



REPUBLIKA HRVATSKA

DJEČJI VRTIĆ BIOKOVSKO ZVONCE

Molizanskih Hrvata 2, 21300 MAKARSKA

Telefon: (021) 690 444 / 691 014

Fax: (021) 690 967

E-mail: ravnatelj@dv-biokovskozvonce.hr, ravnatelj.zvonce@gmail.com

KLASA: 601-02/26-01/02

URBROJ: 2147-23-01-26-1

**Godišnji plan i program
odgojno-obrazovnog procesa
za pedagošku godinu 2026./2027.**

Ravnateljica:

Antonia Kapović

Makarska, rujan 2026.

NAŠA VIZIJA

„Dječji vrtić - mjesto otvorenih mogućnosti i komunikacije u bogatom i interaktivnom okruženju“

Stvaranje sigurnog, poticajnog i kreativnog okruženja koje omogućuje cjeloviti razvoj djeteta, razvijanje životno važnih kompetencija te ostvarivanje visoke pedagoške kvalitete i individualnog pristupa svakom djetetu. Vrtić kao mjesto radosti, igre i učenja, s kontinuiranim stručnim usavršavanjem zaposlenika, otvorenosti za suradnju s roditeljima/skrbnicima i prilagođavanjem novim pedagoškim promjenama.

NAŠA MISIJA:

Dječji vrtić kao poticajno socijalno, materijalno i prostorno okruženje. Ugodno ozračje u kojem se dijete razvija i raste, zadovoljava svoje potrebe te stječe spoznaje o sebi i svijetu oko sebe. Mjesto gdje dijete ostvaruje interakciju između vršnjaka i na relaciji dijete-odrasli te razvija svoje potencijale i usvaja vještine potrebne za život.

Sadržaj

1. USTROJSTVO RADA	3	6. ODGOJNO-OBRAZOVNI PROCES S	
1.1. Plan i struktura djelatnika	4	DJECOM S POSEBNIM ODGOJNO-	
1.1.1. Stručno osoblje	4	OBRAZOVNIM POTREBAMA	18
1.1.2. Pomoćno i tehničko osoblje	4	6.1. Odgojno-obrazovni proces s djecom s	
1.1.3. Tabelarni prikaz popis svih		teškoćama u razvoju	18
djelatnika u pedagoškoj godini		7. STRUČNO USAVRŠAVANJE	
2026./2027.	4	DJELATNIKA	20
1.1.4. Djelatnici na stručnom		8. SURADNJA S	
osposobljavanju za rad sa zasnivanjem		RODITELJIMA/SKRBNICIMA	21
radnog odnosa	4	9. SURADNJA S DRUGIM	
1.2. Upisi	5	USTANOVAMA I INSTITUCIJAMA	22
1.3. Ljetni rad	5	10. PLAN I PROGRAM STRUČNO-	
1.4. Raspored djelatnika vrtića	5	RAZVOJNE SLUŽBE	22
1.4.1. Raspored odgojiteljica u		10.1. Plan i program rada ravnateljice A.	
pedagoškoj godini 2026./2027.	5	Kapović	22
1.4.2. Radno vrijeme objekata i		10.2. Plan i program rada pedagoginja	24
odgojitelja	6	10.3. Plan i program rada psihologinje M.	
1.4.3. Godišnja planirana satnica		Jukić Talaja	30
odgojitelja 2026./2027.	7	10.4. Plan i program rada logopeda	34
1.4.4. Godišnja planirana satnica stručnih		10.4.1. Plan i program rada logopedinje	
suradnika	8	A. Mravičić	34
1.4.5. Raspored radnika pomoćno		10.4.2. Plan i program rada logopedinje	
tehničke službe 2026./2027.	9	pripravnice Antonie Vekić	37
1.4.6. Radno vrijeme ravnatelja, stručnih		10.5. Plan i program rada edukacijske	
suradnika, zdravstvenog voditelja i		rehabilitatorice Barbare Glučine Galić	43
kineziologa	10	10.6. Plan i program rada zdravstvenih	
1.4.7. Radno vrijeme administrativno-		voditeljica Ivana i M. Gudelj	46
računovodstvene i pomoćno-tehničke		10.7. Plan i program rada kineziologinje	
službe	10	M. Malenice	47
2. FINACIJSKO POSLOVANJE	11	11. PLAN I PROGRAM RADA PO	
3. MATERIJALNI UVJETI	12	OBJEKTIMA	57
4. ZDRAVSTVENA SKRB	14	11.1. Objekt „Grdelin“	57
5. ODGOJNO-OBRAZOVNI PROCES	16	11.2. Objekt „Ciciban“	61
5.1. Programi verificirani od strane MZO-		11.3. Objekt „Maslačak“	85
a	16	11.4. Objekt „Radost“	92
5.2. Projekti na razini objekata	16	11.5. Objekt „Pčelica“	96
5.3. Javna događanja	17	11.6. Objekt „Zvončica“	100
5.4. Stručno-razvojna služba	17	11.7. Objekt „Vrapčić“	102
		11.8. Objekt „Veseljko“	105
		11.9. Objekt „Maslina“	109

1. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić „Biokovsko zvonce“ je Ustanova koja djeluje na području grada Makarske s područnim objektom u Velikom Brdu te na području općine Tučepi. Osnivač predškolske Ustanove Dječji vrtić „Biokovsko zvonce“ je grad Makarska.

Ustanova obuhvaća sljedeće objekte:

R.br.	OBJEKT	ADRESA
1.	Ciciban	Molizanskih Hrvata 2
2.	Grdelin	Kraj 16, Tučepi
3.	Maslačak	Lička 2
4.	Maslina	Ulica Bianca Invernizzi 8
5.	Pčelica	Jadranska 2
6.	Radost	Dr. Mate Ujevića 2
7.	Vrapčić	Baškovoške skale 1
8.	Veseljko	Mate Vladića 101, Veliko Brdo
9.	Zvončica	Vladimira Nazora 1a

U objektu „Ciciban“ ustrojene su četiri jasličke cjelodnevne desetosatne skupine, pet cjelodневnih desetosatnih mješovitih skupina koje rade po redovitom programu i jedan šestosatni jutarnji boravak.

U objektu „Grdelin“ ustrojene su tri skupine. Jedna skupina je jaslička cjelodnevna desetosatna, jedna skupina je cjelodnevna desetosatna skupina, a jedna je poludnevna jutarnja skupina. Sve skupine provode redoviti program.

U objektu „Maslačak“ ustrojene su dvije cjelodnevne desetosatne skupine. Jedna skupina provodi Vjerski katolički program, a druga radi po redovitom programu.

U objektu „Maslina“ su tri jasličke cjelodnevne desetosatne skupine, pet cjelodневnih desetosatnih mješovitih skupina i jedna cjelodnevna desetosatna skupina koja radi prema programu inkluzije.

U objektu „Pčelica“ ustrojena je jedna poludnevna jutarnja skupina te jedna poslijepodnevna poludnevna skupina koje rade po redovitom programu.

U objektu „Radost“ ustrojene su dvije poludnevne jutarnje skupine te dvije poslijepodnevne poludnevne skupine. Sve skupine provode redoviti program.

U objektu „Vrapčić“ ustrojene je jedna cjelodnevna mješovita skupina koja radi po načelima Vjerskog katoličkog programa.

U objektu „Veseljko“ ustrojena je jedna cjelodnevna desetosatna skupina koja provodi redoviti program.

U objektu „Zvončica“ ustrojene su dvije cjelodnevne mješovite skupine koje provode Montessori program.

1.1. Plan i struktura djelatnika

1.1.1. Stručno osoblje

Stručni voditelj – ravnatelj	1
Stručni suradnik – pedagog	2
Stručni suradnik – psiholog	1
Stručni suradnik – logoped	3
Stručni suradnik-edukacijski rehabilitator	1
Zdravstveni voditelj	2
Voditelj integriranog sportskog programa	1
Edukacijski rehabilitator	2
Odgojitelj	57

1.1.2. Pomoćno i tehničko osoblje

Tajnik	1
Voditelj računovodstva	1
Referent za financijske i računovodstvene poslove	1
Suradnik za računovodstvo i nabave	1
Glavna kuharica	2
Kuharica	2
Pomoćna kuharica	2
Spremačica (domaćica)	23,5
Pomoćni radnik za njegu, skrb i pratnju**	0,5
Pralja-švelja	2
Domar, domar vrtlar	2
Domar - radnik za poslove zaštite na radu i zaštite od požara	1

1.1.3. Tabelarni prikaz popis svih djelatnika u pedagoškoj godini 2026./2027.

1.1.4. Djelatnici na stručnom osposobljavanju za rad sa zasnivanjem radnog odnosa

IME I PREZIME	ZVANJE/STRUČNA SPREMA	RAZDOBLJE
Žana Nosić	Odgojiteljica-pripravnica	01.04.2026.-01.04.2027.
Marija Pavičić	Odgojiteljica - pripravnica	01.04.2026.-01.04.2027.

Ivana Kurtić	Odgojiteljica-pripravnica	01.04.2026.-01.04.2027.
Marijana Matic	Odgojiteljica-pripravnica	21.11.2025.-21.11.2026.
Ana Šimunović	Odgojiteljica-pripravnica	10.03.2026.10.03.2027.

1.2. Upisi

Pravilnikom o upisu i mjerilima upisa djece u vrtić/jaslice uređuje se postupak upisa djece u Dječji vrtić „Biokovsko zvonce“ i način organiziranja i ostvarivanja programa predškolskog odgoja i obrazovanja djece rane i predškolske dobi. Pravilnik se primjenjuje na roditelje ili skrbnike djece koji podnose zahtjev za upis djeteta u vrtić/jaslice, roditelje ili skrbnike koji s Vrtićem imaju sklopljen Ugovor o korištenju usluga vrtića, kao i na radnike Vrtića.

Upis u programe ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja provodi se tijekom mjeseca travnja i svibnja, sukladno Odluci o javnom natječaju o upisu djece u Vrtić koju donosi Upravno vijeće za svaku pedagošku godinu. Odluka o javnom natječaju objavljuje se na oglasnoj ploči sjedišta Vrtića, na javnoj oglasnoj ploči za građanstvo te na web stranici Vrtića. Odluka o javnom natječaju sadrži podatke o uvjetima upisa, vrsti programa, načinu ostvarivanja prvenstva prilikom upisa, vremenu i mjestu upisa te ostale podatke važne za upis djece. Upis djece u programe ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja mogu se provoditi elektronskim putem.

1.3. Ljetni rad

Odluku o ljetnom radu donosi Upravno vijeće vrtića. Korisnik usluga prijavljuje se pisanom prijavom za Ljetni rad u mjesecu svibnju/lipnju tekuće pedagoške godine. Ustanova u skladu s organizacijskim mogućnostima i prema potrebama korisnika usluga tijekom mjeseca srpnja i kolovoza organizira spomenuti rad. Ljetni program rada nastavak je odgojno-obrazovnog procesa koji je utvrđen Godišnjim planom i programom na početku pedagoške godine.

1.4. Raspored djelatnika vrtića

Prije početka nove pedagoške godine, nakon Ljetnog rada, krajem mjeseca kolovoz 2027. održat će se Odgojiteljsko vijeće na kojem se djelatnike Ustanove upoznaje s rasporedom rada za pedagošku godinu 2027./2028. koje će prethodno biti prezentirano na Radničkom vijeću.

1.4.1. Raspored odgojiteljica u pedagoškoj godini 2026./2027.

DJEČJI VRTIĆ „CICIBAN“

- JASLICE 1 – Nikolina Martinović i Iva Petrović
- JASLICE 2 – Marina Čizmić Kovačević i Tanja Kučeković
- JASLICE 3 – Elija Radić i Ivana Menjak
- JASLICE 4 – Tanja Kovačević i Tina Lovreta Barbir
- CJELODNEVNI 1 – Jelena Mileta i Marina Radić
- CJELODNEVNI 2 – Natalija Tomaš i Lara Grgić
- CJELODNEVNI 3 – Ljerka Kovačević i Jelena Kovačević
- CJELODNEVNI 4 - Ivana Jurčević i Klara Agić

- CJELODNEVNI 5 (BS) - Marina Josipović i Kristina Labor
- JUTRO, ŠESTOSATNI - Marina Meštrović
- **DJEČJI VRTIĆ „GRDELIN“**
- JASLICE 8 - Marina Čošković i Žana Nosić
- CJELODNEVNI 8 - Ančica Strman i Petra Šimić
- JUTRO - Patricija Visković
- **DJEČJI VRTIĆ „MASLAČAK“**
- CJELODNEVNI 6 - Josipa Barać i Marina Šimić
- CJELODNEVNI 7 - Milica Bolanča i Marija Pavičić
- **DJEČJI VRTIĆ „MASLINA“**
- JASLICE 5 – Iva Sušilović i Marija SUČIĆ
- JASLICE 6 – Marina Palada (zamjena Mia Martinović) i Danijela Babić
- JASLICE 7 – Katica Pinjuh i Marija Pavičić
- CJELODNEVNI 10 – Lara Kovačević i Nikolina Kujundžić
- CJELODNEVNI 11 – Doris Vujičić (zamjena Ivana Kurtić) i Ivana Filipeti (zamjena Nena Okmažić)
- CJELODNEVNI 12 – Marijana Matić i Ina Markotić Radić
- CJELODNEVNI 13 – Gita Srzić i Georgina Trifunovic (zamjena Marijana Babić)
- CJELODNEVNI 14 - Tonina Marušić i Danijela Jurić
- CJELODNEVNI 15 - Andrea Polić i Katarina Stipić
- **DJEČJI VRTIĆ „PČELICA“**
- JUTRO 1 – Jasna Jurić
- POSLIJEPODNE – Ružica Puharić
- **DJEČJI VRTIĆ „RADOST“**
- JUTRO 1 – Milena Majić
- JUTRO 2 – Tončica Jurišić
- POSLIJEPODNE 1 – Kate Pašalić
- POSLIJEPODNE 2 – Anamarija Madunić
- **DJEČJI VRTIĆ „VRAPČIĆ“**
- CJELODNEVNI 5 – Paula Ribičić i Frančeska Beroš
- **DJEČJI VRTIĆ „VESELJKO“**
- CJELODNEVNI 9 – Ana Ninčević i Suzana Ivandić Ključo
- **DJEČJI VRTIĆ „ZVONČICA“**
- CJELODNEVNI 16 – Marija Židić Čavar i Marijana Tolić
- CJELODNEVNI 17 - Matea Selak i Andrea Pivac

1.4.2. Radno vrijeme objekata i odgojitelja

VRSTA BORAVKA	RADNO VRIJEME BORAVKA	RADNO VRIJEME ODGOJITELJA
POLUDNEVNI 6-SATNI JUTARNJI	07:00 – 13:00	07:30 – 13:00 07:00 - 13:00 08:00 - 13:00
POLUDNEVNI 5-SATNI POSLIJEPODNEVNI	14:00 – 19:00	13:30 – 19:00
CJELODNEVNI 10-SATNI	06:30 – 16:30	06:30 – 12:00 11:00 – 16:30
JASLIČKI 10-SATNI	06:30 – 16:30	06:30 – 12:00 11:00 – 16:30

1.4.3. Godišnja planirana satnica odgojitelja 2026./2027.

MJESEC	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	UKUPNO
RADNI DANI	22	22	20	22	19	20	22	22	20	21	22	21	253 dana
RADNI SATI	176	176	160	176	152	160	176	176	160	168	176	168	2.024sata
Praznici	0	0	1	1	2	0	1	0	1	1	0	1	8 dana
Sub.+nedj.	8	9	9	8	10	8	8	8	10	8	9	9	104 dana

365dana

Broj radnih sati (s godišnjim odmorom) u 2026./2027. godini: 253 radna dana x 8 sati = 2.024sata. Odgojitelji u neposrednom radu s djecom rade 5,5 sati dnevno. Ostali dio zaduženih sati do punog radnog vremena realizira se kroz prateće poslove. Obračun sati rada vrši se za svaki mjesec na kraju mjeseca za svakog odgojitelja. Broj sati pratećih poslova do punog radnog vremena je 2 sata dnevno, a 0,5 sati je dnevni odmor (pauza).

Prateći poslovi odnose se na:

- vođenje pedagoške dokumentacije
- tromjesečno planiranje
- tjedno planiranje
- dnevnu pripremu rada (dnevni plan rada, pripremanje materijalne sredine, pripremanje poticajnih sredstava)
- dnevno zapažanje, valorizacija vezano uz planirani rad
- nazočnost na Odgojiteljskim vijećima
- individualno stručno usavršavanje
- kolektivno stručno usavršavanje na razini Ustanove (SA, radionice, izlaganja itd.)

- suradnja s roditeljima (roditeljski sastanci, individualni razgovori s roditeljima, kutić za roditelje)
- sudjelovanje na manifestacijama na razini Ustanove
- sudjelovanje na manifestacijama na razini Grada u svrhu boljitka i unaprjeđenja aktivnosti za djecu
- završne svečanosti.

Red.br.	STRUKTURA SATNICE	TJEDNI BROJ SATI	GODIŠNJI BROJ SATI	DNEVNI BROJ SATI
I.	Neposredni rad s djecom	27,5	1391,5	5,5
II.	Posredni rad: - planiranje, programiranje i vrednovanje rada (dnevno i tjedno) - priprema prostora i poticaja - suradnja i savjetodavni rad s roditeljima i ostalima te poslovi stručnog usavršavanja - stručno usavršavanje u Ustanovi i izvan - stručna literatura	10	506	2
III.	Stanka	2,5	126,5	0,5
	SVEUKUPNO	40	2.024	8

1.4.4. Godišnja planirana satnica stručnih suradnika

Red.br.	STRUKTURA SATNICE	TJEDNI BROJ SATI	DNEVNI BROJ SATI	GODIŠNJI BROJ SATI
I.	Neposredni rad s djecom, roditeljima i odgojiteljima	25	5	1.265
II.	Posredni rad:			

	- planiranje, programiranje i vrednovanje rada (dnevno i tjedno) - priprema prostora i poticaja - suradnja i savjetodavni rad s roditeljima i ostalima te poslovi stručnog usavršavanja - stručno usavršavanje u Vrtiću i izvan - stručna literatura	12,5	2,5	632,5
III.	Stanka	2,5	0,5	126,5
	SVEUKUPNO	40	8	2.024

1.4.5. Raspored radnika pomoćno tehničke službe 2026./2027.

• CICIBAN

KUHINJA

- ANITA MADUNIĆ
- MIHAELA KURTIĆ
- MARIJANA BUŠELIĆ

SPREMAČICA/DOMAČICA

- KRISTINA JELAVIĆ
- NIKOLINA RADALJ
- DRAGICA HERCEG
- GORDANA ALERIĆ
- MARICA DIVIĆ
- BOŽENA URSIĆ
- DIJANA MUJAGIĆ
- ZDENKA PAVLINOVIĆ

PRALJA/ŠVELJA

- SANDRA KOVAČEVIĆ

ZVONČICA

- DARIJA JUSIĆ
- MILA GABELICA ½ r.v.

RADOST

- JANJA BUŠELIĆ
- JADRANKA PAVLINOVIĆ

VRAPČIĆ

- TONKA GUĆ

PČELICA

- NAĐA ANDRIJAŠEVIĆ, bo. (zamjena NEDJELJKA NIZIĆ)
- GORANA ŠUTA

GRDELIN

- MAJA MUCIĆ
- MIA PLETIKAPA

MASLAČAK

KUHINJA

- TIHANA JUJNOVIĆ bo (zamjena NIKOLINA MAGANJIĆ)

SPREMAČICA/DOMAČICA

- IFETA GLAVAŠ
- ANITA ŽIGO, bo (zamjena VALENTINA ČELIĆ)

MASLINA

KUHINJA

- ŽELJKA ROSO
- LEA TOPIĆ
- ALIDA ŠIMIĆ bo (zamjena TEA ŠAPIT)

SPREMAČICA/DOMAČICA

- IVANA BARBIR
- LJUBICA MRAČEVIĆ
- NIVES ZOVKO
- MAJA ŽARNIĆ
- MARINA ŠAPIT
- ZORA URSIĆ

VESELJKO

- KRISTINA BAŠKOVIĆ

1.4.6. Radno vrijeme ravnatelja, stručnih suradnika, zdravstvenog voditelja i kineziologa

- Ravnatelj: 07:30 – 14:30 ili 12:00 – 19:00
- Pedagog: 07:30 – 14:30 ili 12:00 – 19:00
- Psiholog: 07:30 – 14:30 ili 12:00 – 19:00
- Logoped: 07:30 – 14:30 ili 12:00 – 19:00
- Edukacijski rehabilitator: 07:30 – 14:30 ili 12:00 – 19:00

- Zdravstveni voditelj: 07:00 – 14:00 ili od 12:00 – 19:00
- Voditelj integriranog sportskog programa– prema organizaciji rada odgojnih skupina (5,5 sati neposrednog rada s djecom + prateći poslovi)

Ostatak sati do 40 sati tjedno ravnateljica, stručni suradnici i zdravstvena voditeljica ostvaruju u vidu kolektivnog i individualnog stručnog usavršavanja, prisustvovanjem na roditeljskim sastancima, stručnim predavanjima i radionicama kao i na javnim manifestacijama, priredbama i u suradnji s ustanovama Grada.

1.4.7. Radno vrijeme administrativno-računovodstvene i pomoćno-tehničke službe

- Tajnik: 07:00 – 15:00 sati
- Voditelj računovodstva: 7:00 – 15:00 sati
- Referent za financijske i administrativne poslove: 7:00 – 15:00
- Radno vrijeme djelatnika u kuhinji: 06:30 – 14:30
- Radno vrijeme pralja/švelje: 06:30 – 14:30 sati
- Radno vrijeme domaćica/spremačica organizirano je prema potrebi u okviru 40 satnog radnog vremena
- Radno vrijeme kućnih majstora ostvaruje se u okviru 40 satnog radnog vremena Ustanove prema potrebi

2. FINACIJSKO POSLOVANJE

Financijskim planom Ustanove predviđena su sredstva od:

- Grad Makarska, sukladno proračunu
- Općina Tučepi, prema računu
- korisnika usluga
- sufinanciranje drugih JLS

i/ili naplata ekonomske cijene boravka djece čiji roditelji nemaju prebivalište u gradu Makarska.

Uplatama sredstava Osnivača i drugih JLS te manjim dijelom iz uplate korisnika isplaćuju se plaće djelatnicima Ustanove. Uplatama korisnika podmiruju se tekući materijalni troškovi, a za didaktički i potrošni likovni materijal izdvajat će se prema mogućnostima. Sredstva Ministarstva znanosti i obrazovanja RH za sufinanciranje integracije djece s posebnim potrebama (TUR, darovita djeca i zdravstvene teškoće) koristit će se za nabavu didaktičkih materijala prilagođenih za rad.

Ekonomske cijene po boravcima iznose:

- jaslice – od 305,00 eura do 325,00 eura
- sedmosatni redoviti – 239,00 eura; Montessori program 265,00 eura

- desetosatni redoviti – 265,00 eura, Montessori program 292,00 eura
- poludnevni šestosatni – 180,00 eura
- poludnevni petosatni – 165,00 eura

Uplate korisnika mjesečno po boravcima iznose:

- jaslice 1, 2 i 3 – 98,00 eura
- jaslice 4 i 5 – 92,00 eura
- sedmosatni redoviti – 72,00 eura, Montessori program 90,00 eura
- desetosatni – 85,00 eura, Montessori program 102,00 eura
- poludnevni šestosatni – 58,00 eura
- poludnevni petosatni – 46,00 eura.

Općina Tučepi nema osnivačka prava i nastavlja financiranje poslovanja prema mjesečnim zahtjevima za pomoć koji podrazumijeva troškove zaposlenika u objektu „Grdelin“, 10 % troškova zaposlenika zajedničkih službi, putne troškove, stručno usavršavanje djelatnika te subvencioniranje olakšica korisnika i sve ostale troškove koji se odnose na opremanje objekta „Grdelin“. MZO sufinancira boravak djece s TUR integrirane u redovite programe na osnovu verificiranog programa i dokumentacije koju Ustanova pravovremeno dostavlja MZO

3. MATERIJALNI UVJETI

Vrtić „Ciciban“ i „Maslina“ su namjenski i samostojeći objekti u kojem se vrši djelatnost ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja i u vlasništvu su Grada Makarske. Objekti u kojima djeluju vrtići „Maslačak“, „Pčelica“, „Radost“ i „Veseljko“ nalaze se u prizemlju stambenih zgrada i u vlasništvu su Grada Makarske te vrtić „Grdelin“ u sklopu osnovne škole u vlasništvu općine Tučepi. Dječji vrtići „Vrapčić“ i „Zvončica“ nalaze se u iznajmljenim prostorima.

Uz radove obavljene kroz prethodnu pedagošku godinu, potrebno je:

- Objekt „Ciciban“ – nastaviti s uređenjem dvorišta i uređenjem starog dijela soba dnevnog boravka i hodnika objekta, uređenjem dvorane za provedbu tjelesnih aktivnosti i nabavku sprava za vježbanje u dogovoru s kineziologom Ustanove te svakako planirati preuređenje kuhinje i praonice.

Postavljanje video-nadzora.

- Na razini Ustanove u skladu sa zakonskim odrednicama provodi se:
 godišnji pregled elektroinstalacija, hidranata, plinske stanice dok je u funkciji (budući je nabavljen plinski spremnik koji će se pustiti u funkciju nakon dobivanja dozvole od strane MUP-a) i gromobrana po objektima u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu
- redoviti sanitarni pregledi i analiza namirnica
- nabavka radne obuće i odjeće prema zakonskim odrednicama.
- Potrošni, likovni i didaktički materijal za rad: sukladno financijskom planu i provedbom postupka nabave te izvedbenom programu rada odgojne skupine nabavka se provodi u

mjesecu rujnu i listopadu tekuće godine prema prosudbi odgojitelja skupine i financijskim mogućnostima Ustanove.

1.1. Godišnji plan domari

U svrhu osiguravanja poticajnog i sigurnog okruženja za rast i razvoj djece, domari, tehničko osoblje i odgojitelji kontinuirano će surađivati na tjednoj i dnevnoj bazi. Suradnja će se očitovati kroz pravovremeno otklanjanje prostornih i tehničkih prepreka, prilagodbu unutaršnjeg i vanjskog prostora specifičnim odgojno-obrazovnim projektima te zajedničko djelovanje u pripremi materijalnih uvjeta za provođenje redovnog programa i posebnih manifestacija ustanove.”

Plan radova za pedagošku godinu 2026./2027. po objektima:

- OBJEKT „CICIBAN“
 - od strane vanjskih izvođača:
 - izrada plana za reciklažno dvorište te nabavka potrebne opreme
 - renoviranje centralne kuhinje
 - renoviranje praonice za rublje
 - renoviranje preostalih sanitarnih čvorova u prizemlju
 - automatizacija kotlovnice
 - planirati nabavku rekuperatora zraka
 - od strane domara:
 - uređenje i održavanje vanjskih površina
 - održavanje dječjih sprava i provjera
 - bojanje i održavanje ograda
 - čišćenje klima uređaja (cca 20 komada)
 - redovito održavanje
- OBJEKT „ZVONČICA“
 - nabavka novih klima uređaja
 - čišćenje klima uređaja (cca 6 komada)
 - redovito održavanje
- OBJEKT „PČELICA“
 - zamjena klima uređaja u velikoj sobi dnevnog boravka
 - čišćenje klima uređaja (2 komada)
 - bojanje i održavanje ograda
 - održavanje dječjeg igrališta (sprava i provjera)
 - redovito održavanje
- OBJEKT „RADOST“
 - od strane vanjskih izvođača:
 - renoviranje kuhinje

- zamjena dotrajalih vrata
 - Od strane domara:
 - zamjena dotrajalog laminata
 - čišćenje klima uređaja (6 komada)
 - bojanje i održavanje ograda
- OBJEKT „MASLAČAK“
 - od strane domara:
 - čišćenje klima uređaja (3 komada)
 - bojanje i održavanje ograda
 - održavanje dječjeg igrališta
 - redovito održavanje
 - uređenje kuhinje
- OBJEKT „VESELJKO“
 - od strane domara:
 - čišćenje klima uređaja (5 komada)
 - redovito čišćenje oluka
 - redovito održavanje
- OBJEKT „VRAPČIĆ“
 - od strane vanjskih izvođača:
 - uređenje sanitarnog čvora – dotok tople vode
- OBJEKT „MASLINA“
 - od strane vanjskih izvođača sanirati mjesta gdje ulazi voda u objekat.
- OBJEKT „GRDELIN“
 - od strane vanjskih izvođača uz suglasnost načelnika općine Tučepi:
 - saniranje ostatka krovišta
 - postavljanje ograde
 - izmjena vanjskih i unutarnjih otvora
 - od strane domara:
 - redovito održavanje unutarnjih i vanjskih prostora
 - čišćenje klima uređaja (5 komada).

4. ZDRAVSTVENA SKRB

Planirane zadaće za unaprjeđivanje ustrojstva njege i skrbi za tjelesni rast djece usklađene su s Programom zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima (N.N. br. 105/02.)

Higijensko-epidemiološki nadzor nad osobljem i prostorima realizira se kontinuirano tijekom godine.

Upis u vrtić uvjetovan je liječničkom potvrdom o izvršenom sistematskom pregledu i uvidom u knjižicu imunizacije za nove korisnike.

Pobol djece je uredno praćen putem liječničkih potvrda, najčešća oboljenja su respiratorne i probavne infekcije.

Zadaća prevencije oboljenja, infekcija i intoksikacija ostvaruje se pravilnom izmjenom ritma aktivnosti tijekom boravka, pravodobnom izolacijom bolesne djece, pravilnom higijenom igračaka, prostora boravka, sanitarnih prostorija i redovitog svakodnevnog boravka na zraku. Djelatnici Zavoda za javno zdravstvo kontinuirano kontroliraju pitkost vode te uzorcima briseva iz kuhinje kontroliraju kaloričnost i kakvoću hrane.

Jelovnici se redovito izrađuju prema normativima prehrane propisanim za sve vrtiće uz strogu kontrolu korištenja higijenski ispravne hrane u skladu s HACCAP sustavom.

Posebna pozornost poklanja se deponiranju nečistih tvari i sredstava za čišćenje.

Tjelesni rast i razvoj djece praćen je od strane medicinske sestre i kineziologinje antropometrijskim mjerenjima djece dva puta godišnje (inicijalno i finalno mjerenje) koji uključuju antropometrijska mjerenja te pregled kralježnice i stopala.

Kontinuirano se provodi zdravstveni odgoj djece koji potiče proširenje spoznaje i razvoj svijesti o osobnoj higijeni i pozitivnom odnosu i povjerenju prema liječniku (posjeti doktora i stomatologa). Pri provedbi izleta djece u prirodu posebna pozornost poklanjala se higijensko-zdravstvenim mjerama i sigurnosti.

Nakon izostanka djeteta iz vrtića zbog bolesti roditelji su dužni dostaviti vrtiću potvrdu o obavljenom zdravstvenom pregledu djeteta.

Više puta godišnje provodi se deratizacija i dezinsekcija prostora vrtića.

5. ODGOJNO-OBRAZOVNI PROCES

U odgojno-obrazovnom procesu dječjeg vrtića bitno je da dijete ima mogućnost uspješnog uspostavljanja emocionalnih i socijalnih veza te kvalitetnih odnosa s odraslima i vršnjacima u neposrednoj poticajnoj okolini. Omogućavanje i poticanje djetetovih spontanih stvaralačkih ponašanja osnovno je načelo rada odgojno-obrazovne ustanove koje treba biti prepoznatljivo u organizaciji odgojno-obrazovnog procesa uz uvažavanje spontanog interesa i aktivnosti djeteta. Osobito je važno da odgojitelj ima mogućnost kontinuiranog razvoja te mogućnost introspekcije i stjecanja znanja o svojem djelovanju na dijete sukladno humanističkoj koncepciji. Djelovanje odgojitelja i cijelog stručno razvojnog tima mora biti usmjereno na osiguravanje povoljnih uvjeta za cjelokupan razvoj djeteta i u funkciji ostvarivanja svih odgojnih i razvojnih zadataka i kompetencija. Odgojitelj djece rane i predškolske dobi u svom radu treba što više koristiti individualni pristup djetetu. Treba biti zainteresiran za individualne potrebe svakog djeteta u što većoj mjeri te omogućavati djeci da šire svoje iskustvo i znanje.

Na dijete i njegovu aktivnost djeluje cjelokupno oblikovanje prostora u kojem dijete boravi. Stoga je oblikovanje cjelokupne materijalne sredine u dječjem vrtiću jedan od važnijih aspekata odgoja.

Na razini Ustanove planiraju se obilježiti:

- Dječji tjedan
- Dani kruha
- Dan Grada
- Međunarodni dan dječjih prava
- Dan kravate
- Jesenske, Božićne i proljetne svečanosti
- Dječje maskare/Bal pod maskama
- Djed Božićnjak u vrtiću
- Valentinovo
- Majčin dan
- Dan očeva
- Dani vrtića
- Noć matematike
- Dan društvenih igara
- Dani medijske pismenosti
- Završne svečanosti

5.1. Programi verificirani od strane MZO-a

Ustanova teži širenju ponude različitih programskih sadržaja tako da se uz redovite programe u određenim objektima, odgojnim skupinama, provode i sljedeći programi:

- Montessori program

- Program vjerskog katoličkog odgoja
- Integrirani sportski program
- Program za darovitu djecu
- Program za djecu s teškoćama u razvoju u integraciji
- Program za djecu s teškoćama u razvoju u posebnoj skupini
- Program predškole
- Program za inkluziju djece s TUR
- Program za provođenje Kateheze Dobrog Pastira u Vjerskim katoličkim skupinama
- Program „Rastimo zajedno“ (radionice za roditelje/skrbnike)

5.2. Projekti na razini objekata

Svaki od objekata Ustanove svojim Godišnjim planom i programom određuje provođenje određenih projekata koji traju cijelu pedagošku godinu kao i projekata nastalih iz situacijskih poticaja u odgojnim skupinama.

Projekti na razini skupina:

OBJEKT	PROJEKT
CICIBAN Jaslice 1, 2 i 3 Poludnevni jutro Cjelodnevni 4 Cjelodnevni 3	NMK Mini Čvrtić - vrtić prijatelj čitanja Abeceda zdravog odrastanja - Igra, pokret, zdravlje Njegovanje Tradicijskih običaja u vrtiću“
MASLINA Cjelodnevni 13	NMK 1
GRDELIN Poludnevni jutro Cjelodnevni 8	Čvrtić-vrtić prijatelj čitanja
PČELICA Poludnevni jutro	Čvrtić - vrtić prijatelj čitanja
VESELJKO Cjelodnevni 9	Čvrtić- vrtić prijatelj čitanja
RADOST Poludnevni poslijepodne 2 Poludnevni poslijepodne 1	„Jedan svijet tisuću lijepih riječi“, eTwinning „Preschool Postcard Exchange 2026-2027(razmjena razglednica/pisama predškolskih ustanova)

MASLAČAK Cjelodnevni 6	„Izgradnja Europskog grada oblika“, eTwinning „Njegovanje tradicijskih običaja u vrtiću“
---------------------------	---

5.3. Javna događanja

Na razini Ustanove sva javna događanja regulirana su Sigurnosno zaštitnim i preventivnim programom. Veće povorke djece kroz grad organizirat će se isključivo osiguranjem optimalnih uvjeta (regulacija prometa, nadzor kretanja, dostatan broj osoba u pratnji i materijalni preduvjeti). Maksimalno se ograničava uključivanje djece u promet, isključivo sukladno zakonskim propisima, djecu mogu prevoziti samo registrirani autoprijevoznici. Kao važan doprinos predstavljanju rada Ustanove prema široj javnosti nastaviti ćemo s obilježavanjem Dana vrtića na kojima svoja postignuća prezentiraju djeca i odgojitelji. U Godišnjem planu i programu koji je izradio i dostavio svaki objekt, a koji je sastavni dio ovog Godišnjeg plana i programa rada Ustanove, planirane su i globalne zadaće, programi i/ili projekti.

5.4. Stručno-razvojna služba

Stručni tim Dječjeg vrtića „Biokovsko zvonce“ u ovoj će pedagoškoj godini činiti dva pedagoga, psiholog, edukacijski rehabilitator i tri logopeda. Zadatak našeg tima stručnjaka je da u skladu s potrebama djece prati i unaprijeđuje kvalitetu života i rada u vrtiću. Rad stručnog tima u vrtiću usmjeren je na tri glavna aspekta:

- DJECU (individualni i grupni rad s djecom)
- RODITELJE (savjetodavni rad, radionice za roditelje, edukativni pisani materijali)
- ODGOJITELJE (edukacija, savjetovanje, stručna pomoć i podrška u radu).

6. ODGOJNO-OBRAZOVNI PROCES S DJECOM S POSEBNIM ODGOJNO-OBRAZOVNIM POTREBAMA

6.1. Odgojno-obrazovni proces s djecom s teškoćama u razvoju

Odgojno-obrazovna skupina: Cjelodnevni 15

Objekt: DV Maslina

Edukacijske rehabilitatorice-odgojiteljice: Katarina Stipić, mag.rehab.educ. i Andrea Polić, mag.rehab.educ

CILJ: Poticanje razvoja djeteta ublažavanjem posljedica oštećenja i prevencijom sekundarnih teškoća te razvojem maksimalnih mogućnosti djeteta za svakodnevno funkcioniranje i adaptaciju s mogućnošću uključivanja u redovite i posebne odgojno-obrazovne programe.

ZADAĆE U ODNOSU NA:

DIJETE	• izbor materijala i poticaja te prilagodba materijalnog okruţja u skladu s razvojnim potrebama i mogućnostima svakog djeteta
ODGOJITELJ	• omogućavanje dostupnosti i uključivanja djece s teškoćama u posebni program odgojno-obrazovne skupine • omogućavanje rane procjene i prepoznavanja djetetovih odgojno-obrazovnih potreba • izrada Individualiziranog odgojno-obrazovnog kurikulumu za svako dijete s teškoćama, praćenje te evaluacija postavljenih odgojno-obrazovnih ciljeva • prilagođavanje materijalnih uvjeta pojedinom djetetu • osiguravanje stručne podrške razvoju djeteta u skladu s njegovim mogućnostima i potrebama • provedba programa skupine za djecu s teškoćama u razvoju
RODITELJ	• omogućavanje roditeljima da budu aktivni partneri u postupku razvoja individualiziranih odgojno-obrazovnih kurikulumu, praćenja ostvarivanja zadanih odgojno-obrazovnih ciljeva za dijete te evaluaciju istih • pružanje potpore roditeljima u poticanju cjelokupnog razvoja djeteta te stimuliranje djetetovog razvoja • priprema roditelja za proces uključivanja njihovog djeteta u redovite/posebne odgojno-obrazovne programe dječjih vrtića

Razvojne zadaće koje će se planirati za dijete s teškoćama razrađene su unutar pojedinih razvojnih područja s naglaskom na specifične razvojne zadaće u odnosu na djetetovu vrstu teškoće, a vezane uz djetetov tjelesni i psihomotorni razvoj, socioemocionalni razvoj, spoznajni razvoj, govorno-jezični razvoj i komunikaciju te brigu o sebi.

STRATEGIJA RADA	VREMENIK	NOSITELJI
Prilagodba i opservacija novoprimljene djece	Rujan/listopad	Edukacijske-rehabilitatorice odgojiteljice i stručni suradnici
Izrada individualiziranih odgojno-obrazovnih kurikulumu za svako dijete	Svaka 3 mjeseca	Edukacijske-rehabilitatorice odgojiteljice i stručni suradnici

Informiranje i upoznavanje roditelja s individualiziranim odgojno-obrazovnim kurikulumom	Listopad/Studeni	Edukacijske-rehabilitatorice odgojiteljice i stručni suradnici
Planiranje i realizacija planiranih aktivnosti u skladu s planom i programom rada odgojno-obrazovne skupine te Individualiziranim odgojno-obrazovnim kurikulumom svakog djeteta.	Tijekom godine	Edukacijske-rehabilitatorice odgojiteljice
Priprema konteksta za provođenje planiranih aktivnosti	Tijekom godine	Edukacijske-rehabilitatorice odgojiteljice
Praćenje i vrednovanje realizacije postavljenih ciljeva za svako dijete	Tijekom godine	Edukacijske-rehabilitatorice odgojiteljice
Poticanje partnerskih odnosa s roditeljima kroz različite oblike suradnje tijekom godine	Tijekom godine	Edukacijske-rehabilitatorice odgojiteljice
Suradnja s članovima stručnog tima u svrhu osiguravanja adekvatnih poticaja, praćenja i vrednovanja ostvarenosti zadanih ciljeva	Tijekom godine	Edukacijske-rehabilitatorice odgojiteljice i stručni suradnici
Vođenje pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine.	Tijekom godine	
Permanentno stručno usavršavanje odgojitelja	Tijekom godine	Edukacijske-rehabilitatorice odgojiteljice

7. STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA

Stručno usavršavanje zakonska je obveza za sve stručne djelatnike Ustanove, a realizirat će se kroz sljedeće oblike:

- individualno stručno usavršavanje
- stručno usavršavanje na razini Ustanove
- sudjelovanje na seminarima i stručnim skupovima koji se održavaju pod pokroviteljstvom Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta RH (prema financijskim mogućnostima Ustanove)
- stručno usavršavanje prema programu AZOO-a

- stručno usavršavanje na seminarima i radionicama na Danima predškolskog odgoja Splitsko-dalmatinske županije.

Sukladno mogućim smjernicama Agencije za odgoj i obrazovanje/AZOO i Ministarstva znanosti, odgoja /MZO moguće su izmjene tema. Stručno usavršavanje na razini Ustanove planira se kroz stručne aktive od strane vanjskih suradnika sukladno financijskim mogućnostima Ustanove.

Vremenik stručnih aktiva:

R.b.	Naziv	Voditelj
1.	Prostorno-materijalno okruženje u dječjem vrtiću	pedagog
2.	Znanost u vrtiću	pedagog
3.	Interkulturalne kompetencije odgojitelja	pedagog
4.	Umrežavanje kao strategija učenja	pedagog
2.	Devet lica jednog odgojitelja (HKO)	pedagog

8. SURADNJA S RODITELJIMA/SKRBNICIMA

Uključivanjem djeteta u programe Dječjeg vrtića neminovno se u isto uključuje uža i šira obitelj. Jako je važno uskladiti odgojno djelovanje iz roditeljskoga doma s vrtićkim odgojno–obrazovnim procesom kako bi primjerena obostrana komunikacija što kvalitetnije utjecala na skladan razvoj i uspješan odgoj djeteta. Roditelji imaju pravo na informacije i/ili stručne savjete vezane uz djetetov rast i razvoj, odgojne postupke i aktivnosti u skupini kao i na aktivno sudjelovanje u vrtiću. Suradnja s roditeljima u Ustanovi ostvaruje se kroz:

- **INDIVIDUALNE RAZGOVORE S RODITELJIMA**
 - individualni razgovori sa stručnim suradnicama prije dolaska djeteta u vrtić
 - planirani razgovori s odgojiteljima na inicijativu roditelja ili odgojitelja
 - savjetodavni razgovori s ravnateljicom i stručnim suradnicama
- **RODITELJSKI SASTANCI**
 - plenarni roditeljski sastanci za nove korisnike usluga
 - roditeljski sastanak za roditelje djece predškolaca

- roditeljski sastanci odgojnih skupina
 - KUTIĆI ZA RODITELJE
- informativno–edukativni kutići na ulazima vrtića
- kutići za roditelje u odgojnim skupinama (informacije o odgojno–obrazovnom procesu i aktivnostima u skupini, dječji likovni radovi, dječje izjave, obavijesti i pozivi)
 - EKO – PANOI
- stalni i promjenjivi panoi (predstavljanje eko–projekata, informacije o provedenim eko–akcijama, fotografije, dječji likovni radovi i izjave)
 - UKLJUČIVANJE RODITELJA U ODGOJNO–OBRAZOVNI PROCES
- igra i druženje s djecom u odgojnoj skupini
- proslava rođendana u odgojnoj skupini
- posjet radnom mjestu roditelja
- sudjelovanje u organizaciji i provođenju izleta s djecom
- uključivanje u provođenje manifestacija i aktivnosti na razini Vrtića, Grada i Županije
- sudjelovanje u prikupljanju igračaka, slikovnica, odjevnih predmeta, CD-a, i didaktički neoblikovanih materijala za obogaćivanje centara u odgojnoj skupini
 - ANKETE
- vrednovanje odgojno–obrazovnog procesa u cjelini ili pojedinih dijelova (npr. eko–projekata) i/ili suradnje vrtića i roditelja te davanje prijedloga za njihovo unapređivanje
 - WEB STRANICA
- predstavljanje Vrtića i njegove djelatnosti (organizacija, programi, dokumenti)
- informiranje o aktualnim događanjima
- stručni savjeti o razvoju i odgoju djeteta
- Svi oblici suradnje s roditeljima planira se na uobičajen način ukoliko se ne pogorša
- Epidemiološka situacija - u slučaju pojave bilo koje nepovoljne epidemiološke situacije s roditeljima će se obavezno komunicirati kako bi svi na vrijeme bili upoznati te bili u mogućnosti prevenirati širenje.

9. SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA I INSTITUCIJAMA

Kako bi naši projekti, planovi i programi bili što kvalitetnije provedeni Ustanova kontinuirano surađuje s:

- Grad Makarska, Odjel društvenih djelatnosti
- Centrom za socijalni rad
- PP Makarska – organizacija javnih nastupa
- Osnovna škola – priprema za upis u 1. razred, razmjena informacija, testiranje predškolaca, posjet predškolaca prvim razredima
- Dom zdravlja Makarska, sistematski pregledi djece pred polazak u školu

- Gradska galerija Antuna Gojaka – posjeti, izložbe, radionice za djecu
- Gradska knjižnica – posjeti djece, radionice za djecu
- Glazbena škola – predstave za djecu, završne svečanosti
- Radio Makarska Rivijera
- Savjetovalište za psihološku pomoć „Lanterna“
- Makarska kronika – prati događanja u Ustanovi, prezentira rad djece i odgojitelja
- Park prirode Biokovo (izleti, radionice za djecu, predstava za djecu)
- HGSS (radionice za djecu)
- Gradskim sportskim centrom
- Sportskim klubovima grada Makarske
- Makarski Komunalac d.o.o. (edukativne radionice za djecu)
- Udrugom Sunce
- MARA.

10. PLAN I PROGRAM STRUČNO-RAZVOJNE SLUŽBE

10.1. Plan i program rada ravnateljice A. Kapović

Poslovi planiranja i vođenja

- Izraditi Godišnji plan i program Ustanove
- Pratiti provođenje, izmjene i dopune Godišnjeg plana i programa
- U suradnji s voditeljicom računovodstva izraditi godišnji proračun i plan investicija
- Organizirati sjednice Odgojiteljskih vijeća
- Organizirati sjednice Radničkog vijeća (kvartalna izvješća, po potrebi i češće)
- Organizirati Stručne aktive s aktualnim temama u suradnji sa vanjskim predavačima (prema financijskim mogućnostima) kao i s članovima SRS-e Ustanove
- Obilaziti i pratiti rad vrtića, radni sastanci po objektima
- Sudjelovati koliko to bude moguće na tjednim dogovorima svih objekata
- Zajedno sa SRS-om održavati sastanke s odgojiteljima u čije su skupine uključena djeca s posebnim potrebama
- U suradnji s voditeljem računovodstva voditi financijsko poslovanje Ustanove
- Provoditi informativne i savjetodavne razgovore s roditeljima/korisnicima
- Pripremati i voditi rad Povjerenstva za preventivne i zaštitne programe

- Planirati i pratiti radove na poboljšanju materijalnih uvjeta rada po vrtićima
- Sudjelovati u izradi/izmjenama akata vrtića
- Suradivati s Inspekcijom zaštite na radu i Protupožarnom inspekcijom
- Voditi poslove organizacije odgojno-obrazovnog procesa, izložbi i javnih nastupa djece na razini skupine, vrtića i Ustanove
- Organizirati Dane vrtića „Biokovsko zvonce“
- Organizirati stručno usavršavanje i edukaciju djelatnika
- Planirati i sudjelovati u radu Upravnog vijeća Ustanove
- Sudjelovanje u izradi Kurikuluma Dječjeg vrtića „Biokovsko zvonce“
- Izrada planova / prijedloga, analiza i izvješća na zahtjev Osnivača i nadležnih tijela (MZO-a, AZOO-a)
- Izrada Izvješća o radu Ustanove
- Priprema i organizacija ljetnog ustrojstva rada Ustanove
- Organizacija zamjena odsutnih radnika
- Organizacija rada, planiranje i praćenje realizacije godišnjeg fonda sati stručnih djelatnika
- Sudjelovanje u Povjerenstvu za stažiranje
- Zastupanje Ustanove
- Popunjavanje radnih mjesta sukladno Zakonu
- Stručno se usavršavati na stručnim skupovima/seminara u organizaciji AZOO i MZO
- Individualno se stručno usavršavati putem formalnih, neformalnih i informalnih oblika edukacija

(Samo)vrednovanje plana i programa rada Ustanove

- Pratiti realizaciju plana i programa odgojno-obrazovnog procesa Ustanove
- Redovito kroz sastanke sudjelovanjem na tjednim dogovorima i posjetima pratiti realizaciju plana i programa pojedinog vrtića i skupine
- Zajedno s odgojiteljicama vrednovati rad i napredak (samoprocjene, novi prijedlozi, isticanje dobrih rezultata i promjena)

Savjetodavni rad i suradnja

- Provoditi savjetovanja s roditeljima - korisnicima usluga
- Suradnja s odgojiteljima u smislu provođenja programa rada
- Suradnja sa svim članovima SRS-e Ustanove u svrhu poboljšanja odgojno-obrazovnog procesa (jednom tjedno sastanak stručnog tima, a po potrebi i češće)
- Suradnja s zdravstvenim voditeljicama
- Suradnja s institucijama socijalne skrbi
- Suradnja s Osnivačem
- Suradnja s MZO-a

- Suradnja s AZOO-e
- Suradnja sa Županijskim uredom službe za društvene djelatnosti
- Suradnja s ravnateljima ostalih vrtića u RH
- Suradnja s gradskim kulturnim institucijama

Administrativni i financijski poslovi

- Pratiti primjene zakona, pravilnika i naputaka od strane MZO-a
- Pratiti primjene provedbenih propisa i zahtjeva Osnivača
- Pravovremeno prijavljivati i nadzirati provedbu stručnih ispita pripravnika
- Osiguravati dodatna financijska sredstva(donacije) za poboljšanje materijalnih uvjeta
- Suradnja sa voditeljicom računovodstva pri izradi financijskog plana Ustanove
- Nadzirati financijsko poslovanje Ustanove
- Voditi propisanu dokumentaciju o radu.

10.2. Plan i program rada pedagoginja

2.1.1. Plan i program rada pedagoginje Snježane Ninčević

Bitne zadaće:

- Neposredan rad s djecom, odgojiteljima i roditeljima/skrbnicima na individualnoj i grupnoj razini
- svakodnevna otvorena komunikacija sa stručnjacima, ostalim djelatnicima i roditeljima
- sustavno sudjelovanje u radu timova, posebno poticanje profesionalne komunikacije odgojitelja refleksivnih praktičara
- poticati razvoj odgojno-obrazovne ustanove uvođenjem inovativnih pedagoških modela koji uključuju suradničko učenje, obrazovanje usmjereno na dijete, fleksibilni pristup vremenu učenja i prostoru za učenje
- vođenje i su vođenje radionica predviđenih Godišnjim planom i programom
- pomoć odgojiteljima pripravniciima u svim etapama stažiranja
- izrada Godišnjeg plana i programa rada pedagoga
- sudjelovanje u izradi kurikulumu vrtića
- sudjelovanje u izradi protokola suradnje s roditeljima
- učestvovati u planiranju i realizaciji značajnih događanja na razini Ustanove i pojedinih vrtića
- sudjelovanje u planiranju sadržaja i oblika stručnog usavršavanja

Relacija odgojitelj - dijete, dijete - dijete

- pomoć odgojiteljima u prepoznavanju i zadovoljavanju svih potreba djece
- savjetovanje vezano uz pedagoški osmišljene postupke i metodičke pristupe
- savjetovanje o promišljanju vezano za metode rada i sadržajima u odgojno-obrazovnom radu
- pomoć u promišljanju individualiziranog pristupa u zadovoljavanju potreba djece

- sudjelovanje u izradi individualiziranih odgojno-obrazovnih programa za djecu s teškoćama u razvoju (IOOP)
- pomoć odgojiteljima oko organizacije aktivnosti, oblika rada na razini skupine, za pojedino dijete
- sudjelovanje u radu Eko odbora (vrtić „Ciciban“)
- pomoć u organiziranju i provedbi aktivnosti prema planu djelovanja eko škole/vrtića (Dječji vrtić „Ciciban“)
- suradnja s koordinatorima Eko škole, članovima razvojne službe i ostalim zaposlenicima, te vanjskim čimbenicima u provedbi projekta, akcija i sl.
- sudjelovanje u radu provedbe etwinning međunarodnih projekata
- sudjelovanje u radu provedbe projekata Ministarstva znanosti i kulture i projekta „Rođeni za čitanje“ - Čvrtić - vrtić prijatelj čitanja
- sudjelovanje u radu provedbe projekata prema interesima skupine, NMK 1, NMK Mini, Abeceda zdravog odrastanja,
- savjetovanje odgojitelja za umrežavanje/povezivanje s odgojno obrazovnim praktičarima u svrhu dijeljenja, suradnje i timskoga rad
- pratiti prilagodbu djece na jaslice i vrtić
- boravkom u skupini stjecati uvid u primjerenost djetetovog materijalnog i socijalnog okruženja djetetovim razvojnim mogućnostima i aktualnim potrebama
- pratiti djetetovu interakciju i komunikaciju s drugom djecom
- sudjelovanje u otkrivanju djece s posebnim potrebama (teškoćama u razvoju) uz predlaganje dodatnih aktivnosti i sredstava za rad na razini skupine i
- individualno
- opservacija djece s posebnim potrebama (djeca s TUR), s naglaskom na djetetovu komunikaciju i interakciju
- voditi individualne dosje djece s posebnim potrebama
- procjena psihofizičkog statusa djece pred polazak u školu
- po obavljenoj opservaciji predškolaca u individualni rad uključiti djecu kojoj su potrebni individualni poticaj
- podrška odgojiteljima / odgojiteljima pripravnicama pri izradi Mape profesionalnog razvoja odgojitelja

Suradnja s roditeljima

- pomoć odgojiteljima pri provedbi standarda suradnje s roditeljima (planiranju i provedbi roditeljskih sastanaka, individualnih razgovora, roditeljskih sastanaka sa stručnom temom)
- pripremanje, provođenje i evaulacija različitih oblika suradnje s roditeljima
- pomoć i podrška odgojiteljima u postizanju standarda suradnje s roditeljima, naglasak na informativne kutiće
- poticanje na sustavnu provedbu individualnih razgovora s roditeljima, posebno onih koji imaju specifičnu obiteljsku dinamiku i djece s posebnim potrebama- u suradnji s ostalim članovima SRS

Stručno usavršavanje

- izrada Programa individualnog stručnog usavršavanja
- profesionalni razvoj kroz različita predavanja i radionice kroz godinu, u organizaciji AZOO, različitih udruga i ustanova
- praćenje stručne literature i časopisa
- prisustvovati svim oblicima stručnog usavršavanja u Ustanovi

Ostali poslovi

- sudjelovanje u organizaciji i provedbi upisa djece za novu pedagošku godinu i formiranju odgojnih skupina
- sudjelovanje u organizaciji skupa „Mirisi djetinjstva“ - SDŽ
- u suradnji s kolegicom tijekom godine na mjesto ispisa u skupinama uključivati djecu s liste čekanja
- sudjelovati u formiranju skupina za ljetni rad
- zajedno s kolegicom voditi Ljetopis Ustanove i u Matičnu knjigu upisivati novoprimljenu djecu
- voditi knjižnicu stručne literature, upotpunjavati je novim izdanjima
- popunjavanje tablica za MZOS-a
- popunjavanje obrazaca

U provedbi plana kontinuirano ću surađivati s ravnateljem i članovima stručnog tima.

2.1.2. Plan i program rada pedagoginje A. Šapit

Godišnji plan i program rada pedagoga organizira se s obzirom na sve uključene subjekte odgojno-obrazovnog procesa (dijete, odgojitelje, roditelje, ravnatelja i stručni tim te ostale). Usmjeren je na unapređivanje odgojno-obrazovnog procesa praćenjem realizacije planova i programa odgoja, njege i zaštite te ostvarivanjem uvida u cjelokupni odgojno-obrazovni proces.

1. PLANIRANJE, PROGRAMIRANJE I VALORIZACIJA ODGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA	ROKOVI PROVEDBE
1.1.Pedagoga: - izrada Godišnjeg plana i programa rada stručnog suradnika - pisanje izvješća tijekom godine - individualno stručno usavršavanje, praćenje nove literature, seminari.	RUJAN KONTINUIRANO

1.2.Dječjeg vrtića (odgojno-obrazovni proces, suradnja s roditeljima i društvenom sredinom, suradnja s ravnateljicom, pedagoginjom, psihologinjom, logopedinjom, edukacijskim rehabilitatorom, kineziologinjom i zdravstvenim voditeljicama, permanentno stručno usavršavanje, sigurnosno-zaštitni i preventivni programi):	RUJAN
- sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa Dječjeg vrtića „Biokovsko zvonce“	RUJAN
- izrada Plana stručnog usavršavanja djelatnika	KONTINUIRANO
- izrada Plana i programa stažiranja pripravnika (prema potrebi)	KONTINUIRANO
- pomoć odgojiteljima u planiranju odgojno-obrazovnog procesa	KONTINUIRANO
- analize i izvješća tijekom godine	KONTINUIRANO
- rad na upisima u Dječjem vrtiću „Biokovsko zvonce“ i u Povjerenstvu za upis.	SVIBANJ/LIPANJ

2. ORGANIZACIJA, PRAĆENJE I PROCJENA ODGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA – BITNE ZADAĆE U ODNOSU NA:	ROKOVI PROVEDBE
--	------------------------

2.1.DIJETE - pratiti prilagodbu djece na jaslice, poludnevni i cjelodnevni boravak - boravkom u skupini stjecati uvid u primjerenost djetetovog socijalnog i materijalnog okruženja s djetetovim razvojnim mogućnostima i aktualnim potrebama - pratiti djetetovu interakciju i komunikaciju s drugom djecom - sudjelovati u otkrivanju djece s teškoćama u razvoju uz predlaganje dodatnih aktivnosti i sredstava za rad na razini skupine i individualno - opservacija djece s teškoćama u razvoju, s naglaskom na djetetovu komunikaciju i interakciju - sudjelovanje u izradi individualiziranih odgojno-obrazovnih planova za djecu s teškoćama u razvoju - vođenje individualnih dosjea djece s teškoćama u razvoju - procjena psihofizičkog statusa djece pred polazak u školu - po obavljenoj opservaciji djece pred polazak u školu, uključiti u individualan rad djecu kojoj su potrebni individualni poticaji.	RUJAN KONTINUIRANO KONTINUIRANO KONTINUIRANO RUJAN-STUDENI STUDENI KONTINUIRANO LISTOPAD/STUDENI
2.2.ODGOJITELJI: - surađivati s odgojiteljima u planiranju odgojnih zadataka i aktivnosti - pružati stručnu pomoć odgojiteljima u izradi Godišnjih planova i programa vrtića - surađivati s odgojiteljima u stvaranju raznovrsnog i poticajnog prostorno-materijalnog okruženja kao izvora	KONTINUIRANO RUJAN KONTINUIRANO

učenja koje potiče djecu na istraživanje, kreativnost, samostalnost i socijalnu interakciju - surađivati s odgojiteljima u pronalaženju različitih strategija kojima se potiče učenje djece - surađivati s odgojiteljima u pripremi djece za polazak u školu - pružati stručnu pomoć odgojiteljima pri izradi individualiziranih programa za djecu s teškoćama - sudjelovati u realizaciji projekata planiranih na razini pojedinih vrtića - sudjelovati u radu Odgojiteljskog vijeća, stručnog aktiva, mjesečnih i tjednih dogovora odgojitelja - praćenje rada pripravnika i pružanje stručne pomoći u osposobljavanju za samostalan odgojno-obrazovni proces - u suradnji s ostalim članovima stručno-razvojnog tima tijekom godine obavljati i ostale pedagoške poslove koji se odnose na odgojno-obrazovni proces.	KONTINUIRANO KONTINUIRANO PROSINAC RUJAN-LIPANJ KONTINUIRANO KONTINUIRANO PREMA POTREBI
2.3.RODITELJI: - unapređivati suradnju s roditeljima kroz roditeljske sastanke, radionice za roditelje i individualna savjetovanja - prijedlog tema za roditeljske sastanke: - Kako pripremiti dijete za polazak u školu - prema iskazanim potrebama odgojitelja (naknadno) - individualni razgovor s roditeljima djece s teškoćama u razvoju - savjetodavni razgovor s roditeljima na zahtjev roditelja ili na prijedlog stručnog tima, a s ciljem rješavanje problema uočenih u ponašanju djeteta ili na prijedlog odgojitelja.	KONTINUIRANO LISTOPAD-STUDENI KONTINUIRANO KONTINUIRANO

STRUČNO USAVRŠAVANJE: - izrada Programa individualnog stručnog usavršavanja - praćenje stručne literature i časopisa - prisustvovanje svim oblicima stručnog usavršavanja u Ustanovi, a ovisno o materijalnim mogućnostima Ustanove, i na seminare u organizaciji AZOO, Ministarstva znanosti i obrazovanja, OMEP-a, Naklade Alfa, Naklade Slap i Hrvatskog pedagoškog društva OSTALI POSLOVI: - tijekom godine na mjesto ispisa u skupinama uključivati djecu s liste čekanja - voditi Ljetopis Ustanove i u e-Maticu upisivati novoprimljenu djecu - voditi knjižnicu stručne literature, upotpunjavati je novim izdanjima i stručnim časopisima - popunjavati podatke za potrebe Ministarstva znanosti i obrazovanja - popunjavanje obrazaca za potrebe Državnog zavoda za statistiku - u provedbi plana kontinuirano će se surađivati s ravnateljem i članovima stručnog tima.	RUJAN KONTINUIRANO PREMA PLANU STRUČNOG USAVRŠAVANJA KONTINUIRANO KONTINUIRANO KONTINUIRANO LISTOPAD LISTOPAD KONTINUIRANO
---	---

Ana Šapit, mag.paed.

10.3. Plan i program rada psihologinje M. Jukić Talaja

Plan i program rada psihologa za pedagošku godinu 2025./2026. usklađen je za jednog izvršitelja psihologa. U izvršnom dijelu Godišnjeg plana i programa prioriteti će se određivati prema prioritetima Ustanove. Godišnji plan i program rada psihologa utemeljen je prema programskim zadaćama predškolskog psihologa. Standardna područja rada psihologa tijekom pedagoške godine bit će:

- Rad s djecom
- Rad s roditeljima djece
- Rad s odgojiteljima
- Suradnja sa stručnim suradnicima
- Stručno usavršavanje
- Ostalo djelovanje

OPIS POSLOVA I ZADATAKA	VRIJEME REALIZACIJE
1. Djelovanje psihologa prema djeci - pratiti prilagodbu djece na vrtić (svakodnevno u skupini) - prevencija stresa kod djece u procesu prilagodbe - utvrđivati opći razvojni status sve djece - utvrđivanje razine spremnosti za školu djece školskih obveznika - pratiti i poticati zadovoljenje bioloških i psiholoških potreba djece kroz odgojno – obrazovni rad - identificirati djecu sa posebnim potrebama (uključujući i darovitu djecu) ili teškoćama u razvoju - osmišljavati odgovarajuće programe radi poticaja razvoja djece s posebnim potrebama - postaviti i neposredno ostvariti individualni psihički tretman djeteta	RUJAN RUJAN KONTINUIRANO LISTOPAD - STUDENI - PROSINAC KONTINUIRANO KONTINUIRANO RUJAN - STUDENI KONTINUIRANO
- 2. Djelovanje psihologa prema roditeljima - intervju s roditeljima novoupisane djece - prevencija stresa kod roditelja novoupisane djece - vođenje roditeljskih sastanaka za roditelje novoupisane djece - unapređivati suradnju s roditeljima kroz roditeljske sastanke, radionice za roditelje i individualna savjetovanja - savjetovanje roditelja (individualno ili u paru) o razvojnim potrebama djeteta - informiranje roditelja o uočenim posebnim potrebama ili teškoćama u razvoju te potrebi primjene odgovarajućih postupaka za poticaj rasta i razvoja djeteta	SVIBANJ - LIPANJ RUJAN KOLOVOZ KONTINUIRANO KONTINUIRANO KONTINUIRANO

- uključivanje roditelja u proces psihološkog tretmana kako bi se osigurala jedinstvenost utjecaja - edukacija roditelja o utvrđenoj posebnoj potrebi i teškoći u razvoju te pružanje podrške i stručne pomoći - edukacija roditelja o važnosti pravilnog poticanja razvoja djeteta - osiguravanje potpore roditeljstvu u postupku procesa kriznih situacija a u cilju jačanja roditeljskih kapaciteta	KONTINUIRANO KONTINUIRANO KONTINUIRANO KONTINUIRANO
3. Rad s odgojiteljima - suradnja u prepoznavanju i optimalnom zadovoljenju djetetovih potreba - suradnja pri izboru oblika i načina rada, materijala i didaktičkih sredstava - prijenos relevantnih informacija o djetetu - suradnja u planiranju i ostvarivanju kvalitetne komunikacije s roditeljima - praćenje rada i stručno savjetovanje odgojitelja pripravnika - organizira i provodi interne stručne aktivne odgojitelja – planirane teme su: „Razvoj predvještina čitanja i pisanja“ - Prijenos relevantnih podataka za uključivanje novih korisnika u skupinama - Informiranje o osobitostima djece s TUR koja se uključuju kao novi korisnici u skupinu. - Pružanje podrške u planiranju i provedbi odgojno-obrazovnog rada i implementaciji novih spoznaja i metoda rada - Davanje smjernica odgojiteljima za opažanje i praćenje razvoja djece, njihovog napretka i postignuća. - Informativni razgovori s odgojiteljima po izvršenoj psihološko-razvojno procjeni i utvrđenoj potencijalnoj darovitosti i darovitosti djeteta. - Priprema lista procjene i check lista za utvrđivanje područja darovitosti djeteta.	KONTINUIRANO KONTINUIRANO KONTINUIRANO PO POTREBI KONTINUIRANO STUDENI KOLOVOZ KONTINUIRANO KONTINUIRANO LISTOPAD-STUDENI-PROSINAC RUJAN-LISTOPAD

- Pružanje podrške odgojiteljima pri utvrđivanju i zadovoljavanju specifičnih odgojno – obrazovnih potreba djeteta - Suradnja s odgojiteljima u planiranju razvojnih zadaća. - Informativni razgovori s odgojiteljima po obavljenoj psihološkoj razvojnoj procjeni zrelosti za školu. Odgojiteljima se iznose važne informacije o razvojnom statusu djeteta, utvrđenim razvojnim karakteristikama te o potrebnim poticajima za razvoj pojedinih područja	KONTINUIRANO KONTINUIRANO KONTINUIRANO
4. Suradnja sa stručnim suradnicima - sudjelovanje u radu stručnog tima - suradnja u planiranju, programiranju i realizaciji zadaća predviđenih Godišnjim planom i programom - Međusobna suradnja sa svim članovima stručno-razvojne službe za osmišljavanje odgojno-obrazovnog djelovanja s ciljem poticanja cjelovitog razvoja kod djece s posebnim potrebama - Poslovi upisa djece za novu pedagošku godinu (inicijalni razgovori s roditeljima novoupisane djece, procjena psihofizičkog statusa novoupisane djece) - Suradnja u poslovima formiranja i osnivanja odgojno-obrazovnih skupina - Dokumentiranje procesa i postignuća u različitim oblicima odgojno-obrazovne prakse - Rješavanje organizacijskih pitanja - Konzultacije prilikom osmišljavanja radnih sastanaka, radionica, stručnih aktivna i roditeljskih sastanaka	KONTINUIRANO KONTINUIRANO KONTINUIRANO SVIBANJ - LIPANJ LIPANJ - KOLOVOZ KONTINUIRANO KONTINUIRANO KONTINUIRANO
5. Stručno usavršavanje - Stručni skupovi u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, Sekcije za predškolsku psihologiju Društva psihologa u Splitu i Sekcije za razvojnu psihologiju rane i predškolske dobi Hrvatskog psihološkog društva i EIRT-a.	KONTINUIRANO

- Stručno usavršavanje za provođenje programa rada sa potencijalno darovitim djecom	KONTINUIRANO
6. Ostalo djelovanje	OŽUJAK-LIPANJ
- Suradnja s javnim institucijama - OŠ u svrhu razmjene informacija o djeci školskim obveznicima	KONTINUIRANO
- Suradnja s Centrom za socijalnu skrb	KONTINUIRANO
- Poslovi vođenja individualne stručne dokumentacije	PO POTREBI
- nabavka stručne literature i materijalnih sredstava za rad s djecom	RUJAN- STUDENI
- Poslovi mentorstva rada psihologa pripravnika	
- Poslovi mentorstva kroz dokumentiranje procesa provođenja i zaključivanja pripravnčkog staža psihologa pripravnika	

10.4. Plan i program rada logopeda

10.4.1. Plan i program rada logopedinje A. Mravičić

Plan i program rada logopeda obuhvaća:

- trijažno ispitivanje jezično-govornih sposobnosti djece uključene u programe dječjeg vrtića
- individualna procjena govorno-jezičnih i komunikacijskih vještina djece identificirane u trijažnom probiru
- program opservacije djece s teškoćama u glasovno-govorno-jezičnoj komunikaciji
- izrada individualnih programa rada (poticanje razvoja percepcije, govora, jezika, motorike...)
- suradnja s odgojiteljima, stručnim suradnicima i ravnateljem, savjetovanje o radu i ponašanju s djetetom s teškoćama u skupini, razmjena informacija o djeci s glasovno-govornim-jezičnim teškoćama
- upućivanje na daljnje specijalističke preglede (otorinolaringolog, neurolog, senzorni terapeut i dr.)
- upoznavanje s psihofizičkim razvojem djeteta na temelju analize dokumentacije i stručne procjene
- upućivanje roditelja o načinu rada kod kuće s djecom s glasovno-govorno-jezičnim teškoćama.

U program terapijskog rada djeca će se uključivati prema određenim kriterijima:

- djeca s obavljenom procjenom jezično-govornog razvoja
- djeca s rješenjem prvostupanjskog tijela vještačenja

- djeca identificirana od strane odgojitelja, stručnih suradnika ili roditelja
- djeca s poteškoćama u godini prije polaska u školu
- djeca mlađe kronološke dobi s jače izraženim jezično-govornim poremećajem
- djeca mlađe kronološke dobi s jače izraženim rizičnim čimbenicima za pojavnost jezično-govornog i/ili komunikacijskog poremećaja

Područje rada	Poslovi i zadaće	Aktivnosti/sadržaji	Vrijeme realizacije
1. PRIPREMA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA	1.1. Planiranje i programiranje	- izrada godišnjeg plana i programa rada logopeda - stručnog suradnika - sudjelovanje u izradi planova i programa stručno razvojne službe - dnevno, tjedno i mjesečno planiranje rada s djecom s teškoćama glasovno-govorno-jezične komunikacije - priprema za neposredan rad s djecom (priprema za provođenje logopedске procjene i terapije) - plan stručnog usavršavanja - sudjelovanje u praćenju i evaluaciji planova i programa dječjeg vrtića	- rujan - tijekom godine prema potrebi
	1.2. Priprema za neposredan rad s djecom	1.2.1. Rad s djecom iz redovitih skupina: - trijažno ispitivanje jezično-govornog razvoja djece, identifikacija djece s poremećajima glasa, jezično-govornim teškoćama, poremećajima tečnosti govora - logopedска anamneza (uključuje razgovor s roditeljima) - pregled stanja i pokretljivost artikulacijskih organa - ispitivanje jezično- govorne zrelosti: izgovora glasova , fonacije, fonematskog sluha, glasovnog pamćenja, radne memorije, kvalitete glasa	- listopad - tijekom pedagoške godine
	1.2.2. rad s djecom s teškoćama u razvoju	- opservacija djece s teškoćama u razvoju u grupi, posebno novoupisane djece (opservacija traje tri mjeseca) - logopedска dijagnostika, sinteza pregleda, donošenje mišljenja i preporuka za roditelja - ostvarivanje rehabilitacijskog rada za djecu s teškoćama u razvoju	- rujan i listopad - tijekom pedagoške godine
2. REALIZACIJA PLANA I PROGRAMA	2.1. Neposredan logopedски rad s djecom	- djeca za koju se trijažnim ispitivanjem te daljnjom logopedskom obradom utvrdilo da imaju teškoća u govorno-jezičnom razvoju i/ili komunikaciji, uključuju se u individualni logopedски tretman, kontaktiraju se roditelji o eventualnim poteškoćama kao i daljnjim mogućim postupcima u smislu logopedских terapija	- tijekom pedagoške godine

		- postupci koji se koriste u logopedskoj terapiji ovise o stupnju govorno-jezičnog razvoja i/ili komunikacije te kronološkoj dobi djeteta - uspješnost logopedske terapije ovisi o cjelokupnom psihofizičkom stanju djeteta, učestalosti logopedskih terapija, suradnji roditelja. - logopedski tretman uključuje korekciju glasovno-govornih teškoća, jezičnih teškoća, komunikacijskih teškoća, pripremu za školu u smislu usvajanja predvještina čitanja i pisanja	
3. MATERIJALNI I ORGANIZACIJSKI UVJETI ZA OSTVARIVANJE NEPOSREDNOG RADA		- individualna logopedska procjena i terapija provode se u sobi za logopedski rad. - poboljšanje uvjeta u terapijskom prostoru: - nadopuniti potrošni materijal - nadopuniti logopedsku knjižnicu novim naslovima - nadopuniti didaktički materijal	- tijekom pedagoške godine
4. VOĐENJE DOKUMENTACIJE		- vođenje dokumentacije o djeci u logopedskom tretmanu - vođenje dokumentacije o radu s roditeljima djece u logopedskom tretmanu - vođenje dokumentacije o radu s odgojiteljima i stručnim suradnicima - vođenje dokumentacije o stručnom usavršavanju - izrada tablica ciljeva rada za djecu s teškoćama	- tijekom pedagoške godine
5. SAVJETODAVNI RAD S RODITELJIMA		- upoznavanje roditelja s vrstom, stupnjem i značajkama teškoća koje dijete ima - upućivanje na dodatnu logopedsku ili bilo koju drugu (otorinolaringolog, neuropedijtar...) obradu izvan Ustanove - upoznavanje s postupcima za rad kod kuće	- tijekom pedagoške godine
6. SURADNJA S RAVNATELJICOM, STRUČNIM SURADNICIMA I ODGAJATELJIMA		- održavanje redovitih sastanaka članova stručno-razvojne službe vrtića - suradnja na izrađivanju IOOP-a - održavanje stručnog aktiva: „Predvještine čitanja i pisanja“ u suradnji s psihologinjom i logopedinjom A. Šimić - pisanje logopedskih mišljenja i nalaza	- tijekom pedagoške godine

		- suradnja na razini mentor-pripravnik s logopedinjom pripravnicom A. Šimić, usklađena s Programom pripravničkog staža	
7. STRUČNO USAVRŠAVANJE		- sudjelovanje na stručnim skupovima i predavanjima u svrhu unapređenja rada - seminari, edukacije, sekcije - praćenje stručne literature	- tijekom pedagoške godine

10.4.2. Plan i program rada logopedinje pripravnice Antonie Vekić

Plan i program rada logopeda obuhvaća:

- opservaciju djece s teškoćama u glasovno-govorno-jezičnoj komunikaciji
- trijažno ispitivanje jezično-govornih sposobnosti djece uključene u programe dječjeg vrtića
- individualna procjena govorno-jezičnih i komunikacijskih vještina djece identificirane u trijažnom probiru
- izrada individualnih programa rada (poticanje razvoja komunikacije, govora, jezika...)
- suradnja s odgojiteljima, stručnim suradnicima i ravnateljem, savjetovanje o radu i ponašanju s djetetom s teškoćama u skupini, razmjena informacija o djeci s glasovno-govorno-jezičnim teškoćama
- upoznavanje s psihofizičkim razvojem djeteta na temelju analize dokumentacije i stručne procjene
- upućivanje roditelja o načinu rada kod kuće s djecom s glasovno-govorno-jezičnim teškoćama

U program terapijskog rada djeca će se uključivati prema određenim kriterijima:

- djeca s obavljenom procjenom jezično-govornog razvoja
- djeca s rješenjem prvostupanjskog tijela vještačenja
- djeca identificirana od strane odgojitelja, stručnih suradnika ili roditelja
- djeca s poteškoćama u godini prije polaska u školu
- djeca mlađe kronološke dobi s jače izraženim jezično-govornim poremećajem
- djeca mlađe kronološke dobi s jače izraženim rizičnim čimbenicima za pojavnost jezično-govornog i/ili komunikacijskog poremećaja

Područje rada	Poslovi i zadaće	Aktivnosti/sadržaji	Vrijeme realizacije
1. PRIPREMA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA	1.1. Planiranje i programiranje	-izrada godišnjeg plana i programa rada logopeda – stručnog suradnika -sudjelovanje u izradi planova i programa stručno-razvojne službe -dnevno, tjedno i mjesečno planiranje rada s djecom s teškoćama glasovno-govorno-jezične komunikacije - priprema za neposredan rad s djecom (priprema za provođenje logopedске procjene i terapije) - plan stručnog usavršavanja - sudjelovanje u praćenju i evaluaciji planova i programa dječjeg vrtića	- rujan - tijekom godine prema potrebi
	1.2. Priprema za neposredan rad s djecom	1.2.1. Rad s djecom iz redovitih skupina -trijažno ispitivanje jezično-govornog razvoja djece, identifikacija djece s poremećajima glasa, jezično – govornim teškoćama, poremećajima tečnosti govora - logopedska anamneza (uključuje razgovor s roditeljima) - pregled stanja i pokretljivost artikulacijskih organa - ispitivanje jezično-govorne zrelosti: izgovora glasova, fonacije, fonematskog sluha, glasovnog pamćenja, kvalitete glasa, radne memorije	- listopad - tijekom pedagoške godine

	1.2.2. Rad s djecom s teškoćama u razvoju	- opservacija djece s teškoćama u razvoju u grupi, posebno novoupisane djece (opservacija traje tri mjeseca) - logopedska dijagnostika, sinteza pregleda, donošenje mišljenja i preporuka za roditelja - ostvarivanje rehabilitacijskog rada za djecu s teškoćama u razvoju	- rujan i listopad - tijekom pedagoške godine
2. REALIZACIJA PLANA I PROGRAMA	2.1. Neposredan logopedski rad s djecom	- djeca za koju se trijažnim ispitivanjem te daljnjom logopedskom obradom utvrdilo da imaju teškoća u govorno-jezičnom razvoju i/ili komunikaciji, uključuju se u individualni logopedski tretman, kontaktiraju se roditelji o eventualnim poteškoćama kao i daljnjim mogućim postupcima u smislu logopedskih terapija -postupci koji se koriste u logopedskoj terapiji ovise o stupnju govorno-jezičnog razvoja i/ili komunikacije te kronološkoj dobi djeteta - uspješnost logopedske terapije ovisi o cjelokupnom psihofizičkom stanju djeteta, učestalosti logopedskih terapija, suradnji roditelja - logopedski tretman uključuje korekciju glasovno-govornih teškoća, jezičnih teškoća, pripremu za školu u smislu usvajanja predvještina čitanja i pisanja	- tijekom pedagoške godine
3. MATERIJALNI I ORGANIZACIJSKI UVJETI ZA OSTVARIVANJE		- individualna i logopedska procjena i terapija provode se u sobi za logopedski rad - poboljšanje uvjeta u terapijskom prostoru - nadopuniti potrošni materijal	- tijekom pedagoške godine

NEPOSREDNOG RADA		- nadopuniti logopedsku knjižnicu novim naslovima - nadopuniti didaktički materijal	
4. VOĐENJE DOKUMENTACIJE		- vođenje dokumentacije o djeci u logopedskom tretmanu - vođenje dokumentacije o radu s roditeljima djece u logopedskom tetmanu - vođenje dokumentacije o radu s odgojiteljima i stručnim suradnicima - vođenje dokumentacije o stručnom usavršavanju	- tijekom pedagoške godine
5. SAVJETODAVNI RAD S RODITELJIMA		- upoznavanje roditelja s vrstom, stupnjem i značajkama – teškoća koje dijete ima - upućivanje na dodatnu logopedsku ili bilo koju drugu (otorinolaringolog, neuropedijatar..) - obradu izvan Ustanove - upoznavanje s postupcima za rad kod kuće	- tijekom pedagoške godine
6. SURADNJA S RAVNATELJICOM, STRUČNIM SURADNICIMA I ODGAJATELJIMA		- održavanje redovitih sastanaka članova stručno-razvojne služne vrtića - suradnja na izrađivanju IOOP-a - pisanje logopedskih mišljenja i nalaza -održavanje stručnog aktiva: "Poticanje predvještina čitanja i pisanja kroz igru"	- tijekom pedagoške godine
7. STRUČNO USAVRŠAVANJE		- sudjelovanje na stručnim skupovima i predavanima u svrhu unapređenja rada - seminari, edukacije, sekcije - praćenje stručne literature	- tijekom pedagoške godine

2.1.3. Plan i program rada logopedinje A. Šimić

Plan i program rada logopeda obuhvaća:

- trijažno ispitivanje jezično-govornih sposobnosti djece uključene u programe dječjeg vrtića
- individualna procjena govorno-jezičnih i komunikacijskih vještina djece identificirane u trijažnom probiru
- program opservacije djece s teškoćama u glasovno-govorno-jezičnoj komunikaciji
- izrada individualnih programa rada (poticanje razvoja percepcije, govora, jezika, motorike...)
- suradnja s odgojiteljima, stručnim suradnicima i ravnateljem, savjetovanje o radu i ponašanju s djetetom s teškoćama u skupini, razmjena informacija o djeci s glasovno-govornim-jezičnim teškoćama
- upućivanje na daljnje specijalističke preglede (otorinolaringolog, neurolog, senzorni terapeut i dr.)
- upoznavanje s psihofizičkim razvojem djeteta na temelju analize dokumentacije i stručne procjene
- upućivanje roditelja o načinu rada kod kuće s djecom s glasovno-govorno-jezičnim teškoćama.

Plan i program rada logopeda pripravnika obuhvaća:

- slijeđenje zadaća Programa pripravnčkog staža
- vođenje Dnevnika rada prema programu pripravnčkog staža
- pripremu za polaganje stručnog ispita: prikaz tijeka provedenih govornih vježbi s jednim konkretnim djetetom (uočavanje djeteta s govorno-jezičnim poteškoćama, trijaža i dijagnostika, realizacija govornih vježbi, suradnja s odgojiteljima i roditeljima djeteta, dosje o djetetu)

U program terapijskog rada djeca će se uključivati prema određenim kriterijima:

- djeca s obavljenom procjenom jezično-govornog razvoja
- djeca s rješenjem prvostupanjskog tijela vještačenja
- djeca identificirana od strane odgojitelja, stručnih suradnika ili roditelja
- djeca s poteškoćama u godini prije polaska u školu
- djeca mlađe kronološke dobi s jače izraženim jezično-govornim poremećajem
- djeca mlađe kronološke dobi s jače izraženim rizičnim čimbenicima za pojavnost jezično-govornog i/ili komunikacijskog poremećaja

Područje rada	Poslovi i zadaće	Aktivnosti/sadržaji	Vrijeme realizacije
1. PRIPREMA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA	1.1. Planiranje i programiranje	- izrada godišnjeg plana i programa rada logopeda - stručnog suradnika - sudjelovanje u izradi planova i programa stručno razvojne službe	- rujan - tijekom godine

		- dnevno, tjedno i mjesečno planiranje rada s djecom s teškoćama glasovno-govorno-jezične komunikacije - priprema za neposredan rad s djecom (priprema za provođenje logopedске procjene i terapije) - plan stručnog usavršavanja - sudjelovanje u praćenju i evaluaciji planova i programa dječjeg vrtića	prema potrebi
	1.2. Priprema za neposredan rad s djecom	1.2.1. Rad s djecom iz redovitih skupina: - trijažno ispitivanje jezično-govornog razvoja djece, identifikacija djece s poremećajima glasa, jezično-govornim teškoćama, poremećajima tečnosti govora - logopedска anamneza (uključuje razgovor s roditeljima) - pregled stanja i pokretljivost artikulacijskih organa - ispitivanje jezično- govorne zrelosti: izgovora glasova, fonacije, fonematskog sluha, glasovnog pamćenja, radne memorije, kvalitete glasa	- listopad - tijekom pedagoške godine
	1.2.2. rad s djecom s teškoćama u razvoju	- opservacija djece s teškoćama u razvoju u grupi, posebno novoupisane djece (opservacija traje tri mjeseca) - logopedска dijagnostika, sinteza pregleda, donošenje mišljenja i preporuka za roditelja - ostvarivanje rehabilitacijskog rada za djecu s teškoćama u razvoju	- rujan i listopad - tijekom pedagoške godine
2. REALIZACIJA PLANA I PROGRAMA	2.1. Neposredan logopedски rad s djecom	- djeca za koju se trijažnim ispitivanjem te daljnjom logopedskom obradom utvrdilo da imaju teškoća u govorno-jezičnom razvoju i/ili komunikaciji, uključuju se u individualni logopedски tretman, kontaktiraju se roditelji o eventualnim poteškoćama kao i daljnjim mogućim postupcima u smislu logopedskih terapija - postupci koji se koriste u logopedskoj terapiji ovise o stupnju govorno-jezičnog razvoja i/ili komunikacije te kronološkoj dobi djeteta	- tijekom pedagoške godine

		- uspješnost logopedске terapije ovisi o cjelokupnom psihofizičkom stanju djeteta, učestalosti logopedskih terapija, suradnji roditelja . - logopedski tretman uključuje korekciju glasovno-govornih teškoća, jezičnih teškoća, pripremu za školu u smislu usvajanja predvještina čitanja i pisanja	
3. MATERIJALNI I ORGANIZACIJSKI UVJETI ZA OSTVARIVANJE NEPOSREDNOG RADA		- individualna logopedska procjena i terapija provode se u sobi za logopedski rad - poboljšanje uvjeta u terapijskom prostoru - nadopuniti potrošni materijal - nadopuniti logopedsku knjižnicu novim naslovima - nadopuniti didaktički materijal	- tijekom pedagoške godine
4. VOĐENJE DOKUMENTACIJE		- vođenje dokumentacije o djeci u logopedskom tretmanu - vođenje dokumentacije o radu s roditeljima djece u logopedskom tretmanu - vođenje dokumentacije o radu s odgojiteljima i stručnim suradnicima - vođenje dokumentacije o stručnom usavršavanju - izrada tablica ciljeva rada za djecu s teškoćama	- tijekom pedagoške godine
5. SAVJETODAVNI RAD S RODITELJIMA		- upoznavanje roditelja s vrstom, stupnjem i značajkama teškoća koje dijete ima - upućivanje na dodatnu logopedsku ili bilo koju drugu (otorinolaringolog, neuropedijar...) obradu izvan Ustanove - upoznavanje s postupcima za rad kod kuće	- tijekom pedagoške godine
6. SURADNJA S RAVNATELJICOM, STRUČNIM SURADNICIMA I ODGOJITELJIMA		- održavanje redovitih sastanaka članova stručno-razvojne službe vrtića - suradnja na izrađivanju IOOP-a - održavanje stručnog aktiva: „Predvještine čitanja i pisanja“ u suradnji s psihologinjom i logopedinjom A. Mravičić - pisanje logopedskih mišljenja i nalaza	- tijekom pedagoške godine

		- suradnja na razini mentor-pripravnik s logopedinjom A. Mravičić, usklađena s Programom pripravničkog staža	
7. STRUČNO USAVRŠAVANJE		- sudjelovanje na stručnim skupovima i predavanjima u svrhu unapređenja rada - seminari, edukacije, sekcije - praćenje stručne literature	- tijekom pedagoške godine

10.5. Plan i program rada edukacijske rehabilitatorice Barbare Glučine Galić

Područje djelovanja edukacijskog rehabilitatora u ustanovi za rani i predškolski odgoj i obrazovanje prvenstveno se odnosi na unaprjeđivanje procesa inkluzije kroz neposredni rad s djecom, podršku i savjetovanje roditelja, suradnju s odgajateljima i ostalim članovima stručnog tima, ali i na informiranje i ostvarivanje suradnje sa društvenom zajednicom.

PODRUČJE RADA	OPIS POSLOVA I ZADATAKA	VRIJEME REALIZACIJE
1. DIJETE	1.1. Praćenje procesa prilagodbe novoupisane djece	Rujan, tijekom godine
	1.2. Opservacija djece s teškoćama u razvoju te s posebnim odgojno – obrazovnim potrebama	Rujan, listopad i tijekom godine
	1.3. Identifikacija djece s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama:	Rujan, listopad i tijekom godine
	- Edukacijsko-rehabilitacijska procjena sposobnosti djece prilikom upisa u vrtić	Rujan, listopad i tijekom godine
	- Opservacija djece u odgojno - obrazovnim skupinama	Rujan, listopad i tijekom godine
	- Provođenje edukacijsko-rehabilitacijske procjene djece	Listopad i tijekom godine
	1.4. Neposredan rad s djecom:	Tijekom godine
	- Izrada individualnog plana za neposredan rad s djecom	
	- Provođenje neposrednog rada s djecom	
	- Pisanje mišljenja po završetku neposrednog rada s djecom	Na kraju pedagoške godine

	- Raspored i organizacija dnevnih aktivnosti djeteta - Prilagodba organizacije prostora u odnosu na potrebe djece s TUR i/li posebnim odgojno obrazovnim potrebama - Prilagodba i izbor primjerenog didaktičkog materijala i specifičnih pomagala 1.5. Vođenje dokumentacije i individualnih dosjea djece s TUR i posebnim odgojno-obrazovnim potrebama	Tijekom godine Tijekom godine Tijekom godine Tijekom godine
2. RODITELJI	2.1. Intervjui s roditeljima novoupisane djece 2.2. Individualni razgovori s roditeljima: - Razgovori s roditeljima u vezi uključivanja djeteta u neposredan rad s edukacijskim-rehabilitatorom - Dogovor s roditeljima u vezi IOOP-a, predstavljanje IOOP-a, evaluacija ciljeva - Savjetodavni rad s roditeljima vezano uz načine poticanja djetetova razvoja -Završna evaluacija ciljeva postavljenih u neposrednom radu i u IOOP-u - Upućivanje roditelja na dodatne specijalističke preglede i tretmane 2.3. Sastanci stručnog tima s roditeljima	Svibanj i lipanj Listopad i tijekom godine Listopad i tijekom godine Tijekom godine Tijekom godine Tijekom godine Tijekom godine
3. Odgajatelji	3.1.Individualne konzultacije s odgajateljima: -Razgovor s odgajateljima o rezultatima edukacijsko-rehabilitacijske procjene sposobnosti djece	Tijekom godine

	-Savjetovanje odgajatelja u vezi prilagodbe pristupa, materijala i prostora s obzirom na individualne potrebe djeteta - Planiranje sadržaja i aktivnosti za djecu koja imaju IOOP-e, za djecu koja su uključena u praćenje i/ili u individualni rad s edukacijskim-rehabilitatorom - Suradnja s odgajateljima u realizaciji IOOP-a u radu s djetetom u odgojnoj skupini te praćenje realizacije IOOP-a - Informiranje odgajatelja o uključivanju djeteta s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama - Savjetodavni rad s dodatnim odgajateljima 3.2. Radni dogovori, radionice, timovi, interni aktivni	Tijekom godine Tijekom godine Tijekom godine Tijekom godine Tijekom godine Tijekom godine
4. Stručni tim	4.1. Sudjelovanje u radu stručnog tima 4.2. Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa 4.3. Sudjelovanje u poslovima upisa djece u novu pedagošku godinu (intervjui roditelja novoupisane djece, edukacijsko-rehabilitacijska procjena novoupisane djece) 4.4. Sudjelovanje u formiranju odgojnih skupina 4.5. Suradnja sa ostalim stručnim suradnicima i ravnateljicom 4.6. Sudjelovanje u izradi Godišnjeg izvješća vrtića	Tijekom godine Rujan Svibanj, Lipanj Lipanj Tijekom godine Kolovoz
5. Stručno usavršavanje	5.1. Seminari i edukacije u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje	Tijekom godine

	5.2. Stalno praćenje i proučavanje literature s područja edukacijske rehabilitacije, pedagogije, psihologije, te drugih područja odgoja i obrazovanja 5.3. Vođenje dokumentacije o permanentnom stručnom usavršavanju	Tijekom godine Tijekom godine
6. Ostali poslovi	6.1. Sudjelovanje u Odgojiteljskim vijećima 6.3. Sudjelovanje na internim stručnim aktivima 6.4. Poslovi i zadaće koje je potrebno izvršiti prema nalogu ravnatelja i drugih stručnih suradnika	Tijekom godine Tijekom godine Tijekom godine

10.6. Plan i program rada zdravstvenih voditeljica Ivana i M. Gudelj

Programi zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane ostvarivat će se sukladno programskoj orijentaciji Ministarstva zdravstva Republike Hrvatske.

Temeljem zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju proizlazi obaveza rada na:

***provedbi mjera zdravstvene zaštite** što podrazumijeva stvaranje uvjeta za pravilan razvoj ,prevenciju oboljenja, poticaj i podrška pri stvaranju navika zdravog načina življenja ,identifikacija posebnih zdravstvenih potreba

Provedba-prikupljanje i objedinjavanje podataka o psihofizičkom statusu djeteta, navikama, specifičnim potrebama, intoleranciji, alergijama

-praćenje i dokumentacija

-antropometrijska mjerenja u suradnji sa voditeljem integriranog sportskog programa

-strategija usvajanja opće zdravstvene kulture - stjecanje znanja o svome tijelu očuvanju zdravlja i prevenciji bolesti te razvoju samostalnosti u vođenju brige o sebi poticati vještine samozaštite i samo pomoći u situacijama bolesti i povreda

***prehrani djece u predškolskim ustanovama-** podrazumijeva planiranje prehrane djece u vrtiću u skladu s preporučenim prehrambenim standardima uz primjenu zdravstvenih, kulturoloških i obrazovnih elemenata

-izrada mjesečnih i sezonskih jelovnika u dogovoru sa kuhinjskim osobljem

-poticati konzumaciju prirodne ,sezonske , termički obrađene i neobrađene hrane

-nadzor nad nabavom namirnica i predmetima opće uporabe koji se koriste u prehrani djece - implementacija HACCP sustava sa popratnom dokumentacijom

-praćenje stanja uhranjenosti

Prilagođavanje prehrane specifičnim potrebama djece.

***sanitarno higijenskom nadzoru u ustanovi:**

-Implementacija i kontrola HACCP dokumentacije po vodiču dobre higijenske prakse izrađene od ZZJZ. Suradnja sa osobama i ustanovama koje vrše nadzor , a potpora su ostvarenju plana i programa

***suradnji sa roditeljima,odgojiteljima i ustanovama koje su nam potpora u ostvarivanju ovoga plana i programa**

-individualni kontakti,roditeljski sastanci,radionice

***usvajanju novina u struci** -po godišnjem planu usavršavanja zdr.djelatnika

***vrednovanje i vođenje propisane dokumentacije**

***poticati usvajanje ekološkog programa u vrtićima**

***Praćenje i provedba protu epidemijskih mjera i uputa izdanih od strane HZZJ i Stožera civilne zaštite u slučaju pojave zaraznih bolesti**

10.7. Plan i program rada kineziologinje M. Malenice

1. USTROJSTVO RADA:

Vježbanje se organizira jednom tjedno prema odgojnim skupinama. Vrijeme vježbanja prilagođeno je dnevnom ritmu boravka. Program se provodi u unutarnjim prostorima dječjih vrtića *Ciciban, Zvončica, Radost, Maslačak, Vrapčić, Grdelin, Pčelica, Veseljko i Maslina* te na vanjskim prostorima (ogradoeno igralište).

2. MATERIJALNI UVJETI RADA (sredstva i rekviziti):

Strunjače različitih debljina, koševi podesivi po visini, mini golovi, pokretne mete, čunjevi, обручи, stalci za обруče, prepone visine 30 cm, elementi za provlačenje, lopte različitih veličina, vrećice s pijeskom, trake, čunjevi za kuglanje, konopi, vijače...

3. SPECIFIČNI CILJEVI ZA UZRAST

Da bismo zadovoljili ciljeve programa, moramo se voditi dobnim razlikama između djece. U vrtićima razlikujemo tri dobne skupine :

- Mlađa dobna skupina (od tri do četiri godine)
- Srednja dobna skupina (od četiri do pet godina)
- Starija dobna skupina (od pet do šest godina)

Kod mlađe dobne skupine treba staviti naglasak na osnovna prirodna kretanja kao što su hodaње, trčanje, povlačenje, puzanje, hvatanje, bacanje, skakanje, penjanje i slično.

Srednju dobnu skupinu karakterizira veća sposobnost kretanja; djeca su brža, okretnija i točnije izvode pokrete, bolje se snalaze u prostoru, razumiju razliku između naprijed – natrag, gore – dolje. Pored toga, djeca su izdržljivija i snažnija, brže usvajaju zadane zadaće. Sve te razlike među djecom treba poštivati. Kronološka dob samo je jedan od kriterija kojim se rukovodimo u radu s djecom. Djeca se, bilo da su mlađa, srednja ili starija dobna skupina brzo umaraju, pa treba imati na umu da rad treba stalno izmjenjivati s odmorom. Pod pojmom tjelesnog vježbanja djeca često podrazumijevaju rad, ali ga isto tako vide i kao izvor zabave i igre.

Opći kineziološki program

1. Program je usmjeren na poboljšanje opće motorike, a osobito koordinacije rada ruku, tijela i nogu u prostorno vremenskim odnosima, fleksibilnost, koordinaciju tijela u cjelini, brzinu i pravovremenost reakcije, eksplozivne snage ruku i nogu, agilnosti, preciznosti
2. Program omogućuje djetetu stjecanje spoznaja o osnovnim elementima iz nogometa, košarke, gimnastike, odbojke, rukometa, atletike, golfa, badmintona, tenisa, borilačkih sportova, stvarajući afinitet za daljnje bavljenje sportom
3. Vježbe u grupi pospješuju sociološko-emocionalni razvoj društvenosti, želje za pomoć drugome, spremnost na zajednički rad, osjećaj odgovornosti, spremnost da podjeli svoje osjećaje s drugima i sl.
4. Program omogućuje postupno svladavanje sve složenijih vježbi, uz brigu o realnom odnosu djeteta prema uspjehu/neuspjehu – omogućava djetetu stjecanje pozitivne slike o sebi, te samopouzdanja osnovanog na realnom uvidu u vlastite vrijednosti
5. Programom se utječe na razvoj određenog stupnja discipline (neophodnog za uspješan rad grupe u cjelini), te samodiscipline – koja doprinosi i poboljšanju usmjerene pažnje kod djece, a bez forsiranja i štetnih konotacija.
6. Program omogućuje djeci stjecanje spoznaja o bitnim preduvjetima sportskog i zdravog života uopće – vođenje brige o pravilnoj prehrani, higijeni i slično.

Voditelj programa primjenjuje metode :

- usmenog izlaganja (u minimalnoj mjeri kod svih tematskih cjelina, ali najčešće kod općih pravila igre, osnovne koncepcije igre);
- pokazivanja ili demonstracije;
- postavljanja i rješavanja motoričkih zadataka, na višoj i nižoj razini (za sve tematske cjeline, izuzev osnovnih pravila igre);
- kombinirane metode vježbanja;
- sintetičku metodu učenja;
- situacijsku metodu vježbanja

Metodika rada zasnovana je na igri, kao dominantnoj i najprirodnijoj aktivnosti predškolskog djeteta. Dominantna metoda vježbanja je situacijska, a učenje se provodi pretežito sintetičkom metodom učenja.

- pojedinačni (individualni) rad (za specifične zadatke za svaku od tematskih cjelina, te za korekcije vezane uz individualne karakteristike i motorička dostignuća pojedine djece).

Odabir prikladnog oblika rada zasniva se na složenosti pojedinog elementa sportskog sadržaja, te na osobinama pojedine djece ili pak čitave grupe.

Voditelj primjenjuje sljedeće metodičke organizacijske oblike rada:

- frontalni (upoznavanje i tumačenje uputa za pojedinu vježbu);
- različiti oblici grupnog rada, situacijskim učenjem kroz igru (za sve tematske cjeline pravila igre):

1. vježbe u parovima, trojkama, četvorkama;

2. paralelno odjeljenski oblik rada;

4. STRUKTURA I TRAJANJE TJELESNOG VJEŽBANJA

Osnovna aktivnost je igra - vođena, osmišljena, ciljana i svrhovita.

Vrijeme ukupnog trajanja sata je 40 min. i sastoji od četiri cjeline:

1.Uvodni dio sata

2.Pripremni dio sata

3.Glavni dio sata: Glavni **A** dio (2/3 sata)

Glavni **B** dio (1/3 sata)

4.Završni dio sata.

5. VARIJABLE ZA PROCJENU ANTROPOLOŠKIH OBILJEŽJA

Procjenjivat će se antropometrijske karakteristike s ukupno 3 varijable (ATV, ATT i ITM) i procjena motoričkih sposobnosti. Baterija testova koja će se koristiti za procjenu motoričkih sposobnosti su TGMD-2, BGMA i KTK.

6. KINEZIOLOG U ODNOSU NA:

KINEZIOLOG U ODNOSU NA DIJETE:	KINEZIOLOG U ODNOSU NA ODGOJITELJA:	KINEZIOLOG U ODNOSU NA RODITELJA:	DOGAĐANJA NA RAZINI USTANOVE:
Dijete treba poticati na tjelesno vježbanje, usvajanje novih motoričkih kretanja, razvijanje mašte, samostalnost, razvijanje svijesti o sebi i svom tijelu te o pravilnom odnosu prema svom tijelu (kako sačuvati zdravlje, higijena, pravilna prehrana...) i utjecati na	Suradnja u smislu priprema za cijelu skupinu, za individualan rad sa djecom koji su motorički inferiorni ili superiorni. Također suradnja u nekim posebnim aktivnostima prema odgojiteljevom godišnjem planu i programu (izleti, sportske igre između	Pomć pri usmjeravaju odabira odgovarajućeg sporta za dijete. Savjetovanje roditelja.	Dječji maskenbal, Dani vrtića (cvjetni korzo, predstave, igre djece i roditelja...)

to da djeca steknu skupina u vrtiću,...)

pozitivan odnos prema
tjelesnom vježbanju, te
da ga prihvaćaju s
radošću.

7. STRUČNO USAVRŠAVANJE KINEZIOLOGA

Voditelj programa kinezioloških aktivnosti će tijekom cijele pedagoške godine:

- proučavati stručnu literaturu
- proučavati literaturu vezane uz razvoj biotičkih - motoričkih sposobnosti djece predškolske dobi, stručna istraživanja vezana za kompletan i skladan razvoj djece predškolske dobi

(kineziologija, pedagogija, psihologija,),

- sudjelovati na seminarima i savjetovanjima,
- sudjelovati na stručnim aktivima i radionicama te prenositi vlastita iskustva,
- uspostavljati stručnu suradnju s dječjim vrtićima koji provode sportski program, s ciljem razmjene iskustava i proširivanja stručnih kompetencija provoditelja/ice ovoga programa.

8. SUDJELOVANJE U JAVNIM I KULTURNIM MANIFESTACIJAMA

Tijekom cijele pedagoške godine planirat će se mogućnosti sudjelovanja u javnim i kulturnim manifestacijama u suradnji s ravnateljicom, odgojiteljicama, zdravstvenom voditeljicom i stručnim suradnicama.

GLOBALNI PLAN I PROGRAM

TJEDNI FOND TJELESNOG VJEŽBANJA:	Svaka grupa: 1 x 1 = 1 sat tjedno
UKUPAN BROJ TEMA:	32
UKUPAN BROJ FREKVENCIJA:	69

REDNI BROJ	TEMA	FREKVENCIJA
	HODANJE I TRČANJE	
1.	Hodanje uspravno	2
2.	Hodanje s različitim položajem ruku	3
3.	Hodanje s vrećicama od pijeska na glavi (o,25 kg)	2
4.	Hodanje u čučnju	3
5.	Ciklička kretanja različitim tempom do 1 min	3
6.	Trčanje naprijed i natrag	3
7.	Trčanje s promjenom smjera kretanja	2
8.	Trčanje iz različitih početnih položaja	3
9.	Trčanje preko prepreka (postavljenih na tlu)	1
10.	Trčanje oko čunjeva (slalom)	2
	SKOKOVI	
11.	Sunožni poskoci u mjestu, naprijed, natrag i strance	2
12.	Poskoci iz čučnja	2
13.	Sunožni poskoci preko malih prepreka	2
14.	Poskoci na jednoj nozi	1
15.	Skok u dalj iz mjesta	1
	PUZANJE, KOTRLJANJE I PROVLAČENJE	
16.	Puzanje četveronoške	1
17.	Kotrljanje oko svoje osi	2
18.	Provlačenje ispod konopa	2
19.	Provlačenje kroz obruč okomito postavljen na tlo	3

20.	Kotrljanje niz kosinu	2
	BACANJA, HVATANJA I GAĐANJA	
21.	Bacanje lopte ili vrećice s pijeskom	2
22.	Bacanje i hvatanje lopte u parovima	1
23.	Gađanje ciljeva objema rukama	3
	DIZANJE I NOŠENJE	
24.	Dizanje predmeta s obje ruke i nošenje objema rukama	2
25.	Prenošenje predmeta s jedne strane na drugu	2
26.	Prenošenje predmeta u parovima	2
	PENJANJE	
27.	Penjanje na povišenje različitih visina	2
28.	Penjanje rukama i nogama na povišenje	2
	PLES	
29.	Hodanje na mjestu uz zadani ritam	2
30.	Hodanje po liniji u zadanom ritmu	1
	ELEMENTARNE IGRE	
31.	Elementarne igre skakanjem, trčanjem, provlačenjem	6
	POLIGON PREPREKA	
32.	Poligon sastavljen od rekvizita (čunjevi, obruči, palice.....)	2

OPERATIVNI PLAN I PROGRAM

REDNI BROJ	BROJ TEME	SADRŽAJI – teme (za glavni "A" dio)
1.		Vrijeme adaptacije - upoznavanje s kineziologom
2.		Vrijeme adaptacije - upoznavanje s prostorom, opremom

	31.	Elementarne igre skakanjem, trčanjem, provlačenjem
3.	31.	Elementarne igre skakanjem, trčanjem, provlačenjem
	1	Hodanje uspravno
4.	31.	Elementarne igre skakanjem, trčanjem, provlačenjem
	2	Hodanje s različitim položajem ruku
5.	1	Hodanje uspravno
	6	Trčanje naprijed i nazad
6.	5	Ciklička kretanja različitim tempom do 1 min
	4	Hodanje u čučnju
7.		Mjerenje antropometrijskih karakteristika
8.		Provjeravanje motoričkih sposobnosti
9.	5	Ciklička kretanja različitim tempom do 1 min
	4	Hodanje u čučnju
10.	16	Puzanje četveronoške
	18	Provlačenje ispod konopa
11.	6	Trčanje naprijed i natrag
	5	Ciklička kretanja različitim tempom do 1 min
12.	11	Sunožni poskoci u mjestu, naprijed, natrag i strance
	31.	Elementarne igre skakanjem, trčanjem, provlačenjem
13.	12	Poskoci iz čučnja
	29	Hodanje na mjestu uz zadani ritam
14.	19	Provlačenje kroz obruč okomito postavljen na tlo
	6	Trčanje naprijed i natrag
15.	17	Kotrljanje oko svoje osi
	18	Provlačenje ispod konopa
16.	24	Dizanje predmeta s obje ruke i nošenje objema rukama
	25	Prenošenje predmeta s jedne strane na drugu
17.	8	Trčanje iz različitih početnih položaja
	31.	Elementarne igre skakanjem, trčanjem, provlačenjem
18.	30	Hodanje po liniji u zadanom ritmu
	7	Trčanje s promjenom smjera kretanja

19.	2	Hodanje s različitim položajem ruku
	3	Hodanje s vrećicama od pijeska na glavi (o,25 kg)
20.	20	Kotrljanje niz kosinu
	8	Trčanje iz različitih početnih položaja
21.	21	Bacanje lopte ili vrećice s pijeskom
	24	Dizanje predmeta s obje ruke i nošenje objema rukama
22.	23	Gađanje ciljeva objema rukama
	25	Prenošenje predmeta s jedne strane na drugu
23.	11	Sunožni poskoci u mjestu, naprijed, natrag i strance
	27	Penjanje na povišenje različitih visina
24.	10	Trčanje oko čunjeva (slalom)
	26	Prenošenje predmeta u parovima
25.	23	Gađanje ciljeva objema rukama
	26	Prenošenje predmeta u parovima
26.	7	Trčanje s promjenom smjera kretanja
	17	Kotrljanje oko svoje osi
27.	3	Hodanje s vrećicama od pijeska na glavi (o,25 kg)
	12	Poskoci iz čučnja
28.	9	Trčanje preko prepreka (postavljenih na tlu)
	21	Bacanje lopte ili vrećice s pijeskom
29.	23	Gađanje ciljeva objema rukama
	26	Puzanje četveronoške
30.	27	Penjanje na povišenje različitih visina
	29	Hodanje na mjestu uz zadani ritam
31.	4	Hodanje u čučnju
	20	Kotrljanje niz kosinu
32.	31	Elementarne igre skakanjem, trčanjem, provlačenjem
	13	Sunožni poskoci preko malih prepreka
	32	Poligon sastavljen od rekvizita (čunjevi, obruči, palice.....)
33.	19	Provlačenje kroz obruč okomito postavljen na tlo
	10	Trčanje oko čunjeva (slalom)

34.	8	Trčanje iz različitih početnih položaja
	28	Penjanje rukama i nogama na povišenje
35.	2	Hodanje s različitim položajem ruku
	32	Poligon sastavljen od rekvizita (čunjevi, obruči, palice.....)
36.	15	Skok u dalj iz mjesta
	14	Poskoci na 1 nozi
37.		Mjerenje antropometrijskih karakteristika
38		Provjeravanje motoričkih sposobnosti
39.	19	Provlačenje kroz obruč okomito postavljen na tlo
	28	Penjanje rukama i nogama na povišenje
40.	22	Bacanje i hvatanje lopte u parovima
	13	Sunožni poskoci preko malih prepreka

*sve teme odabiru se iz glavnog plana i programa

11. PLAN I PROGRAM RADA PO OBJEKTIMA

11.1. Objekt „Grdelin“

Unutrašnje ustrojstvo rada:

- jedna skupina poludnevnog šestosatnog boravka,
- jedna jaslična cjelodnevna skupina
- jedna mješovita skupina kombiniranog cjelodnevnog i poludnevnog boravka

SKUPINA/radno vrijeme	ODGOJITELJI	BROJ DJECE
JUTRO poludnevni od 7 do 13 sati	Patricija Visković Asistentica Marijana Popac	17
JASLICE 8 od 6.30 – 16.30 sati	Marina Čošković Žana Nosić	13

CJELODNEVNI 8 Desetsatni od 6:30 do 16:30 sati	Ančica Strman Petra Šimić	18
--	----------------------------------	----

Cilj :

- Građenje osjećaja sigurne i poticajne okoline za svako dijete.
- Poticanje samostalnosti, samopouzdanja i pozitivne slike o sebi.
- Njegovanje emocionalne inteligencije i empatije.
- Usvajanje osnova bontona, lijepog ponašanja i kulturne komunikacije.
- Razvijanje pravilnih higijenskih navika i brige o zdravlju.
- Odgoj sretnog, zadovoljnog, kreativnog i odgovornog djeteta.
- Jačanje ravnopravnog partnerstva između vrtića i obitelji.
- Kontinuirani profesionalni i osobni razvoj djelatnika radi podizanja kvalitete odgojno-obrazovnog rada.

· ***Zadaće:***

- Pažljivo planirati, provoditi i pratiti svakodnevne aktivnosti kako bi djeca učila kroz zajedničku igru i druženje.
- Poticati dječju radoznalost, razmišljanje, pamćenje i sposobnost snalaženja u svakodnevnim situacijama.
- Redovito bilježiti sve važne trenutke i dječji napredak kako bismo vidjeli što smo postigli i kako možemo biti još bolji.
- Koristiti različite i zanimljive materijale koji će djeci na jednostavan način približiti nova znanja i vještine.
- Obavještavati roditelje o svemu što radimo te ih pozivati da se uključe u planiranje i naše svakodnevne aktivnosti.
- Mijenjati i dopunjavati igračke i materijale u centrima aktivnosti prateći ono što djecu u tom trenutku najviše zanima.

Planirane aktivnosti na razini vrtića:

- Adaptacija
 - „Dječji tjedan“
 - „Mala knjižnica”(otvorenje male knjižnice u vrtiću, posjet knjižnici OŠ Tučepi, izrada kućice za slikovnice)
 - Projekt čitanja „15 po 15“
 - „ Mala škola”
 - „Naše tijelo“
 - „Dan kravata“
 - „Dani kruha” (nastup djece za roditelje)
 - „Dan jabuka“
 - „Promet nije šala ni opasnost mala“
 - „Svjetski dan pješačenja“ (izlet)
 - „Međunarodni dan dječjih prava”
 - „Jesenska svečanost”
 - Humanitarne akcije
 - „Adventska događanja” (božićna svečanost)
 - „Maškare“
 - „Dan očeva“
 - „Uskrsna događanja”
-
- Posjet Lutkarskom kazalištu Split
 - „Mali čuvari velike zemlje“ (Dan Voda, Dan planeta Zemlje, ekologija)
 - „Naš vrt“ (posjet Botaničkom vrtu Kotišina)
 - „Vatrogasci“
 - „Majčin dan"
 - „Glazba“ (posjet glazbenika, posjet Glazbenoj školi)

- „More“ (posjet malakološkom muzeju)
- Izrada godišnjaka za predškolce
- Završne svečanosti

Navedena događanja i obilježavanje važnih datuma bit će obilježeni na nivou skupina i vrtića kroz različite aktivnosti. Odgojiteljice će s roditeljima dogovoriti načine njihovog sudjelovanja u provedbi pojedinih aktivnosti.

Što dobiva dijete:

Dijete u vrtiću postupno dobiva na važnosti u skupini i širem okruženju, razvija i jača svoje samopouzdanje kroz različite aktivnosti i interakcije, doživljava vrtić kao sigurno i poticajno mjesto koje postaje dio njegove obitelji, a istovremeno lakše i potpunije zadovoljava svoje temeljne osobne i psihološke potrebe za pripadanjem, prihvaćanjem, sigurnošću, samostalnošću i emocionalnom podrškom. Kroz svakodnevne aktivnosti u vrtiću dodatno razvija socijalne vještine, uči surađivati i dijeliti s drugima, usvaja nova znanja i iskustva kroz igru i istraživanje, potiče svoju kreativnost i maštovitost te postupno stječe radne navike i osjećaj odgovornosti.

Što dobiva roditelj:

Roditelj ima uvid u rad vrtića, postaje aktivni sudionik u odgojno-obrazovnom procesu, usklađuju se odgojna djelovanja, razvijaju se suradnički odnosi, bolja komunikacija na relaciji dijete-vrtić-obitelj .

Naša očekivanja:

- SRS – *prisutnost na unaprijed dogovorenim tjednim dogovorima.*
- LOGOPED: *trijaža i rad s djecom s poteškoćama u izgovoru.*
- PEDAGOG: *opservacija i rad s djecom prema potrebama pojedine skupine, valorizacija postignutog, dogovoriti vrijeme boravaka u pojedinoj skupini. Prisustvovanje na tjednim dogovorima prema prethodnom dogovoru.*
- PSIHOLOG: *rad s djecom prema potrebi, opservacija i rad s djecom prema potrebama pojedine skupine, valorizacija postignutog, dogovoriti vrijeme boravaka*

u pojedinoj skupini – vrtiću. Rad s djecom sa poteškoćama u ponašanju. Konzultacije.

- **EDUKATOR REHABILITATOR:** praćenje djece kod kojih je primijećeno postojanje određenih poteškoća i individualni rad s djecom s teškoćama u razvoju. Razmjena informacija sa odgajateljem, stvaranje plana odgojno-obrazovnog procesa za pojedino dijete. Konzultacije.
- **RAVNATELJ:** potpora u realizaciji plana i programa, kvalitetna valorizacija odgojno-obrazovnog rada, uvažiti prijedloge za stručno usavršavanje, organizacija prijevoza po potrebi. Prisustvovanje na tjednim dogovorima prema prethodnom dogovoru.
- **ZDRAVSTVENA VODITELJICA:** promijeniti jelovnik i ponuditi djeci izbor, nuditi raznovrsnu sezonsku hranu, češće mijenjati jelovnik kako bi se prilagodili individualnim i grupnim potrebama djece, jednom tjedno obilazak objekta (provjera higijenskih uvjeta). Konzultacije.
- **DOMAR VRTLAR:** briga o biljkama oko vrtića, redovno održavanje živice, košenje trave, posaditi živicu na mjestima gdje je propala. Jednom mjesečno provjeriti stanje biljaka oko vrtića.
- **DOMARI:** popravci
- **ZAŠTITA NA RADU:** vježba evakuacije s djecom.

Materijalni uvjeti rada:

U cilju poboljšanja uvjeta rada potrebno je:

- Promijeniti stara dotrajala sobna vrata u vrtiću.
- Promijeniti dotrajale stolice i stolove u sobama dnevnog boravka.
- Osigurati ulaz u vrtić – postaviti elektronsku bravu na šifru, video nadzor objekta
- Staviti vrata na ulaz u dvorište (prema ulici)

Stručno usavršavanje odgojitelja:

Prema godišnjem planu Ustanove i individualnim interesima odgojitelja.

11.2. Objekt „Ciciban“

SKUPINE ; C1, C2, C3 I C4

Pedagoška godina 2026./27.

1. Unutrašnje ustrojstvo rada:

- Četiri mješovite skupine cjelodnevnog boravka, dob djece: 3-6 god.

Eko program:

*Cjelodnevni 1-„Mirte“, 21 dijete, odgajateljice Jelena Mileta i Marina Radić

*Cjelodnevni 2- „Smokvići“, 21 dijete, odgajateljice Lara

Grgić i Natalija Tomaš

Redovni program:

* Cjelodnevni 3- „Zvezdice“, 21 dijete ,odgajateljice Jelena Kovačević i Ljerka

Kovačević

*Cjelodnevni 4-„Balončići“,19 djece,odgajateljice Klara Agić i Ivana Jurčević

2. Prostorno-materijalni uvjeti rada

Skupine su smještene u novom objektu „Ciciban“ koji je opremljen raznim centrima i upotpunjen likovnim materijalom ,te raznim didaktičkim igračkama,kao i rekvizitima za igre na otvorenom i pješčanicima.

- nadopuna centara aktivnosti –prema interesima i potrebama djece, te

važnim datumima i razdobljima kroz pedagošku godinu

- eko-vrt- maslina,začinsko bilje,sadnice cvijeća,stablo limuna,briga i skrb o biljkama

- radionice na otvorenom tijekom godine (bojanje i održavanje stazica, oslikanih zidova i didaktičkih sadržaja, branje maslina...)

3. Odgojno obrazovni rad

Cilj: osigurati optimalne uvjete za zadovoljavanje temeljnih potreba i prava djeteta kako bi se stvorila osnova za ostvarivanje djetetove osobne, emocionalne, obrazovne i socijalne dobrobiti

Zadaće:

- poštivati dječje potrebe i interese

- poticati dječju kreativnost

- poticati stvaranje socijalnog okruženja u kojem se njeguju humani međuljudski odnosi

i društvene vrijednosti

- poticati prirodnu znatiželju djece i želju za istraživanjem te otkrivanjem kauzalnih veza

- poticati poštivanje i prihvaćanje različitosti
- poticati djecu na samoprocjenu i preuzimanje odgovornosti za svoje postupke
- poticati interakciju djece unutar skupine i među skupinama

Zadaci ćemo ostvarivati kroz programe te planirane aktivnosti i događanja na razini objekta.

*Programi:

„Mala knjižnica“, „Samoposluživanje“, „Osamostaljivanje“, „Mala škola sporta“, „Priprema za školu“

eko-program (C1 i C2)--Eko-aktivnosti

* Planirane zajedničke aktivnosti i događanja na razini objekta:

Dječji tjedan, Dani kruha, Makarska-moj grad, Jesenska svečanost, Božić Božićna svečanost, Male maskare, Dan očeva/ Majčin dan /Dan obitelji- sportske igre za jedan od navedenih datuma (C1, C2 i C3i C4) , Tjedan zdravlja, Dan planete Zemlja, Dani vrtića , Uskrsna izložba, Završna svečanost, proslave rođendana u vrtiću

- UNICEF-ov humanitarni projekt „Pomozimo školovanje djece Afrike“. Sredstva ćemo prikupiti jednokratno, dobrovoljnim prilozima korisnika (djece) povodom Dana štednje.

EKO PROGRAM

Cilj: razvoj ekoloških stavova i ponašanja te vještina važnih za očuvanje okoliša. Kroz razne aktivnosti i projekte, djeca uče o važnosti prirode, njenoj zaštiti i životu u skladu s njom.

Temeljne zadaci eko-vrtića su poticanje : na uočavanje ekoloških problema, na ekološku osviještenost i osjetljivost za okoliš, na odgovorno ponašanje prema prirodi, na odgoj za održivi razvoj, osmišljavanje rada u okolišu, upoznavanje i zaštita biološke raznolikost eko-sustava

sakupljačke aktivnosti – naplavine, obluci, školjke na morskom žalu, šišarke (kreativne radionice)

-uočavanje nepravilnosti u odlaganju otpada

Suradnja : Grad Makarska (plava zastava-značenje, „Djeca –prijatelji plaže“), Makarski komunalac- ing .bio. Mila Lukić ,Udruga Lijepa naša,Srednja škola Fra Andrije K.M.Makarska-program Erasmus (prof.Slavica Zaradić i suradnici)

Nastavak projekata i aktivnosti:

- „Daj pet za zeleni svijet“- Zeleni otoci u objektu i dvorištu,
- Tragom zelenih otoka našeg grada, eko pojmovi i oznake, osnove razvrstavanja, reciklaža
- „Zeleni kutić“ Sobno bilje /cvijeće, vanjsko bilje- maslinik, mediteranske kulture, rasadnik (od sjemena do biljke), alat za održavanje bilja, dogovorena pravila-

skrb o biljkama, prikupljanje kišnice-zalijevanje biljaka

„kućni ljubimci“

- planiran nastavak suradnje sa Erasmus timom Srednje škole Fra

Andrija Kačić Miošić- radionice izrade morskih bombica za održavanje eko-sustava

-Izleti-.terenske radionice u suradnji sa PP Biokovo

-Projekti „Zdrav život“- Proslava rođendana uz „Zdravu tortu“ od jabuka (C2), voćne verzije (C1), zdrav napitak uz ručak- voda sa kriškama naranče i limuna

-Kalendar prirode- godišnja doba, dani u tjednu, vremenska prognoza

-Zbrinjavanje ostataka vode od pića, spremnik za bio otpad

- sakupljačke aktivnosti-pet ambalaža, baterije (suradnja sa roditeljima)

- „Mini meteorologija“

-kreativno izražavanje, recikliranje otpada-dječji uradci, društvene igre

-obilježavanje Projektnog dana Dana obitelji

-zaduženja eko patrole

- Eko kvizovi

Posebnosti skupina :

- Posebnosti skupine Cjelodnevni 1 „Mirte“

- Projekt: „Domaće i šumske životinje“

Cilj projekta je poticati cjelovit razvoj djece kroz upoznavanje domaćih i šumskih životinja, proširivanje postojećih saznanja i stjecanje novih o životinjama i njihovim potrebama, razvijanje ekološke svijesti, empatije i odgovornog odnosa prema živom svijetu te omogućiti djeci stjecanje neposrednih iskustava kroz igru, istraživanje i kreativno izražavanje.

☐ razvijati svijest o važnosti brige, zaštite i odgovornog odnosa prema životinjama

☐ razvijati sposobnost opažanja, uspoređivanja, razvrstavanja i povezivanja životinja prema različitim obilježjima

☐ poticati učenje o različitim vrstama životinja (razlikovanje, prepoznavanje, imenovanje...)

☐ poticanje dječje znatiželje, istraživačkog ponašanja, postavljanja pitanja i donošenje zaključaka

☐ poticanje razvoja govora i komunikacijskih vještina kroz razgovor, opisivanje, imenovanje i prepričavanje

☐ poticanje razvoja fine i grube motorike kroz različite igre i aktivnosti povezane s temom životinja

☐ razvijati ekološku svijest i razumijevanje važnosti očuvanja prirodnih staništa

- Projekt: „Limun“

Cilj: istražiti svojstva limuna kroz praktične aktivnosti, potaknuti širenje vokabulara, spoznajni razvoj, dječju radoznalost, osjetilnu percepciju.

□ Poticanje razvoja finih motoričkih vještina (rezanje, cijedenje, rukovanje plodovima), razvoj taktilnih, vizualnih i okusnih osjetila, poticanje razvoja verbalnog izražavanja, rješavanje problemskih situacija, izrada jednostavnih recepata

- Leksikon skupine – fotografije, dječje izjave i odgovori, kreativni radovi, kratki zapisi o svakodnevnim aktivnostima i interakcijama djece

- Posebnosti skupine Cjelodnevni 2 „Smokvići“

- Naš vrt – Izrada i uređenje gredica.

Sadnja i njegovanje biljaka.

Suradnja s roditeljima u pripremi, sadnji i održavanju vrta.

Praćenje rasta biljaka i bilježenje promjena

-Upoznajmo samoniklo bilje i cvijeće

Upoznavanje djece s različitim vrstama samoniklog bilja i cvijeća.

Promatranje, imenovanje i razlikovanje biljaka.

Razgovor o njihovoj važnosti za prirodu i čovjeka.

-Biljke našeg podneblja – 10 mjeseci, 10 biljaka

Izrada malih projekata, likovnih radova, plakata i dječjih zapisa o svakoj biljci.

Formiranje zajedničkog „Herbarija našeg podneblja“.

-Piramida zdrave prehrane – Jedimo odgovorno

Upoznavanje s osnovama pravilne i raznolike prehrane.

Razvrstavanje namirnica prema skupinama.

– „Vijeće Smokvića“ – poduzetništvo u vrtiću

Razvijanje dječje inicijativnosti, kreativnosti i odgovornosti.

Upoznavanje s pojmovima suradnje, razmjene, vrijednosti i odgovornog korištenja resursa.

-Morske eko-bombice – suradnja sa Srednjom školom

-eko-bombice-sjemenske kuglice

Projekt u suradnji sa Srednjom školom Fra Andrije Kačića Miošića i prof. Slavicom Zaradić, u

sklopu Erasmus+ projekta.

Upoznavanje s morskim ekosustavom i njegovom zaštitom.

Razvijanje svijesti o očuvanju mora i odgovornom odnosu prema morskom okolišu.

-Kompostiranje – mali komposter na terasi

Razvrstavanje biootpada pogodnog za kompostiranje.

Praćenje procesa razgradnje.

Upoznavanje djece s mogućnošću ponovne uporabe biootpada i stvaranja prirodnog gnojiva.

Razvijanje odgovornog ponašanja prema zajedničkom prostoru i okolišu.

-Drvo – od sjemena do drveta i drvenih prerađevina

Upoznavanje životnog ciklusa stabla: od sjemena do odraslog stabla.

Promatranje građe i dijelova stabla.

Upoznavanje s različitim vrstama drva i predmetima izrađenima od drveta.

Razgovor o važnosti šuma i odgovornom korištenju drvenih materijala

-Upoznajmo staništa životinja našeg podneblja

Istraživanje i upoznavanje različitih prirodnih staništa karakterističnih za naše podneblje.

Upoznavanje životinja koje žive u šumi, na livadi, u moru, uz obalu i drugim staništima.

Razvijanje svijesti o važnosti očuvanja prirodnih staništa.

Poticanje brige, poštovanja i odgovornog odnosa prema svim živim bićima.

- Projekt „Eksperimenti četvrtkom,,

Cilj eko aktivnosti je razvijati kod djece svijest o važnosti očuvanja prirode i okoliša ,brige o svim živim

Bićima te poticati odgovorno, zdravo i održivo ponašanje kroz igru, istraživanje i neposredno iskustvo.

- Posebnosti skupine Cjelodnevni 3 „Zvezdice“

PROJEKT „KADA DJECA STVARAJU IGRE“

Cilj projekta:

- Poticati sposobnost samostalnog osmišljavanja igara i pravila
- Poticati sposobnost razmišljanja, predviđanja, zaključivanja, te rješavanja problema
- Poticati druženje, dogovaranje i suradnju
- Razvijati sposobnost slušanja i uvažavanja tuđih mišljenja
- Razvijati strpljenje i kontrolu emocija tijekom igre
- Učiti prihvatiti pobjedu i podnijeti poraz
- Razvijati kreativnost i maštu
- Bogatiti dječji rječnik
- Razvijati pozitivnu sliku o sebi
- Razvijati finu motoriku kroz izradu igara i materijala za igru

PROJEKT „ČAROBNI SVIJET GLAZBE“

Cilj projekta:

- Razvijati zanimanje za glazbu
- Razvijati osjećaj za ritam, tempo i dinamiku

- Razlikovati i prepoznavati različite zvukove
- Razvijati pozornost i glazbeni pamćenje
- Upoznati različite glazbene instrumente
- Istraživati zvukove vlastitog tijela i predmeta iz vlastite okoline
- Razvijati kreativnost i samopouzdanje kroz glazben izražavanje
- Stvarati vlastite ritamske i melodijske obrasce

PROJEKT „SVAKA SLIKA NEŠTO NOVO“

Cilj projekta:

- Razvijati pozitivnu sliku o sebi – razvoj samopouzdanja
- Poticati prihvaćanje različitosti u svim aspektima djetetovog razvoja
- Poticati i razvijati govornu komunikaciju (upotreba monološkog i dijaloškog govora)
- Izražavanje zaključaka i stavova
- Razvijati pozornost slušanja
- Poticati razvoj dječje tolerancije i međusobno prihvaćanje u skupini
- Usvajanje novih znanja i spoznaja

Različitost nas obogaćuje otvara nas prema drugima, podučava nas vlastitoj kulturi, tradiciji i naslijeđu. Putem prezentacije osobnih fotografija približavamo jedne drugima.

Djeca stječu bolji uvid u živote svojih prijatelja, upoznaju nove situacije, krajeve i pojmove.

- Posebnosti skupine Cjelodnevni 4 „Balončići“

Odgojno obrazovni proces:

Cilj:

Stvaranje preduvjeta za optimalan tjelesni ,intelektualni ,emocionalni i socijalni razvoj vodeći se načelom individualnog pristupa. Odgojno- obrazovni proces planirat će se, organizirati, pratiti i vrednovati kroz integrirane aktivnosti, situacijske poticaje, igru, istraživanje i svakodnevne životno-praktične aktivnosti. Poseban naglasak stavlja se na razvoj autonomije i samostalnosti djeteta u svim područjima svakodnevnog života.

Aktivnosti i zadaće se usklađuju te se roditeljima predstavlja i cjelina i rad na razini skupine.

Projekti,„Bombončića“ :

Maloa knjižnica, Mala škola sporta

- praćenje kalendara (godišnja doba ,vrijeme)
- proslava rođendana

Projekt „Voda“

Cilj:

Omogućiti djeci istraživanje vode kroz igru i različite aktivnosti te poticati njihovu znatiželju, opažanje i spoznaju o važnosti vode u svakodnevnom životu.

Dobrobiti za djecu:

- Razvijanje znatiželje
- Poticanje opažanja i uočavanja promjena
- Razvoj fine i grube motorike kroz pretakanje, prenošenje i manipuliranje vodom
- Poticanje govorno-jezičnog razvoja kroz imenovanje i opisivanje iskustava
- Razvoj suradnje i zajedničke igre
- Poticanje samostalnosti i aktivnog sudjelovanja u aktivnostima
- Razvijanje svijesti o važnosti vode i odgovornom odnosu prema njoj. Razvojne zadaće:
- poticati prirodnu znatiželju djece i želju za istraživanjem
- poticati dječju kreativnost
- rad fine i grube motorike
- poticati poštivanje i prihvaćanje različitosti
- poticati dijete na samoprocjenu i preuzimanje odgovornosti za svoje postupke
- poticati interakciju djece unutar skupine i među skupinama
- poticati usvajanje društveno prihvatljivih ponašanja
- poticati razvoj samostalnosti i pozitivne slike o sebi
- poticati razvijanje motoričkih senzoričkih ,spoznajnih i komunikativnih sposobnosti
- poticati dijete na odgovorno ponašanje prema prirodi
- poticati prihvaćanje i provođenje zdravog načina života (prehrana,boravak na otvorenom,tjelovježba,higijena)

4.Suradnja:

- roditelji- proslave rođendana, sakupljačke aktivnosti, sudjelovanje u planiranim aktivnostima
- i projektima na razini skupina , vrtića te Ustanove, individualni dogovori, roditeljski sastanci
- kolegice- tjedno te periodično planiranje i vrednovanje, eko radionice te druge planirane
- aktivnosti na razini objekta i Ustanove, uređenje panoa te zajedničkih prostora i sl.
- ravnatelj- sudjelovanje na tjednim dogovorima (jednom mjesečno), pomoć u realizaciji planiranih aktivnosti
- pedagog- eko-program, pomoć u planiranju, trijaža djece, roditeljski sastanci, individualni
- rad sa djecom, prisustvovanje tjednim dogovorima prema dogovorenom rasporedu
- psiholog- trijaža djece, roditeljski sastanci, individualni rad sa djecom-prema potrebi i pisane povratne informacije o zapaženom tj. naputci za rad, prisustvovanje tjednim dogovorima prema dogovorenom rasporedu
- logoped-trijaža djece, individualni rad s djecom, suradnja sa roditeljima djece obuhvaćene logoterapijom, roditeljski sastanci, prisustvovanje tjednim dogovorima prema

dogovorenom rasporedu

- Zdravstvena voditeljica- antropometrijska mjerenja, izmjene jelovnika, posjet skupinama jednom tjedno u cilju provjere higijenskih uvjeta, pomoć pri organiziranju sistematskih pregleda te testiranja predškolaca, prisustvovanje tjednim dogovorima prema dogovorenom rasporedu

- kineziolog- antropometrijska mjerenja, vježbanje s djecom jednom tjedno, pomoć u realizaciji sportskih igara sa djecom/ roditeljima, prisustvovanje tjednim dogovorima prema dogovorenom rasporedu

- edukator-rehabilitator/defektolog - individualni rad sa djecom , smjernice za rad sa djecom u procesu, prisustvovanje tjednim dogovorima prema dogovorenom rasporedu, sudjelovanje u izradi plana i programa za djecu sa TUR

-domari/vrtlar- sitni popravci (pravovremeni), pomoć pri uređenju dvorišta i vrtova, zbrinjavanje otpada, potpora u provedbi eko programa (centri u unutarnjem i vanjskom prostoru)

- pomoćno osoblje- osiguravanje higijenskih uvjeta, održavanje eko-spremnika, proslave rođendana, potpora u dnevnim te drugim planiranim aktivnostima vezanim uz eko projekte

- Društvena sredina:

Stručno usavršavanje:

- - stručna literatura po izboru i područjima interesa odgajatelja, stručni aktivni na razini ustanove, Dani Predškolskog odgoja

Suradnja:

Osnovne škole, Srednja škola „Fra Andrije Kačića Miošića“, PP Biokovo, Grad Makarska, Makarski komunalac, Udruga lijepa naša, lokalni mediji, HZJZ, Fresko Križevci, lokalni trgovački lanci

Roditelji- aktivni sudionici u projektima, radionicama, održavanje roditeljskih i individualnih sastanaka, proslave rođendana, svečanosti

USTROJSTVO RADA

JASLICE 1

BROJ DJECE:14

ODGOJITELJI: Iva Petrović, Nikolina Martinović

NJEGOVATELJICA: Dragica Herceg

JASLICE 2

BROJ DJECE:15

ODGOJITELJI: Tanja Kučeković, Marina Čizmić Kovačević

NJEGOVATELJICA: Marija Osvald

RADNO VRIJEME: 06:30-16:30

MATERIJALNI UVJETI RADA:

U SDB (J1 i J2) opremili smo centre s namještajem koji je bio u sobi C2 D.V „Ciciban“. U hodniku između J1 i J2 postavljen je pano/oglasna ploča za roditelje. Na terasama je potrebna sanacija pločica i bojanje ograde. U dvorištu ispred SDB (J1 i J2) treba osigurati adekvatne uvjete zbog sigurnosti djece.

ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD:

*ADAPTACIJA

*POTICATI SAMOSTALNOST DJECE

*PROJEKT „NAŠA MALA KNJŽNICA“

NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE:

*Uključivanje i podrška kineziologa u praćenje rasta i razvoja djece

NAOBRAZBA I USAVRŠAVANJE DJELATNIKA:

Kroz stručne aktive, radionice, odgojiteljska vijeća, stručna literatura

SURADNJA:

-Njegovateljica: komunikacija i koordinacija, zajedničko planiranje oko dnevnog rasporeda, rutina i aktivnosti, podrška u kriznim situacijama, evaluacija

-Kolegice: zajedničko planiranje, provedba i vrednovanje aktivnosti

-Izgradnja partnerskih odnosa s roditeljima i članovima obitelji, individualni razgovori, roditeljski sastanci, sudjelovanje u zajedničkim aktivnostima

-VMS: provjera higijenskih uvjeta, izmjena jelovnika po potrebi, svakodnevna suradnja

-Ravnatelj: pomoć u realizaciji planiranih aktivnosti, sudjelovanje na tjednim dogovorima prema prethodnom dogovoru

-SRS: pomoć u planiranju rada i razvojnih zadaća, podrška u radu i savjetovanje za pojedino dijete, opservacija i rad s djecom prema potrebama, pisane povratne informacije o zapaženom tj. naputak za rad

-Logoped: trijaža djece, ulazak u skupinu, edukacija roditelja kroz radionice/predavanje/edukativni sadržaj

-Kućni majstori: popravci

JASLICE 3

Odgojiteljice: Elija Radić i Ivana Menjak

1. USTROJSTVO RADA

- pedagoška godina 2026./2027. (01. rujna – 31. kolovoza)

- vrsta boravka: jaslčka/ desetosatni

- radno vrijeme objekta: 6:30-16:30

• JASLICE 3

- Odgojiteljice: Ivana Menjak I Elija Radić

- naziv skupine: "Bombončići"

- broj djece u skupini: 16 (12 dječaka i 4 djevojčice)

2. MATERIJALNI UVJETI RADA

Ovu pedagošku godinu potrebno nam je:

Sobu opremiti potrošnim materijalom:

- Tempere i kistovi
 - Tvrdi A4 papir u boji
 - Slova (kartonska/spužvasta ili naljepnice za izradu vizualnih materijala i poticanje govornog razvoja)
 - Kolaž papir
 - Šljokice i ostali ukrasni materijali za likovno i senzoričko izražavanje
- ### 3. RAD NA NJEZI I SKRBI ZA TJELESNI RAST DJECE I BRIZI ZA NJIHOVO ZDRAVLJE

• PROGRAM HIGIJENE I PREHRANE

- usvajanje higijenskih navika (pranje rukica, umivanje, brisanje nosa, odvikavanje od pelena ovisno o dobi i interesu djeteta)
- poticati djecu na isprobavanje okusa i mirisa (nove namirnice/ prvi susret)
- osamostaljivanje za vrijeme obroka (pravilno sjedenje za stolom, pravilno držanje pribora za jelo i piće)
- osamostaljivanje za vrijeme dnevnog odmora (prepoznati svoj krevet (sličice), izuvanje/ obuvanje papučica, oblačenje / svlačenje pidžama)

• PROGRAM ZDRAVSTVENE ZAŠTITE I SIGURNOST DJECE

- dnevna soba boravka opremljena namještajem i igračkama prema uzrastu djece
- svakodnevno čišćenje i zračenje prostorije, sortiranje igračaka, te dezinfekcija
- svi materijali opasni za djecu (materijal za odgojitelje) nalazi se u zaključanim ormarima
- sve igračke, fotografije, plakati u sobi na razini djeteta su (izbjeci penjanje djece za istim)

4. ODGOJNO OBRAZOVNI RAD

- stvarati sigurno i poticajno okruženje za cjelovit razvoj djeteta
- omogućiti djeci osjećaj pripadnosti skupine
- osamostaljivanje djece i razvoj pozitivne slike o sebi
- poštivanje djetetovih interesa i potreba
- buđenje prirodne znatiželje djeteta i potreba za daljnjim istraživanjem
- omogućiti djetetu kreativno stvaranje i dječju inicijativu
- uspostavljanje i održavanje kvalitetnog odnosa s djecom
- stvaranje socijalnog okruženja u kojem se njeguju međuljudski odnosi i društvene vrijednosti
- korištenje elemenata programa „ Korak po korak“, razvojne „tješilice“

- poticanje govorno - jezičnog razvoja(interaktivni plakati i slikovnice, kartice i slikopriče)

• ZADAĆE

- poticati sva područja razvoja djece rane dobi s naglaskom na motorički, emocionalni - socijalni i spoznajni razvoj

- poticati razvoj fine motorike, te senzomotorike

U sobi dnevnog boravka nalaze se sljedeći centri : obiteljski centar, centar „ Male knjižnice“ (slikovnice), građevni centar, stolno – manipulativni centar, centar osame, glazbeni centar (glazba u pozadini tijekom rada, uspavanka za vrijeme dnevnog odmora te ples i pjesmice uz pokrete) , dramski centar

- izgradnja partnerskih odnosa s članovima obitelji

• PLANIRANJE

- proslava rođendana unutar skupine

- obilježavanje Dječjeg tjedna

- obilježavanje Dani kruha

- obilježavanje blagdana

- organiziranje „ Male maškare“

- tematsko uređivanje hodnika jaslica - Završna svečanost

Obilježavanje će se provoditi kroz igru,pjesmu,priču,likovne aktivnosti, pokret i istraživanje.

5. NAOBRASBA I USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA

- stručni aktivni

- radionice

- odgojiteljska vijeća

- stručna literatura

- dani predškolskog odgoja

- edukacije prema mogućnostima

6. SURADNJA

- suradnja s roditeljima-svakodnevnu razmjenu

informacija(individualni razgovori, roditeljski sastanci, zajednička WhatsApp grupa)

- suradnja s odgojiteljima (redovito zajedničko planiranje, provedba, analiziranje i vrednovanje aktivnosti)

- suradnja sa SRS (otvorena i dvosmjerna komunikacija, zajednička suradnja usmjerene k dobrobiti djeteta, potpora pri planiranju individualnih sastanka)

- suradnja s ravnateljem (potpora u realizaciji plana i programa)

- suradnja s medicinskom sestrom (osiguranje sredstava za provedbu

higijenskih navika)

- suradnja s kućnim majstorima (obavljanje popravaka prema potrebi)

STARIJA JASLIČKA SKUPINA 4

Pedagoška godina: 2026./2027.

Broj djece: 17

Dob djece: 2,5 godine

Odgojiteljice: Tina Lovreta Barbir i Tanja Kovačević

—

1. UVOD

Godišnji plan i program rada starije jasličke skupine temelji se na razvojnim potrebama, mogućnostima, interesima i individualnim karakteristikama djece u dobi od 2,5 godine.

Osnovni cilj odgojno-obrazovnog rada je stvaranje sigurnog, poticajnog i toplog okruženja u kojem će se svako dijete osjećati prihvaćeno, voljeno i sigurno te imati mogućnost razvijati svoje sposobnosti kroz igru, istraživanje, kretanje, komunikaciju i svakodnevne životne aktivnosti.

Posebna pozornost posvetit će se postupnom osamostaljivanju djece, razvoju govora i komunikacije, socijalnim odnosima, emocionalnom razvoju, razvoju higijenskih i životnih navika te poticanju dječje znatiželje i kreativnosti.

Rad će se organizirati fleksibilno, uvažavajući individualni ritam svakog djeteta i potrebe skupine.

—

2. CILJEVI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

- * stvarati sigurno i poticajno okruženje za cjelovit razvoj djeteta
- * omogućiti djeci osjećaj pripadnosti skupini
- * poticati razvoj pozitivne slike o sebi i osjećaja vlastite vrijednosti
- * razvijati samostalnost u svakodnevnim životnim situacijama
- * poticati razvoj govora, komunikacije i razumijevanja
- * razvijati socijalne vještine i odnose s vršnjacima
- * poticati prepoznavanje i izražavanje emocija

- * razvijati motoričke sposobnosti i potrebu za kretanjem
 - * poticati dječju znatiželju, istraživanje i učenje kroz igru
 - * razvijati kreativnost i maštu kroz različite oblike izražavanja
 - * razvijati radne i higijenske navike
 - * poticati brigu o sebi, drugima i neposrednom okruženju
 - * omogućiti djetetu slobodan izbor aktivnosti i materijala
 - * uvažavati individualne razlike, potrebe i razvojni ritam svakog djeteta.
-

3. RAZVOJNE ZADACI

Tjelesni i psihomotorni razvoj

Poticanje:

- * razvoja grube i fine motorike
- * koordinacije pokreta
- * ravnoteže i prostorne orijentacije
- * pravilnog držanja tijela
- * spretnosti i preciznosti pokreta
- * samostalnosti pri oblačenju, obuvanju, hranjenju i higijeni
- * potrebe za svakodnevnim kretanjem i boravkom na otvorenom.

Aktivnosti će uključivati hodanje, trčanje, skakanje, penjanje, provlačenje, guranje, povlačenje, bacanje i hvatanje lopte te različite poligone i pokretne igre.

Socio-emocionalni razvoj

Poticanje:

- * stvaranja osjećaja sigurnosti i povjerenja
- * razvoja privrženosti i pozitivnih odnosa s odgojiteljima
- * prepoznavanja i imenovanja osnovnih emocija
- * izražavanja emocija na prihvatljiv način
- * razvoja empatije i suosjećanja
- * prihvatanja pravila skupine
- * razvoja suradnje i pomaganja drugima
- * postupnog prihvatanja čekanja i dijeljenja.

Posebna će se pozornost posvetiti učenju djece kako izraziti želju, nezadovoljstvo ili potrebu riječima umjesto plačem, guranjem ili otimanjem.

Govorno-komunikacijski razvoj

Poticanje:

- * razumijevanja govora i jednostavnih uputa
- * proširivanja rječnika
- * imenovanja osoba, predmeta, radnji i emocija
- * razvoja rečenice
- * verbalnog izražavanja potreba i želja
- * slušanja i razumijevanja kratkih priča
- * sudjelovanja u razgovoru
- * pravilnog izgovora prema individualnim mogućnostima djeteta.

Svakodnevno će se koristiti slikovnice, kratke priče, brojalice, pjesmice, govorne igre, imenovanje predmeta i situacija te razgovor tijekom svakodnevnih aktivnosti.

Spoznajni razvoj

Poticanje:

- * opažanja i istraživanja
 - * uočavanja sličnosti i razlika
 - * imenovanja boja, oblika i veličina
 - * razvoja pažnje i koncentracije
 - * razvoja pamćenja
 - * razumijevanja jednostavnih odnosa uzroka i posljedice
 - * razvoja početnih matematičkih pojmova
 - * klasificiranja i razvrstavanja predmeta
 - * rješavanja jednostavnih problemskih situacija.
-

Kreativni razvoj

Omogućiti djeci različite načine izražavanja kroz:

- * crtanje
- * slikanje
- * modeliranje
- * kolaž
- * glazbu
- * pokret
- * ples
- * dramatizaciju
- * simboličku igru.

Naglasak će biti na procesu i dječjem doživljaju, a ne na konačnom proizvodu.

—

4. MATERIJALNI UVJETI

Prostor skupine organizirat će se tako da bude funkcionalan, siguran, pregledan i poticajan za djecu jasličke dobi.

Formirat će se i prema potrebi mijenjati različiti centri aktivnosti:

- * centar obiteljske i simboličke igre
- * građevinski centar
- * likovni centar
- * centar slikovnice
- * glazbeni centar
- * stolno-manipulativni centar
- * istraživački i senzorički centar.

Osigurat će se:

- * didaktičke igračke i materijali primjereni dobi
- * velike kocke i materijali za građenje
- * umetaljke, slagalice, nizalice i didaktičke igre
- * lutke, posuđe, odjeća i predmeti za simboličku igru
- * slikovnice i knjige
- * likovni materijali
- * glazbeni instrumenti

- * lopte i materijali za kretanje
- * prirodni i neoblikovani materijali
- * različiti senzorički materijali
- * materijali za razvoj fine motorike.

Materijali će biti dostupni djeci na način koji omogućava samostalno biranje, korištenje i pospremanje.

Materijali i centri aktivnosti redovito će se mijenjati i nadopunjavati prema interesima djece, aktualnim događanjima i razvojnim potrebama skupine.

—

5. ORGANIZACIJA PROSTORA

Prostor će biti organiziran tako da djeca mogu slobodno istraživati i birati aktivnosti, uz jasno definirana i sigurna područja za igru.

Posebno će se voditi računa o:

- * sigurnosti djece
- * preglednosti prostora
- * dostupnosti materijala
- * mogućnosti slobodnog kretanja
- * stvaranju prostora za mirne aktivnosti
- * stvaranju prostora za grupne aktivnosti
- * poticanju samostalnosti
- * ugodnoj i toploj atmosferi.

Prostor će se prema potrebi mijenjati i prilagođavati interesima i potrebama djece.

—

6. ADAPTACIJA DJECE

Tijekom početka pedagoške godine posebna pozornost posvetit će se procesu prilagodbe djece na vrtić, skupinu, prostor i odgojitelje.

Adaptacija će se provoditi postupno i individualno, uz suradnju s roditeljima.

Djeci će se omogućiti:

- * postupno upoznavanje prostora
- * upoznavanje odgojitelja i druge djece
- * kraći boravak u početnom razdoblju prema potrebi
- * prihvaćanje omiljenog predmeta ili igračke od kuće
- * postupno uključivanje u dnevni ritam skupine
- * individualna podrška u trenucima odvajanja od roditelja.

Cilj je omogućiti djetetu da se osjeća sigurno i prihvaćeno te postupno razvije povjerenje prema odgojiteljima i skupini.

7. SAMOSTALNOST I ŽIVOTNO-PRAKTIČNE AKTIVNOSTI

Posebno će se poticati razvoj samostalnosti kroz svakodnevne situacije.

Djeca će se poticati na:

- * samostalno hranjenje
- * korištenje čaše i pribora
- * pranje i brisanje ruku
- * korištenje toaleta prema individualnim mogućnostima
- * obuvanje i izuvanje
- * oblačenje i svlačenje jednostavnijih odjevnih predmeta
- * spremanje osobnih stvari
- * pospremanje igračaka
- * sudjelovanje u održavanju urednosti prostora.

Odgojitelji će pružati pomoć samo u mjeri u kojoj je djetetu potrebna, kako bi se razvijalo njegovo samopouzdanje i osjećaj kompetentnosti.

8. CENTRI AKTIVNOSTI

Centar obiteljske i simboličke igre

Lutke, kolica, posuđe, kuhinjski pribor, odjeća, torbice i drugi predmeti iz svakodnevnog života.

Cilj: razvoj simboličke igre, govora, socijalnih odnosa i razumijevanja svakodnevnog života.

Građevinski centar

Velike i male kocke, drveni elementi, kutije i različiti materijali za građenje.

Cilj: razvoj prostorne percepcije, fine i grube motorike, kreativnosti i suradnje.

Likovni centar

Papir, tempere, voštane boje, pastele, kistovi, spužvice, plastelin, kolaž i prirodni materijali.

Cilj: razvoj kreativnosti, fine motorike i slobodnog izražavanja.

Centar slikovnice

Slikovnice, slikopriče, fotografije, kartice i materijali za pričanje.

Cilj: razvoj govora, pažnje, slušanja i ljubavi prema knjizi.

Glazbeni centar

Zvečke, bubnjevi, štapići, zvončići i drugi jednostavni instrumenti.

Cilj: razvoj sluha, osjećaja za ritam, pokreta i glazbenog izražavanja.

Stolno-manipulativni centar

Umetaljke, slagalice, nizalice, sortiranje, spajanje i različite didaktičke igre.

Cilj: razvoj fine motorike, pažnje, mišljenja i koordinacije oko–ruka.

Istraživački i senzorički centar

Prirodni materijali, različite teksture, posude, žlice, lijevci, voda, pijesak i drugi sigurni materijali.

Cilj: poticanje dječje znatiželje, istraživanja i spoznavanja svijeta.

—

9. IGRA KAO TEMELJNI OBLIK UČENJA

Igra će biti temeljni oblik rada s djecom. Djeci će se omogućiti dovoljno vremena za slobodnu, spontanu i stvaralačku igru.

Odgojitelji će:

- * pratiti interese djece
 - * uključivati se u igru kada je potrebno
 - * proširivati dječju igru poticajnim materijalima
 - * poticati suradnju među djecom
 - * podržavati dječju inicijativu
 - * omogućiti slobodan izbor aktivnosti.
-

10. KRETANJE I BORAVAK NA OTVORENOM

Svakodnevno će se poticati kretanje i boravak na otvorenom, u skladu s vremenskim i zdravstvenim uvjetima.

Organizirat će se:

- * šetnje
 - * igre loptom
 - * poligoni
 - * igre trčanja i hodanja
 - * igre ravnoteže
 - * igre s obručima
 - * igre pijeskom i drugim materijalima
 - * slobodna igra na dječjem igralištu.
-

11. ZDRAVSTVENO-HIGIJENSKE I PREHRAMBENE NAVIKE

Djeca će kroz svakodnevne aktivnosti usvajati osnovne higijenske i zdravstvene navike.

Posebno će se poticati:

- * pravilno pranje ruku
- * briga o osobnoj higijeni
- * pravilno korištenje maramice

- * zdrave prehrambene navike
 - * pravilno sjedenje i ponašanje za stolom
 - * uzimanje dovoljne količine tekućine
 - * odmor i spavanje prema potrebama djeteta
 - * svakodnevni boravak na svježem zraku.
-

12. EMOCIJE I SOCIJALNI ODNOSI

Kroz svakodnevne situacije poticat će se djeca na prepoznavanje i imenovanje osnovnih emocija: sreće, tuge, ljutnje, straha i iznenađenja.

Djeca će učiti:

- * izraziti svoje potrebe
- * tražiti pomoć
- * čekati svoj red
- * dijeliti prostor i materijale
- * pomoći drugome
- * prihvatiti različitosti
- * postupno rješavati sukobe uz pomoć odraslih.

Odgovornost će svojim ponašanjem biti model poželjne komunikacije i odnosa prema drugima.

13. BLAGDANI, OBIČAJI I VAŽNI DATUMI

Tijekom godine obilježiti će se događaji i blagdani primjereni dobi djece, primjerice:

- * Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje
- * Svjetski dan jabuka
- * Dan dječjih prava
- * Sveti Nikola
- * Božić i novogodišnji blagdani
- * Valentinovo
- * maškare
- * Dan žena
- * prvi dan proljeća
- * Uskrs

- * Dan planeta Zemlje
- * Majčin dan
- * Dan obitelji
- * Međunarodni dan djece
- * dolazak ljeta.

Obilježavanje će se provoditi kroz igru, pjesmu, priču, likovne aktivnosti, pokret i istraživanje, bez opterećivanja djece zahtjevnim zadacima.

—

14. SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima temeljit će se na međusobnom poštovanju, povjerenju i otvorenoj komunikaciji.

Ostvarivat će se kroz:

- * svakodnevnu razmjenu informacija
- * individualne razgovore
- * roditeljske sastanke
- * razmjenu fotografija i informacija o aktivnostima skupine
- * informiranje roditelja o potrebama i napretku djeteta
- * zajedničko rješavanje eventualnih teškoća.

Roditelji će se poticati na sudjelovanje u životu skupine u skladu s mogućnostima i interesima.

—

15. SURADNJA S ODGOJITELJIMA I STRUČNIM TIMOM

Odgojiteljice će kontinuirano surađivati međusobno te sa stručnim suradnicima vrtića radi praćenja i kvalitetnog odgovaranja na razvojne potrebe djece.

Razmjenjivat će se opažanja o:

- * razvoju djeteta
- * njegovim interesima
- * ponašanju i emocionalnim potrebama
- * socijalnim odnosima
- * govorno-jezičnom razvoju

- * samostalnosti
 - * mogućim teškoćama i potrebama za dodatnom podrškom.
-

16. PRAĆENJE I DOKUMENTIRANJE RAZVOJA DJECE

Razvoj i napredovanje djece pratit će se kontinuiranim promatranjem i bilježenjem.

Pratit će se:

- * motorički razvoj
- * govor i komunikacija
- * socio-emocionalni razvoj
- * samostalnost
- * igra
- * odnosi s vršnjacima
- * interesi i sposobnosti
- * reakcije na nove situacije.

Dokumentirat će se dječji radovi, fotografije aktivnosti, bilješke odgojitelja i druga relevantna dokumentacija.

17. VREDNOVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

Odgojno-obrazovni rad kontinuirano će se pratiti, promišljati i prema potrebi mijenjati.

Odgojitelji će analizirati:

- * uspješnost planiranih aktivnosti
- * interese djece
- * primjerenost materijala
- * organizaciju prostora
- * odnose u skupini
- * uključenost djece
- * ostvarivanje razvojnih zadaća.

Plan i program neće se promatrati kao nepromjenjiv, već će se prilagođavati stvarnim potrebama i interesima djece.

18. PRIORITETI U RADU TIJEKOM PEDAGOŠKE GODINE

Poseban naglasak stavit će se na:

1. sigurnu i uspješnu adaptaciju djece
2. stvaranje osjećaja pripadnosti skupini
3. razvoj samostalnosti
4. razvoj govora i komunikacije
5. razvoj socijalnih odnosa i empatije
6. prepoznavanje i izražavanje emocija
7. razvoj fine i grube motorike
8. poticanje slobodne i simboličke igre
9. razvoj higijenskih i životnih navika
10. poticanje dječje znatiželje, istraživanja i kreativnosti.

19. ZAKLJUČAK

Cjelokupni odgojno-obrazovni rad usmjeravat će se prema stvaranju poticajnog, sigurnog i emocionalno podržavajućeg okruženja u kojem će svako dijete imati mogućnost razvijati svoje potencijale u skladu sa svojim individualnim mogućnostima i tempom razvoja.

Kroz igru, svakodnevne životne situacije, istraživanje, kretanje, komunikaciju i različite oblike kreativnog izražavanja djeci će se omogućiti aktivno sudjelovanje u životu skupine.

Odgojiteljice će svojim stručnim i senzibilnim pristupom nastojati prepoznati potrebe svakog djeteta, pružiti mu podršku te zajedno s roditeljima stvarati uvjete za njegov cjelovit i skladan razvoj.

11.3. Objekt „Maslačak“

USTROJSTVO RADA:

Vrste boravka: cjelodnevni desetosatni boravak

CJELODNEVNI 7: broj djece: 20(1 dijete tur s asistentom)

Odgojiteljice: Milica Bolanča, Ana Šimunović, asistent Branka Bušelić

CJELODNEVNI 6 – Katolički vjerski program: broj djece: 21

Odgojiteljice: Josipa Barać, Marina Šimić

DIDAKTIČKI MATERIJAL:

-nabavka didaktičkog materijala bit će prema potrebama i interesima djece u dogovoru sa ravnateljicom.

INVENTAR:

-novi tapeti za igru na podu za sobe dnevnog boravka

-zavjese soba C6 i bonogracija

-ormari novi za sobe dnevnih boravaka – ormar za serviranje ručka (samoposluživanje)

-dvorište -postaviti pješčanika dobiven na natječaju udruge Mike

Planiramo dovršiti uređenje dvorišta -crtanje stabala i cvjetova, abeceda

Molimo da se osmisli sigurnosni sistem ulaska u vrtić- parlafon, centralno zaključavanje

RAD NA NJEZI I SKRBI ZA TJELESNI RAST DJECE I BRIZI ZA NJIHOVO ZDRAVLJE

-svakodnevni boravak na zraku osim kad vremenski uvjeti ne dopuštaju

-jutarnja tjelovježba i sat tjelesnog 1.put tjedno uz stručno vodstvo kineziologa prema razvojnim mogućnostima

-primjena pravilne prehrane (važnost voća i povrća, voda- najzdraviji i najadekvatniji izbor pića)

-poticati djecu na kušanje novih vrsta jela -manje omiljenog jela

-osvještavanje djeteta o važnosti brige za vlastito zdravlje i stvaranje navika zdravog načina života (pranje ruku, pravilna higijena kod odlaska obavljanja nužde)

ODGOJNO OBRAZOVNI RAD

Provodi se na razini skupine i vrtića, pod zajedničkim ciljem: ostvarivanje zadovoljnog, sigurnog, samostalnog i sretnog djeteta koje raste i razvija svoje potencijale u poticajnom, pozitivnom okruženju. Vrtić je otvorenog tipa i djeca često mijenjaju sobu boravka, skupine se međusobno družu i tako dobivaju nova iskustva i poticaje. U odgojno obrazovnoj praksi preferira se individualni pristup i potiče se izbor rješenja prema razvojnom statusu i

specifičnim potrebama pojedinog djeteta. Planiramo da novim materijalima, događajima i okruženjima, dinamički i razvojno obogatimo boravak djece u našem vrtiću.

Važan indikator kvalitete odgojno obrazovnog rada predstavlja i odnos s obitelji djeteta, njegovim roditeljima i skrbnicima te uvažavanje međusobnih uloga, a najvažnija je dobrobit djeteta i njegov razvoj i napredak. Važno je za ostvarivanje takvog odnosa da odgojno - obrazovni proces i proces dječjeg učenja bude dostupan i razumljiv roditeljima. Očekujemo jako dobro suradnju s roditeljima.

PROJEKT: KULTURNA I PRIRODNA BAŠTINA(MAKARSKOG PODNEBLJA)

Nastavak kulturne i prirodnačke aktivnosti po kojima je vrtić prepoznatljiv. Projekt kulturne i prirodne baštine nastavlja se na dosadašnje istraživačko razvojne aktivnosti vezane za etnološku baštinu, djeca program prate s lakoćom, donoseći svoja već stečena iskustva iz obiteljske sredine. Roditelji daju punu potporu ostvarivanju ciljeva i zadaća programa na višestruke načine, svojim aktivnim sudjelovanjem. Pomoću projekta ostvareni su pomaci u novom obiteljskom pristupu tematici nasljeđa i očuvanja kulturne i prirodne baštine. Ciljevi kulturne baštine su : očuvanje identiteta, poticanje tolerancije i cjeloviti razvoj kroz pjesmu, pokret. Cilj je potaknuti interes kod djece za stare tradicijske igre i način na koji su se igrali njihove bake i djedovi.

BIOKOVO - MOJA PLANINA- u sklopu dana grada upoznajemo se s planinom Biokovo, tokom godine organizirani izlet na Biokovo

UPOZNAJ SVOJ GRAD -obilazak i upoznavanje grada uz vodstvo turističke vodičke (znamenitosti, grb, zastava, malakološki muzej, parkovi, Vepric)

FOLKLORNE AKTIVNOSTI: ove godine u suradnji sa voditeljicom folklorne skupine Tempet Any Grbić planiramo nastaviti s upoznavanjem karakterističnih tradicionalnih plesova, pjesama i igara našeg primorja, a i ostalih dijelova lijepe naše, uz uključenost roditelja, predstavljanje plesnih koraka i napjeva prema vani

ZAJEDNIČKE AKTIVNOSTI NA RAZINI VRTIĆA

- Dječji tjedan – obilježiti na razini vrtića, letci za roditelje
- Zadatak za roditelje „Kako smo se igrali kad smo bili mali (čime, koje igre) - projekt
- Humanitarna akcija u suradnji s roditeljima - suradnja s MO Zelenka (hrana i higijenske potrepštine za potrebite), uključiti se u akciju Marijini obroci
- Projekt „Stare tradicijske igre i plesovi“ (igre s pjevanjem, brojalice, Tempet)
- Dan grada -razgled grada uz turističkog vodiča
- Dani vrtića – predstavljanje projekta kulturne baštine, izložba uradaka

- projekt „Male knjižnica“ – posjet gradskoj knjižnici
- Plodovi jeseni, izrada sokova i slastica, jesenska svečanost, igrokazi i predstave
- Dani kruha: bakin jelovnik, prikupljanje žitarica, izrada kruha, slastica
- Obilježiti važne datume u vrijeme adventa
- Večer matematike 6.12.
- Predstava roditelja za djecu za Božićne blagdane
- Karnevalske aktivnosti: organiziranje maskenbala u vrtiću
- Dan očeva – izrada starih igara
- Odlazak u kazalište u Split
- Uskrs (radionice s roditeljima - pletenje maslinovih grančica za Cvjetnicu, prodajna izložba)
- Pozdrav proljeću
- Majčin dan
- ekološke aktivnosti: prikupljanje papirnate ambalaže, projekti recikliranja i obnovljivih izvora energije
- prikupljanje PVC čepova za humanitarne svrhe
- Završne svečanosti
- Zajednički izlet na kraju pedagoške godine

STRUČNA USAVRŠAVANJA:

- stručni aktivni u našoj ustanovi
- odgojiteljska vijeća u našoj ustanovi
- edukacije preko agencije za odgoj i obrazovanje
- edukacije za vjerski odgoj u organizaciji splitsko- makarske nadbiskupije
- stručna literatura prema posebnom interesu odgojitelja
- odlazak na dane vrtića u našoj županiji

SURADNJA S RODITELJIMA:

- svakodnevna razmjena informacija važna za dijete
- individualni razgovori
- radionica izrade igara
- predstava roditelja za djecu
- sudjelovanje u humanitarnim akcijama
- druženje uz sportske igre roditelja i djece

- odlazak u kazalište lutaka Split
- zajednički odlazak na izlet na kraju pedagoške godine

SURADNJA SA SVIM DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA:

- gradska knjižnica
- prezentacijski centar Adrion
- osnovna škola
- kazalište lutaka Split
- park prirode Biokovo
- Malakološki muzej
- posjet vatrogascima - vatrogasni dom

PROGRAM: KATOLIČKI VJERSKI ODGOJ-CJELODNEVNI 6

CILJ: U skladu s ciljevima cjelovitog odgoja djeteta rane i predškolske dobi njegovati i razvijati religioznu dimenziju djeteta osposobljavajući ga, primjereno njegovoj dobi, za otkrivanje, prihvaćanje i življenje autentičnih vrednota evanđelja u odnosu na sebe, drugoga te na poseban način Boga.

ZADAĆE:

- pomagati djetetu da raste u povjerenju u samoga sebe i tako sve više postaje osoba
- pobuđivati u djetetu one duhovne snage kojima će na ispravan način doživljavati transcendentnost ljudskog života i svijeta uopće
- zadovoljiti djetetovu potrebu za „pripadanjem“ i za „ljubavlju“ te na temelju tog iskustva upućivati ga na odnos, susret i autentično približavanje Bogu
- omogućiti djetetu da metodom igre i rada doživljava i upoznaje temeljne poruke evanđelja
- uvoditi dijete u prijateljsku komunikaciju s Bogom uz pomoć osobnog molitvenog izražavanja
- omogućiti djetetu da se susretne s dobrim primjerima, odnosno pozitivnim uzorima u životu svoje uže i šire okoline, koji ostvaruju ljudske i kršćanske vrednote

Odgoj u vjeri prema načelima Montessori pedagogije: Kateheza Dobrog pastira

Marija Montessori potvrđuje da je religioznost, životni element za razvoj djeteta i da ono treba imati religiozno iskustvo od samoga rođenja, jer ako mu nedostaje religiozno iskustvo, tada će mu manjkati nešto što je temeljno za razvoj čovjeka.

Nadahnut idejom Marije Montessori, Sofia Cavalletti, naša suvremenica, nastavila je istraživati potencijale djeteta, poglavito na religioznom području.

Na temelju studija Svetog Pisma i rimokatoličke liturgije, te katoličkoga nauka i Hebrejske škole, u suradnji s Giannom Gobbi, učenicom Marije Montessori i Montessori učiteljicom, razvija koncept za religiozni odgoj predškolske i školske djece i naziva ga Kateheza dobrog Pastira.

Ciljevi Kateheze Dobroga Pastira za djecu od 2 do 6 godina i od 6 do 12 godina

1. uvesti dijete u tajnu života koji je dar,
2. uvesti dijete u odnos-savez, kao temeljnu stvarnost osobne izgradnje,
3. odgajati u vjeri.

Netko ih naziva misticima.

Iza šeste godine, dijete je sposobno orijentirati se u vremenu, pa ih nazivaju i povjesničarima. Ulazi u razdoblje moralne osjetljivosti. Moral nije zabrana, nego odnos Boga i čovjeka, čovjeka i Boga te čovjeka i čovjeka. Dijete se tada već pita što je dobro, a što zlo. Dajemo moralne prisposobe uz koje dijete samo razmišlja o svom ponašanju. Dakle, mi ih ne ispitujemo je li dobro to i to...

Izvori i sadržaji

- Biblija (dar života, savez, uskrsnuće),
- liturgija (krštenje, Euharistija),
- život (čuđenje i divljenje nad čudesnošću života i svijeta koji ga okružuje).

Biblija, liturgija i život potencijalni su izvori iskustva Boga. Prvo mjesto zauzima Biblija. S. Cavalletti uvjerena je da upoznajemo Boga kroz Bibliju, a posebno kroz događaje koji obilježavaju kršćanstvo: život, smrt i uskrsnuće Isusovo.

Elementi Kateheze Dobrog Pastira

1. Atrij (predvorje)

Kao što je za održanje svakog života potrebno neko okruženje, tako i religiozni život treba imati pripremljeno okruženje. Ono se u Katehezi Dobroga Pastira naziva *atrij*. (Predvorje crkve – mjesto u kojem je negdašnja Crkva pripremala svoje katekumene.) To okruženje omogućuje izražavanje djetetovih unutrašnjih potreba: samostalnost, usavršavanje pokreta i vlastite kontrole, podupirući i poštujući pri tome aktivnosti

samoga djeteta. Atrij je mjesto za religiozni život, za zajednicu, sabranost, slavlje, molitvu, mjesto u kojemu rad na spontan način prerasta u meditaciju. Atrij je, kako kažu djeca, mjesto *gdje otkrivamo tajne Božje*. Sačinjavaju ga prikladno pripremljeni kutići s katehetsko-didaktičkim sredstvima:

Kutić za svetu misu: po pripremi kaleža, patene, svijeća, križa i ostalih predmeta oltara djeci postaju bliskiji predmeti sv. Mise. Ona na poseban način žive svoj odnos s Bogom u liturgiji. Ulaze u tajnu sv. Mise kroz najvažnije geste koje uključuju: pripremu kaleža, pretvorbu-epiklezu, prikazanje-doksologija i gestu mira. Po ovim gestama ona mogu svetu misu doživjeti kao sakrament dara.

Kutić za molitvu: molitveni kutić odražava liturgijsko razdoblje sa svojim prikladnim liturgijskim bojama, svijećama, pjesmom i molitvom, čitanjima koja obrede i svečanosti liturgijskog vremena čine intenzivnijim.), izrada osobnog molitvenika u suradnji s roditeljima

Kutić za prispodobe: neke odabrane prispodobe služe kao ključ za otvaranje misterija- tajne Kraljevstva Božjega i hrane ono što je prirodno kod djeteta – smisao za čuđenje i divljenje. *Kako je lijepo i dragocjeno Kraljevstvo Božje! Kako je malen njegov početak! Kako polako raste! Kako čudesno postaje!*

Kutić za krštenje: kroz liturgijske znakove, odnosno simbole sakramenta krštenja ulaze u tajnu sudjelovanja u Kristovoj smrti i uskrsnuću. Krist – svjetlo daruje to svoje svjetlo svima, tj. klicu novoga Života, uskrslog Života.

Kutić za dioramu, odnosno događaje iz Isusova djetinjstva: naviještanje utjelovljenja kroz riječi sv. Pisma polazeći od Navještenja, rođenja Isusova i sve do bijega u Egipat; model Jeruzalema i praznog groba polazišne su točke uskrsnih događaja koje dijete proživljava na poseban način u obredu liturgije svjetla.

Kutić za zemljopis: smještanje Isusa kao stvarne osobe, u vrijeme i prostor i Izrael kao zemlja preko koje je Bog ostvario spasenje svega stvorenog.

Središnji prostor atrija zauzima okrugli stol s katehetsko-didaktičkim sredstvom prispodobe o Dobrom Pastiru: navješćaja Božje ljubavi u osobi Dobrog Pastira koji je umro i uskrsnuo.

2. Katehetsko-didaktička sredstva (materijali)

Ona su **pomoć djetetu** kako bi postalo **neovisno o odgojitelju/ici u vjeri**. Nisu pomoć za učenje, nego pomoć za vjerski život. Omogućuju mu da se samo zaustavi nad onim što mu je kateheta posredovao, to jest da **pounutrašnji** ono što mu je bilo navješteno. Potiču ga na osobnu aktivnost koja može postati meditacija i kontemplacija.

Katehetsko-didaktička sredstva se sastoje od konkretnih predmeta koji su uvijek na dostupnom i stalnom mjestu, kako bi ih djeca uzimala kada žele i koliko žele. Vrlo su jednostavna i usko povezana s biblijskim i liturgijskim izvorima.

Pri izradi katehetsko-didaktičkih sredstava odgojitelja/icu u vjeri ne smiju voditi

osobni interesi, osjećaj pobožnosti koji je za njega vrijedan; on ih ne smije nametati djetetu.

3. Odgojitelj/-ica u vjeri (kateheta)

Najvažniji element i dio odgojnog okruženja u kojem dijete boravi je sam odgojitelj. Odgojitelj/ica u religioznom odgoju jest odgojitelj/ica u vjeri.

Zadaća odgojitelja/ice u vjeri, katehete nije jednostavna. Ona se sastoji u pripremi okruženja, u pomoći da dijete uspostavi kontakt sa stvarima u prostoru, u pokazivanju načina njihove upotrebe i njihovog značenja.

Odgojitelj/ica u vjeri je dio okruženja u kojem dijete boravi, a njegova uloga je da mu posreduje Riječ Božju. On ga ne opterećuje informacijama, nego zajedno s njim osluškuje i naviješta Boga.

Obilježje Kateheze Dobrog Pastira

Kateheza prvenstveno je utemeljena na **navještaju**, događajima koji su radosna vijest za nas. Dakle u KDP opredijelili smo se za ono što je temeljno poslanje crkve: evangeliziranje. Ne radi se o tome da se prepričava ono što se dogodilo, nego prije svega da se **naviješta ljubav Božja** za nas sada. U Katehezi Dobrog Pastira odgovaramo na tihi zahtjev djeteta: **“Pomozi mi da se sam približim Bogu!”**

11.4. Objekt „Radost“

. USTROJSTVO RADA

Broj skupina: 4

- Jutro 1: poludnevni šestosatni boravak; 17 djece - odgojiteljica Milena Majić
- Jutro 2: poludnevni šestosatni boravak; 18 djece , od toga 1 dijete s TUR- odgojiteljica Tončica Jurišić
- Poslijepodne 1: poludnevni petosatni boravak; 15 djece – odgojiteljica Kate Pašalić
- Poslijepodne 2: poludnevni petosatni boravak; 18 djece, od toga jedno dijete s TUR - odgojiteljica Anamaria Madunić

2. PROSTORNO-MATERIJALNI UVJETI RADA:

U okviru naših mogućnosti i izdvojenih financijskih sredstva planiramo opremiti vrtić raznovrsnim materijalima kako bi djeci stvorili poticajno prostorno-materijalno okruženje. U sobama dnevnog boravka organizirani su razni centri aktivnosti koji će se mijenjati i nadopunjavati sukladno dječjim interesima i potrebama. Kroz pedagošku godinu planiramo uređenje vanjskog prostora sa tartan stazom radi sigurnosti djece od učestalih padova i ozljeda,

pješčanicom te oplemeniti dvorište različitim igrama na otvorenom (potrebna je boja za beton).

Nužno je nadopuniti zelenu ogradu novim sadnicama i drvećem u suradnji sa šumarijom.

Hitno je potrebno saniranje sanitarnog čvora u prostorijama J1, J2, P1 i P2 radi učestalog začepljenja i vrlo neugodnih mirisa. Vrata soba dnevnog boravka su dotrajala i nisu u funkciji (nemogućnost zatvaranja) stoga ih je potrebno što prije zamijeniti novima. Također bi bilo potrebno zamijeniti dotrajali vrtićki namještaj te oličiti vrata i zidove. U suradnji s Gradom kao

vlasnikom , mi odgojitelji smatramo kako bi se jednom kompletnom adaptacijom prostora koja

je nužna ,vrtić bi se mogao pretvoriti u prostor namijenjen djeci 21. stoljeća.

3. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD:

Općeniti i zajednički cilj našeg odgojno-obrazovnog rada je samostalno, socijalno kompetentno, zadovoljno i sretno dijete.

CILJ: ZADACI:

Projekt:

Lutka i

razvoj socio

emocionalnih

vještina kod

djece

Putem lutke poticati razvoj

govornih i komunikacijskih

vještina, mašte, samostalnosti,

suradnje,

interakcije, asertivnosti,

prihvatljivih ponašanja,

kulturno higijenskih navika te

prihvatanje različitosti

- poticati kvalitetno ozračje za učenje i

- stjecanje novih spoznaja poštujući

- različitosti među djecom, a posebno

- usmjereno na razvijanje kompetencija

- za cjeloživotno učenje

- poticati na uvažavanje različitosti

- poticati (samo)regulaciju emocija

- poticati razvoj govornih i izražajnih

- sposobnosti i vještina

- poticati razvoj mašte i stvaralaštva

- poticati razvoj sigurnosti, samopoštovanja i samopuzdanja
- poticati razvoj društvene svijesti (samokritičnost, odgovornost)
- poticati razvoj humanih i moralnih uvjerenja
- poticati razvoj suradnje i zajedništva
- poticati kreativne sposobnosti djeteta
- poticati kreativno izražavanje govorom kroz sva područja razvoja

3.1. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD (prema skupinama):

Odgojna skupina: Opis:

Jutro 1 (odgojiteljica

Milena Majić) 1 . Poticati fleksibilni odgojno – obrazovni pristup u kojem se omogućuje zadovoljenje različitih potreba djece, tjelesnih, emocionalnih, spoznajnih, socijalnih i komunikacijskih.

2. Primjereno odgovoriti na individualne razvojne potrebe djeteta i osigurati potporu njegovom cjelovitom razvoju.

3. Poticati razvoj divergentnog mišljenja u svim vrstama aktivnosti, područjima učenja i komunikacije.

4. Poticati razvoj predčitalačkih i grafomotoričkih vještina u kontekstualno povezanim situacijama.

5. Poticati razvoj socio-emocionalnih vještina, samopoštovanja, samopouzdanja, suradnička učenja.

6. Poticati izravnu kvalitetnu i ohrabrujuću komunikaciju između roditelja i odgojitelja.

7. Nuditi različite prilike roditeljima tj. Skrbnicima u kojima obitelji mogu učiti jedni od drugih.

Jutro 2 (odgojiteljica

Tončica Jurišić) Naziv projekta: “Mala ribarska kužina-okusi pomorske baštine“u suradnji sa LAGUR Bura i PŠRD Arbun

Cilj projekta je da se na moderan, kreativan i interaktivan način djeci približi bogatstvo pomorske baštine kroz spoj edukacije, umjetnosti, gastronomije i razvoja svijesti o važnosti očuvanja mora i okoliša koji nas okružuje .

Naziv projekta: „Od otpada do igre- prstići u akciji“

Cilj projekta:- razvoj fine motorike

- Poticanje kreativnosti i inovativnosti

- Poticati razvijanje svijesti o važnosti recikliranja i ponovne

upotrebe materijala

- Poticanje suradničkog učenja- dogovaranje, dijeljenje ideja i zajednički rad na osmišljavanju pravila igre

- Poticanje izrade lutki za scenske igre

Kroz godinu planiram obilježiti: Jesen, Advent, Maškare, Valentinovo, Dan očeva, Uskrs, Majčin dan, proslavu dječjih rođendana te završnu svečanost. Pratit ću razvoj djece putem razvojnih mapa.

Poslijepodne 1

(odgojiteljica Kate

Pašalić)

„Putujemo kroz države“ je projekt koji omogućuje djeci da kroz igru, istraživanje i različite aktivnosti upoznaju zemlje i kulture svijeta. Djeca istražuju njihove običaje, tradiciju, jezik, hranu, glazbu i znamenitosti te upoznaju različitosti među narodima. Na taj način razvijaju znatiželju, poštovanje prema drugim kulturama, toleranciju i otvorenost prema svijetu, ali i socijalne vještine kroz zajedničke aktivnosti, igre i suradnju s obitelji i zajednicom. Putovanjem kroz različite države djeca stvaraju spoznaju da, iako se ljudi razlikuju po jeziku, običajima i načinu života, svi mogu zajedno učiti, družiti se i međusobno poštovati.

Poslijepodne 2

(odgojiteljica Anamaria

Madunić)

Projekt „Mali istraživači“ . Cilj projekta je potaknuti dječju znatiželju, istraživanje i razvoj spoznaja o svijetu koji ih okružuje. Djeca će imati priliku samostalno istraživati, postavljati pitanja, izražavati svoje pretpostavke. Kroz pokuse, promatranje, igru i istraživačke aktivnosti upoznavati prirodu, životinje, biljke, vodu, zrak i pojave u svakodnevnom životu. Kroz igru i istraživanje djeca će steći nova iskustva, razvijati interes za prirodu i okolinu te učiti surađivati s drugom djecom.

4. SURADNJA

- Kolegice: tjedno planiranje, pripreme i dogovori; valorizacija rada; razmjena iskustava.
- Roditelji: komunikacija putem kutića za roditelje, letaka, Whatsapp grupe, zajedničkih sastanaka, radionica te individualnih sastanaka. Tijekom pedagoške godine planira se aktivno poticanje i uključivanje roditelja u različite projektne aktivnosti i događaje u skupinama.
- Ravnatelj: potpora u realizaciji plana i programa; poboljšanje materijalnih uvjeta.

- Stručno-razvojna služba: trijaža djece, povratne informacije i korisni savjeti za rad s djecom s posebnim potrebama; otvorena i dvosmjerna komunikacija; zajednička suradnja usmjerena ka dobrobiti djeteta, redoviti posjeti odgojno-obrazovnim skupinama.
- Kineziolog: redovito tjedno tjelesno vježbanje s djecom.
- Viša medicinska sestra : promjena jelovnika – unijeti nove, raznolike namirnice s ciljem bogaćenja okusa; izbor voća pratiti po sezoni, redoviti obilasci prostora radi provjere higijene i održavanja čistoće prostora , pravovremena edukacija i informiranje o djeci sa zdravstvenim poteškoćama, stručni aktivni na temu poteškoća
- Kućni majstori: redoviti tjedni obilasci; obavljanje popravaka prema potrebi.

5. CILJEVI I ZADAĆE:

- primjereno odgovoriti na individualne i razvojne potrebe djeteta i osigurati potporu njegovu cjelovitom razvoju.
- poticati razvoj sretnog, kompetentnog djeteta, osposobljenog za preuzimanje inicijative, zauzimanje za sebe i odgovorno ponašanje prema sebi i drugima.
- njegovati fleksibilnost odgojno- obrazovnog procesa, oslobađanje kreativnih i ostalih potencijala svakog djeteta.
- poticati razvoj samostalnosti kod djece
- poticati razvoj osjećaja prihvaćenosti i pripadnosti zajednici
- poticati razvoj socijalnih kompetencija
- poticati razvoj (samo)regulacije emocija
- poticati usklađenost s obrascima, pravilima, normama i zahtjevima zajednice i okoline
- poticati razvoj kreativnosti i stvaralačkog potencijala kod djeteta
- poticati odgovorno ponašanje djeteta prema sebi i drugima
- poticati raznovrsno izražavanje i stvaranje djeteta simboličkim jezicima (likovno, glazbeno, scensko, motorički i sl.)
- poticati uvažavanje i prihvaćanje različitosti
- osigurati izravnu, kvalitetnu i ohrabrujuću komunikaciju između roditelja i odgojitelja

6. ZAJEDNIČKE AKTIVNOSTI NA NIVOU VRTIĆA:

- program „Mala knjižnica“
- „Male sportske igre“
- obilježavanje važnih datuma
- praćenje kalendara (godišnja doba i blagdani à scenske igre, dječje kreativno izražavanje, istraživanje okoline)
- osmišljavanje radnih zadataka
- proslava rođendana
- aktivnosti i projekti koji će proizaći iz dječjih interesa
- suradnja sa širom lokalnom zajednicom
- dramske predstave povodom Jesenske svečanosti i Božićnih blagdana.

11.5. Objekt „Pčelica“

1. Ustrojstvo rada:

Broj skupina: 2

Jutro 1- Jasna Jurić odgojitelj VŠS

Poslijepodne 1 - Ružica Puharić prof. predškolskog odgoja VSS

Domaćice:

Po planu i programu D V Biokovsko zvonice

Radno vrijeme vrtića:

Poludnevni boravci jutro od 07:30 do 13:00 (anketa- roditelji)

Poludnevni boravci poslijepodne od 14:00 do 19:00

Broj djece po skupinama:

- Jutro 1- 20 djece
- Poslijepodne 1 -17 djece

2. Materijalni uvjeti rada

- Organizirati okruženje u kojem se djeca igraju, istražuju i uče
- planirati proces nabave prema zadaćama odgojno obrazovnog rada (projekti, posebni programi)
- osiguravanje kvalitetnih uvjeta za igru i boravak djece na vanjskom i unutrašnjem prostoru
- Redovita nabava likovnog materijala i materijala za kreativno izražavanje djece
- Zamjena starih i nadopuna centara s novim didaktičkim materijalima
- Nabava didaktike za djecu polaznike programa predškole
- U cilju poboljšanja uvjeta rada potrebno je zamijeniti dotrajale zavjese i nabaviti bonagraciju i zavjese na vrata (reorganizacija prostora)
Zamijeniti dotrajala vrata(ne mogu se zatvoriti)- velika soba

3. Njega i skrb za tjelesni rast i zdravlje djece

Provođenje preventivnih mjera u svrhu očuvanja zdravlja djece :

- dezinfekcija igračaka,
- prozračivanje prostorija,
- boravak na otvorenom,
- redovita tjelesna aktivnost

Osvješčivanje djeteta o važnosti brige za vlastito zdravlje i podrška djetetu u stvaranju navika zdravog načina života

Identifikacija i kontinuirana briga za potrebe djece sa zdravstvenim poteškoćama (alergije)

4.Odgojno obrazovni rad

“VRTIĆ PO MJERI DJETETA”

„DIJETE-VRTIĆ-OBITELJ“

Cilj:

“Socijalno kompetentno dijete”

Polazišta:

- individualizirani pristup(razvojne mape)
- planiranje i stvaranje okruženja koje omogućava djetetu različite vrste interakcija
- dijete kao aktivni, jednako vrijedan sudionik u procesu osobnog odgoja i obrazovanja
- roditelj partner u odgojno-obrazovnom procesu(zajedničke aktivnosti,radionice,posjete,upoznavanje zanimanja ,izleti)
- usmjerenost na djecu i proces

Zadaće:

- poticati djecu na jačanje socio-emocionalne kompetencije, razvoj empatije, tolerancije i pozitivnih emocionalnih stanja
- poticati usvajanje pro socijalnih ponašanja (dijeljenje, pomaganje, suradnja, briga o drugima...)
- poticati usvajanje određenih vještina koje omogućavaju razumijevanje svoje okoline i djelotvorno snalaženje u svakodnevnim situacijama te uspješno postizanje osobnih ciljeva
- poticati usvajanje društveno prihvatljivih ponašanja
- poticati razvoj kontrole egocentričnog, impulzivnog i neprihvatljivog ponašanja
- poticati na učenje izražavanja mišljenja i argumentiranog obrazlaganja
- poticati sposobnost suradnje (usklađivanje vlastitih ciljeva i prioriteta s ciljevima i zahtjevima skupine)
- poticati sposobnost upravljanja sukobima i njihovog rješavanja
- poticati razvoj samostalnosti i pozitivne slike o sebi
- informirati roditelje , poticati ih na sudjelovanje u planiranju i realizaciji ideja, omogućiti uključivanje u odgojno-obrazovni proces,
_planirati,organizirati, provoditi,dokumentirati i vrednovati strategije zajedničkog učenja-koristiti različite izvore znanja

Dobrobit za dijete:

- dijete doživljava vrtić kao dio svoje obitelji
- jača pozitivnu sliku o sebi
- dobiva na važnosti
- lakše i bolje zadovoljava osobne psihološke potrebe
- razvija svoje potencijale,usvaja nove spoznaje

Dobrobit za roditelja:

- ima uvid u rad vrtića
- postaje aktivni sudionik u odgojno-obrazovnom procesu
- bolja komunikacija na relaciji dijete- vrtić- obitelj
- jača pozitivnu sliku o sebi

Zajedničke djelatnosti i događanja na razini objekta „Pčelica”

- obilježavanje značajnih datuma

- Dječji tjedan (ukrašavanje dvorišta dječjim radovima, izrada letaka za roditelje, zajedničko druženje roditelja i djece)
- „Mala knjižnica“ (izrada individualnih kartona, evidencija pročitanih priča-čitač mjeseca, čitač godine...)
- „Dani kruha“, „Dani jabuka“
- Jesen u vrtiću (Jesenska svečanost, izrada tradicionalnih slastica od jesenskih plodova, likovno-kreativne aktivnosti u različitim tehnikama,
- Moj grad Makarska (dijelovi grada-poseban osvrt na stari dio grada, znamenitosti, prirodna i kulturna baština našeg kraja...)
- „Dan dječjih prava“-lutrija- cilj je promovirati zajedništvo, svijest o djeci diljem svijeta te poboljšati dobrobit djece.
- Humanitarne akcije
- Izlet u Split , posjet Kazalištu lutaka...
- Obilježavanje blagdana (Božić, Nova godina, Uskrs)
- Poklade u vrtiću (izrada pokladnih slastica u vrtiću, maskiranje, bal pod maskama...)
- Obilježiti „Međunarodni dan sporta“, „Dani pješačenja“
- Dan očeva, Majčin dan, Dan obitelji – educirati roditelje o značajnosti zajedničkog vremena i igre sa djecom za optimalni razvoj djece-emocionalni, socijalni i kognitivni, poticati samoprosudbu sudionika procesa primarno djece i roditelja
 - „Dan žena“
- Izrada razvojnih mapa za predškolce
- Završne svečanosti, izleti

Suradnja:

- redoviti tjedni dogovori na razini vrtića
- s odgojiteljima drugih vrtića- (razmjena iskustava iz prakse, ideja...)

- suradnja sa društvenom zajednicom (posjet gradskim Ustanovama: Gradska knjižnica, Muzeji, Park prirode Biokovo, Galerija Gojak, Glazbena škola, Planinarsko društvo, Gradski sportski centar, Sportske udruge, JVP Makarska, Dom za starije osobe, povodom obilježavanja značajnih datuma- Dječji tjedan, Dan sporta, Mjesec knjige...)
 - s domaćicama vrtića (svakodnevni dogovor, proslave rođendana, provedba projekta samoposluživanja, održavanje urednosti dvorišta vrtića) u svrhu provedbe programa procesa rada
 - sa SRS i ravnateljem (nabavka potrebnog materijala za rad, rad s djecom prema potrebama pojedine skupine, provjera higijenskih uvjeta...)- dogovoriti vrijeme boravka u skupini .
 - s kućnim majstorima (popravci, pomoć u nabavci materijala kod pojedinih planiranih aktivnosti)
- Stručno usavršavanje:
- prema godišnjem planu Ustanove
 - Dani ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja „Mirisi djetinjstva“
 - individualnim interesima odgojitelja
 - prema katalogu stručnog usavršavanja odgojitelja od strane Agencije za odgoj i obrazovanje

11.6. Objekt „Zvončica“

PREMA KONCEPCIJI MARIE MONTESSORI

USTROJSTVO RADA

Skupine djeluju prema koncepciji *Marije Montessori* u radu s djecom u dobi od tri godine života do polaska u osnovnu školu. Program je organiziran kao cjelodnevni (10-satni boravak). Rad s djecom je individualan, u manjim skupinama ili grupni, ovisno o vrsti i cilju aktivnosti. Tri odgojiteljice u programu osposobljene su za rad s djecom prema Montessori koncepciji rada temeljem specijalističke izobrazbe (diploma stručnog usavršavanja za rad s djecom po Montessori metodi od 1. godine do polaska u osnovnu školu).

SKUPINA	ODGOJITELJI	BROJ DJECE
Cjelodnevni 16	Marija Židić Čavar, Montessori odgojitelj Marijana Tolić, odgojitelj	21
Cjelodnevni 17 (Montići)	Andrea Pivac, Montessori odgojitelj Matea Selak, Montessori odgojitelj Marina Srzić Bulatović, asistentica	18

MATERIJALNI UVJETI RADA

Soba dnevnog boravka opremljena je Montessori priborom za djecu u dobi od treće do sedme godine života te je prostor u sobi podijeljen po područjima razvoja:

- aktivnosti svakodnevnog života
- pribor za razvoj osjetilnosti
- za razvoj govora i jezika
- za razvoj matematičkih
- kozmički odgoj koji podrazumijeva odgoj prema miru i demokratskim odnosima što je središnja točka pitanja o smislu čovjeka
- područje glazbe i likovnosti.

ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

OPĆI CILJ: Poticanje cjelovitog razvoja djeteta, kroz stvaranje poticajnog , sigurnog i pripremljenog montessori okruženja u kojem dijete u skladu sa svojim individualnim potrebama, interesima, sposobnostima i razvojnim mogućnostima slobodno bira aktivnosti, razvija samostalnost, koncentraciju, odgovornost, samopouzdanje i ljubav prema učenju. Poseban naglasak stavlja se na učenje kroz iskustvo i vlastitu aktivnost.

SPECIFIČNI CILJEVI: U Montessori pripremljenoj okolini poticati razvoj samostalnosti i odgovornosti u svakodnevnim aktivnostima, razvoj koncentracije, urednost i preciznost u radu, razvoj govora, komunikacijskih i jezičnih vještina, razvoj matematičkog i logičkog mišljenja kroz konkretne Montessori materijale, razvoj osjetila i istraživačkog duha kroz iskustveno učenje, razvoj fine i grube motorike, socijalnih i emocionalnih kompetencija, suradnja i međusobno uvažavanje i empatija, razvoj kreativnosti, mašte i estetskog izražavanja kroz glazbene i likovne aktivnosti, ljubav prema učenju, prirodi i okolini te poštivanje različitosti.

PLANIRANI PROGRAMI :

- životno- praktične i radne aktivnosti odnose se na usvajanje kulturnih i higijenskih navika, samoposluživanje, poticanje samostalnosti pri obuvanju i odijevanju –briga za sebe i druge
- mala knjižnica – svakodnevno čitanje umjetničkih slikovnica i priča, jednom tjedno posuđivanje vrtićkih slikovnica
- kazališne aktivnosti – prstne lutke, lutke na štapiću, ginjol lutke
- mala škola – priprema djece za polazak u školu
- kineziološke aktivnosti – svakodnevno, s kineziologom jednom tjedno
- obred slavljenja rođendana – uvid u tijek djetetova vlastita života i njegova razvoja kroz slavljenje rođendana, priprema djeteta za opći uvid u Sunčev sustav

- projektne aktivnosti prema interesima djece.

DOGAĐANJA

- dječji tjedan
- obilježavanje blagdana prigodnim događanjima u vrtiću
- ples pod maskama u objektu
- aktivnosti povodom obilježavanja godišnjih doba u vrtiću
- majčin dan
- Cvjetni korzo- dani vrtića
- izlet
- završna svečanost.

NAOBRAZBA I USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA

U vrtiću prema Godišnjem planu i programu ustanove odgojitelji sudjeluju na: stručnim aktivima, sastancima Odgojiteljskog vijeća i stručnim grupama. Izvan vrtića: stručno usavršavanje odgojitelja planira se prema interesu programa (Montessori koncepcija rada), prema ponudi stručnih skupova AZOO-a, seminari, predavanja, radionice

Individualno usavršavanje prema financijskim mogućnostima Ustanove i individualnim interesima odgojitelja. Odgojitelji planiraju surađivati s kolegicama iz Ustanove, članovima Stručno-razvojnog centra.

SURADNJA S RODITELJIMA

Koristeći raznovrsne alate komunikacije (moderni telefoni, grupe podrške, kutak za roditelje, individualna savjetovanja) planiramo postaviti temelje kvalitetne suradnje.

SURADNJA SA SVIM DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

Planirana suradnja skupine Montessori 1 i 2:

- Gradska Knjižnica Makarska
- Zajednički posjeti i izleti

VREDNOVANJE PROGRAMA

Tim odgojitelja matične skupine kontinuirano prati djecu i vrednuje ostvarenje tjednog, mjesečnoga, tromjesečnoga plana i programa te o tome vodi evidenciju u knjizi pedagoške dokumentacije koja je propisana od Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa. Na nivou ustanove vrednujemo plan i program ustanove jednom godišnje (godišnje izvješće).

11.7. Objekt „Vrapčić“

1. Ustrojstvo rada

Broj skupina: 1

Vrste boravka:

- cjelodnevni desetosatni

Cjelodnevni boravak: 21 dijete – odgojiteljica Paula Ribičić i Frančeska Beroš

Domaćica: Tonka Guć

Radno vrijeme:

cjelodnevni boravak od 06:30 do 16:30 h

2. Materijalni uvjeti

Novu pedagošku godinu započinjemo korištenjem cijelog objekta, 1 soba je spavaonica i po potrebi će se koristiti i za vježbe s kineziologinjom, druga soba je soba za veliki stolno manipulativni centar i malu školu, te glavna soba sa ostalim centrima, sanitarnim čvorom i kuhinjom. Krećemo s obnovljenom bojom zida u sobama (potrebno obnavljanje zbog oštećenja uzrokovanog vlagom). U tijeku ove pedagoške godine potrebno je postaviti komarice na dva prozora u spavaonici, te dodatno obogatiti sadržaj igrališta i postaviti pokretnu ogradu na bočni dio igrališta, a da se uklone veliki kameni, okrugli pitari zbog sigurnosti djece kad su vani. Planira se nastavak oslikavanja zidova vrtićkog dvorišta. Provjeriti sigurnost sprava i opiturati bijelu ogradu objekta.

3. Odgojno obrazovni rad

Projekt: "Dobro je činiti dobro - poštivati različitosti"

- poticati empatiju, ljubav prema drugima pod motom "*dobro je činiti dobro*" uz poštivanje različitosti, djecu učiti nesebičnosti, razumijevanju tuđih potreba te njihovo usklađivanje sa svojim potrebama, pomoć udrugama na Makarskoj rivijeri u prikupljanju namirnica i higijenskih potrepština u suradnji s roditeljima djece.

Projekt „Tradicija i tradicijske igre“

CILJ: podržavati i njegovati interes za etnološko nasljeđe kroz upoznavanje tradicijske kulture (svojih roditelja, djedova, baka), te razvijati osjećaj pripadnosti vlastitoj kulturi i tradiciji.

ZADAĆE: kroz planirane aktivnosti i sadržaje otkrivati i upoznavati tradicijsku kulturu (dječje pjesme, brojalice, tradicijske igre, dječje igre s pjevanjem, narodne običaje), te razvijati kod djeteta želju za sudjelovanjem uz podržavanje njegova samopouzdanja kao sudionika,

uvažavanje prava djece (na osobnost odnosno na identitet i pravo na tradicijsku kulturu), uvažavanje prava roditelja na aktivno sudjelovanje u kretanju, ostvarivanju i vrednovanju projekta.

Projekt „ Glazbeni instrumenti i izvorna glazba”

CILJ: upoznavanje glazbe i osnovnih instrumenata, izrada instrumenata različitih krajeva. . Djeca će se upoznati posebno sa bubnjevima kroz suradnju sa profesorom udaraljki iz muzičke Škole. Kroz razvoj sposobnosti percepcije glazbenih elemenata upoznati ton, jačinu i visinu. Pjevanje manjih glazbenih cjelina, slušanje glazbe i različitih zvukova, stvaranje glazbe. Ljubav prema glazbi se duboko emocionalno doživljava te je s toga djeci jako bliska.

Projekt: „Zdrava prehrana”

- zdrava hrana, u zdravom tijelu zdrav duh, približiti djeci zdravo življenje kroz razne tjelesne aktivnosti i učenje o zdravoj prehrani, osvijestiti djecu o važnosti zdrave prehrane te ih motivirati na što odgovorniji odnos prema sebi i svom tijelu.

Projekt: „ Sve životinje imaju svoj dom“

Projekt smo započeli pedagoške godine 2021 kroz zanimljive i kreativne priče što je kod djece pobudilo želju odlaska u šumu (p.p. Biokovo i Osejava). Zvukovi koji se čuju u šumi su u djeci pobudili interes za daljnjim istraživanjem gdje životinje žive i kako spavaju. Izraditi ćemo špilje, duplje u drvetu te ćemo posjetiti poluotoke Osejavu i Sv. Petar te možda i organizirati kakav izlet na planinu Biokovo. I ove godine ćemo obilježiti međunarodni dan životinja, te prikupiti pomoć za udrugu Makarske šape.

Projekt: “More“

-posjet „Malakološkom muzeju“, posjet brodu „Calypso“, istraživačke aktivnosti na temu mora, ribe Jadranskog mora, ekologija mora, posjet solani Ramova.

Situacijski projekti:

- Dječji tjedan - letci za roditelje ,izrada plakata, scenska igra odgojitelji za djeca
- Mala knjižnica - izrada individualnih kartona, obnova knjižničnog fonda u suradnji s roditeljima.
- Dani kruha i krušnih proizvoda – upoznati proces pravljenja kruha, kultura zbrinjavanja ostataka kruha i njegovanje tradicijskih običaja.
- Jesen u vrtiću - obogaćivanje centara prirode različitim plodovima, kreativno izražavanje djeca uz pomoć likovnog neoblikovanog materijala. Kroz jesenske aktivnosti naglasak na zdravu prehranu.
- Dan grada - posjet Multimedijском centru Parka prirode Biokovo, Malakološkom muzeju, Franjevačkom samostanu, crkvi Sv. Marka
- izrada adventskog vijenca, kalendara, posjet sv. Nikole, Božićna priredba
- Zima - novo godišnje doba, istraživačke aktivnosti i pokusi
- Valentinovo - pjesme, recitacije, kreativni radovi djece
- Maškare – aktivnosti vezane uz izradu zajedničke maske, vrtićki ples pod maskama, povorka
- Uskrs - aktivnosti kreativnog izražavanja djece, obogaćivanje centara prirode i prizorišta vezanim za domaće životinje i selo
- Dani Vrtića

- Završna svečanost

Suradnja s društvenom zajednicom:

- gradska knjižnica, osnovna škola, Park prirode Biokovo, župa sv. Marka, HGSS, vatrogasci grada Makarske

Suradnja s ostalim vrtićima

- posjete i zajednička druženja

Suradnja sa stručnom službom

- *pedagog*: pomoć pri planiranju i realizaciji projekata, opservacija i rad s djecom prema potrebama pojedine skupine, radionice za odgajatelje i roditeljski sastanci
- *psiholog*: rad s djecom prema potrebi, roditeljski sastanci
- *ravnatelj*: otvorena, jasna i podražavajuća komunikacija, kvalitetna valorizacija odgojno - obrazovnog rada
- *medicinska sestra*: higijenski uvjeti, jelovnici za posebne prigode
- *kućni majstor*: pravovremeno ispunjavanje radne obaveze

Suradnja s roditeljima

- individualni razgovori, radionice, roditeljski sastanci
- nabavka i materijali za aktivnosti predškolaca
- prikupljanje tradicijskih predmeta u sklopu projekta „Tradicija“

11.8. Objekt „Veseljko“

1. USTROJSTVO RADA:

Cjelodnevni 9: cjelodnevni desetosatni boravak od 6.30-16.30 ; 20 djece (14 dječaka i 6 djevojčica); odgojiteljice: Suzana Ivandić Ključo i Ana Ninčević

2. PROSTORNO-MATERIJALNI UVJETI RADA:

U sobi dnevnog boravka organizirani su centri aktivnosti u kojima se djeca igraju, istražuju i uče te će se mijenjati i nadopunjavati sukladno dječjim interesima i potrebama. Na početku pedagoške godine dobilo se oskudno materijala za likovno i kreativno izražavanje djece te je isti potrebno redovno nadopunjavati. Planirana je nabavka društvenih igara sukladno razvojnoj dobi djece kao i nabavka printera u boji za svakodnevni rad. Želja nam je i oslikati dvorište vrtića kao i nabaviti žardinjere za cvijeće. Plan nam je intenzivnije posjećivati grad te nam je potreban organizirani prijevoz više puta kroz godinu.

3. Njega i skrb za tjelesni rast i zdravlje djece

Provođenje preventivnih mjera u svrhu očuvanja zdravlja djece :

- dezinfekcija igračaka,
- prozračivanje prostorija,
- boravak na otvorenom,

- redovita tjeleovježba

Osvješčivanje djeteta o važnosti brige za vlastito zdravlje i podrška djetetu u stvaranju navika zdravog načina života

Identifikacija i kontinuirana briga za potrebe djece sa zdravstvenim poteškoćama (alergije)

4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD:

U dječjem vrtiću „Veseljko“ nalazi se samo jedna odgojno-obrazovna skupina. Općeniti cilj odgojno-obrazovnog rada je poticanje cjelovitog razvoja djeteta, stvaranje uvjeta za zadovoljavanje potreba djeteta, osiguravanje dobrobiti i razvoj kompetencija. Svakom djetetu prilazi se kao jedinstvenom i vrijednom, poštujući i uvažavajući njegova prava i potrebe. Kroz svakodnevne i za djecu svrhovite aktivnosti planira se poticanje razvoja:

- samostalnosti prilikom obavljanja svakodnevnih životno-praktičnih i radnih aktivnosti
- afirmativnog identiteta (osobnog; grupnog)
- samopoštovanja, samopouzdanja i pozitivne slike o sebi
- osjećaja sigurnosti, prihvaćenosti i pripadanja
- prihvaćanja i poštivanja drugih, njihovih jedinstvenosti i specifičnosti
- (samo)regulacije emocija i empatije
- kreativnosti, stvaralačkog potencijala i slobode u različitim područjima izražavanja (likovno, scensko, govorno, glazbeno, motorički)
- metakognitivnih sposobnosti djeteta (propitivanje vlastitih teorija; postavljanje hipoteza; donošenje zaključaka)
- vještina konstruktivnog načina rješavanja problemskih situacija
- odgovornosti prema sebi i drugima.

Prema dosadašnjih iskazanim interesima djece, ali i prema potrebama koje su uočene tijekom odgojno-obrazovnog procesa, u pedagoškoj godini planiraju se sljedeći projekti:

„To sam JA, ne postoje ista dva“	Tijekom adaptacijskog perioda, uočili smo kako pojedina djeca teže izražavaju vlastite emocije i/ili ih izražavaju na društveno neprihvatljiv način (samokontrola emocija) te nerijetko teško razumiju kako se druga djeca osjećaju (razumijevanje emocija prateći neverbalnu komunikaciju). S ciljem poticanja razvoja što kvalitetnijih odnosa među djecom planira se realizacija projekta To sam Ja, ne postoje ista dva“. Kroz različite priče i slikovnice, igre, poticajna pitanja za promišljanje, aktivnosti (likovno-kreativne, govorne, motoričke, scenske) planira se poticanje razvoja: • komunikacijskih vještina kod djece • vještina potrebnih za uspostavljanje i održavanje kvalitetnih odnosa • pozitivnog mišljenja i emocija • samoodređenja – vještina konstruktivnog rješavanja problemskih situacija
--	--

	• samopouzdanja, samopoštovanja i pozitivne slike o sebi • poštovanja i uvažavanja drugih • rezilijentnosti / otpornosti koja će pomoći djeci u prevladavanju izazovnih situacija U sklopu projekta planiramo zajedno s djecom oformiti i kutak emocija (izrada štapnih lutaka i kartica; itd.) koje će im pomoći u verbaliziranju i razumijevanju različitih emocija, njihovih izraza i uzroka (povezivanje situacija s emocijama). Kroz integrirane aktivnosti (glazba; pokret; slikovnice – simboličke igre) i „Šeširom dobrih djela“ planira se poticanje društveno prihvatljivih ponašanja.
„Čvrtić-vrtić prijatelj čitanja“	Uočili smo kako djeca veliki interes pokazuju prema slikovnicama, vole ih listati i redovno posuđuju i vraćaju pročitane iz Male knjižnice te smo se stoga ove pedagoške godine priključili mreži vrtića koji potiču čitanje od malih nogu „Čvrtić-vrtić prijatelj čitanja“ pri Ministarstvu kulture i medija a projekt je u sklopu projekta Rođeni za čitanje. U navedenim aktivnostima moguće je uočiti vršnjačku potporu i međusobno učenje. Kako bismo i dalje podržali njihov interes planiraju se raznolike projektne aktivnosti na tu temu: prikupljanje novih slikovnica, istraživanje načina na koji nastaje slikovnica, posjet Gradskoj knjižnici, izrada vlastite slikovnice.
„Mali znanstvenici“	U adaptacijskom periodu pokus / eksperiment „Duga“ privukao je interes djece. U dogovoru s djecom, odredili smo kako će jedan dan u tjednu biti usmjeren na provođenje eksperimenta koje će kod djece poticati razvoj: • radoznalosti i želje za učenjem • propitivanje vlastitih ideja i teorija (metakognitivne sposobnosti) • logičkog mišljenja i zaključivanja (uzročno-posljedične veze) • identifikaciju različitih izvora učenja • bilježenja procesa učenja • jezika i komunikacijskih vještina (novi pojmovi, opisivanje, postavljanje pitanja, pojašnjavanje) • socio-emocionalnih vještina (suradnja, čekanje na red, strpljenje) Kroz ovaj projekt nastojati ćemo potaknuti aktivnu uključenost roditelja – svaki tjedan jedno dijete može (ukoliko želi) u suradnji s roditeljima osmisliti i/ili pripremiti svoj eksperiment kojeg će predstaviti ostaloj djeci u odgojno-obrazovnoj skupini. Poticati ćemo djecu na bilježenje istraživačkih aktivnosti kroz interaktivne plakate

	što može doprinijeti promišljanju o vlastitom procesu učenja, suradnji među djecom te razvoju predčitalačkih vještina.
--	--

Važno je napomenuti kako su planirani projekti fleksibilni, odnosno podložni promjenama – ovisno o interesima i potrebama djece.

Osim spomenutih projekata obilježiti ćemo i značajne datume

- Dječji tjedan (ukrašavanje dvorišta dječjim radovima, izrada letaka za roditelje,)
- „Mala knjižnica“ (izrada individualnih kartona, evidencija pročitanih priča-čitač mjeseca, čitač godine...)
- „Dani kruha“, „Dani jabuka“
- Jesen u vrtiću (Jesenska svečanost, izrada tradicionalnih slastica od jesenskih plodova, likovno-kreativne aktivnosti u različitim tehnikama,
- Moj grad Makarska (dijelovi grada-poseban osvrt na stari dio grada, znamenitosti, prirodna i kulturna baština našeg kraja...)
- „Dan dječjih prava“
- Humanitarne akcije tijekom Adventa
- Obilježavanje blagdana (Božić, Nova godina, Uskrs)
- Poklade u vrtiću (izrada pokladnih slastica u vrtiću, maskiranje, bal pod maskama...)
- „Međunarodni dan sporta“
- Dan žena, Dan očeva, Majčin dan, Dan obitelji ...
- Izrada razvojnih mapa za predškolce
- Završne svečanosti, izleti

5. SURADNJA:

- kolegica → tjedno planiranje, pripreme i dogovori; valorizacija rada; razmjena iskustava.
- roditelji → komunikacija putem kutića za roditelje, whatsapp grupe, zajedničkih i individualnih sastanaka te radionica. Tijekom pedagoške godine planira se aktivno poticanje i uključivanje roditelja u različite projektne aktivnosti i događaje u skupinama.
- ravnatelj → potpora u realizaciji orijentacijskog plana i programa; poboljšanje materijalnih uvjeta; nabavka potrebnog materijala za odgojno-obrazovni rad.
- stručno-razvojna služba → trijaža djece, povratne informacije i savjeti za rad s djecom kojima je potrebna dodatna podrška; otvorena i dvosmjerna komunikacija; zajednička suradnja usmjerena ka dobrobiti djeteta, redoviti posjeti odgojno-obrazovnim skupinama.

- kineziolog → redovito tjedno tjelesno vježbanje s djecom; podrška / savjeti (razmjena iskustava; dijeljenje ideja) oko organiziranja svakodnevnog tjelesnog vježbanja s djecom.
- viša medicinska sestra → promjena jelovnika – unijeti nove, raznolike namirnice s ciljem bogaćenja okusa; izbor voća pratiti po sezoni.
- kućni majstori → redoviti tjedni obilasci; obavljanje popravaka prema potrebi.
- članovi lokalne zajednice → prema potrebama odgojno-obrazovnog procesa.

6. ZAJEDNIČKE AKTIVNOSTI NA NIVOU ODGOJNO-OBRAZOVNE USTANOVE (DJEČJI VRTIĆ „BIOKOVSKO ZVONCE“):

- maskembal
- cvjetni korzo
- dani vrtića

7. STRUČNO USAVRAŠAVANJE:

- stručni aktivni na razini ustanove
- (aktivno) sudjelovanje na stručnim skupovima organiziranim od strane Agencije za odgoj i obrazovanje
- aktivno sudjelovanje na stručnim i međunarodnim konferencijama prema interesima odgojitelja

11.9. Objekt „Maslina“

1. USTROJSTVO RADA: Vrste boravka: cjelodnevni desetosatni boravak

JASLICE 5: odgojiteljice: Iva Sušilović i Marija Sučić, broj djece: 11

JASLICE 6: odgojiteljice: Danijela Babić i Mia Martinović, broj djece: 15

JASLICE 7: odgojiteljice: Katica Pinjuh i Marija Pavičić, broj djece: 17

CJELODNEVNI 10: odgojiteljice: Lara Kovačević i Nikolina Kujundžić, broj djece: 20

CJELODNEVNI 11: odgojiteljice: Ivana Kurtić i Nena Okamdžić, asistentica Mihaela Kurilj, broj djece: 20

CJELODNEVNI 12: odgojiteljice: Ina Markotić Radić i Marijana Matić, broj djece: 20

CJELODNEVNI 13: odgojiteljice: Gita Srzić i Georgina Trifunović, asistentica Željka Vuletić, broj djece: 20

CJELODNEVNI 14: odgojiteljice: Tonina Marušić i Danijela Jurić, broj djece: 17

CJELODNEVNI 15: Edukacijske rehabilitatorice-odgojiteljice: Katarina Stipić i Andrea Polić,

RADNO VRIJEME VRTIĆA: Od 6,30 do 16,30 h

2. MATERIJALNI UVJETI RADA:

Prije početka ove pedagoške godine dobili smo likovni materijal za rad po skupinama. U ovoj godini potrebno je zajedničku prostoriju za skladištenje materijala osloboditi od svih nepotrebnih stvari i materijala te je za to predviđen jedan zajednički tjedni sastanak. Ukoliko bude potrebe, s ravnateljicom će se dogovoriti još jedna prostorija za skladištenje stvari. Također, potrebno je osigurati dodatne materijale za igru s pijeskom na otvorenom (kantice, lopatice). Ukoliko je moguće, utoliko bi bilo dobro staviti pokretnu ogradu na dio igrališta koji vodi prema vrtu, a u svrhu zaštite djece te sprječavanja potencijalnog odlaska djeteta. U skupini C10 potrebno je skinuti radijator i doraditi zid iza njega te vodokotlić u toaletu. Na zajedničkim tjednim sastancima izrađivat ćemo i uređivat zajednički hodnik vrtića prema nadolazećim važnim datumima. Potrebno je knjižnicu obogatiti novim slikovnicama.

Skupine j5, j6 i j7 potrebno je dodatno opremiti likovnim materijalom i to: hamer papirom, tvrdim A4 papirom, slovima (kartonska/spužvasta ili naljepnice za izradu vizualnih materijala i poticanje govornog razvoja), kolaž papirom, šljokicama i ostalim ukrasnim materijalom za likovno i senzoričko izražavanje. U J6 vanjsku terasu bi trebalo zaštititi od sunca (npr. tendom, zastorima) kako bi bila funkcionalna u svim godišnjim dobima, a u J7 je potreban ormar.

U sobi C 13 je jako puno vlage i sa zidova se guli malter, zidovi su prljavi i trebalo bi sobu okrećiti i pokušati vlagu sanirati. Dječji stolovi i stolice su jako klimavi te pod hitno treba donijeti nove stolove te zamijeniti već otpisan stolove i stolice. Na igralištu skupine c10 i c11 potrebno je dodatno zaštititi stup s tartan podlogama jer su se tijekom ljeta odvojile.

3. ODGOJNO-OBRAZOVNI PROCES

Provodi se na razini skupine i vrtića pod zajedničkim ciljevima, a to su: ostvarivanje zadovoljnog, sigurnog, samostalnog i sretnog djeteta koje raste i razvija svoje potencijale u poticajnom okruženju. U odgojno-obrazovnoj praksi prakticira se individualni pristup i potiče se izbor rješenja prema razvojnem statusu i specifičnim potrebama pojedinog djeteta. Potiče se asertivno rješavanje problema te samostalnost u svim aspektima razvoja djece. Planiramo novim materijalima, događajima i okruženjima, dinamički i razvojno osigurati kvalitetniji boravak djece u našem vrtiću. Planiramo ostvariti uvažavajuću komunikaciju i temeljiti odgojno-obrazovni rad na zaključcima zajedničke refleksivne prakse. Tijekom pedagoške godine nastaviti će s izradom individualnih razvojnih mapa

4. SURADNJA

- Odgojiteljice: dogovori vezani za odgojno-obrazovni rad, pripreme i uređenje okruženja, valorizacija rada; razmjena iskustava, kritičko raspravljanje, refleksivni dogovori i razgovori, osmišljavanje dramsko-scenskih predstava povezanih s odgojno-obrazovnim problemskim situacijama.
- Roditelji: uvažavajuća dvosmjerna komunikacija, informiranje u centru za roditelje, letci, korištenje oki toki aplikacije te what's app grupe za odgojno-obrazovni rad te individualni sastanci. Obilježavanje različitih događaja, svečanosti: roditelji sudjeluju u planiranju, provedbi i vrednovanju tih događaja.
- Ravnatelj: potpora u realizaciji plana i programa, poboljšanje materijalnih uvjeta.
- Suradnici u odgoju i obrazovanju: trijaža djece, povratne informacije i korisni savjeti za rad s djecom s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama, otvorena i dvosmjerna komunikacija, zajednička suradnja usmjerena k dobrobiti djeteta, potpora pri planiranju individualnih sastanaka.
- Kućni majstori: obavljanje popravaka prema potrebi

5. RAZVOJNE ZADAĆE:

- osigurati djetetu uvjete za pravilan rast i razvoj te razvoj pozitivne slike o sebi.
- osigurati uvjete za zadovoljavanje djetetove potrebe za pripadanjem, sigurnosti i ljubavlju te poticati asertivno zalaganje za sebe i svoje potrebe.
- poticati razvoj socijalnih kompetencija, pogotovo traženje i pružanje pomoći.
- poticati emocionalni razvoj (verbaliziranje i prepoznavanje emocija, samoregulacija, odnosno društveno prihvatljive reakcije na neugodna emocionalna stanja, empatija).
- poticati razvoj identiteta (nacionalnog, obiteljskog)
- poticati usklađenost s obrascima, pravilima, normama i zahtjevima zajednice i okoline
- poticati razvoj kreativnosti i stvaralačkog potencijala kod djeteta
- poticati odgovorno ponašanje djeteta prema sebi i drugima

6. ZAJEDNIČKE AKTIVNOSTI NA RAZINI VRTIĆA

- program „male knjižnice“
- dječji tjedan

- Jesenska svečanost- Plodovi jeseni, priprema sokova i slastica, igrokazi i predstave
- Dani kruha: prikupljanje žitarica, izrada kruha, posjet pekarnici
- Obilježiti važne datume u vrijeme adventa
- Gradske dječje maskare (dogovoriti zajedničku masku na prvom tjednom sastanku)
- Uskrs (potraga za pisanicama skrivenim u dvorištu, humanitarne akcije prikupljanja namirnica za potrebite)
- dani vrtića
- ekološke aktivnosti: prikupljanje papirnate ambalaže, plastike, čepova, projekti recikliranja i obnovljivih izvora energije, suradnja sa Crvenim križem
- Završne svečanosti

JASLICE 5, 6 I 7

RAD NA NJEZI I SKRBI ZA TJELESNI RAST DJECE I BRIZI ZA NJIHOVO ZDRAVLJE

PROGRAM HIGIJENE I PREHRANE

- usvajanje higijenskih navika (pranje rukica, umivanje, brisanje nosa, odvikavanje od pelena ovisno o dobi i interesu djeteta)
- poticati djecu na isprobavanje okusa i mirisa (nove namirnice/ prvi susret)
- osamostaljivanje za vrijeme obroka (pravilno sjedenje za stolom, pravilno držanje pribora za jelo i piće)
- osamostaljivanje za vrijeme dnevnog odmora (prepoznati svoj krevet (sličice), izuvanje/ obuvanje papučica, oblačenje / svlačenje pidžama)

PROGRAM ZDRAVSTVENE ZAŠTITE I SIGURNOST DJECE

- dnevna soba boravka opremljena namještajem i igračkama prema uzrastu djece
- svakodnevno čišćenje i zračenje prostorije, sortiranje igračaka, te dezinfekcija
- svi materijali opasni za djecu (materijal za odgojitelje) nalazi se u zaključanim ormarima
- sve igračke, fotografije, plakati u sobi na razini djeteta su (izbjeci penjanje djece za istim)

ODGOJNO OBRAZOVNI RAD

- osamostaljivanje djece i razvoj pozitivne slike o sebi
- poštivanje djetetovih interesa i potreba
- buđenje prirodne znatiželje djeteta i potreba za daljnjim istraživanjem
- omogućiti djetetu kreativno stvaranje i dječju inicijativu
- uspostavljanje i održavanje kvalitetnog odnosa s djecom
- stvaranje socijalnog okruženja u kojem se njeguju međuljudski odnosi i društvene vrijednosti
- korištenje elemenata programa „Korak po korak“, razvojne „tješilice“
- poticanje govorno - jezičnog razvoja(interaktivni plakati i slikovnice, kartice i slikopriče)

● USTROJSTVO RADA

- pedagoška godina 2026./2027.
- vrsta boravka: jaslička/ desetosatni
- radno vrijeme objekta Maslina: 6:30-16:30
 - JASLICE 5
 - Odgojiteljice: Iva Sušilović i Marija Sučić
 - naziv skupine: "Medvjedići"
 - broj djece u skupini: 11 (6 dječaka i 5 djevojčica)
 - JASLICE 6
 - Odgojiteljice: Danijela Babić i Mia Martinović
 - naziv skupine: "Cvjetići"
 - broj djece u skupini: 15 (9 dječaka i 6 djevojčica)
 - JASLICE 7
 - Odgojiteljice: Katica Pinjuh i Marija Pavičić
 - naziv skupine: "Točkice"
 - broj djece u skupini: 17 (12 dječaka i 5 djevojčica)

● MATERIJALNI UVJETI RADA

Ovu pedagošku godinu potrebno nam je:

Sobu opremiti potrošnim materijalom:

- Hamer papir (u različitim bojama)
- Tvrdi A4 papir u boji
- Slova (kartonska/spužvasta ili naljepnice za izradu vizualnih materijala i poticanje govornog razvoja)
- Kolaž papir
- Šljokice i ostali ukrasni materijali za likovno i senzoričko izražavanje
- Jaslice 6 - vanjsku terasu bi trebalo zaštititi od sunca (npr. tendom, zastorima) kako bi bila funkcionalna u svim godišnjim dobima

- Jaslice 7 - potreban ormar

● RAD NA NJEZI I SKRBI ZA TJELESNI RAST DJECE I BRIZI ZA NJIHOVO ZDRAVLJE

● PROGRAM HIGIJENE I PREHRANE

- usvajanje higijenskih navika (pranje rukica, umivanje, brisanje nosa, odvikavanje od pelena ovisno o dobi i interesu djeteta)
- poticati djecu na isprobavanje okusa i mirisa (nove namirnice/ prvi susret)
- osamostaljivanje za vrijeme obroka (pravilno sjedenje za stolom, pravilno držanje pribora za jelo i piće)
- osamostaljivanje za vrijeme dnevnog odmora (prepoznati svoj krevet (sličice), izuvanje/ obuvanje papučica, oblačenje / svlačenje pidžama)

● PROGRAM ZDRAVSTVENE ZAŠTITE I SIGURNOST DJECE

- dnevna soba boravka opremljena namještajem i igračkama prema uzrastu djece
- svakodnevno čišćenje i zračenje prostorije, sortiranje igračaka, te dezinfekcija
- svi materijali opasni za djecu (materijal za odgojitelje) nalazi se u zaključanim ormarima
- sve igračke, fotografije, plakati u sobi na razini djeteta su (izbjeci penjanje djece za istim)

● ODGOJNO OBRAZOVNI RAD

- osamostaljivanje djece i razvoj pozitivne slike o sebi
- poštivanje djetetovih interesa i potreba
- buđenje prirodne znatiželje djeteta i potreba za daljnjim istraživanjem
- omogućiti djetetu kreativno stvaranje i dječju inicijativu
- uspostavljanje i održavanje kvalitetnog odnosa s djecom
- stvaranje socijalnog okruženja u kojem se njeguju međuljudski odnosi i društvene vrijednosti
- korištenje elemenata programa „Korak po korak“, razvojne „tješilice“
- poticanje govorno - jezičnog razvoja(interaktivni plakati i slikovnice, kartice i slikopriče)

● ZADAĆE

- poticati sva područja razvoja djece rane dobi s naglaskom na motorički, emocionalni - socijalni i spoznajni razvoj
- poticati razvoj fine motorike, te senzomotorike

U sobi dnevnog boravka nalaze se sljedeći centri : centar domaćinstva, centar „Male knjižnice“ (slikovnice), građevni centar, stolno – manipulativni centar, centar osame, glazbeni centar (glazba u pozadini tijekom rada, uspavanka za vrijeme dnevnog odmora te ples i pjesmice uz pokrete)

- izgradnja partnerskih odnosa s članovima obitelji

● PLANIRANJE

- proslava rođendana unutar skupine
- obilježavanje Dječjeg tjedna
- obilježavanje Dani kruha
- obilježavanje blagdana
- organiziranje „ Male maškare“
- tematsko uređivanje hodnika jaslica
- Završna svečanost

● NAOBRAZBA I USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA

- stručni aktivni
- radionice
- odgojiteljska vijeća
- stručna literatura
- dani predškolskog odgoja
- edukacije prema mogućnostima

● SURADNJA

- suradnja s roditeljima (individualni razgovori, roditeljski sastanci, zajednička WhatsApp grupa)
- suradnja s odgojiteljima (redovito zajedničko planiranje, provedba, analiziranje i vrednovanje aktivnosti)
- suradnja sa SRS (otvorena i dvosmjerna komunikacija, zajednička suradnja usmjerene k dobrobiti djeteta, potpora pri planiranju individualnih sastanka)
- suradnja s ravnateljem (potpora u realizaciji plana i programa)
- suradnja s medicinskom sestrom (osiguranje sredstava za provedbu higijenskih navika)
- suradnja s kućnim majstorima (obavljanje popravaka prema potrebi)

PROJEKT NA RAZINI SKUPINE

SKUPINA C10 „KOČKIĆI“

PLANIRANI PROJEKT „MORE“

Cilj projekta je cjeloviti razvoj djece s naglaskom na razvoj interesa, znatiželje, identiteta i osjetljivosti kroz igru, istraživanje i kreativne aktivnosti.

DOBROBITI ZA DJECU:

- otvorenost prema svijetu koji ga okružuje,
- radoznalost i stvaralački potencijal,
- iznošenje vlastitih ideja, mišljenja i zaključaka,
- aktivna uključenost u svim etapama projekta
- razvoj samostalnosti mišljenja i djelovanja

PLANIRANE AKTIVNOSTI

- istraživačke aktivnosti s morskim prirodninama (školjke, kamenčići, oblutci, pijesak, morsko staklo)
- kreativno izražavanje s morskim prirodninama (mozaik, nizanje)
- likovne aktivnosti povezane s morem
- aktivnosti uspoređivanja i sortiranja po kriterijima
- izrađivanje lutki
- čitanje slikovnica s morskom tematikom (npr. Ribica Srebrica)
- pokretne igre po zadatku
- glazbene aktivnosti (šum školjki, oponašanje mora, morske orgulje, morski orkestar)

CJELODNEVNI 11 „OBLAČICI“

Projekt: Mali umjetnici u velikom svijetu

CILJ: potaknuti djecu na slobodno likovno izražavanje i razvoj samopouzdanja u vlastite likovne

sposobnosti kroz upoznavanje različitih umjetnika, likovnih elemenata, tehnika i materijala.

Dobrobiti:

Osobna, tjelesna, emocionalna :

- Poticati razvoj pozitivne slike o sebi i vlastitim sposobnostima
- Poticati razvoj samopouzdanja
- Omogućiti djetetu slobodu izbora materijala, tehnike, boje
- Poticati razvoj grafomotoričkih vještina (fine motorike šake i prstiju, koordinaciju oko – ruka,
- Poticati preciznost, kontrolu pokreta
- Poticati izražavanje emocija kroz likovni izraz
- Poticati razvoj osjećaja zadovoljstva i ponosa zbog vlastitog stvaralaštva
- Poticati prihvatanje pogreške kao dijela procesa

Obrazovna:

- Poticati razvoj interesa za likovnu umjetnost
- Upoznati djecu sa umjetnicima i njihovim stvaralaštvom
- Poticati sposobnost promatranja, uočavanja, opisivanja
- Poticati razvoj mašte, kreativnosti, divergentnog mišljenja
- Upoznavanje i istraživanje likovnih elemenata (boja, oblik, ploha, prostor)
- Poticati razvoj vizualne percepcije i sposobnost uočavanja detalja
- Poticati razvoj govora kroz razgovor o umjetničkim i vlastitim djelima
- Poticati razvoj kulturne svijesti i pozitivan odnos prema umjetnosti

Socijalna:

- Poticati razvoj osjećaja pripadnosti grupi kroz zajedničke likovne aktivnosti
- Poticati suradnju i dogovor
- Poticati pomaganje i zajedničko rješavanje problema
- Poticati razvoj slušanja i uvažavanja različitih mišljenja

Projekt: Tradicijske igre

CILJ: Upoznati djecu sa tradicijskim igrama i običajima te kroz igru poticati kulturnu svijest, tjelesni, psihomotorni, spoznajni i socio-emocionalni razvoj .

Dobrobiti:

Osobna, tjelesna, emocionalna :

- Poticati razvoj snage, ravnoteže, koordinacije,
- Poticati razvoj spretnosti, fine i grube motorike
- Poticati preciznost, kontrolu pokreta

- Poticati samopouzdanje, strpljenje
- Poticati sposobnost izražavanja emocija
- Poticati empatiju, prepoznavanje emocija kod drugih i suosjećanje

Obrazovna:

- Upoznavanje sa tradicijom i običajima našeg kraja
- Poticati razvoj kreativnosti, mašte
- Poticanje razvoja pažnje, koncentracije
- Poticati sposobnost promatranja, praćenja pravila, rješavanja problema
- Izražavanje vlastitog mišljenja
- Poticanje razvoja metakognitivnih sposobnosti
- Poticati razvoj govora kroz dogovor o zajedničkim pravilima
- Poticati razvoj kulturne svijesti

Socijalna:

- Poticati razvoj suradnje, dogovaranja i poštivanja pravila
- Poticati pomaganje i zajedničko rješavanje problema
- Poticati razvoj slušanja i uvažavanja različitih mišljenja

CJELODNEVNI 12

Projekt: “Mala škola; Zvezdice”

Cilj: Osigurati optimalne uvjete za razvoj vještina, navika i kompetencija te stjecanje spoznaja koje će djetetu pomoći u uspješnoj prilagodbi na nove uvjete života, rasta i razvoja u školskom okruženju. Naglasak je na cjelovitom razvoju djeteta kroz igru i poticanju pozitivne slike o sebi.

Većina djece (15 predškolaca/2 pretpreškolca) je već duže u ovoj skupini pa ćemo naglasak staviti na pripremu za školu.

Dobrobiti za djecu:

Osobna-tjelesna- emocionalna

- ✓ Razvijati pozitivnu sliku o sebi (Ja to mogu) i jačati samopouzdanje
- ✓ Poticati prepoznavanje, izražavanje i samoregulaciju emocija
- ✓ Razvijati vještine timskog rada, dijeljenja i empatije prema vršnjacima

Obrazovna

- ✓ Poticati pažnju, koncentraciju i ustrajnost u zadacima
- ✓ Razvijati predčitalačke vještine(fonološku svjesnost) i predmatematičke kompetencije
- ✓ Jačati verbalno izražavanje i komunikacijske sposobnosti

Socijalna:

- ✓ Usvajanje socijalnih vještina(pravila ponašanja,dijeljenja, strpljenja, čekanja na red)
- ✓ Konstruktivno rješavanje sukoba (razvijanje vještina verbalnog nezadovoljstva i pronalaženje kompromisa bez agresije)
- ✓ Razvijanje suradnje (timski rad,zajedničke igre,projektni zadaci)

CJELODNEVNI 13 „LEPTIRIĆI“

PROJEKT “Hranimo se zdravo” i “Snaga tijela jača snagu duha”

Cilj projekata:

- upoznavanje, prepoznavanje i imenovanje osnovnih zdravih namirnica koje koristimo u svakodnevnom

životu

- usvajanje zdravih navika od najranije dobi kako prehrambenih tako i tjelovježbenih

- proširivanje djetetove spoznaje o vrstama zdrave hrane

- proširivanje djetetove spoznaje o vrstama tjelesnih aktivnosti (igre i slobodno kretanje, sportovi, ples i

ritmičke aktivnosti, vježbe za motoriku i ravnotežu, aktivnosti na otvorenom te kreativne i zabavne

aktivnosti)

Dobrobiti za dijete:

- otvorenost prema isprobavanju različitih okusa

- otvorenost prema isprobavanju različitih tjelesnih aktivnosti

- pozitivno djelovanje na dječje tijelo a samim tim i na dječiju psihu

- pozitivno djelovanje na dječje samopouzdanje i samopoštovanje

- poticanje znatiželje kod djece

- poboljšavanje snage mišića i izdržljivosti

Glazbeni sat

Cilj glazbenog sata:

- razvijati sluh i osjećaj za ritam

- poticati pjevanje i pravilno disanje

- razvijati pažnju i slušanje

- upoznavati djecu s glazbenim instrumentima i zvukovima

- poticati izražavanje pokretom uz glazbu

- razvijati govor i vokalni izražaj

- poticati suradnju i zajedničko muziciranje

- razvijati emocionalno izražavanje i kreativnosti

- stvarati pozitivan odnos prema glazbi

Dobrobiti za dijete

- razvija govorne i komunikacijske sposobnosti
- potiče razvoj sluha, ritma i glazbenog pamćenja
- razvija motoriku i koordinaciju pokreta
- potiče pažnju i koncentraciju
- omogućuje djetetu izražavanje emocija
- razvija kreativnost i maštu
- potiče samopouzdanje
- razvija suradnju s drugom djecom
- pridonosi opuštanju i dobrom raspoloženju
- stvara pozitivan odnos prema glazbi i umjetnosti

CJELODNEVNI 14 “PANDICE”

PROJEKT „POSTAJEMO SAMOSTALNI“

Cilj ovoga projekta je cjelovit razvoj djece s naglaskom na samostalnost u svakodnevnim aktivnostima. Djeca dolaze iz jaslica i prilagođavaju se na vrtićku skupinu, stoga ćemo projekt usmjeriti na svakodnevicu i sve aktivnosti koje ona uključuje.

DOBROBITI ZA DJECU

- otvorenost djece za svijet oko sebe
- samoprihvatanje, samopoštovanje i samosvijest
- sposobnost privremene odgode zadovoljavanja potreba
- razvoj identiteta
- razvoj samostalnosti mišljenja i djelovanja
- Samoiniciranje i samoorganiziranje aktivnosti
- percepcija sebe kao osobe koja može i voli učiti

PROJEKT „ŽIVOTINJE“

Cilj ovoga projekta je cjelovit razvoj s naglaskom na prepoznavanje i imenovanje životinja koje nas okružuju. Biranje imena skupine nas je navelo da započnemo s istraživanjem svijeta životinja.

DOBROBITI ZA DJECU:

- odgovorno ponašanje djeteta prema sebi i drugima,
- etičnost, solidarnost i tolerancija djeteta
- Visoka uključenost djeteta u odgojno-obrazovne aktivnosti
- kreativnost i stvaralački potencijal djeteta
- otkrivanje radosti i korisnosti učenja
- Propitivanje vlastitih ideja i teorija

Na temelju članka 101. Statuta Dječjeg vrtića „Biokovsko zvonce“ na Odgojiteljskom vijeću dana 30.09.2026. godine razmatran je Godišnji plan i program rada za pedagošku godinu 2026./2027.

Ravnateljica
Antonia Kapović

Na temelju članka 74. Statuta Dječjeg vrtića „Biokovsko zvonce“, Upravno vijeće na 58. sjednici održanoj 05.10.2026. godine usvojilo je Godišnji plan i program rada za pedagošku godinu 2026./2027.

Predsjednica Upravnog vijeća
Viki Puharić, dr.med.dent