovali u sakupljačkim aktivnostima kao i donacijama za skupine (igračke, didaktički materijal)

VREDNOVANJE:

(jasličke skupine 1,2, 3, 4 i 5)

Svakodnevno se „vodili“ pedagošku dokumentaciju

Svakodnevno smo se trudili omogućavati djeci doživjeti uspjehe u aktivnostima , radili smo na osamostaljivanju (svlačenje- oblačenje, izuvanje-obuvanje), skupina J3 je djelomično provodila samoposluživanje samo za vrijeme doručka i odlaganje posuđa za vrijeme ručka.

Zajedno smo vježbali stečene motoričke, govorne i socijalne vještine u kojima djeca uživaju i kroz to pratili rasti razvoj svakog pojedinog djeteta , kao i skupine u cijelosti

Poticali smo ih da dožive što više različitih iskustava kroz ovu ped. godinu. (da uključe sva senzorna osjetila) uz našu podršku kao i podršku roditelja i vršnjaka Nudili smo djeci ispravan govorni model.

Stvarali smo poticajnu , aktivnu i edukativnu atmosferu , prepunu veselja i zadovoljstva u kojoj su djeca prepoznala osjećaj pripadnosti skupini i vrtiću.

Primarno nam je bilo da djeci stvaramo veselu i poticajnu sredinu kao i da osiguramo sigurnu atmosferu za pravilan i zdrav rast i razvoj, iz istog tog razloga ove ped. god. nismo sproveli za roditelje jasličkih skupina planiranu završnu svečanost tj. druženje djece , roditelja i odgojitelja zbog aktualne situacije s korona virusom i poštivanja propisa koji su preporučeni od strane stožera .

odgojitelji skupina J3,J4, I J5

10.1.2. Izvješće o radu starijih mješovitih odgojnih skupina

SKUPINE CJELODNEVNI 1 i CJELODNEVNI 2 („Limači“ i „Štrumpfovi“)

1. Unutrašnje ustrojstvo rada:

-dviije mješovite skupine cjelodnevnog boravka, dob djece: 3-6 god

*Cjelodnevni 1, „Limači“, 26 djece, odgajatelji Lara Grgić, Natalija Tomaš i Jelena Kovačević.

*Cjelodnevni 2, „Štrumpfovi“, 26 djece i 2 djece s posebnim potrebama, odgajateljji Tončica Jurišić, Ina Markotić-Radić/i Antonija Topić za djecu s p.p.

2. Prostorno-materijalni uvjeti rada:

Tijekom godine, obavljen je i dio radova na objektu i oko objekta koje smo u godišnjem planu naveli, a koje smatramo nužnim za kvalitetan i siguran boravak djece u vrtiću te za nesmetano provođenje odgojno-obrazovnog rada:

- obnovljene su stare klupe i postavljenje nove klupice na zidiće
- obnovljen sanitarni i čvorovi
- obnovljen namještaj u SDB
- postavljeni su novi podovi po sobama
- u tijeku je uređenje dvorišta prema novom planu koje će se nastaviti i u sljedećoj godini, za sada su postavljeni kameni zidovi kako bi se spriječilo osipanje zemlje, napravljena je drenaža oko tartan površina, postavljena zaštitna ograda oko objekta.
- zaposlen vrtlar na pola radnog vremena
- posađene nove sadnice drveta

U budućnosti je potrebna:

- postaviti gredice za mini vrtove na terasama soba
- oslikavanje zidova dvorišta izvana i stepenice na ulazu vrtića
- postavljanje didaktičkih pomagala u dvorišta (ovisno o mogućnostima)
- zamijeniti namještaj u garderobnom prostoru
- farbanje soba
- postavljanje ogledala u wc-ima

- zamjena ulaznih vrata u SDB-a
- postavljanje nadzorne kamere u i oko objekta
- ulazak u vrtić te u skupine učiniti sigurnijim jer dosadašnji način zaključavanja smatramo nedovoljno sigurnim za boravak djece
- potreban novi komposter

Prijedlozi za uređenje dvorišta:

- uređenje prilaznog puta do terase skupine cjelodnevni 1
- nabava novih sadnica mediteranskog bilja- nužna je suradnja sa agronomom u slijedećoj godini

Naš prijedlog je da se u održavanje dvorišta uključi Grad budući da je dječje igralište dostupno ne samo korisnicima nego i svima drugima .

Odgajatelji su planirali 3 radionice na otvorenom tijekom godine (farbanje i održavanje stazica, oslikanih zidova ,obnova kućica za ptice i didaktičkih sadržaja, branje maslina , branje lavande i lipe,skrb i sadnja bilja u cvjetnjaku, mediteranskom vrtu i voćnjaku) .

Početkom godine odobrena su nam sredstva za nabavu igračaka i likovnog materijala.

3. Odgojno obrazovni rad

Cilj našeg odgojno-obrazovnog rada je razvoj ekološki osviještenih stavova i ponašanja kod djeteta koje iskustvenim doživljajem kroz aktivno djelovanje razvija pozitivna ponašanja i vještine važne za očuvanje okoliša. Taj cilj smo ostvarili kroz:

Eko program

- svakodnevne aktivnosti eko-patrole koja skrbi o provjeri štednje vode i energije, razvrstavanju otpada (pet ambalaže, papira, baterija, čepova) te uz pomoć odgajatelja vodi eko-dnevnik (dnevna i tjedna vrednovanja)
- „Mini meteorologija“- uz pomoć meteorološke kućice sa mjernim instrumentima, tri puta tjedno eko patrola obavlja mjerenja (temperature zraka i zemlje, količinu oborina, brzinu i smjer vjetra).

- **Eko-škola:**

Ovogodišnja tema: „Morski stanovnici i onečišćenje mora”kroz 7 radionica

Listopad

1. radionica “Upoznavanje mora i morskog svijeta” ,1.dio posjeta Arbunu

Studeni

2. radionica “Upoznavanje mora i morskog svijeta”2. dio radionica u vrtiću

Prosinac

3. radionica “Morski živi svijet” 1. dio -životinje biljke ,alge zaštićena vrsta i važne vrste.

Siječanj

4. radionica “Morski živi svijet”, 2. dio invazivne vrste i tretiranje invazivnih vrsta u moru ,opasne vrste.

Veljača

5. radionica “onečišćenje mora “

Ožujak

6. radionica “Životni vijek otpada u moru “

Travanj

7. radionica “Zaštita naših plaža”

Zadnje dvije radionice nisu održane zbog covida 19

U suradnji sa „Makarskim komunalcem“ i njihovom djelatnicom M.Lukić koja nas je posjećivala jednom mjesečno, naši predškolci su kroz 5 mjeseci na radionicama upoznali morski živi svijet prolazili bi osnovne pojmove o moru zašto je slano, kakvo dno može biti, i koliko je more veliko, o izvorima odakle se more onečišćuje i mnoge druge spoznaje..Kroz istraživačko učenje, dobili su nove spoznaje njihovoj primjeni u životu čovjeka. Na osnovu dobivenih spoznaja djeca su izradila interaktivne plakate..

- Sudjelovali smo u humanitarnoj akciji Hrvatskog crvenog križa “ Čep za lijek”
- Obilježili smo i eko-datume, od kojih smo posebnu pozornost obratili na „Dan pješačenja“, „Dan meteorologije“ i „Dan oceana“
- obilježili smo” Projektni dan” prigodnim nastupom djece
- naši korisnici aktivno sudjeluju u sakupljanju razne ambalaže, baterija i ekološki su osviješteni
- na Završnoj svečanosti predstavili smo se sa eko pjesmicama koja je također eko poruka odraslima

a ujedno je naša prepoznatljivost “

- Božićne svečanosti obilježili smo u vrtiću „Limači“ i „Štrumpfovi“, posjetiteljima smo ponudili naše eko proizvode: lavandu, čaj od lipe, te kreativne uratke koje smo izradili od otpada

Skupine Cjelodnevnici 1 i Cjelodnevnici 2 su još provodile programe: „Mala knjižnica“, „Samoposluživanje“, „Priprema za školu“, „Prometni znaci naši junaci“, „Mala škola sporta“ Sudjelovali smo i u projektima na razini Ustanove:” Dječji tjedan”, „Dan kravate“ „Maškare u vrtiću”, „Završna svečanost“

Od situacijskih projekata obilježili smo : „Dječji tjedan , Dan Grada ,Dani kruha ,Jesenski dani,Božićna svečanost u vrtiću,Maskenbal u vrtiću” „, „Zima“, „Proljeće“, „Ljeto“, „Rođendani u vrtiću“

Ove godine skupine LIMAČI I ŠTRUMPFIVI poslali su materijal svojih projekata za bilten udruzi "Lijepa naša"

po prvi puta će biti objavljen on-line.

Posebnosti skupine „Limači“:

*razvojne mape / procjena psihomotornih sposobnosti za svako dijete/važni događaji / ankete za djecu i roditelje/fotografije o provedenim aktivnostima

*projekt „Nije smeće sve za vreće“

Cilj projekta ja aktivno i kontinuirano promišljanje o utjecajima otpada na naš život.

Jedan put tjedno ,srijedom , kroz vođene razgovore , djeca iznose svoja mišljenja o otpadu na naš okoliš i naš doprinos zbrinjavanju i recikliranju otpada.

U projekt smo uključili roditelje koji zajedno s djecom sudjeluju u sakupljačkim aktivnostima

Projekt se provodi tijekom cijele pedagoške godine :

Studeni-staklena ambalaža(izrada snježnih kugli,vaza ,lampiona)

Prosinac-tkanina (čizmice, adventski vjenčić,ukrasne slike)

Siječanj-pet ambalaža /plastične boce (vodeni sat , snjegovići, posude za školski pribor ,kućice za ptice)

Veljača -papir (maske ,krnjo , kućice ,izrada recikliranog papira)

Ožujak-tetrapak ambalaža (prijevozna sredstva ,torbice novčanici ,cvjetići)

Travanj-čepovi (kukci ,bedževi, cvjetovi) / radionica odrađena u svibnju

Svibanj-plastične vrećice (meduze....)/ nije odrađena

Svaki četvrtak provodimo male eksperimente , a materijale koji pritom koristimo su vezani uz otpad .

Djeca također dobivaju spoznaje kroz PP prezentacije i istraživačko učenje o nastajanju tih materijala prije nego postanu otpad,njihovu primjenu u svakodnevnom životu, a odgovaramo na pitanja što se dešava kada ti materijali postanu otpad , koliko je potrebno da se razgrade u prirodi . Također usmjeravamo djecu da razmišljaju kako bilo šta što namjeravaju baciti mogu ponovo iskoristiti tj. reciklirati.

Upućujemo djecu i roditelje gdje i kako ispravno zbrinuti određeni otpad.

Izrađujemo interaktivne plakate kako bi roditelji imali uvid u tijek projekta , a naše kreatine uradke svakodnevno izlažemo

Tijekom godine djeca su bila uključena u životno praktične aktivnosti izrade raznih slatkih i slanih delicij , apredškolci su na kraju godine izradili individualne " Male kuharice"koje sadržavaju svih 10 recepata koje smo kroz godinu radili također s ilustracijom.

Posebnosti skupine „Štrumpfivi“:

*Projekt " U zdravom tijelu zdrav duh i hranom do zdravlja"

Projekt je započeo istraživanjem našeg tijela i što je sve potrebno za zdrav razvoj našeg tijela mišićnog i koštanog sustava. Vođenim razgovorom svakodnevno jer svaki dan konzumiramo hranu djeca zaključuju da je zdrava hrana najviše zaslužna kao i tjelesna aktivnost i boravak na

svježem zraku. Zdrava hrana(voće) tijekom rođendanskih proslava je najvažnija namjernica od koje izrađujemo aranžmane ,voćne štapiće.. Djeca su tijekom ručka samoinicijativno pričala o zdravoj hrani. Kroz istraživačko učenje dobili su nove spoznaje o važnosti zdrave prehrane, iz novina su rezali i razvrstavali sličice zdrave i nezdrave hrane, izradili smo igru (kartice) kroz koju razvrstavaju zdravu i nezdravu hranu, zaključili da u njihovoj prehrani postoji dosta nezdrave hrane kao što su slatkiši i gazirani sokovi. Izrađujući interaktivne plakate, kroz koje i roditelji imaju uvid u naš rad , poticali smo kod djece početne vještine čitanja i pisanja . Osim predškolaca uključivala su se i djeca mlađe kronološke dobi. Uz pomoć istraživačkih aktivnosti(služeći se enciklopedijom, dokumentarnim filmom za djecu) spoznali smo da zdrave namirnice nalikuju dijelovima ljudskih organa(orah- mozak, mrkva- oko, presjek rajčice-srce, gljiva.-uho, maslina-jajnici...) te su za navedene i važni. Istraživali smo koji vitamini se nalaze u pojedinim namirnicama i za što su nam potrebni, koji naš organ obavlja koje radnje. Posjetila nas je i nutricionistica Tihana Pašalić koja je ostvarila uspješnu komunikaciju s djecom pravili smo zdrave muffine „Posjetila nas je i stomatologija koja je djeci približila važnos i pravilno održavanje higijene usne šupljine i koliko je bitna zdrava prehrana za naše zubiće.

Potaknuti zdravom prehranom vrlo često pravimo zdrave sokove cijedimo naradže ,limune,pravimo voćne salate i ,smoothiee. . U procesu istraživanja posjetili smo i gradsku tržnicu. Na temu " Zdrava hrana" izradili smo i manipulativne igre od otpadne papirne i kartonske ambalaže.

U suradnji s našim kineziologijom osmišljavamo razne aktivnosti i igre na otvorenom.

Planirali smo i posjet stadionu ali zbog covida 19 nismo to ostvarili.

Svakodnevno kada nam vremenske prilike dozvoljavaju veći dio vremena provodimo kretajući se na dvorištu i šetnjom grada / plaže. Na ovaj način omogućili smo djeci da steknu određena znanja .

Uz ovaj projekt veliku važnost pridajemo očuvanju naše planete , recikliranju otpada ,razvrstavanje otpada,kroz razne aktivnosti potičemo samostalnost i brigu o sebi i drugome .

4.Suradnja:

-roditelji- proslave rođendana, sakupljačke aktivnosti, sudjelovanje u planiranim aktivnostima na razini skupina , vrtića te Ustanove, individualni dogovori, roditeljski sastanci, razvojne mape, individualna suradnja prema potrebi projekata

- kolegice- tjedno te periodično planiranje i vrednovanje, eko radionice te druge planirane aktivnosti na razini vrtića i Ustanove, uređenje panoa te zajedničkih prostora

- ravnatelj- sudjelovanje na tjednim dogovorima , eko-program-plan uređenja dvorišta

-pedagog- eko-program, pomoć u planiranju, roditeljski sastanak

-psiholog- trijaža djece, roditeljski sastanak, individualni rad sa djecom i roditeljima,voljeli bi **pisane** povratne informacije o zapaženom tj. napatke za rad sa pojedinom djecom

- logoped-trijaža djece, individualni rad s djecom, suradnja sa roditeljima djece obuhvaćene logoterapijom, roditeljski sastanak

- VMS- antropometrijska mjerenja, pomoć pri organiziranju sistematskih pregleda te testiranja predškolaca

- kineziolog- antropometrijska mjerenja, vježbanje s djecom jednom tjedno, pomoć u realizaciji sportskih igara

-kućni majstori- sitni popravci , pomoć pri uređenju dvorišta i vrtova, Evakuacijske vježbe

Društvena sredina:

Hrvatski crveni križ

Unicef

Na žalost, neke stvari koje smo planirali na početku pedagoške godine , nisu se dogodile zbog epidemije Covida 19

-Udruga „Lijepa naša“Posjeta

-Meteorološka stanica

-Osnovna škola

-Makarski komunalac/ zadnje dvije radionice

Stručno usavršavanje:

- stručna literatura po izboru odgojitelja

-stručni aktiv na razini ustanove

Godišnje izvješće izradile:
odgojiteljice C1 i C2

10.2. Dječji vrtić „Radost“

Unutarnje ustrojstvo rada: šest poludnevničkih skupina, tri jutarnje i tri popodnevne

Jutro 1 – Antonia Kapović 19 djece

Jutro 2 – Ljerka Kovačević, 19 djece (1 TUR)

Jutro 3 – Ančica Strman, 19 djece

Popodne 1 – Ivana Jurišić, 19 djece (1 TUR)

Popodne 2 – Ines Vranješ, 19 djece (1 TUR)

Popodne 3 – Jelena Topić, 19 djece

Asistenti:

- Sandra Pletikosić
- Karla Trutin

● ADAPTACIJA

Zajednički roditeljski sastanak novoprimiteljne djece, sastanak samo s roditeljima novoprimiteljne djece po skupinama. Prvi tjedan su roditelji boravili u skupini s djecom.

- **DJEČJI TJEDAN**

- **DANI KRUHA**

Obilježeni su u svim skupinama. Nudeći različite materijale po centrima omogućili smo djeci da uče iskustveno i doživljajno. Poticali smo ih na postavljanje pitanja, koristili različite izvore (kuharice, enciklopedije), učili istraživački.

- **DAN KRAVATA**

Djeca su izrađivala kravate i sudjelovala u ukrašavanju velike kravate koja je bila izložena na zgradi Grada.

- **JESEN U VRTIĆU**

Promatranje promjena u prirodi, skupljanje plodina, kreativno izražavanje, scenske igre odgajatelja za djecu, jesenske svečanosti po grupama.

- **ADVENT**

Kreativno izražavanje djece (izrađivanje adventskog vjenčića, raznih ukrasa, čestitki, čizmica). Posjet svetog Nikole i darivanje djece. Sijanje pšenice i briga o njoj. Posjet Božićnom gradu. Posjet Djeda Mraza i darivanje djece. Božićni nastup djece svih skupina za roditelje u vrtiću.

- **ZIMA**

Promatranje promjena u prirodi, istraživanje, eksperimentiranje, uočavanje aktivnosti ljudi.

- **MAŠKARE**

Upoznavanje sa tradicijskim običajima našeg kraja vezanih uz maškare. Upoznavanje i izrađivanje različitih vrsta maski, svakodnevno maskiranje u vrtiću, Mali maskenbal i predstavljanje maski, izrada i paljenje Krnje.

- **VALENTINOVO**

Izrada srca i poklona za simpatiju.

- **PROLJEĆE**

Promatranje promjena u prirodi, vođenje fenološkog kalendara, upoznavanje vrsta biljaka iz neposrednog okruženja, vjesnici proljeća.

- **LJETO**

Uočavanje promjena u prirodi, aktivnostima ljudi, upoznavanje morskog biljnog i životinjskog svijeta.

- **ZAVRŠNE SVEČANOSTI:**

Recitacija i ples te dodjela diploma predškolcima na dvorištu ustanove (PP 1,2,3).

Ples i pjesma, te dodjela diploma prođškalcima održana je ispred Javne ustanove Park prirode Biokovo (J1,2,3).

- **PROSLAVE ROĐENDANA** organiziraju se u suradnji sa roditeljima. Roditelji mogu sudjelovati u izradi torti te na rođendanskoj proslavi ukoliko žele.

- **SAMOPOSLUŽIVANJE:** provodi se u svim skupinama čime se potiče samostalnost kod djeteta.

- **MALA KNJIŽNICA**

Odobrenim sredstvima od Vrtića nabavili smo nove slikovnice i obogatili knjižnični fond. Vodi se evidencija posuđenih slikovnica putem interaktivnog plakata.

- **RODITELJ U VRTIĆU:**

Suradnja se očituje u svakodnevnom izmjenama informacija, komunikacijom preko društvenih mreža i komunikacijskih aplikacija, dogovorenim individualnim razgovorima, zajedničkim aktivnostima, roditeljskim sastancima, posjetu radnog mjesta roditelja.

- **PROJEKT "SVEMIR"**

Cilj projekta je bio upoznati djecu s temom svemira, te im omogućiti da steknu određena znanja i predodžbe, te da nadgrade već postojeća znanja. Sobe dnevnog boravka su redovito bogaćene različitim poticajnim materijalima koji su djecu poticali na istraživanja i izražavanje (ponajviše likovno stvaralaštvo). Djeca su imali priliku upoznati teleskop i promatrati kroz njega.

- **PROJEKT "DJECA SVIJETA"**

Projekt se nadovezao na projekt "Svemir" te je ujedno potaknut i dolaskom djece iz različitih kultura i krajeva u naše skupine. Kroz upoznavanje različitosti našeg planeta i kontinenata (Australija i Afrika) djeca su poticana na toleranciju te na prihvaćanje i poštivanje jedinstvenosti drugih ljudi.

- **PROJEKT "GLAZBA KAO POTICAJ KROZ SVE AKTIVNOSTI"**

Kroz cijelu godinu provodi se projekt pojačanog glazbenog odgoja u skupinama. Osmišljavane aktivnosti su doprinijele kvalitetnijem usvajanju novih spoznaja, boljoj komunikaciji i toplom ozračju u skupinama. Glazbene aktivnosti ostvaruju se pjevanjem, sviranjem, slušanjem glazbe, izražavanjem i stvaranjem, istraživanjem i pokretom.

- **RAZVOJNE MAPE:**

Vode se za svako dijete u kojima dokumentiramo njegov rast i razvoj. Na ovakav način pružamo djetetu i roditeljima mogućnost samovrednovanja i praćenja djetetovog napretka, praćenja interesa djeteta. Bilježimo djetetove socijalne, emocionalne, fizičke, kognitivne

osobine i vještine. Mape sadrže primjere dječjih radova u kojima se vidi napredak tijekom vremena, fotografije dječjih postignuća, igre u centrima aktivnosti, suradnja sa roditeljima..

● **SURADNJA SA ŠIROM DRUŠTVENOM ZAJEDNICOM:**

- **Crveni Križ Makarska** – održane su radionice „Sigurnost na vodi“ za sve skupine
- **Gradska glazba** – posjet prostorijama gradske glazbe i upoznavanje instrumenata
- **Gradska knjižnica** – posjet knjižnici.
- **Policija** – posjet policajca vrtiću, radionica „Sigurnost u prometu“
- **Park prirode Biokovo** – posjet prezentacijskom centru, sudjelovanje u radionici „Spavači – nespavači“
- **Klaun Šarenko** – predstave za djecu „Čarobni maskenbal“, „Božićna predstava“
- **Studio Suncokret** – predstave za djecu „ Koje je godišnje doba najljepše“
- **Vatrogasci**
- **Radio Makarska Rivijera**
- **Božićni grad**
- **Sportski centar**

Zbog situacije sa epidemijom Covid19 dio planiranih suradnja nije ostvaren, te se nadamo da ćemo ih u sljedećoj godini izrealizirati:

- Astro park
- Meteorološka stanica
- 112
- Malakološki muzej
- Botanički vrt Kotišina
- Poluotok Osejava
- Poluotok Sv.Petar

VALORIZACIJA

Redovito provodimo valorizaciju, dogovarali smo događanja, ciljeve i aktivnosti za ostvarivanje planiranog. Pedagog, psiholog, i logoped su napravili testiranje predškolaca. Održani roditeljski sastanci sa roditeljima predškolaca.

10.3. Dječji vrtić „Pčelica“

1. Ustrojstvo rada:

- Broj skupina: 4
- jutro 1 – Snježana Ninčević, broj djece: 22
- jutro 2 – Milena Majić, broj djece: 18
- poslijepodne 1 – Ružica Puharić, broj djece: 20
- poslijepodne 2 – Marina Meštrović, broj djece: 18

U jutarnjim skupinama integrirano je dvoje djece s TUR uz svoga odgojitelja defektologa, Ana Ninčević.

U poslijepodnevnoj skupini 1 , tijekom cijele pedagoške godine integrirano je 1 dijete s TUR ,koje je u periodu od 09.09.2019.- 02.04.2020. imalo osobnog asistenta (Petra Tomić), a nakon tog perioda, dijete je boravilo u skupini bez potpore asistenta

U poslijepodnevnoj skupini 2 integrirano je 1 djece s TUR, bez asistenta.

Tijekom pedagoške godine bilo je povremenih ispisa i upisa, i to:

- u poslijepodnevnoj skupini 2 ispisano 2 djece i upisano 2 djece
 - u poslijepodnevnoj skupini 1 ispisano jedno dijete i upisano 1 dijete
- Djeca s TUR boravila su svakodnevno u vrtiću po 4 sata.

- Vrste boravka:

U odnosu na prethodne godine došlo je do promjena u radnom vremenu kod poslijepodnevnih boravaka (neposredan rad s djecom), dok je radno vrijeme jutarnjih boravaka ostalo nepromijenjeno.

Radno vrijeme:

- jutarnji boravci od 07,00 do 13,00
- poslijepodnevni boravci od 14,00 do 20,00

2. Materijalni uvjeti rada:

Na početku pedagoške godine svaka skupina dobila je određena sredstva (1.000,00 kuna) za nabavku potrebnog materijala za početak rada nove pedagoške godine.

Tijekom mjeseca prosinca odobrena su sredstva (500,00kuna) za nabavku slikovnica i(200,00 kuna) za poklon za Božić i Novu G.

U veljači je svaka skupina dobila 200,00 kn od Ustanove.

Tijekom mjeseca svibnja, odobrena su sredstva za potrebe završnih svečanosti , u iznosu od 300,00 kuna.

Radni listovi nabavljeni su po skupinama, svaki odgojitelj prema osobnom izboru.

Tijekom godine postavljen je novi tobogan u dvorištu vrtića, zaštitna ograda,koja je bila uklonjena zbog radova je vraćena, u WC-u je postavljena pregradna ploča između dva dječja wc-a, postavljena je novi klima-uređaj u maloj sobi te dva radijatora, mala soba i hodnik ,s tim da radijator u hodniku nije priključen na struju zbog tehničkih uvjeta.

3. Odgojno–obrazovni rad

„VRTIĆ PO MJERI DJETETA“

CILJ:

- „Socijalno kompetentno dijete“
- „Inkluzija djece s teškoćama u razvoju“
- “ Provedba projekta”Say Hello to the World”- jutarnja skupina 1

Sukladno ciljevima koje smo postavili na početku pedagoške godine, a to su: „Socijalno kompetentno dijete“ i „Inkluzija djece s teškoćama u razvoju“ u sobi dnevnog boravka i zajedničkom prostoru formirali smo centre aktivnosti u kojima djeca borave prema osobnom izboru i interesu (obiteljski, ITC, scenskog izražavanja, početnog čitanja i pisanja, kreativnog i likovnog izražavanja, senzomotorički centar...) bez obzira kojoj skupini pripadaju (vrtić otvorenih vrata). Centri se mijenjaju i nadopunjavaju prema interesu djece.

Početkom pedagoške godine poticali smo razvoj samosvijesti i samopouzdanja, sposobnost suradnje i komunikacije s drugom djecom te razvoj empatije. Poticali smo razvoj svijesti o osobnom identitetu, pripadnosti skupini (izbor imena skupine, pozdrav).

U skladu sa ciljem, proveli smo planirane aktivnosti:

- Adaptacija – roditelj gost u skupini, kutak za roditelje, odabir imena skupine – demokratski odgoj;
- Dječji tjedan –ukrašavanje dvorišta dječjim radovima, poruke za roditelje...
- Sudjelovanje na “Sajmu mogućnosti” povodom Dana grada- jutro 1- izložba i prodaja platnenih kravata koje su djeca izrađivala i oslikavala povodom “Dana kravate”
- Sudjelovanje u akciji „Posadi drvo ne budi panj” (uz potporu roditelja)

Mala knjižnica – posjet obnovljenoj Gradskoj knjižnici, izrada individualnih kartona, obnova knjižničkog fonda(Sredstva dobivena od Ustanove-500,00 kn po skupini)

- Jesen u vrtiću – promatranje promjena u prirodi, skupljanje plodina, kreativno izražavanje, scenske igre odgojitelja za djecu, završna jesenska svečanost -natjecateljske igre, izrada tradicijskih slastica od jesenskih plodova...
- Advent –, scenske igre odgojitelja za djecu, njegovanje tradicijskih običaja (izrada čizmica, sijanje pšenice, izrada adventskih ukrasa...)
- Maškare - formiran je centar presvlačenja (centar kostimiranja), oslikavanje dječjih lica u suradnji sa roditeljima, maškarana šetnja gradom
- Skupina jutro 1 “Bubamare” je u sklopu projekta “Say hello to the world” bila povezana sa vrtićem iz Beograda, no projekt je ,zbog novog ustrojstva rada, prekinut u ožujku
- POČETKOM OŽUJKA, RAD U SKUPINAMA JE PREKINUT ZBOG GLOBALNE PANDEMIJE VIRUSA KOVID19, TE JE ORGANIZIRANO DEŽURSTVO U CENTRALNOM VRTIĆU OD 19.03.-11.05.2020.
- Završne svečanosti po skupinama, koje su zbog mjera donesenih od strane HZJZ održane na vanjskim prostorima (cijele grupe) ili u skupinama isključivo sa predškolicima

4. Suradnja

- redoviti tjedni dogovori na razini vrtića
- roditelj – suradnik u radu: proslave rođendana, predstavljanje zanimanja, oslikavanje lica u vrijeme poklada, sakupljačke aktivnosti...
- s odgojiteljima drugih vrtića: zajedničko planiranje i valorizacija, zajedničke aktivnosti
- sa stručno-razvojnog službom: održana su dva roditeljska sastanka za novoupisanu djecu i za roditelje predškolaca
- s društvenom sredinom (suradnja s Gradskom knjižnicom, suradnja s Parkom prirode Biokovo

5. Vrednovanje

Svakodnevno se trudimo da naš vrtić bude “ Vrtić po mjeri djeteta. Vrtić radi po principu otvorenih vrata, te djeca u centrima obje sobe dnevnog boravka biraju aktivnosti prema osobnim potrebama i interesima. Poticali smo interakcijske procese među djecom, poticali njihove želje, interese i kreativno izražavanje. Kroz različite centre i iskorištene situacijske poticaje djeca razvijaju pozitivnu sliku o sebi, razvijaju suradnička ponašanja, uzajamno uvažavaju djecu s teškoćama u razvoju , uočavaju i poštuju različitosti jačaju socijalnu kompetenciju te uče izražavati svoje mišljenje na prihvatljiv način..

Potrebni radovi:

NABAVKA NOVIH SJEDALICA ZA DJECU (MALA SOBA)

- Uređenje i obnova klackalice, kućice u dvorištu vrtića (ako je moguće krov podići za cca 20 cm) i kućica „Male knjižnice” u dvorištu
- Bojanje klupa za sjedenje
- Bojanje ograde oko igrališta i ispred ulaza u malu sobu dnevnog boravka za djecu
- Popraviti vrata od velike sobe koja vode u međuprostor (ne mogu se zatvoriti)
- Ostali tekući poslovi (provjera sigurnosti stolova za djecu

10.4. Dječji vrtić „Vrapčić“

1. Ustrojstvo rada

Broj skupina: 3

Vrste boravka:

- jutarnji šestosatni
- cjelodnevni smjenski
- poslijepodnevni šestosatni

Jutro (skupina Tigrići): 21 dijete (+ 1 ispisano)- odgojiteljica Paula Ribičić

Cjelodnevni 5 smjenski boravak (skupina Anđelčići): 22 djece – odgojiteljice Milenka Škobić i Marija Radić

Poslijepodne (skupina Pande): 21 dijete – odgojiteljica Stela Bekavac

Domaćice: Ane Selak i Regina Rašić

Radno vrijeme:

jutarnji boravak od 07:00 do 13:00

cjelodnevni boravak od 06:30 do 16:30 i od 11:00-21:00

poslijepodnevni boravak od 14:00 do 20:00

U skupini cjelodnevni 5 provodio se vjerski program kroz liturgijsku godinu, poticalo se zanimanje djece za događanja iz Isusova života kroz projekte "Dobri pastir", "Dobri Samarijanac", "Sveta Obitelj". Cilj je bio zadovoljiti potrebu za ljubavlju, biti ljubljen, i poticati usvajanje temeljnih ljudskih vrednota.

2. Odgojno obrazovni rad

Projekt : "Dobro je činiti dobro"

Cilj: poticati empatiju, ljubav prema drugima pod motom "*dobro je činiti dobro*" uz poštivanje različitosti. U cijelosti se prilagoditi očuvanju tjelesnog i mentalnog zdravlja djece te stvaranju uvjeta za optimalni razvoj.

U vrtiću se svake godine organiziraju humanitarne akcije. Zahvaljujući djeci, roditeljima i djelatnicima sudjelovali smo u akcijama:

- Caritasa
- Splitsko- Makarske biskupije za obitelji poplavljenih područja
- Dječjeg doma Maestral
- Udruge Sunce
- Udruge Mike
- Udruge sv. Vinko Paulski
- Crvenog križa

Sredstva prikupljena na Uskršnjoj prodajnoj izložbi uplatili smo određenoj potrebitoj obitelji.

Projekt : „Poštivanje različitosti (totalno drukčiji od drugih)“

Cilj: Razvoj dječje tolerancije i međusobnih prihvaćanja u skupini

Zadaci:

- Razvijati empatiju (prepoznavanje i poštovanje osjećaja drugoga, suosjećanje, briga za druge, mlade i nemoćne)
- Razvijati sposobnost uočavanja odnosa i veza među ljudima
- Razvijati i promovirati pozitivne vrijednosti te poštovanje različitosti

Projekt: „Zdravi rođendani“

- Proslava rođendana djeteta je od velike važnosti za dijete, doprinosi socijalizaciji djeteta unutar skupine, razvija i jača prosocijalno ponašanje, grupnu suradnju i zajedništvo te pridonosi razvoju pozitivne slike.
- Upoznavši djecu i roditelje sa pravilnom prehranom, osmislili smo kvalitetniji način proslave rođendana. Rođendane slavimo kao zdrave rođendane, a uz to zadovoljavamo potrebu djece za svim onim što prati jednu rođendansku proslavu.

Projekt: „U zdravom tijelu zdrav duh“

- Tjelesne aktivnosti su temeljne aktivnosti u razvoju djeteta, prve u poticanju rasta i razvoja.
- U dječjem organizmu razvija se sposobnost da se obrani od štetnih vanjskih utjecaja.
- Svi dijelovi tijela koji su u funkciji, ukoliko se primjereno koriste i vježbaju radom, dobro se razvijaju, ostaju zdravi, sporo stare, ali ukoliko nisu u uporabi postaju skloni bolesti, zaostaju u rastu i brzo stare.

Situacijski projekti:

- Adaptacija je prošla zadovoljavajuće. Planirane aktivnosti 'roditelj u vrtiću'- zajedničke likovne aktivnosti, odabir imena skupine.
- Mala knjižnica – kod djece smo razvijali kulturu čitanja i pravilan odnos prema slikovnici. "Pričam ti priču"
- Dani kruha i krušnih proizvoda – upoznali smo proces pravljenja kruha, kulturu zbrinjavanja ostataka kruha i njegovanje tradicijskih običaja. Organizirali smo izložbu kruha i krušnih proizvoda a zadaća nam je bila pobuditi kod djece zahvalnost prema Bogu upućujući ih na važnost kruha kao izvora života i potrebe međusobne solidarnosti s onima koji ga nemaju. Odgojitelj su za djecu izveli scenske igre "Veseli kruščić", "Djedova pogača", "Dama Prezla".
- Jesen u vrtiću – obogatili smo centre prirode različitim plodovima.
- Došašće - radost Isusovog dolaska na svijet
- izrada adventskog vijenca, kalendara, posjet sv. Nikole, posjet djeda Božićnjaka, sv. Lucija- sijanje pšenice
- Zima - briga o ptičicama, izrada kućica, hranjenje ptičica, istraživačke aktivnosti i pokusi (led-voda), scenske igre "tri snjegovića", "vrabac beskućnik", "razbojnik sa žutom pjegom"- izrada slikovnice
- Valentinovo - pjesme, recitacije, kreativni radovi djece
- Maškare - ove godine maskenbal smo organizirali u prostorijama vrtića i djeca su imala priliku svaki dan kroz dva tjedna dolaziti obučeni u svoju omiljenu masku. Zadnji dan pred korizmu smo prošetali obučeni svirajući naše instrumente iz glazbenog centra.
- Dan očeva (zbog epidemije bili smo spriječeni organizirati planirano)
- Uskrs (zbog epidemije bili smo spriječeni organizirati planirano)
- Dani Vrtića (zbog epidemije bili smo spriječeni organizirati planirano)

3.Materijalni uvjeti

Prostor hodnika i dnevnog boravka redovito se uređivalo prema tematskim cjelinama. Vrtić je funkcionirao po principu otvorenih vrata, djeca slobodno biraju aktivnosti u skladu sa svojim

interesom. Vrtić je omogućio sredstva kojima smo obnovili malu knjižnicu. Javili smo se kao i svake godine na natječaj udruge Mike, ali zbog epidemije je sve obustavljeno. Na početku pedagoške godine naveli smo da je potrebno omogućiti toplu vodu u sanitarnom čvoru cjelodnevnog boravka, ali to nije omogućeno. Također tražili smo zbog sigurnosti djece da se nadopuni žalo i naprave antistres podloge oko sprava međutim to nije ostvareno. Zbog higijenskih razloga neophodno je obojati zidove soba, a zbog sigurnosti djece popraviti stolove i stolice. Garderobne ormare te ostale ormare po sobi ove godine smo dobili. Boravak u prostorijama vrtića puno je zbog toga ugodniji i ljepši djeci te odgojiteljima.

Suradnja s društvenom zajednicom:

-zbog epidemije nije ostvarena

Suradnja sa stručnom službom

- *pedagog*: pomoć pri planiranju i realizaciji projekata, opservacija i rad s djecom prema potrebama pojedine skupine, radionice za odgajatelje i roditeljski sastanci
- *psiholog*: rad s djecom prema potrebi, roditeljski sastanci
- *ravnatelj*: otvorena, jasna i podržavajuća komunikacija, kvalitetna valorizacija odgojno - obrazovnog rada
- *medicinska sestra*: higijenski uvjeti, jelovnici za posebne prigode
- *kućni majstor*: pravovremeno ispunjavanje radne obaveze

Suradnja s roditeljima

- individualni razgovori, radionice, roditeljski sastanci, proslava rođendana

odgojiteljice DV Vrapčić

10.5. Vrtić „Grdelin“- Tučepi

UNUTRAŠNJE USTROJSTVO RADA:

JUTRO 1 – « Bubamarci » odg. Patricija Visković
(20 djece upisano u rujnu od toga jedno dijete s dijabetesom) –

JUTRO 2 – « Cvjetići » odg. Snježana Visković
(20 djece upisano u rujnu od toga jedno dijete s dijabetesom)

PRIMARNA 8-« Točkice » odg. Jasna Jurić, Sanda Erceg
edukator rehabilitator Žana J.

(19 djece , dvoje sa PP)

Radno vrijeme poludnevni boravci : 7-13

cjelodnevni boravak : 6.30-16.30

eduk.rehabilit.: 7.30-11.30

MATERIJALNI UVJETI:

Općina Tučepi nam je uredila:

- ulaz u vrtić (produžen natkriveni dio ulaza),
- popločane terase ispred soba poludnevnog i cjelodnevnog boravka (riješena izolacija vanjskih zidova)
- zasađena živica oko terase,

1. uređeno dječje igralište

2. donirali tri svijetleće ploče

Cijelu godinu bili smo u iščekivanju naručene opreme (stolovi, stolice ,ormari, dječji kauči...)koje do dana današnjeg nismo dobili.

° **Likovni i didaktički materijali:**

Na početku pedagoške godine nabavljen je, u okviru odobrenih sredstava, didaktički i likovni materijal koji je nadopunjivan tijekom godine u okviru odobrenih sredstava.

Nabavljeni su radni listovi za predškolce. Nadopunjen je fond Male knjižnice .

Roditelji su donirali papir za crtanje.

° **Prostorno uređenje:**

SDB smo razmjestile tako da sadrže područja koja služe kao poticajni centri aktivnosti. Prema interesu djece, centri su mijenjani ili nadopunjavani. Hodnik smo koristile za izlaganje dječjih radova. Tu su postavljeni panoi za roditelje koje smo redovno uređivali, te „poštanski sandučići“ i kartice za prijavu djece prilikom dolaska i odlaska. U hodniku cjelodnevnog boravka nalazi se plakat za praćenje pročitanih slikovnica, kalendar rođendana. Vrtić je funkcionirao po principu „otvorenih vrata“, djeca su se slobodno kretala po cijelom vrtiću i birala aktivnosti koje ih zanimaju.

ODGOJNO OBRAZOVNI RAD:

Adaptacija

U suradnji sa psiholog. Matea J.t. održan zajednički roditeljski sastanak kako bi roditeljima objasnili sve što ih zanima i zajedno razvijemo strategije da se dijete osjeća sigurno i udobno. Nakon zajedničkog sastanka odgojitelji su sa roditeljima novoprimljene djece iz cjelodnevnog boravka održali sastanak. Pokazali smo roditeljima SDB, centre aktivnosti, i objasnili načelo: individualizacije, mogućnost slobode izbora aktivnosti i partnerstvo sa roditeljima. Roditeljima novoprimljene djece omogućeno je da borave u skupini, osmišljene su zajedničke aktivnosti roditelja i djece i plan boravka u skupini.

Dječji tjedan

Roditeljima smo podijelili pisane materijale u cilju osvješćivanja odraslih o dječjim pravima i obvezama. Kroz različite aktivnosti kod djece smo poticali razvoj empatije, pozitivnih emocija i pozitivne slike o sebi.

Dani kruha

Posjetili smo pekaru „Jadran“ u neposrednom susjedstvu gdje su se djeca upoznala sa procesom izrade kruha i pekarskim strojevima i alatima. Nudeći različite materijale po centrima omogućili smo djeci da uče iskustveno i doživljajno. Poticali smo ih na postavljanje pitanja, koristili različite izvore (kuharice, enciklopedije), učili istraživački. Organizirali smo Svečanost dana kruha za djecu i roditelje. Djeca su izvela prigodni program (pjesmice, recitacije i ples) i počastila roditelje pekarskim proizvodima koje su sami napravili

Jesenska svečanost

Poticali smo dječju kreativnost kroz izradu jesenskog nakita od plodina i lišća kojim su se ukrasili za svečanost. Djeca su gledala predstavu u izvedbi odgajateljica „Čija je jabuka“, sudjelovala u prigodnim natjecateljskim igrama i plesu.

Božićna svečanost

U suradnji sa udrugom «Kredenca» djeca su nastupila plešući i pjevajući božićne pjesmice. Organizirana prodajnu izložbu dječjih radova. Djeca počašćena fritulama. Odgajatelji cjelodnevnog boravka sudjelovali u realizaciji predstave za djecu : «Bila jednom». Organiziran doček Sv. Nikole, Djeda Mraza.

Male maškare

Na razini objekta, organizirali smo maskenbal u vrtiću . Povorku maškara kroz mjesto i spaljivanje «Krnje» realizirali u suradnji sa DVD Tučepi

Dan očeva

Planirane natjecateljske igre djece i očeva također nismo bili u mogućnosti realizirati.

Izlet

Planirani izlet u Split s razgledavanjem mjesta i posjetom kazališta odgođen je zbog istih razloga.

Dani vrtića

Ove godine nismo imali dane vrtića zbog pandemije.

Završna svečanost

Završna svečanost djece cjelodnevnog boravka organizirana je ispred vrtića. Djeca su nastupala sa dvije plesne točke. Nakon dodjele diplome i poklona predškolcu podijelili ostalima prigodne poklone, obiteljske fotografije.

Poludnevni boravci organizirali su druženje predškolaca s roditeljima .Zbog nedaća koje su nas zadesile druženje je bilo organizirano ispred vrtića s poštivanjem preporuka HZJZ o okupljanju. Predškolci su nastupili i dodijeljeni su im Godišnjaci.

„DIJETE – VRTIĆ – OBITELJ“

Roditeljima je ponuđena mogućnost uključivanja u rad vrtića kroz različite aktivnosti u skupini: proslave rođendana, posjet radnom mjestu roditelja, čitanjem slikovnica, obiteljsko fotografiranje (cjelodnevni boravak) Na panoima roditelji se redovito informiraju o događanjima u vrtiću. Na ovakav način nastojimo uskladiti odgojne postupke, roditelj može vidjeti svoje dijete u interakciji sa drugom djecom

SAMOPOSLUŽIVANJE

Sve skupine su provodile program samoposluživanja djece sa ciljem osamostaljivanja djece, poticanja pozitivne slike o sebi, vježbanja fine motorike i stvaranja kulturno – higijenskih navika. Zbog preporuke medicinske sestre samoposluživanje je pojavom virusa Covid-19 ukinuto.

MALA KNJIŽNICA

U suradnji s ustanovom nabavili smo nove slikovnice i nadopunili fond Male knjižnice. Knjižnica je od listopada do pojave virusa redovito radila jednom tjedno za svaku skupinu poludnevnog boravka. Djeca iz cjelodnevnog boravka posuđuju slikovnice dvaput tjedno.

MALA ŠKOLA

Potaknuti pozitivnim prethodnim iskustvom provodili smo program Male škole. Jednom tjedno predškolci poludnevnih skupina zajedno rade radne listove. Cilj nam je bio stvaranje radnih navika, navikavanje i osnaživanje predškolaca kao grupe.

MALA ŠKOLA SPORTA

Jednom tjedno u svakoj skupini se održavao sat tjelesnog odgoja sa kineziologinjom Petrom Gumbarević. Jedan sat je s djecom održala i trenerica ragbija Petra Drušković koja je djecu upoznala sa ragbi loptom i osnovnim pravilima igre. Neku djecu je to potaklo da se upišu u ragbi klub i već su počeli osvajati medalje.

SCENSKE IGRE ODGOJITELJICE VRTIĆA ZA DJECU

Odgojiteljice vrtića su redovito izvodile predstave za djecu kojima su nastojale fokusirati dječju pažnju na određene vrijednosti ili vještine i poticati ih na kreativno izražavanje: «Djedova pogača», «Juha od Bundeve», «Čija je jabuka», «Vila Jesenka», «Tužni i veseli list» «Metla i Metlenko», «Kako se rodio mali Isus», «Izgubljena rukavica», «Kako se miš maskirao», «Reumatični kišobran», «Tko sam što sam»

PREDSTAVE – GLUMCI ZA DJECU

Jozo Bozo, edukativni hrvatski mađioničar za djecu Josip Alajbeg, amaterska skupina odgojiteljica DV Biokovsko zvonce

SURADNJA

- kolegice (redovni tjedni dogovori, zajedničko planiranje i valorizacija rada, organizacija i provedba svečanosti, Božićni nastup, predstave za djecu, Mala škola, šetnje, posjeti)

- suradnik za predškolski odgoj, psiholog (boravak u skupini, trijaža djece, roditeljski sastanak za sve tri skupine.
- ravnatelj (organizacija sastanaka i stručnog usavršavanja, rješavanje tekućih problema)
- logoped (trijaža djece, rad s djecom sa poteškoćama izgovora glasova)
- viša medicinska sestra (rješavanje tekućih problema)
- kućni majstori (popravci i dostava)
- kineziologinja i trenerica ragbija(tjelesno vježbanje jednom tjedno,
- roditelji (nabava materijala za kreativno izražavanje – ambalaža, prirodni materijali i sl., sudjelovanje u radu vrtića – rođendanske proslave, roditeljski i individualni sastanci, posjet radnom mjestu)
- općina Tučepi (uređenje vanjskog prostora vrtića)
- Pekara
- Udruga „Kredenca“ (novogodišnje druženje)
- Park prirode Biokovo (predstava za djecu „Tko sam, što sam“ na Ljetnoj pozornici)
- Osnovna škola Tučepi (ispitivanje psihofizičkih sposobnosti predškolaca)

ODGAJATELJI VRTIĆA : «GRDELIN»

10.6. Dječji vrtić „Zvončica“

1.USTROJSTVO RADA

2 desetosatna boravka produljena boravka(radno vrijeme od 6.30-17.30 sati):

-1 Montessori skupina-26 djece

odgojiteljice: Andrea Pivac, Matea Selak, Marija Židić

-1 primarna skupina "Kolačići"-26 djece

odgojiteljice: Marina Josipović, Zorica Mihaljević, Anita Vranješ, Jelena Kovačević

pripravnica: Suzana Ivandić

domaćice objekta:-Sani Šiško, Božena Ursić

2.MATERIJALNI UVJETI RADA

NUŽNI RADOVI: Zbog poplave u vrtiću krajem 6 mjeseca vrtić će se kroz ljetno razdoblje renovirati(obožati zidovi ,promijeniti laminati u sobama dnevnog boravka, renovirati kuhinja) Potrebno je promijenit konop koji služi kao rukohvat niz stepenice vrtića(ako je moguće postaviti rukohvat od inoxa ili konop crne boje).

AKTIVNOSTI NA RAZINI VRTIĆA:

- obilježavanje jeseni u vrtiću
- predstava odgojitelja objekta za djecu „Čija je jabuka”
- otvaranje male knjižnice(posjet Gradskoj knjižnici)
- posjet Sv Nikole i Djeda mraza
- božićna priredba - skupina Montessori u Božićnom gradu
 - skupina Kolačići u prostorijama vrtića(nakon priredbe bio domjenka s roditeljima, te oproštaj od odgojiteljice Zorice M zbog odlaska u mirovinu)
- predstava odgojitelja Ustanove za djecu
- maškare(maskenbal u vrtiću)
- završne svečanosti
- roditeljski sastanak za roditelje predškolaca u suradnji s SRS

SKUPINA KOLAČIĆI

Iako se u grupi konstantno mijenjali odgojitelji, uspješno smo realizirali projekte koje smo osmislili tijekom godine.

- projekte: "Moj grad"
 - "Jesen u gradu"
 - "Advent"
 - „Od geometrijskih likova do Indijanaca”
 - „Morska priča”

- izrada individualnih mapa djece(po godišnjim dobima)
- prezentacija projekta „Od geometrijskih likova do Indijanaca” kroz stručni aktiv
- završna svečanost u vatrogasnom domu „Morska priča” i domjenak

SKUPINA MONTESSORI

U skupini su realizirani:

- projekti: „Jesen”
 - "Advent"
 - „Zima”
 - "Svemir"
 - „Planet Zemlja”
 - „Afrika”
- prezentacija projekta „Proslava rođendan i Svemir” kroz stručni aktiv
- završna svečanost na dvorištu Cicibana „Pozdrav predškolaca”

PROGRAMI:

- provedba programa "MALA ŠKOLA SPORTA": jedanput tjedno
- "MALA KNJIŽNICA" – skupina "Kolačići" : 2 puta tjedno
 - skupina "Montessori" -individualno

- "SAMOPOSLUŽIVANJE"

- „PROSLAVA ROĐENDANA”- roditelj gost u vrtiću(skupina Kolačići)

SURADNJA NA RAZINI VRTIĆA I USTANOVE

-ODGOJITELJIMA- zajedničko planiranje, te nadopunjavanje jednih drugih novim idejama

-S RAVNATELJEM -pomoć pri osiguravanju materijalnih uvjeta

-SA ČLANOVIMA SRS

-PEDAGOG-proveo trijažu predškolaca

-roditeljski sastanak za roditelje predškolaca „Priprema za školu”

-LOGOPED-proveo trijažu djece

-nastavak rada s djecom s teškoćama u izgovoru

-PSIHOLOG—roditeljski sastanak za roditelje predškolaca „Priprema za školu”

-nastavak rada s djecom

-MEDICINSKA SESTRA- osigurala medicinski materijal za prvu pomoć

-evidencija o zdravstvenom stanju djece

-osigurala zaštitnu opremu za Covid 19

- redovito slala preventivne mjere i preporuke HZJZ

-KINEZILOG- svaki četvrtak provodi Malu školu sporta

SURADNJA S RODITELJIMA ostvarena je kroz:

-roditeljske sastanke

-individualne razgovore

-roditelj gost u vrtiću(rođendan-skupina Kolačići, završne svečanosti)

-kutić za roditelje(edukativni članci za roditelje i letci, obavijesti...)

VREDNOVANJE:

Sam proces provođenja plana I programa ocijenili bismo vrlo dobrim, zadovoljne smo strukturom prostora i poticajnog okruženja koje smo tijekom godine stalno mijenjale. Pozitivne reakcije roditelja su nam smjernice i poticaj u daljnjem radu.

Obzirom na Covid 19 rad vrtića bio je prekinut od 16.3.2020-11.5.2020,a sve daljnje aktivnosti u vrtiću te prostor vrtića pripremalo se sukladno napomenama stručnog stožera, HZJZ i nadležnog ministarstva.

10.7. Dječji vrtić „Maslačak“

***USTROJSTVO**

2 Cjelodnevne skupine

CJELODNEVNI 6 – Bomboni- 25 djece

– odgojiteljice: Josipa Barać, Jelena Erceg, Marina Šimić, Elija Radić **CJELODNEVNI 7**

– Ribice – 25 djece

– odgojiteljice: Milica Bolanča, Sanja Turić, Fani Vranješ

***MATERIJALNI UVJETI RADA**

Potrebno je u dvorištu obnoviti ili zamijeniti rekvizite za penjanje i ljuljanje, željeznu konstrukciju vlakića je potrebno popraviti i prebojiti. Obojani su zidovi dvorišta kroz mjesec listopad u suradnji s roditeljima, još ćemo oslikati detaljno zidove kroz naredni period.

Kad financijska situacija bude dozvoljavala u SDB potrebno je napraviti još ormara ili visećih polica za odlaganje materijala. Potrebno je oličiti unutarne zidove te dodatno proširiti ulazni plato u dvorištu postavljanjem još nekoliko redova podnih ploča ili tartan površinom i novim vanjskim igračkama kako je planirano sredstvima koje smo dobili od EU.

***LIKOVNI I DIDAKTIČKI MATERIJAL**

Tijekom godine smo višekratno dobivali sredstva za rad. Akcijom prikupljanja plastičnih boca tijekom godine osigurali smo nabavku tonera za printer i drugih potrepština za rad s djecom.

***PROSTORNO UREĐENJE**

Prostor hodnika stalno se uređivao i osmišljavao prema aktualnim tematskim cjelinama. Tu smo održavali i više prigodnih zajedničkih okupljanja- proslava, nastupa.

U SDB su osmišljeni novi centri uz već postojeće: centar astronomije, centar senzornih ispitivanja, centar za mikroskopska istraživanja

***SURADNJA**

-sa kolegicama: planiranje zajedničkih aktivnosti, provedba projekata, rad na osmišljavanju novih koncepcija, uređenje prostora, razmjena pisanih i drugih materijala

-sa roditeljima: suradnja na tekućim projektima, Roditelji su uključeni u rad kroz sakupljačke aktivnosti, radno-stvaralačke aktivnosti, organizaciju dječjih

rođendana, predstavljanje svojih zanimanja ili hobija, pomoć u šetnjama. Kvalitetne suradničke odnose s roditeljima ostvarili smo kroz roditeljske sastanke, individualne razgovore, roditeljski centar, pano za individualne obavijesti i edukativne plakate i letke
-sa SRS: trijaža, sportski djelatnik- suradnja oko organiziranja boravka u prirodi, pedagog: individualni rad sa djecom predškolicima

***PROGRAMI U VRTIĆU**

VOLIM KNJIGU: organiziranje knjižnice

RODITELJ U VRTIĆU: svakodnevna aktivna uključenost roditelja u život

vrtića: organiziranje proslava rođendana, radionice, posjete, materijalna pomoć

PROGRAM KULTURNE BAŠTINE: folklor- tradicijski plesovi, odjeća i običaji, tradicijska jela- slastice, zagonetke i igre riječima naših baka i djedova

DIJETE-VRTIĆ-OBITELJ

POZITIVNA SLIKA O SEBI

RAZVOJNE MAPE

MALA ŠKOLA SPORTA

MALA ŠKOLA

SAMPOSLUŽIVANJE

BONTONČIĆ -kulturno ponašanje i ophođenje

***PROJEKTI U VRTIĆU:**

MORE- PODMORJE

biljni i životinjski svijet u našem moru,
organiziranje aktivnosti na plaži, organiziranje morskog kutića, izrada „knjige o stanovnicima mora“

DJEČJI TJEDAN

U mjesecu listopadu organizirali smo s roditeljima Radionice uređenja dvorišta, na prvoj radionici skupina roditelja ispilala je i pripremila drvene palete od kojih namjeravamo izrađivati viseće vrtove za uzgoj začinskog bilja, na drugoj radionici smo prebojali sve zidove s nutarnje i vanjske strane i oslikali betonirani dio dvorišta raznim igrama tipa „Školica” , točkice za obilježiti mjesta na koja djeca stanu prilikom tjelovježbe.

Namjeravali smo imati još jednu radionicu na kojoj bi doslikali neke detalje na dvorišne zidove te obojali kućicu i palete, ali nismo je održali prvo zbog loših vremenskih prilika, a poslije zbog toga što vrtić nije radio zbog COVIDA – 19.

MAKARSKA MOJ GRAD

Povodom Dana grada Makarske vrtić „Maslačak” , upriličio je javni nastup. Predškolci C6 i C7 nastupali su sa dva starogradska plesa i to „Tempet” i „Điger” i pjesmama „ Plovi barka” i

„Mome gradu”.

-Kulturološki i tradicijski identitet; čestitka gradu; „naš grad“ u prostoru garderobe, snalaženje na karti grada u šetnjama kroz kvart i centar.

DANI KRUHA I PLODOVA ZEMLJE

Proces izrade kruha, posjet pekari, izrada tradicijskih pogačica sa integralnim brašnom, scenska igra „Djedova pogača“, izrada plakata “žitarice“

JESENSKO BOGATSTVO PLODOVA I BOJA

dani tikvica, jabuka, krompirića (biokovski krompir – donacija roditelja),... Jesenska svečanost-kruna od plodina, predstava „Pod gljivicom“

VRIJEME ADVENTA:

tradicijski običaji-sijanje pšenice, adventski vijenac, tradicijske pjesme i plesovi
Lutkarska predstava za djecu: “Kako se rodio Isus“ sudjelovanje u izradi božićne čestitke
podržavanje i organiziranje raznih humanitarnih akcija (Vukovar, suradnja s župom Kraljica mira, individualne akcije.)

EKO PROJEKTI

papira od ostalog otpada – Papirko (papirnati kontejneri u SDB), briga o cvijeću u dvorištu vrtića (sadnja, zalijevanje...)

uzgoj presadnica povrća za proljetni uzgoj,

boca za obnovu dvorišta i čepova za humanitarnu akciju

sadnja stabla rogača – suradnja sa udrugom SOS Osejava

odvajanje

sakupljanje

VRTIĆ IZVAN VRTIĆA

Boravak na otvorenom prostoru, šetnje, izleti, uočavanje prirodnih zakonitosti i usvajanje spacijalnih, motoričkih i drugih vještina i znanja kroz aktivno istraživanje i organizirane aktivnosti izvan vrtića.

***POSJETE, PREDSTAVE**

Posjet pekarnici - u suradnji s roditeljem koji nam je lani bio u skupini i pozvao nas da uvijek možemo doći u posjet pekari za Dane kruha, gospodinom Ivom Kovačevićem, obje skupine sudjelovale su u posjetu pekari „Palma” u neposrednoj blizini vrtića i promatrali i sudjelovali svi ponaosob u procesu izradu kruha od brašna, preko izrade tijesta do samog prčenja kruha i degustacije.

Na Božić smo u vrtiću imali priredbe obje cjelodnevne skupine tj. svaka svoju. Nastup djece za roditelje, djedove i bake.

Predstava „Veseli božićni patuljci” - CJELODNEVNA 7

Predstava „Spavaj mali Božiću” - CJELODNEVNA 6

Scenske igre (redovito) odgajatelja za djecu

Završne svečanosti- svaka odgojna skupina organizirala je svoju Završnu svečanost u skladu s preporukama HZJZ

***STRUČNO USAVRŠAVANJE**

Odgajatelji su sudjelovali na „Mirisima djetinjstva“ na više radionica, Nadogradnju u stručnom usavršavanju osigurali smo i praćenjem aktualnosti kroz literaturu i web.

***VREDNOVANJE**

Kroz projektni pristup, svakodnevne istraživačko stvaralačke aktivnosti poticajno oblikovanom prostoru i oslanjanje na vanjske suradnike, utjecali smo na razvojne osobitosti i u većem dijelu ostvarili planirani program. Aktivnosti uređenja dvorišta proširile su naš interes i želje u novim smjerovima a njihovo provođenje će pomoći da boravak u dvorištu bude sadržajni i djeca bogatija za nova iskustva i doživljaje. Individualnim pristupom utjecali smo na integraciju u skupinu i razvoj vlastitih potencijala djece.

10.8.DJEČJI VRTIĆ „VESELJKO“

1.Ustrojstvo rada

Broj skupina : 1

- Cjelodnevni boravak-skupina CJELODNEVNI 9 („Smješkići“) broji 22 djece, odgojiteljice Jelena Bartulović i Marijana Tolić

2. Materijalni uvjeti rada

Na početku pedagoške godine u dvorište vrtića je postavljena spenjalica s toboganom uz odgovarajuću podlogu . U predulaz su postavljene police za centar prirode na koje smo stavljali različite biljke i pratili njihov rast. U sobi dnevnog boravka formiran je istraživački centar obogaćen s materijalima i različitim eko igrama.

3. Odgojno naobrazbeni rad

U sobi dnevnog boravka formirani su centri aktivnosti u kojima djeca borave ovisno o osobnim interesima. U prostor garderobe smjestili smo centar osame koji je mijenjao izgled kroz godinu. Taj se centar koristio i za boravak djece koji nisu imali potrebu za dnevnim odmorom. Predulaz smo iskoristili za centar prirode.Nastavili smo kroz godinu s projektom Male knjižnice.

Nastavili smo provoditi projekt „Živimo zdravo u skladu s prirodom“ pa smo u jesenskom periodu od plodova koje su donosila u vrtić djeca i odgojitelji pripremali različita jela, ali i kreativne uratke. Posjetili smo maslinik obitelji Bašković i pomogli u branju maslina. U sklopu projekta upoznavali smo i naš grad te posjetili Malakološki muzej. Detaljnije upoznavanje grada i njegove povijesti trebali smo provesti u suradnji s TZ Makarska, ali zbog epidemije se ta suradnja nije ostvarila.

Dječje rođendane smo obilježavali u suradnji s roditeljima pečenjem zdrave torte, izradom krune i čestitke za dijete te igrom igara.

U našem vrtiću organizirali smo Božićnu svečanost i pozvali naše obitelji. Često smo odlazili u šetnje u bližu okolicu i promatrali promjene u krajoliku. Za Valentinovo smo organizirali ples u našem vrtiću. Organizirali smo povorku pod maskama u vrijeme Maškara u Velikom Brdu, a domaćini su nam bili obitelji naših predškolaca.

U ožujku smo imali dogovorene igre za Dan očeva u suradnji s našim kineziologom, ali zbog epidemije smo druženje morali otkazati. Također zbog epidemije nije ostvarena planirana suradnja s planinarima i PP Biokovo.

Kroz godinu smo nastavili i naš prošlogodišnji projekt „Igre našeg djetinjstva“ u suradnji s roditeljima, a kao rezultat smo objavili zbirku igara koje su na poklon dobili naši predškolci.

U lipnju smo posjetili obiteljsko gospodarstvo Gojak i družili se sa domaćim životinjama.

Našu završnu svečanost organizirali smo na mjesnom sportskom igralištu u vidu sportskih igara djece i roditelja u suradnji s našim kineziologom.

4. Suradnja

- Redoviti tjedni dogovori odgojiteljica na razini vrtića uz planiranje aktivnosti.
- Suradnja s roditeljima- proslava dječjih rođendana, prikupljanje različitih materijala koje koristimo u radu, suradnja prilikom organiziranih šetnji i posjeta, roditeljski sastanci, individualni razgovori, prikupljanje igara u sklopu projekta „Igre našeg djetinjstva“.
- Suradnja sa stručno razvojnom službom- organizacija roditeljskog sastanka za predškolce, suradnja s logopedom- trijaža djece i uključivanje u logoterapiju, suradnja s pedagogom i psihologom- posjeti skupini i razgovori o napretku djece u skupini, suradnja s kineziologom- sat TZK, organizacija sportskih igara djece i roditelja
- Suradnja s ravnateljicom – dogovori o materijalnim uvjetima i poboljšanju istih, na prijedlog ravnatelja na stručnom aktivu prezentirali rad i projekte u našem vrtiću
- Suradnja s pomoćnim osobljem u vrtiću- svakodnevni dogovori s domaćicom u svrhu podizanja kvalitete higijenskih i sigurnosnih uvjeta rada u vrtiću, dogovor s domarima o tekućim popravcima u prostoru vrtića

5. Vrednovanje

U radu smo nastavili započete projekte „Živimo zdravo u skladu s prirodom“ i „Igre našeg djetinjstva“ uz naglasak na osvještavanje zdravih navika, boravka u prirodi i igara na otvorenom.

Centre aktivnosti smo mijenjali i nadopunjavali različitim materijalima koji su služili kao poticaj za igru. Dječji interesi vodili su nas u osmišljavanju svakodnevnih aktivnosti uz naglasak na interakciju u kojoj se razvijaju suradnička ponašanja.

Bez bliske suradnje s roditeljima započeti projekti ne bi bili realizirani , naročito projekt „Igre našeg djetinjstva“ rezultat kojeg je zbirka igara.

Žao nam je što nije nastavljena suradnja s PP Biokovo i planinarima zbog epidemije, nadamo se da će se planirane aktivnosti i projekti ostvariti kroz iduću godinu.

Svakodnevna suradnja i pravovremena razmjena informacija odgojitelja međusobno, te odgojitelja i roditelja pridonosi kvaliteti odgojno obrazovnog procesa, rezultat koje su sretna i zadovoljna djeca.

Na temelju članka 101. Statuta Dječjeg vrtića „Biokovsko zvonce“ Makarska na Odgojiteljskom vijeću dana 11.09.2020. godine razmatrano je i usvojeno Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa rada za pedagošku godinu 2019./2020.

Ravnateljica :

Anela Židić, mag.praesc.educ.

Na temelju članka 74. Statuta Dječjeg vrtića „Biokovsko zvonce“ Makarska, Upravno vijeće vrtića na . sjednici održanoj 14.09.2020. godine usvojilo je Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa rada za pedagošku godinu 2019./2020.

Predsjednik Upravnog vijeća:

Joško Kosović